

ЗНАМЯ

МО г. КАМЕШКОВО

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Совет народных депутатов муниципального образования город Камешково Камешковского района

РЕШЕНИЕ

от 18.04.2024 № 166

Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования города Камешково за 2023 год

Рассмотрев итоги исполнения бюджета муниципального образования города Камешково (далее – бюджет города) за 2023 год, Совет народных депутатов муниципального образования город Камешково Камешковского района р е ш и л:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета города за 2023 год по доходам в сумме 274 824,6 тыс. рублей, по расходам в сумме 313 141,7 тыс. рублей, с превышением доходов над расходами (профицит бюджета города) в сумме 38 317,1 тыс. рублей и со следующими показателями:

- По поступлению доходов в бюджет города в 2023 году согласно приложению 1 к настоящему решению.
- По ведомственной структуре расходов бюджета города за 2023 год согласно приложению 2 к настоящему решению.
- По разделам, подразделам классификации расходов бюджета города за 2023 год согласно приложению 3 к настоящему решению.
- По целевым статьям (муниципальным программам города и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета города за 2023 год согласно приложению 4 к настоящему решению.
- По предоставлению межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования Камешковский район из бюджета города за 2023 год согласно приложению 5 к настоящему решению.
- Программы муниципальных заимствований города Камешково за 2023 год согласно приложению 6 к настоящему решению.
- По выполнению источников финансирования дефицита бюджета города за 2023 год согласно приложению 7 к настоящему решению.
- Объемов бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств в 2023 году согласно приложению 8 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после опубликования в районной газете «Знамя» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Камешковского района.

Глава города Д.Ф. СТОРОЖЕВ

Приложение 1
к решению Совета народных депутатов
муниципального образования город Камешково
Камешковского района
от 18.04.2024 № 166

Поступление доходов в бюджет города в 2023 году

Код бюджетной классификации РФ	Наименование вида дохода	Сумма (тыс. руб.)
ДОХОДЫ		
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	38766,8
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	38766,8
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	36212,5
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	67,0
000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	207,4
000 1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с суммированными доходами от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов)	1096,0
000 1 01 02130 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	153,6
000 1 01 02140 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	1030,3
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	4852,1
000 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2514,1
000 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	13,1
000 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2598,6
000 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	273,7
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	0,1
000 1 05 03000 00 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	0,1
000 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	0,1
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	13793,3
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	2931,5

000 1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	2931,5
000 1 06 04000 00 0000 110	Транспортный налог	5918,6
000 1 06 04012 02 0000 110	Транспортный налог с физических лиц	5918,6
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	4943,2
000 1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	1694,6
000 1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	3248,6
000 1 09 0000 00 0000 000	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	-2,4
000 1 09 04000 00 0000 110	Налоги на имущество	-2,4
000 1 09 04053 13 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских поселений	-2,4
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	4299,9
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2975,6
000 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	2599,2
000 1 11 05025 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	3,1
000 1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	373,3
000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества унитарных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1324,3
000 1 11 09045 13 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1324,3
000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	1197,6
000 1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	1190,1
000 1 13 01995 13 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	1190,1
000 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	7,5
000 1 13 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений	7,5
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	2574,7
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1353,2
000 1 14 02053 13 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	1289,5
000 1 14 02053 13 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	63,7
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений)	1221,5
000 1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	1126,3
000 1 14 06313 13 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	95,2
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	419,3
000 1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	109,7
000 1 16 07090 13 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом	309,6
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	-13,5
000 1 17 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений	-13,5
000 2 00 00000 00 0000 000	Итого налоговых и неналоговых доходов	65887,9
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	208936,7
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	208944,3
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	14356,1
000 2 02 15002 13 7043 150	Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов бюджетам муниципальных образований Владимирской области, достигших наилучших результатов по качеству организации и осуществления бюджетного процесса	2515,8
000 2 02 15002 13 7044 150	Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	11840,3

000 2 02 20000 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	170048,0
000 2 02 25527 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации	647,0
000 2 02 25555 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программы формирования современной городской среды	6212,4
000 2 02 20299 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	11230,5
000 2 02 20302 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	171,9
000 2 02 25394 13 0000 150	Субсидии бюджетам на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений в рамках реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги»	131300,0
000 2 02 29999 13 7013 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений (Субсидии на замену устаревших свитильников на новые энергоэффективные, монтаж самонесущих изолированных проводов)	953,8
000 2 02 29999 13 7246 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения)	19532,4
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	24540,2
000 2 02 45393 13 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»	20000,0
000 2 02 49999 13 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений	4540,2
000 2 19 00000 00 0000 200	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов	-7,6
000 2 19 60010 13 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет из бюджета	-7,6
	ВСЕГО ДОХОДОВ	274824,6

**Приложение 2
к решению Совета народных депутатов
муниципального образования город Камешково
Камешковского района
от 18.04.2024 № 166**

Отчет об исполнении по ведомственной структуре расходов за 2023 год

Наименование	Вед	Рз	Пр	ЦСР	ВР	Сумма на 2023 год
1	2	3	4	5	6	7
Администрация Камешковского района	603					305 213,6
Общегосударственные вопросы	603	01				2 622,3
Резервные фонды	603	01	11			0,0
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	603	01	11	99		0,0
Иные непрограммные расходы	603	01	11	99 9		0,0
Резервный фонд администрации района по предупреждению чрезвычайных ситуаций (Иные бюджетные ассигнования)	603	01	11	99 9 0 0	800	0,0
Резервный фонд администрации района по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (Иные бюджетные ассигнования)	603	01	11	99 9 0 0	800	0,0
Другие общегосударственные вопросы	603	01	13			2 622,3
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом на 2021-2025 годы»	603	01	13	03		284,0
Основное мероприятие «Управление муниципальным имуществом»	603	01	13	03 0 01		242,0
Выполнение кадастровых работ в отношении земельных участков, услуг по рыночной оценке земельных участков и прав на них, организация и проведение торгов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	603	01	13	03 0 0 1	200	242,0
Основное мероприятие «Распоряжение муниципальным имуществом»	603	01	13	03 0 02		42,0
Оценка рыночной стоимости, права собственности (аренды), размера годовой арендной платы объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности для нужд муниципального образования город Камешково (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	603	01	13	03 0 0 2	200	42,0
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	603	01	13	99		2 338,3
Иные непрограммные расходы	603	01	13	99 9		2 338,3
Расходы на проведение памятных дат России, а также иных мероприятий районного и городского значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	603	01	13	99 9 0 0	200	262,8
Расходы на подписку на периодические издания средств массовой информации отдельным категориям граждан города (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	603	01	13	99 9 0 0	200	42,5
Обеспечение оказания услуг по размещению в печатных изданиях информационный материалов о деятельности органов местного самоуправления города (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	603	01	13	99 9 0 0	200	350,0
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по резервированию земель и изъятию земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения (Межбюджетные трансферты)	603	01	13	99 9 0 0	500	428,0
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района в связи с передачей на бухгалтерское обслуживание МУ «УЖКХ» г. Камешково (Межбюджетные трансферты)	603	01	13	99 9 0 0	500	1 049,0
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на оплату НДС в связи с продажей муниципального имущества (Межбюджетные трансферты)	603	01	13	99 9 0 0	500	166,8
Расходы на взносы в Ассоциацию муниципальных образований Владимирской области (Иные бюджетные ассигнования)	603	01	13	99 9 0 0	800	11,6
Выполнение других обязательств государства (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	603	01	13	99 9 0 0	200	27,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	603	03				193,1
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	603	03	10			193,1
Муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	603	03	10	07		193,1
Основное мероприятие «Совершенствование пожарной безопасности»	603	03	10	07 0 04		29,5
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения (Межбюджетные трансферты)	603	03	10	07 0 0 4	500	29,5
Основное мероприятие «Мероприятия в области обеспечения безопасности людей на водных объектах»	603	03	10	07 0 05		163,6
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья (Межбюджетные трансферты)	603	03	10	07 0 0 5	500	55,9

Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по созданию условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам (Межбюджетные трансферты)	603	03	10	07 0 0 5	500	107,7
Национальная экономика	603	04				193 528,4
Транспорт	603	04	08			1 121,9
Муниципальная программа «Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском и пригородном сообщении на территории города Камешково и Камешковского района на 2018-2025 годы»	603	04	08	11		1 121,9
Основное мероприятие «Выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском сообщении на территории города Камешково»	603	04	08	11 0 04		1 121,9
Выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском сообщении на территории города Камешково (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	603	04	08	11 0 04 200	60160	1 121,9
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	603	04	09			191 507,8
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	603	04	09	99		87,0
Иные непрограммные расходы	603	04	09	99 9		87,0
Содержание и ремонт дорог (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	603	04	09	99 9 0 2	200	87,0
Муниципальная программа «Дорожное хозяйство города Камешково на 2017-2025 годы»	603	04	09	01		191 420,8
Основное мероприятие «Осуществление дорожной деятельности по строительству, реконструкции автомобильных дорог города и искусственных сооружений на них»	603	04	09	01 0 R1		131 300,0
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечению безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организации дорожного движения, а также осуществлению иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществлению дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации за счет субсидии на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений в рамках реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги» (Межбюджетные трансферты), в том числе:	603	04	09	01 0 R1 500	53940	112 995,9
из областного бюджета						2259,9
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечению безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организации дорожного движения, а также осуществлению иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществлению дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации за счет субсидии на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений в рамках реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги» (Межбюджетные трансферты), в том числе:	603	04	09	01 0 R1 500	5394D	18 304,1
из областного бюджета						18 304,1
Основное мероприятие «Осуществление дорожной деятельности по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог города и искусственных сооружений на них»	603	04	09	01 0 02		35 120,8
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечению безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организации дорожного движения, а также осуществлению иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществлению дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации (Межбюджетные трансферты)	603	04	09	01 0 02 500	80060	7 047,7
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечению безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организации дорожного движения, а также осуществлению иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществлению дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации (Межбюджетные трансферты)	603	04	09	01 0 02 500	72460	19 532,4
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечению безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организации дорожного движения, а также осуществлению иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществлению дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации (Межбюджетные трансферты)	603	04	09	01 0 02 500	52460	4 581,7
Расходы на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог города и искусственных сооружений на них (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	603	04	09	01 0 02 200	20190	2 534,0
Расходы на разработку проектно-сметной документации на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт автомобильных дорог города и искусственных сооружений на них (Межбюджетные трансферты)	603	04	09	01 0 02 500	20200	1425,0

МО Г. КАМЕШКОВО

Основное мероприятие: «Осуществление дорожной деятельности по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог города и искусственных сооружений на них в рамках национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»	603	04	09	01 0 R1		25 000,0		Основное мероприятие «Модернизация уличного освещения на территории г. Камешково»	603	05	02	10 0 09	1 177,7
Межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные дороги» за счет местного бюджета (Межбюджетные трансферты)	603	04	09	01 0 R1 53931	500	5 000,0		Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации (Межбюджетные трансферты)	603	05	02	10 0 09 80085	223,9
Межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные дороги» (Межбюджетные трансферты)	603	04	09	01 0 R1 5393D	500	20 000,0		Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации (Межбюджетные трансферты)	603	05	02	10 0 09 70130	953,8
Другие вопросы в области национальной экономики	603	04	12	06		898,7		Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	603	05	02	99	2 300,6
Муниципальная программа «Комплексная поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Камешково на 2020-2025 годы»	603	04	12	06		798,7		Иные непрограммные расходы	603	05	02	99 9	2 300,6
Основное мероприятие «Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»	603	04	12	06 0 01		798,7		Расходы на содержание незаселенных жилых помещений в муниципальном жилом фонде в части оплаты коммунальных услуг (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	603	05	02	99 9 0 0 200 20720	224,6
Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», связанных с уплатой лизинговых платежей и (или) первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (Иные бюджетные ассигнования)	603	04	12	06 0 01 800 55270	800	151,7		Расходы на выполнение проектных (испытательских) и экспертных работ в целях строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов коммунальной инфраструктуры (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	603	05	02	99 9 0 0 200 22560	68,2
Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», связанных с уплатой лизинговых платежей и (или) первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) за счет областного бюджета (Иные бюджетные ассигнования)	603	04	12	06 0 01 800 75270	800	647,0		Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации (Межбюджетные трансферты)	603	05	02	99 9 0 0 500 80085	2 007,8
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	603	04	12	99		100,0		Благоустройство	603	05	03		15 659,7
Иные непрограммные расходы	603	04	12	99 9		100,0		Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Камешково на 2018-2024 годы»	603	05	03	09	7 538,7
Мероприятия в области градостроительной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	603	04	12	99 9 0 0 200 22470	200	100,0		Основное мероприятие «Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов»	603	05	03	09 0 F2	4 601,4
Жилищно-коммунальное хозяйство	603	05				87 619,1		Расходы на реализацию программы формирования современной городской среды по благоустройству в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» (за счет межбюджетных трансфертов) (Иные бюджетные ассигнования)	603	05	03	09 0 F2 800 55550	281,69
Жилищное хозяйство	603	05	01			55 340,4		Расходы на реализацию программы формирования современной городской среды по благоустройству в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» (за счет межбюджетных трансфертов) (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	603	05	03	09 0 F2 600 55550	1 784,5
Муниципальная программа «Социальное жильё»	603	05	01	05		4 530,0		Основное мероприятие «Благоустройство наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования населенного пункта»	603	05	03	09 0 F2 500	2 937,3
Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий граждан, признанных нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»	603	05	01	05 0 01		4 530,0		Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства, организации благоустройства территории поселения в соответствии с правилами благоустройства территории поселения (Расходы на реализацию программы формирования современной городской среды по благоустройству в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» (Межбюджетные трансферты)	603	05	03	09 0 F2 500 55550	2434,1
Строительство социального жилья и приобретение жилых помещений для граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	603	05	01	05 0 01 400 40090	400	588,8		Муниципальная программа «Содержание и благоустройство территории муниципального образования город Камешково на 2021-2025 годы»	603	05	03	04	7 880,1
Расходы на строительство социального жилья и приобретение жилых помещений для граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, за счет межбюджетных трансфертов (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	603	05	01	05 0 01 400 70090	400	3 940,2		Основное мероприятие «Организация уличного освещения города»	603	05	03	04 0 01	4 211,1
Строительство социального жилья и приобретение жилых помещений для граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, за счет местного бюджета на приобретение дополнительных метров жилья (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	603	05	01	05 0 01 400 40091	400	1,0		Организация уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	603	05	03	04 0 01 200 23720	161,1
Муниципальная программа «Переселение граждан города Камешково из аварийного жилищного фонда в 2018-2025 годы»	603	05	01	12		49 684,7		Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства, организации благоустройства территории поселения в соответствии с правилами благоустройства территории поселения (Расходы на реализацию программы формирования современной городской среды по благоустройству в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» (Межбюджетные трансферты)	603	05	03	04 0 01 500 80086	4 050,0
Основное мероприятие «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»	603	05	01	12 0 F3		48 060,0		Основное мероприятие «Озеленение территории города и другие мероприятия»	603	05	03	04 0 02	80,4
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств областного бюджета (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	603	05	01	12 0 F3 400 67484	400	720,9		Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства, организации благоустройства территории поселения (Межбюджетные трансферты)	603	05	03	04 0 02 500 80087	80,4
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию ЖКХ (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	603	05	01	12 0 F3 400 67483	400	47 098,8		Основное мероприятие «Организация и содержание мест захоронения города»	603	05	03	04 0 03	180,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств местного бюджета (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	603	05	01	12 0 F3 400 67485	400	240,3		Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения (Межбюджетные трансферты)	603	05	03	04 0 03 500 80088	180,0
Основное мероприятие «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»	603	05	01	12 0 01		1 624,7		Основное мероприятие «Уборка и содержание территории города»	603	05	03	04 0 04	3 408,6
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств местного бюджета (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	603	05	01	12 0 01 400 29702	400	1 624,7		Расходы на прочие мероприятия по благоустройству (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	603	05	03	04 0 04 200 20820	188,0
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	603	05	01	99		1 125,7		Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов (Межбюджетные трансферты)	603	05	03	04 0 04 500 80089	3 220,6
Иные непрограммные расходы	603	05	01	99 9		1 125,7		Непрограммные расходы органов исполнительной власти	603	05	03	99	240,9
Расходы на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома за жилье, помещения в муниципальном жилищном фонде (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	603	05	01	99 9 0 0 200 21700	200	705,3		Иные непрограммные расходы	603	05	03	99 9	240,9
Расходы на выполнение работ по проведению технического обследования строительных конструкций жилых домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	603	05	01	99 9 0 0 200 20750	200	66,0		Расходы на прочие мероприятия по благоустройству (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	603	05	03	99 9 0 0 200 22670	233,4
Выполнение других обязательств государства (Иные бюджетные ассигнования)	603	05	01	99 9 0 0 800 21170	800	252,8		Прочие расходы по возврату денежных средств из местного бюджета (Иные бюджетные ассигнования)	603	05	03	99 9 0 0 800 21180	7,5
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по обеспечению проживающих в поселениях и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, созданию условий для жилищного строительства, осуществлению муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (Межбюджетные трансферты)	603	05	01	99 9 0 0 500 80084	500	101,6		Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	603	05	05		11 563,4
Коммунальное хозяйство	603	05	02			5 055,6		Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	603	05	05	99	11 563,4
Муниципальная программа «Модернизация систем водоснабжения и водоотведения в городе Камешково на 2023-2026 годы»	603	05	02	08		1 577,3		Иные непрограммные расходы	603	05	05	99 9	11 563,4
Основное мероприятие «Модернизация канализационной сети»	603	05	02	08 0 04		699,4		Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации (Межбюджетные трансферты)	603	05	02	10	1 177,7
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации (Межбюджетные трансферты)	603	05	02	08 0 04 500 51580	500	699,4		Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования город Камешково на период 2017-2023 годы»	603	05	02	10	1 177,7
Основное мероприятие «Модернизация участков водопровода»	603	05	02	08 0 05		877,9							
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации (Межбюджетные трансферты)	603	05	02	08 0 05 500 51580	500	877,9							

Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства, организации благоустройства территории поселения в соответствии с правилами благоустройства территории поселения (Межбюджетные трансферты)	603	05	05	99	9	0	0	500	11 345,0	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	603	05	05	99	9	0	0	200	8,4	
Культура, кинематография	603	08							16 320,3	
Культура	603	08	01						16 320,3	
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	603	08	01	99					16 320,3	
Иные непogramмные расходы	603	08	01	99					16 320,3	
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организации культуры (Межбюджетные трансферты)	603	08	01	99	9	0	0	500	16 320,3	
Социальная политика	603	10							1 137,6	
Социальное обеспечение населения	603	10	01						494,2	
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	603	10	01	99					494,2	
Иные непogramмные расходы	603	10	01	99					494,2	
Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещавшим муниципальные должности (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	603	10	01	99	9	0	0	300	494,2	
Социальное обеспечение населения	603	10	03						643,4	
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	603	10	03	99					643,4	
Иные непogramмные расходы	603	10	03	99					643,4	
Расходы на реализацию мер социальной поддержки лиц, удостоенных звания «Почетный гражданин города» (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	603	10	03	99	9	0	0	300	208,1	
Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категориям граждан города (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	603	10	03	99	9	0	0	300	365,3	
Ежемесячная денежная компенсация за наем (поднаем) жилых помещений гражданам, чье жилье признано в установленном порядке аварийным или непригодным для проживания (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	603	10	03	99	9	0	0	300	70,0	
Физическая культура и спорт	603	11							3 779,7	
Физическая культура	603	11	01						3 779,7	
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	603	11	01	99					3 779,7	
Иные непogramмные расходы	603	11	01	99					3 779,7	
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий на обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта (Межбюджетные трансферты)	603	11	01	99	9	0	0	500	3 779,7	
Обслуживание государственного (муниципального) долга	603	13							13,1	
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	603	13	01						13,1	
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	603	13	01	99					13,1	
Иные непogramмные расходы	603	13	01	99					13,1	
Процентные платежи по муниципальному долгу города (Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга)	603	13	01	99	9	0	0	700	13,1	
Муниципальное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Камешково	732								7 928,1	
Национальная экономика	732	04							4 685,0	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	732	04	09						4 685,0	
Муниципальная программа «Дорожное хозяйство города Камешково на 2017-2025 годы»	732	04	09	01					4 623,5	
Основное мероприятие «Осуществление дорожной деятельности по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог города и искусственных сооружений на них»	732	04	09	01	002				4 623,5	
Расходы на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог города и искусственных сооружений на них (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	732	04	09	01	0	0	2	200	4 074,5	
Расходы на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог города и искусственных сооружений на них (Иные бюджетные ассигнования)	732	04	09	01	0	0	2	800	549,0	
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	732	04	09	99					61,5	
Иные непogramмные расходы	732	04	09	99					61,5	
Расходы на исполнение судебных решений и мировых соглашений, связанных с содержанием и ремонтом дорог города (Иные бюджетные ассигнования)	732	04	09	99	9	0	0	800	61,5	
Жилищно-коммунальное хозяйство	732	05							3 243,1	
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	732	05	05						3 243,1	
Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	732	05	05	99					3 243,1	
Иные непogramмные расходы	732	05	05	99					3 243,1	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	732	05	05	99	9	0	0	100	267,9	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	732	05	05	99	9	0	0	200	160,0	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	732	05	05	99	9	0	0	800	1 493,4	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) городской бани муниципального учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» города Камешково (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	732	05	05	99	9	0	0	200	291,3	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) городской бани муниципального учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» города Камешково (Иные бюджетные ассигнования)	732	05	05	99	9	0	0	800	31,1	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) городского рынка муниципального учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» города Камешково (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	732	05	05	99	9	0	0	100	999,4	
Итого расходов									313 141,7	

**Приложение 3
к решению Совета народных депутатов
муниципального образования город Камешково
Камешковского района
от 18.04.2024 № 166**

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета города за 2023 год

Наименование	(тыс. рублей)		
	Рз	ПР	Сумма
Итого			313 141,7
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		2 622,3
Резервные фонды	01	11	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	2 622,3
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		193,1
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	193,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		198 213,4
Транспорт	04	08	1 121,9

Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	196 192,8
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	898,7
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		90 862,2
Жилищное хозяйство	05	01	55 340,4
Коммунальное хозяйство	05	02	5 055,6
Благоустройство	05	03	15 659,7
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	14 806,5
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		16 320,3
Культура	08	01	16 320,3
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		1 137,6
Пенсионное обеспечение	10	01	494,2
Социальное обеспечение населения	10	03	643,4
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		3 779,7
Физическая культура	11	01	3 779,7
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	13		13,1
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01	13,1

**Приложение № 4
к решению Совета народных депутатов
муниципального образования город Камешково
Камешковского района
от 18.04.2024 № 166**

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам города и непogramмным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета города за 2023 год

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	(тыс. рублей)		
					Сумма	2023 год	
Итого						313 141,7	
Муниципальная программа «Дорожное хозяйство города Камешково на 2017-2025 годы»	01					196 044,3	
Основное мероприятие «Осуществление дорожной деятельности по строительству, реконструкции автомобильных дорог города и искусственных сооружений на них»	01	0	R1			131 300,0	
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечению безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организации дорожного движения, а также осуществлению иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществлению дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации за счет субсидии на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений в рамках реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги» (Межбюджетные трансферты)	01	0	R1	500	04	09	112 995,9
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечению безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организации дорожного движения, а также осуществлению иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществлению дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации за счет субсидии на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений в рамках реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги» (Межбюджетные трансферты)	01	0	R1	500	04	09	18 304,1
Основное мероприятие «Осуществление дорожной деятельности по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог города и искусственных сооружений на них»	01	0	02				39 744,3
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечению безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организации дорожного движения, а также осуществлению иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществлению дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации (Межбюджетные трансферты)	01	0	02	500	04	09	7 047,7
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечению безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организации дорожного движения, а также осуществлению иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществлению дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации (Межбюджетные трансферты)	01	0	02	500	04	09	19 532,4
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечению безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организации дорожного движения, а также осуществлению иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществлению дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации (Межбюджетные трансферты)	01	0	02	500	04	09	4 581,7
Расходы на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог города и искусственных сооружений на них (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	0	02	200	04	09	6 608,5
Расходы на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог города и искусственных сооружений на них (Иные бюджетные ассигнования)	01	0	02	800	04	09	549,0
Расходы на разработку проектно-сметной документации на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт автомобильных дорог города и искусственных сооружений на них (Межбюджетные трансферты)	01	0	02	500	04	09	1 425,0

Основное мероприятие: «Осуществление дорожной деятельности по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог города и искусственных сооружений на них в рамках национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»	01 0 R1				25 000,0	Муниципальная программа «Комплексная поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Камешково на 2020-2025 годы»	06					798,7
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечению безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организации дорожного движения, а также осуществлению иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществлению дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации (Финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги» за счет местного бюджета) (Межбюджетные трансферты)	01 0 R1 53931	500	04	09	5000,0	Основное мероприятие «Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»	06 0 01					798,7
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечению безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организации дорожного движения, а также осуществлению иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществлению дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации (Финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги» за счет областного бюджета) (Межбюджетные трансферты)	01 0 R1 5393D	500	04	09	20000,0	Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», связанных с уплатой лизинговых платежей и (или) первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (Иные бюджетные ассигнования)	06 0 01 55270	800	04	12		151,7
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом на 2021 - 2025 годы»	03				284,0	Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», связанных с уплатой лизинговых платежей и (или) первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) за счет областного бюджета (Иные бюджетные ассигнования)	06 0 01 75270	800	04	12		647,0
Основное мероприятие «Управление муниципальным имуществом»	03 0 01				242,0	Муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	07					193,1
Выполнение кадастровых работ в отношении земельных участков, услуг по рыночной оценке земельных участков и прав на них, организация и проведение торгов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 0 01 21850	200	01	13	242,0	Основное мероприятие «Совершенствование пожарной безопасности	07 0 04					29,5
Основное мероприятие «Распоряжение муниципальным имуществом»	03 0 02				42,0	Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения (Межбюджетные трансферты)	07 0 04 80081	500	03	10		29,5
Оценка рыночной стоимости, права собственности (аренды), размера годовой арендной платы объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности для нужд муниципального образования город Камешково (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 0 02 21950	200	01	13	42,0	Основное мероприятие «Мероприятия в области обеспечения безопасности людей на водных объектах»	07 0 05					163,6
Муниципальная программа «Содержание и благоустройство территории муниципального образования город Камешково на 2021-2025 годы»	04				7 880,1	Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья (Межбюджетные трансферты)	07 0 05 80082	500	03	10		55,9
Основное мероприятие «Организация уличного освещения города»	04 0 01				4 211,1	Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по созданию условий для массового отдыха жителей поселения и организация устройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам (Межбюджетные трансферты)	07 0 05 80083	500	03	10		107,7
Организация уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04 0 01 23720	200	05	03	161,1	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Камешково на 2018-2024 годы»	09					7 538,7
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации (Межбюджетные трансферты)	04 0 01 80086	500	05	03	4 050,0	Основное мероприятие «Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов»	09 0 F2					4 601,4
Основное мероприятие «Озеленение территории города и другие мероприятия»	04 0 02				80,4	Расходы на реализацию программы формирования современной городской среды по благоустройству в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» (Иные бюджетные ассигнования)	09 0 F2 55550	800	05	03		2816,9
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства, организации благоустройства территории поселения в соответствии с правилами благоустройства территории поселения (Межбюджетные трансферты)	04 0 02 80087	500	05	03	80,4	Расходы на реализацию программы формирования современной городской среды по благоустройству в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» (Межбюджетные трансферты)	09 0 F2 55550	600	05	03		1 784,5
Основное мероприятие «Организация и содержание мест захоронения города»	04 0 03				180,0	Основное мероприятие «Благоустройство наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования населенного пункта»	09 0 F2 55550	500	05	03		2 434,1
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения (Межбюджетные трансферты)	04 0 03 80088	500	05	03	180,0	Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства, организации благоустройства территории поселения в соответствии с правилами благоустройства территории поселения (Межбюджетные трансферты)	09 0 F2 55550D	500	05	03		503,2
Основное мероприятие «Уборка и содержание территории города»	04 0 04				3 408,6	Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования город Камешково на период 2017-2023 годы»	10					1 177,7
Расходы на прочие мероприятия по благоустройству (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04 0 04 20820	200	05	03	188,0	Основное мероприятие «Модернизация уличного освещения на территории г. Камешково»	10 0 09					1 177,7
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов (Межбюджетные трансферты)	04 0 04 80089	500	05	03	3 220,6	Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации (Межбюджетные трансферты)	10 0 09 80085	500	05	02		223,9
Муниципальная программа «Социальное жильё»	05				4 530,0	Основное мероприятие «Выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском сообщении на территории города Камешково»	11 0 04					1 121,9
Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий граждан, признанных нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»	05 0 01				4 530,0	Выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском сообщении на территории города Камешково (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	11 0 04 60160	200	04	08		1 121,9
Строительство социального жилья и приобретение жилых помещений для граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	05 0 01 40090	400	05	01	588,8	Муниципальная программа «Модернизация систем водоснабжения и водоотведения в городе Камешково на 2023-2026 годы»	08					1 577,3
Строительство социального жилья и приобретение жилых помещений для граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, за счет местного бюджета на приобретение дополнительных метров жилья (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	05 0 01 40091	400	05	01	1,0	Основное мероприятие «Модернизация канализационной сети»	08 0 04					699,4
Расходы на строительство социального жилья и приобретение жилых помещений для граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, за счет межбюджетных трансфертов (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	05 0 01 70090	400	05	01	3 940,2	Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации (Межбюджетные трансферты)	08 0 04 51580	500	05	02		699,4
Муниципальная программа «Переселение граждан города Камешково из аварийного жилищного фонда в 2018-2025 годах»	12				49 684,7	Основное мероприятие «Модернизация участков водопровода»	08 0 05					877,9
Основное мероприятие «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»	12 0 F3				48 060,0	Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации (Межбюджетные трансферты)	08 0 05 51580	500	05	02		877,9
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств областного бюджета (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	12 0 F3 67484	400	05	01	720,9	Основное мероприятие «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»	12 0 01					1 624,7
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию ЖКХ (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	12 0 F3 67483	400	05	01	47 098,8	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств местного бюджета (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	12 0 01 29702	400	05	01		1 624,7
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств местного бюджета (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	12 0 F3 67485	400	05	01	240,3	Основное мероприятие «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»	12 0 01					1 624,7
Основное мероприятие «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»	12 0 01				1 624,7	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств государственной (муниципальной) собственности	12 0 01 29702	400	05	01		1 624,7
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств государственной (муниципальной) собственности	12 0 01 29702	400	05	01	1 624,7	Непрограммные расходы иных органов исполнительной власти	99					42 311,2

Иные непрограммные расходы	99 9				42 311,2
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 9 0 0 100 05 05	00590			267,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 0 0 200 05 05	00590			168,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) городского рынка муниципального учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» города Камешково (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 9 0 0 100 05 05	ГР590			999,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 0 0 800 05 05	00590			1493,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) городской бани муниципального учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» города Камешково (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 0 0 200 05 05	ГБ590			291,3
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) городской бани муниципального учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» города Камешково (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 0 0 200 05 05	ГБ590			31,1
Расходы на реализацию мер социальной поддержки лиц, удостоенных звания «Почетный гражданин города» (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	99 9 0 0 300 10 03	10010			208,1
Обеспечение мер социальной поддержки отдельным категориям граждан города (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	99 9 0 0 300 10 03	10020			365,3
Расходы на проведение памятных дат России, а также иных мероприятий районного и городского значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 0 0 200 01 13	20600			262,8
Расходы на подписку на периодические издания средств массовой информации отдельным категориям граждан города (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 0 0 200 01 13	20610			42,5
Мероприятия в области градостроительной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 0 200 04 12	0022470			100,0
Расходы на содержание незаселенных жилых помещений в муниципальном жилом фонде в части оплаты коммунальных услуг (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 0 0 200 05 02	20720			224,6
Расходы на выполнение проектных (изыскательских) и экспертных работ в целях строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов коммунальной инфраструктуры (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 0 0 200 05 02	22560			68,2
Расходы на взносы в Ассоциацию муниципальных образований Владимирской области (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 0 0 800 01 13	20660			11,6
Выполнение других обязательств государства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 0 0 200 01 13	21170			27,6
Расходы на прочие мероприятия по благоустройству (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 0 0 200 05 03	22670			233,4
Прочие расходы по возврату денежных средств из местного бюджета (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 0 0 800 05 03	21180			7,5
Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещающим муниципальные должности (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	99 9 0 0 300 10 01	20950			494,2
Процентные платежи по муниципальному долгу города (Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга)	99 9 0 0 700 13 01	21090			13,1
Обеспечение оказания услуг по размещению в печатных изданиях информационных материалов о деятельности органов местного самоуправления города (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 0 0 200 01 13	21140			350,0
Содержание и ремонт дорог (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 0 2 200 04 09	20190			87,0
Расходы на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог города и искусственных сооружений на них (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 0 0 800 04 09	20190			61,5
Расходы на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома за жилые помещения в муниципальном жилищном фонде (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 0 0 200 05 01	21700			705,3
Выполнение других обязательств государства (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 0 0 800 05 01	21170			252,8
Ежемесячная денежная компенсация за наем (поднаем) жилых помещений гражданам, чье жилье признано в установленном порядке аварийным или непригодным для проживания (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	99 9 0 0 300 10 03	21910			70,0
Расходы на выполнение работ по проведению технического обследования строительных конструкций жилых домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 0 0 200 05 01	20750			66,0
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по резервированию земель и изъятию земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения (Межбюджетные трансферты)	99 9 0 0 500 01 13	80050			428,0
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района в связи с передачей на бухгалтерское обслуживание МУ «УЖКХ» г. Камешково (Межбюджетные трансферты)	99 9 0 0 500 01 13	80070			1 049,0
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на оплату НДС в связи с продажей муниципального имущества (Межбюджетные трансферты)	99 9 0 0 500 01 13	80051			166,8
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, созданию условий для жилищного строительства, осуществлению муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (Межбюджетные трансферты)	99 9 0 0 500 05 01	80084			101,6
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, созданию условий для жилищного строительства, осуществлению муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (Межбюджетные трансферты)	99 9 0 0 500 05 02	80085			2 007,8
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания (Межбюджетные трансферты)	99 9 0 0 500 05 05	80090			210,0
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства, организации благоустройства территории поселения в соответствии с правилами благоустройства территории поселения (Межбюджетные трансферты)	99 9 0 0 500 05 05	80091			11 345,0

Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организации культуры (Межбюджетные трансферты)	99 9 0 0 500 08 01	80010			16 320,3
Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий на обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта (Межбюджетные трансферты)	99 9 0 0 500 11 01	80020			3 779,7

Приложение 5
решению Совета народных депутатов
муниципального образования город Камешково
Камешковского района
от 18.04.2024 № 166

Отчет о предоставлении межбюджетных трансфертов
бюджету муниципального образования Камешковский район за 2023 год

тыс. руб.

Муниципальное образование	Наименование межбюджетных трансфертов	Сумма
	Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по резервированию земель и изъятию земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения	428,0
	Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района в связи с передачей на бухгалтерское обслуживание МУ «УЖКХ» г. Камешково	1 049,0
	Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на оплату НДС в связи с продажей муниципального имущества	166,8
	Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	29,5
	Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья	55,9
	Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по созданию условий для массового отдыха жителей поселения и организация обслуживания мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам	107,7
	Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечению безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организации дорожного движения, а также осуществлению иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществлению дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	32 586,8
	Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечению безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организации дорожного движения, а также осуществлению иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществлению дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации за счет субсидии на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений в рамках реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги»	131 300,0
	Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по резервированию земель и изъятию земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения (Межбюджетные трансферты)	25 000,0
	Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, созданию условий для жилищного строительства, осуществлению муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством	101,6
	Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации	881,28
	Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства, организации благоустройства территории поселения в соответствии с правилами благоустройства территории поселения	14 362,7
	Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения	180,0
	Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов	3 220,6
	Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания	210,0
	Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организации культуры в соответствии с заключенным соглашением	16 320,3
	Межбюджетные трансферты из бюджета города бюджету муниципального района на осуществление части полномочий на обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта в соответствии с заключенным соглашением	3 779,7
ИТОГО:		237 711,4

Приложение 6
к решению Совета народных депутатов
муниципального образования город Камешково Камешковского района
от 18.04.2024 № 166

Исполнение программы муниципальных заимствований
города Камешково за 2023 год

тыс. рублей

Показатели	Сумма
Муниципальные заимствования (привлечение/погашение)	0,0
Кредиты, полученные от кредитных организаций	0,0
получение	0,0
погашение	0,0
Бюджетные кредиты, полученные от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,0
получение	0,0
погашение	0,0

Приложение 7
к решению Совета народных депутатов
муниципального образования город Камешково
Камешковского района
от 18.04.2024 № 166

Источники
финансирования дефицита бюджета города за 2023 год

тыс. рублей

Наименование	Сумма
1	3
Источники финансирования дефицита бюджета города	38 317,1
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета города	38 317,1
Изменение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в течение соответствующего финансового года	38 317,1

Приложение 8
к решению Совета народных депутатов
муниципального образования город Камешково
Камешковского района
от 18.04.2024 № 166

Объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение
публичных нормативных обязательств, в 2023 году

тыс. рублей

Наименование публичного нормативного обязательства	Сумма
1	2
Общий объем - всего	1 067,6
Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещавшим муниципальные должности	494,2
Расходы на реализацию мер социальной поддержки лиц, удостоенных звания «Почетный гражданин города»	208,1
Обеспечение мер социальной поддержки отдельным категориям граждан	365,3

МО КАМЕШКОВСКИЙ РАЙОН

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Владимирская область ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация Камешковского района
от 22.04.2024 № 446

Об утверждении административного **регламента предоставления администрацией** **Камешковского района муниципальной** **услуги «Перевод жилого помещения в** **нежилое помещение и нежилого помещения** **в жилое помещение»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением администрации Владимирской области от 21.07.2021 № 550-р «Об утверждении перечня массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг во Владимирской области и внесении изменений в распоряжение администрации области от 13.04.2021 № 296-р» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить административный регламент предоставления администрацией Камешковского района муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановление администрации Камешковского района от 29.12.2022 № 1837 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Камешковского района муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» и постановление администрации Камешковского района от 02.05.2023 № 494 «О внесении изменений в постановление администрации Камешковского района от 29.12.2022 № 1837 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Камешковского района муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения и развития инфраструктуры.

4. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в районной газете «Знамя» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Камешковского района в сети Интернет.

Глава администрации района А.З. КУРГАНСКИЙ

Приложение
к постановлению администрации района
от 22.04.2024 № 446

Административный регламент
предоставления администрацией Камешковского района муниципальной услуги «Перевод жилого
помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»
на территории Камешковского района

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента.

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» (далее соответственно - административный регламент, муниципальная услуга) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги.

Административный регламент определяет порядок, сроки и последовательность выполнения административных процедур по предоставлению муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ), формы контроля за предоставлением муниципальной услуги, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) органа местного самоуправления, должностных лиц органа местного самоуправления,

работников МФЦ.

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Камешковского района в лице отдела архитектуры и градостроительства (далее - уполномоченный орган).

Круг заявителей.

Муниципальная услуга предоставляется собственнику помещения в многоквартирном доме или уполномоченному им лицу (далее - заявитель).

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

Информация о порядке и условиях информирования предоставления муниципальной услуги предоставляется:

- специалистом уполномоченного органа при непосредственном обращении заявителя или его представителя в уполномоченный орган или посредством телефонной связи, в том числе путем размещения на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт уполномоченного органа);
- путем размещения в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);
- путем размещения на информационном стенде в помещении уполномоченного органа, в информационных материалах (брошюры, буклеты, листовки, памятки);
- путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации;
- посредством ответов на письменные обращения;
- сотрудником отдела МФЦ в соответствии с пунктом 6.3 настоящего административного регламента.

Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании органа, в который обратился заявитель, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность специалиста, принявшего телефонный звонок. При невозможности принявшего звонок специалиста самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок передается (переводится) на другое должностное лицо или обратившемуся гражданину сообщается номер телефона, по которому он может получить необходимую информацию.

В случае поступления от заявителя обращения в письменной (электронной) форме ответ на обращение направляется также в письменной (электронной) форме не позднее 30 календарных дней со дня регистрации обращения. При направлении ответа указывается должность лица, подписавшего ответ, а также фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и номер телефона исполнителя.

Справочная информация о местонахождении, графике работы, контактных телефонах уполномоченного органа, адресе электронной почты уполномоченного органа размещена на официальном сайте уполномоченного органа и ЕПГУ.

Справочная информация о местонахождении, графике работы, контактных телефонах МФЦ, адресе электронной почты МФЦ размещена на официальном сайте МФЦ.

Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги - перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу - администрация Камешковского района.

МФЦ участвует в предоставлении муниципальной услуги в части:

- информирования по вопросам предоставления муниципальной услуги;
- приема заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

В предоставлении муниципальной услуги в рамках межведомственного информационного взаимодействия участвует Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии, Федеральная налоговая служба, специализированные государственные и муниципальные организации технической инвентаризации.

Заявитель вправе подать заявление о переводе помещения через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии между МФЦ и уполномоченным органом, почтовым отправлением или с помощью ЕПГУ по форме в соответствии с Приложением № 2 к настоящему административному регламенту.

При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

- 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

5) истечения срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

- выявления документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица уполномоченного органа, служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя уполномоченного органа, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

6) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образцы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Описание результата предоставления муниципальной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- принятое уполномоченным органом решение о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение;
- в случае, если для обеспечения использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения требуется проведение его переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ - акт приемочной комиссии, утвержденный уполномоченным органом или решение об отказе в выдаче акта приемочной комиссии.

Форма уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 10.08.2005 № 502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение» (Приложение № 3 к настоящему административному регламенту).

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен:

- в уполномоченном органе местного самоуправления на бумажном носителе при личном обращении;
- в МФЦ на бумажном носителе при личном обращении;
- почтовым отправлением;
- на ЕПГУ, в том числе в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в

организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

Уполномоченный орган принимает решение о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение не позднее чем через 45 дней со дня представления в указанный орган документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

Срок предоставления муниципальной услуги ответственным инвестору составляет 25 дней. Утверждение акта приемочной комиссии осуществляется в срок, не превышающий 30 дней со дня получения уполномоченным органом уведомления о завершении работ по переустройству и (или) перепланировке, и (или) иных работ в переводимом помещении.

В случае подачи документов в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня поступления в уполномоченный орган документов из МФЦ.

В случае подачи документов через ЕПГУ срок предоставления исчисляется со дня поступления в уполномоченный орган документов. Направление принятых на ЕПГУ заявлений и документов осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

Срок выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги - не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия решения в соответствии с пунктом 3.1.3 настоящего административного регламента.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается на официальном сайте уполномоченного органа, на ЕПГУ.

Уполномоченный орган обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, на своем официальном сайте.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель представляет самостоятельно в уполномоченный орган:

заявление о переводе помещения;

правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

потажный план дома, в котором находится переводимое помещение;

подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения);

протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на перевод жилого помещения в нежилое помещение;

согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению, на перевод жилого помещения в нежилое помещение.

Если для использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения требуется проведение его переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ по завершении таких работ заявитель направляет уведомление о завершении указанных переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ в орган, осуществляющий перевод помещений, по месту нахождения переводимого помещения непосредственно либо через многофункциональный центр в соответствии с заключенным ими в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии. В случае перепланировки помещения к такому уведомлению прилагается технический план перепланированного помещения, подготовленный заявителем в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае, если заявление подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, представлять заявителя вправе представить:

- оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

- оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц).

В случае, если заявление подается через представителя заявителя посредством ЕПГУ и доверенность представителя заявителя изготовлена в электронной форме, такая доверенность должна быть подписана электронной подписью, требования к которой устанавливаются законодательством Российской Федерации, регулирующие отношения в области использования электронных подписей.

Удостоверенная, совершенная или выданная нотариусом доверенность представителя заявителя в электронной форме должна соответствовать требованиям статьи 44.2 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

2.6.2. Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные в подпунктах 3, 4 пункта 2.6.1, а также в случае, если право на переводимое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, документы, предусмотренные подпунктом 2 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах 2, 3, 4 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента запрашиваются уполномоченным органом в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

В соответствии с пунктом 3 статьи 36 Жилищного кодекса Российской Федерации уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме возможно только с согласия всех собственников помещений в данном доме путем его реконструкции.

В соответствии с пунктом 2 статьи 40 Жилищного кодекса Российской Федерации, если реконструкция, переустройство и (или) перепланировка помещений невозможны без присоединения к ним части общего имущества в многоквартирном доме, на такие реконструкции, переустройство и (или) перепланировку помещений должно быть получено согласие всех собственников помещений в многоквартирном доме.

Уполномоченный орган, осуществляющий перевод помещений, не вправе требовать от заявителя представления других документов кроме документов, истребование которых у заявителя допускается в соответствии с пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента.

По межведомственным запросам уполномоченного органа, указанных в абзаце первом настоящего пункта, документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) предоставляются государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, в распоряжении которых находятся указанные документы, в срок не превышающий пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрен.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Приостановление предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Отказ в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение допускается в случае, если:

заявитель не представил документы, определенные пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

поступления в уполномоченный орган ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в соответствии с пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе.

Отказ в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение по указанному основанию допускается в случае, если уполномоченный орган после получения ответа на межведомственный запрос уведомил заявителя о получении такого ответа, предложил заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, предусмотренные пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента, и не получил такие документ и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;

предоставления документов, определенных пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента в ненадлежащий орган;

4) несоблюдение предусмотренных статьей 22 Жилищного кодекса условий перевода помещения, а именно:

а) если доступ к переводимому помещению невозможен без использования помещений, обеспечивающих доступ к жилым помещениям, или отсутствует техническая возможность оборудовать такой доступ к данному помещению (при переводе жилого помещения в нежилое помещение);

б) если переводимое помещение является частью жилого помещения либо используется собственником данного помещения или иным гражданином в качестве места постоянного проживания (при переводе жилого помещения в нежилое помещение);

в) если право собственности на переводимое помещение обременено правами каких-либо лиц;

г) если после перевода из жилого помещения в нежилое помещение исключена возможность доступа к помещению помещений, обеспечивающих доступ к жилым помещениям;

д) если при переводе квартиры в многоквартирном доме в нежилое помещение не соблюдены следующие требования:

- квартира расположена на первом этаже указанного дома;

- квартира расположена выше первого этажа указанного дома, но помещения, расположенные непосредственно под квартирой, переводимой в нежилое помещение, не являются жилыми;

е) также не допускается:

- перевод жилого помещения в наемном доме социального использования в нежилое помещение;

- перевод жилого помещения в нежилое помещение в целях осуществления религиозной деятельности;

- перевод нежилого помещения в жилое помещение если такое помещение не отвечает требованиям, установленным Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» или отсутствует возможность обеспечить соответствие такого помещения установленным требованиям.

несоответствия проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме требованиям законодательства;

если для использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения требуется проведение его переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ - отсутствие технического плана перепланированного помещения, подготовленного заявителем в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

Неполучение или несвоевременное получение документов, указанных в пункте 2.6.1 административного регламента и запрошенных в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, не может являться основанием для отказа в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги.

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги:

услуга по подготовке проекта переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения);

оформление документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, в случае, если за предоставлением услуги обращается представитель заявителя;

если для использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения требуется проведение его переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ - подготовка технического плана перепланированного помещения, подготовленного заявителем в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно, государственная пошлина не уплачивается.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, указанных в пункте настоящего административного регламента, определяется организациями, предоставляющими данные услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата данной муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

Сроки и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, представленное заявителем лично либо его представителем, регистрируется уполномоченным органом в течение 1 рабочего дня с даты поступления такого заявления.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, представленное заявителем либо его представителем через МФЦ, регистрируется уполномоченным органом в день поступления в МФЦ.

Заявление, поступившее в электронной форме на ЕПГУ регистрируется уполномоченным органом в день его поступления в случае отсутствия автоматической регистрации запросов на ЕПГУ.

Заявление, поступившее в нерабочее время, регистрируется уполномоченным органом в первый рабочий день, следующий за днем его получения.

Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные и муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой и муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Помещения уполномоченного органа для предоставления муниципальной услуги размещаются на первом этаже здания, оборудованного отдельным входом, либо в отдельно стоящем здании для свободного доступа заявителей. Переведение по помещениям уполномоченного органа, в которых проводится прием заявления и документов, не должно создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При расположении помещения уполномоченного органа на верхнем этаже специалисты уполномоченного органа обязаны осуществлять прием заявителей на первом этаже, если по состоянию здоровья заявитель не может подняться по лестнице.

На территории, прилегающей к зданию уполномоченного органа, организуются места для парковки автотранспортных средств, в том числе места для парковки автотранспортных средств инвалидов (не менее 10 процентов мест, но не менее одного места), доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

Помещение уполномоченного органа для приема заявителей оборудуется информационными стендами, на которых размещается форма заявления с образцом ее заполнения и перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Помещения, в которых осуществляются действия по предоставлению муниципальной услуги, обеспечиваются компьютерами, средствами связи, включая доступ к информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», оргтехники, канцелярскими принадлежностями, информационными и справочными материалами, наглядной информацией, стульями и столами, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, доступом к региональной системе межведомственного электронного взаимодействия, а также обеспечивается доступность для инвалидов к указанным помещениям в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Зал ожидания, места для заполнения запросов и приема заявителей оборудуются стульями, и (или) кресельными секциями, и (или) скамьями.

Информационные материалы, предназначенные для информирования заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, размещаются на информационных стендах, расположенных в местах, обеспечивающих доступ к ним заявителей.

Информационные материалы, предназначенные для информирования заявителей о порядке

МО КАМЕШКОВСКИЙ РАЙОН

предоставления муниципальной услуги, размещаются на информационных стендах, расположенных в местах, обеспечивающих доступ к ним заявителей, и обновляются при изменении законодательства, регулирующего предоставление муниципальной услуги, и справочных сведений.

Информационные стенды должны располагаться в месте, доступном для просмотра (в том числе при большом количестве посетителей).

Для обеспечения доступности получения муниципальной услуги маломобильными группами населения здания и сооружения, в которых оказывается услуга, оборудуются согласно нормативным требованиям «СП 59.13330.2016. Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001».

В кабинете по приему маломобильных групп населения имеется медицинская аптечка, питьевая вода. При необходимости сотрудник уполномоченного органа, осуществляющий прием, может вызвать карету неотложной скорой помощи.

При обращении гражданина с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата сотрудники уполномоченного органа предпринимают следующие действия:

- открывают входную дверь и помогают гражданину беспрепятственно посетить здание уполномоченного органа, а также заранее предупреждают о существующих барьерах в здании;
- выясняют цель визита гражданина и сопровождают его в кабинет по приему заявления; помогают гражданину сесть на стул или располагают кресло-коляску у стола напротив специалиста, осуществляющего прием;

- сотрудник уполномоченного органа, осуществляющий прием, принимает гражданина вне очереди, консультирует, осуществляет прием заявления с необходимыми документами, оказывает помощь в заполнении бланков, копирует документы;

- по окончании предоставления муниципальной услуги сотрудник уполномоченного органа, осуществляющий прием, помогает гражданину покинуть кабинет, открывает двери, сопровождает гражданина до выхода из здания и помогает покинуть здание; передает гражданину сопровождающему лицу или по его желанию вызывает автотранспорт и оказывает содействие при его посадке.

При обращении граждан с недостатками зрения сотрудники уполномоченного органа предпринимают следующие действия:

- сотрудник уполномоченного органа, осуществляющий прием, принимает гражданина вне очереди, помогает сориентироваться, сесть на стул, консультирует, вслух прочитывает документы и далее по необходимости производит их выдачу. При общении с гражданином с недостатками зрения необходимо общаться непосредственно с ним самим, а не с сопровождающим его лицом, в беседе пользоваться обычной разговорной лексикой, в помещении не следует отходить от него без предупреждения;

- сотрудник уполномоченного органа оказывает помощь в заполнении бланков, копирует необходимые документы. Для подписания заявления подводит лист к авторучке гражданина, помогает сориентироваться и подписать бланк. При необходимости выдаются пампалки для слабовидящих с крупным шрифтом;

- по окончании предоставления муниципальной услуги сотрудник уполномоченного органа, осуществляющий прием, помогает гражданину встать со стула, выйти из кабинета, открывает двери, сопровождает гражданина к выходу из здания, и провожает на улицу, заранее предупреждает посетителя о существующих барьерах в здании, передает гражданина сопровождающему лицу или по желанию гражданина вызывает автотранспорт.

При обращении гражданина с дефектами слуха сотрудники уполномоченного органа предпринимают следующие действия:

- сотрудник уполномоченного органа, осуществляющий прием граждан с нарушением слуха, обращается непосредственно к нему, спрашивает о цели визита и дает консультацию размеренным, спокойным темпом речи, при этом смотрит в лицо посетителя, говорит ясно, слова дополняет понятными жестами, возможно общение в письменной форме либо через переводчика жестового языка (сурдопереводчика);

- сотрудник уполномоченного органа, осуществляющий прием, оказывает помощь и содействие в заполнении бланков заявлений, копирует необходимые документы.

2.14.3. Требования к комфортности и доступности предоставления муниципальной услуги в МФЦ устанавливаются постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

Количество взаимодействий заявителя с сотрудником уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги - 2.

Продолжительность взаимодействий заявителя с сотрудником уполномоченного при предоставлении муниципальной услуги - не более 15 минут.

Возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

2.15.1. Иными показателями качества и доступности предоставления муниципальной услуги являются:

- расположенность помещений уполномоченного органа, предназначенных для предоставления муниципальной услуги, в зоне доступности к основным транспортным магистралям;
- степень информированности заявителя о порядке предоставления муниципальной услуги (доступность информации о муниципальной услуге, возможность выбора способа получения информации);
- возможность выбора заявителем формы обращения за получением муниципальной услуги;
- доступность обращения за предоставлением муниципальной услуги, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления;
- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги и сроков выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги;
- возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги; отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителя по результатам предоставления муниципальной услуги;
- открытый доступ для заявителей к информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, порядке обжалования действий (бездействия) уполномоченного органа, руководителя уполномоченного органа либо специалиста уполномоченного органа;
- наличие необходимого и достаточного количества специалистов уполномоченного органа, а также помещений уполномоченного органа, в которых осуществляется прием заявлений и документов от заявителей.

2.15.2. Уполномоченным органом обеспечивается создание инвалидам и иным маломобильным группам населения следующих условий доступности муниципальной услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления муниципальной услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения муниципальной услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения муниципальной услуги действий;

- предоставление муниципальной услуги инвалидам по слуху, при необходимости, с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска в помещение сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;

- оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению муниципальной услуги наравне с другими лицами.

2.15.3. При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие заявителя со специалистом уполномоченного органа осуществляется при личном обращении заявителя:

- для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги; для подачи заявления и документов;
- для получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги; для получения результата предоставления муниципальной услуги.

Продолжительность взаимодействия заявителя со специалистом уполномоченного органа не может превышать 15 минут.

2.15.4. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ возможно при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между уполномоченным органом и МФЦ.

Уполномоченный орган обеспечивает информирование заявителей о возможности получения муниципальной услуги на базе МФЦ. В случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляется уполномоченным органом.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

Заявитель предоставляет документы в орган, осуществляющий перевод помещения, по месту нахождения переводимого помещения непосредственно либо через МФЦ в соответствии с заключенным ими в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии.

Заявитель вправе обратиться за предоставлением муниципальной услуги и подать документы, указанные в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента в электронной форме через ЕПГУ с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Уполномоченный орган обеспечивает информирование заявителей о возможности получения муниципальной услуги через ЕПГУ.

Обращение за услугой через ЕПГУ осуществляется путем заполнения интерактивной формы заявления (формирования запроса о предоставлении муниципальной услуги, содержание которого соответствует требованиям формы заявления, установленной настоящим административным регламентом) (далее - запрос).

Обращение заявителя в уполномоченный орган указанным способом обеспечивает возможность направления и получения однозначной и конфиденциальной информации, а также промежуточных сообщений и ответной информации в электронном виде с использованием электронной подписи в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме посредством ЕПГУ заявителю обеспечивается:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;
- запись на прием в уполномоченный орган для подачи заявления и документов;
- формирование запроса;
- прием и регистрация уполномоченным органом запроса и документов;
- получение результата предоставления муниципальной услуги;
- получение сведений о ходе выполнения запроса.

При направлении запроса используется простая электронная подпись, при условии, что личность заявителя установлена при активации учетной записи.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур:

- 1) прием и регистрация заявления и документов на предоставление муниципальной услуги;
- 2) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги (при необходимости);
- 3) уведомление заявителя о представлении документов и (или) информации, необходимой для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;
- 4) принятие решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение;
- 5) в случае, если для обеспечения использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения требуется проведение его переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ - принятие решения об утверждении акта приемочной комиссии;
- 6) выдача (направление) документов по результатам предоставления муниципальной услуги.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги представлена в Приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

3.1.1. Прием и регистрация заявления и документов на предоставление муниципальной услуги.

3.1.1.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является поступление от заявителя заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в уполномоченный орган, ЕПГУ либо через МФЦ.

3.1.1.2. При личном обращении заявителя в уполномоченный орган специалист уполномоченного органа, ответственный за прием и выдачу документов:

- устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего его личность, представителя заявителя - на основании документов, удостоверяющих его личность и полномочия (в случае обращения представителя);
- проверяет срок действия документа, удостоверяющего его личность и соответствие данных документа, удостоверяющего личность, данным, указанным в заявлении о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов.

В ходе приема документов от заявителя или уполномоченного им лица специалист, ответственный за прием и выдачу документов, удостоверяется, что:

- текст в заявлении о переводе помещения поддается прочтению;
- в заявлении о переводе помещения указаны фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица либо наименование юридического лица;
- заявление о переводе помещения подписано заявителем или уполномоченным представителем; прилагаются документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги.

При установлении фактов отсутствия необходимых документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, при несоответствии представленных документов требованиям настоящего административного регламента - уведомляет заявителя о выявленных недостатках в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

В случае если заявитель настаивает на принятии документов - принимает представленные заявителем документы.

В случае если заявитель самостоятельно решил принять меры по устранению недостатков, после их устранения повторно обращается за предоставлением муниципальной услуги в порядке, предусмотренном настоящим административным регламентом.

По окончании приема заявления и прилагаемых к нему документов, специалист, ответственный за прием документов, выдает заявителю расписку в получении от него документов, указанием их перечня и даты их получения уполномоченным органом, а также с указанием перечня документов, которые будут получены по межведомственным запросам.

Максимальный срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления о переводе помещения и приложенных к нему документов составляет 1 рабочий день с момента поступления заявления.

Критерий принятия решения - поступление заявления о переводе помещения и приложенных к нему документов.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления о переводе помещения и приложенных к нему документов.

Информация о приеме заявления о переводе помещения и приложенных к нему документов фиксируется в системе электронного документооборота и (или) журнале регистрации уполномоченного органа, после чего поступившие документы передаются должностному лицу для рассмотрения и назначения ответственного исполнителя.

3.1.1.3. Прием и регистрация заявления и документов на предоставление муниципальной услуги в форме электронных документов через ЕПГУ.

При направлении заявления о переводе помещения в электронной форме (при наличии технической возможности) заявителю необходимо заполнить на ЕПГУ электронную форму запроса на предоставление муниципальной услуги, прикрепить к заявлению в электронном виде документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги.

На ЕПГУ размещается образец заполнения электронной формы заявления (запроса).

Форматно-логическая проверка сформированного заявления (запроса) осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

Специалист, ответственный за прием и выдачу документов, при поступлении заявления и документов в электронном виде:

- проверяет электронные образы документов на отсутствие компьютерных вирусов и искаженной информации;
- регистрирует документы в системе электронного документооборота уполномоченного органа, в журнале регистрации, в случае отсутствия системы электронного документооборота;
- формирует и направляет заявителю электронное уведомление через ЕПГУ о получении и регистрации от заявителя заявления (запроса) и копий документов, в случае отсутствия технической возможности автоматического уведомления заявителя через ЕПГУ;
- направляет поступивший пакет документов должностному лицу уполномоченного органа для рассмотрения и назначения ответственного исполнителя.

Максимальный срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления о переводе помещения и приложенных к нему документов в форме электронных документов составляет 1 рабочий день с момента получения заявления.

Критерий принятия решения - поступление заявления о переводе помещения и приложенных к нему документов.

Результатом административной процедуры является прием, регистрация заявления о переводе помещения и приложенных к нему документов.

3.1.1.4. При направлении заявителем заявления и документов в уполномоченный орган посредством почтовой связи специалист уполномоченного органа, ответственный за прием и выдачу документов:

- проверяет правильность адресности корреспонденции. Ошибочно (не по адресу) присланные письма возвращаются в организацию почтовой связи невскрытыми;
- вскрывает конверты, проверяет наличие в них заявления и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;
- проверяет, что заявление написано разборчиво, фамилии, имена, отчества (при наличии), наименование, адрес места жительства, адрес местонахождения, написаны полностью;
- проводит первичную проверку представленных копий документов, их соответствие действующему

законодательству, а также проверяет, что указанные копии заверены в установленном законодательством порядке;

- проверяет, что копии документов не имеют повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание, отсутствуют подчистки, приписки, зачеркнутые слова, исправления. Максимальный срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления о переводе помещения и приложений к нему документов, поступивших посредством почтовой связи, составляет 1 рабочий день с момента получения документов.

Критерий приняты решения - поступление заявления о переводе помещения и приложений к нему документов.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления о переводе помещения и приложений к нему документов.

Информация о приеме заявления о переводе помещения и приложений к нему документов фиксируется в системе электронного документооборота уполномоченного органа, в журнале регистрации, в случае отсутствия системы электронного документооборота.

В день регистрации заявления о переводе помещения и приложений к нему документов, специалист, ответственный за прием документов, передает поступившие документы должностному лицу уполномоченного органа для рассмотрения и назначения ответственного исполнителя.

3.1.2. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги (при необходимости).

Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем документов, предусмотренных подпунктами 2, 3, 4 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента.

Должностное лицо уполномоченного органа при получении заявления о переводе помещения и приложений к нему документов, поручает специалисту соответствующего отдела произвести их проверку.

В случае, если специалистом соответствующего отдела будет выявлено, что в перечне представленных заявителем документов отсутствуют документы, предусмотренные подпунктами 2, 3, 4 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента, принимается решение о направлении соответствующих межведомственных запросов.

Межведомственные запросы направляются в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о переводе помещения и приложений к нему документов от заявителя.

Направление межведомственных запросов осуществляется в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

Специалист соответствующего отдела, ответственный за подготовку документов, обязан принять необходимые меры для получения ответа на межведомственные запросы в установленные сроки.

В случае не поступления ответа на межведомственный запрос в срок установленный пунктом 2.6.3 административного регламента принимаются меры в соответствии подпунктом 3 пункта 3.1 настоящего административного регламента.

Критерий приняты решения - непредставление документов, предусмотренных подпунктами 2, 3, 4 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента.

Результатом административной процедуры является получение в рамках межведомственного электронного взаимодействия документов (их копий или сведений, содержащихся в них), необходимых для предоставления муниципальной услуги заявителю, либо получение информации, свидетельствующей об отсутствии в распоряжении органов (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги, документов (их копий или сведений, содержащихся в них), необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Фиксация результата выполнения административной процедуры не производится.

3.1.3. Принятие решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое помещение.

Основанием для начала административной процедуры является получение уполномоченным органом документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента, в том числе по каналам межведомственного информационного взаимодействия, либо информации, свидетельствующей об отсутствии в распоряжении органов (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги, документов (их копий или сведений, содержащихся в них), необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Ответственным за выполнение административной процедуры является должностное лицо уполномоченного органа.

Специалист отдела проводит анализ представленных документов на наличие оснований для принятия решения, и подготавливает проект решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое помещение по форме, утвержденной постановлением Правительства РФ от 10.08.2005 № 502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение».

При поступлении в уполномоченный орган ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующий об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в соответствии с пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента, и если соответствующий документ не представлен заявителем по собственной инициативе, уполномоченный орган после получения указанного ответа уведомляет заявителя о получении такого ответа, и предлагает заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для проведения перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в соответствии с пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента, в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления.

При непредставлении заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в указанном случае, специалист соответствующего отдела подготавливает проект решения об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

Решение об отказе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение должно содержать основания отказа с обязательной ссылкой на нарушения.

Решение о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение подписывается должностным лицом уполномоченного органа в двух экземплярах и передается специалисту, ответственному за прием-выдачу документов.

В случае представления заявления о переводе помещения через МФЦ документ, подтверждающий принятие решения, направляется в МФЦ, если иной способ его получения не указан заявителем.

Максимальный срок выполнения административной процедуры принятия решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое помещение не может превышать срока пяти дней со дня представления в уполномоченный орган документов, обязанность по представлению которых в соответствии с пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента возложена на заявителя.

Критерий приняты решения - наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего административного регламента.

Результатом административной процедуры является поступление к специалисту, ответственному за прием-выдачу документов, решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое помещение.

Результат выполнения административной процедуры фиксируется в системе электронного документооборота уполномоченного органа, журнале регистрации.

3.1.4. В случае, если для обеспечения использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения требуется проведение его переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ - принятие решения об утверждении акта приемочной комиссии;

Основанием для начала административной процедуры является получение уполномоченным органом уведомления о завершении работ по переустройству и (или) перепланировке, и (или) иных работ переводимого помещения с приложениями документами, указанными в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента.

Ответственным за выполнение административной процедуры является должностное лицо уполномоченного органа.

Специалист уполномоченного органа проводит анализ представленных документов на наличие оснований для принятия решения, и подготавливает акт приемочной комиссии переустройства и (или) перепланировки, и (или) иных работ переводимого помещения, который утверждается решением уполномоченного органа.

При непредставлении заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в указанном случае, специалист уполномоченного органа подготавливает проект решения об отказе в подготовке акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки, и (или) иных работ переводимого помещения.

Решение об отказе в подготовке акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки, и (или) иных работ переводимого помещения должно содержать основания отказа с обязательной ссылкой на нарушения.

Решение об отказе в подготовке акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки, и (или) иных работ переводимого помещения дома подписывается должностным лицом уполномоченного органа в двух экземплярах и передается специалисту, ответственному за

прием-выдачу документов.

В случае представления уведомления о завершении работ по переустройству и (или) перепланировке, и (или) иных работ переводимого помещения через МФЦ документ, подтверждающий принятие решения, направляется в МФЦ, если иной способ его получения не указан заявителем.

Максимальный срок выполнения административной процедуры принятия решения о подготовке и утверждении акта приемочной комиссии или об отказе в подготовке и утверждении акта приемочной комиссии не может превышать тридцати дней со дня представления в уполномоченный орган документов, обязанность по представлению которых в соответствии с пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента возложена на заявителя.

Критерий приняты решения - наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего административного регламента.

Результатом административной процедуры является поступление к специалисту, ответственному за прием-выдачу документов, подготовленного и утвержденного акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки, и (или) иных работ переводимого помещения.

Результат выполнения административной процедуры фиксируется в системе электронного документооборота уполномоченного органа, журнале регистрации.

3.1.5. Выдача (направление) документов по результатам предоставления муниципальной услуги.

3.1.5.1. Выдача (направление) документов по результатам предоставления муниципальной услуги в уполномоченном органе.

Основанием для начала процедуры выдачи документов является наличие сформированных документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Для получения результатов предоставления муниципальной услуги в бумажном виде и (или) для сверки электронных образов документов с оригиналами (при направлении запроса на предоставление услуги через ЕПГУ (при наличии технической возможности) заявитель предъявляет следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя на получение документов (если от имени заявителя действует представитель);

3) расписка в получении документов (при ее наличии у заявителя).

Специалист, ответственный за прием и выдачу документов, при выдаче результата предоставления услуги на бумажном носителе:

1) устанавливает личность заявителя либо его представителя;

2) проверяет правомочия представителя заявителя действовать от имени заявителя при получении документов;

3) выдает документы;

4) регистрирует факт выдачи документов в системе электронного документооборота уполномоченного органа и в журнале регистрации;

5) отказывает в выдаче результата предоставления муниципальной услуги в случаях:

- за выдачей документов обратилось лицо, не являющееся заявителем (его представителем);

- обратившееся лицо отказалось предъявить документ, удостоверяющий его личность.

В случае подачи заявителем документов в электронном виде посредством ЕПГУ и указанием в запросе о получении результата предоставления услуги в электронном виде, специалист, ответственный за прием и выдачу документов:

1) устанавливает личность заявителя либо его представителя;

2) проверяет правомочия представителя заявителя действовать от имени заявителя при получении документов;

3) сверяет электронные образы документов с оригиналами (при направлении запроса и документов на предоставление услуги через ЕПГУ);

4) уведомляет заявителя о том, что результат предоставления муниципальной услуги будет направлен в личный кабинет на ЕПГУ в форме электронного документа.

При установлении расхождений электронных образов документов, направленных в электронной форме, с оригиналами, результат предоставления услуги заявителю не направляется через ЕПГУ, о чем составляется акт.

В случае, если принято решение о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое помещение, данное решение сканируется и направляется заявителю через ЕПГУ либо направляется в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в личный кабинет заявителя на ЕПГУ. Данное решение выдается или направляется заявителю не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого решения и может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

Максимальный срок выполнения данной административной процедуры составляет 3 рабочих дня со дня принятия решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое помещение.

Критерий приняты решения - принятие решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое помещение.

Результатом административной процедуры является выдача или направление по адресу, указанному в заявлении, либо через МФЦ, ЕПГУ заявителю документа, подтверждающего принятие такого решения.

Результат выполнения административной процедуры фиксируется в системе электронного документооборота уполномоченного органа и в журнале регистрации.

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений.

Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами уполномоченного органа учета положений данного административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений (далее - текущий контроль деятельности) осуществляет должностное лицо уполномоченного органа.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами и сотрудниками положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги.

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, принятие решений и подготовку ответов на их обращения, содержащие жалобы на действия (бездействие) сотрудников.

Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются на основании распоряжений уполномоченного органа.

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Порядок и периодичность плановых проверок устанавливаются руководителем уполномоченного органа. При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

Внеплановые проверки проводятся для проверки факта устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае получения жалоб на действия (бездействие) сотрудников. Проверки также проводятся по конкретному обращению заявителя.

Периодичность осуществления плановых проверок - не реже одного раза в год.

4.3. Ответственность должностных лиц, уполномоченного органа за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги.

По результатам проверок в случае выявления нарушений положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, виновные сотрудники и должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сотрудники, ответственные за прием заявлений и документов, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема и регистрации документов.

Сотрудники, ответственные за подготовку документов, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка оформления документов.

Сотрудники, ответственные за выдачу (направление) документов, несут персональную ответственность за соблюдение порядка выдачи (направления) документов.

Должностное лицо, подписавшее документ, сформированный по результатам предоставления муниципальной услуги, несет персональную ответственность за правомерность принятого решения и выдачу (направление) такого документа лицу, представившему (направившему) заявление.

Персональная ответственность сотрудников и должностных лиц закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

Контроль за исполнением данного административного регламента со стороны граждан, их объединений и организаций является самостоятельной формой контроля и осуществляется путем направления обращений в уполномоченный орган, а также путем обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения настоящего административного регламента.

МО КАМЕШКОВСКИЙ РАЙОН

Граждане, их объединения и организации вправе направлять замечания и предложения по улучшению качества и доступности предоставления муниципальной услуги.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, а также их должностных лиц

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее - жалоба).

Заявители имеют право подать жалобу на решение и действие (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, ЕПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;
- нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организации, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.2. Орган местного самоуправления, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке.

Жалобы на решения, действия (бездействия) должностных лиц рассматриваются в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием ЕПГУ.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц.

Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, руководителя уполномоченного органа либо специалиста уполномоченного органа осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также функциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников».

6. Особенности выполнения административных процедур (действий) в МФЦ

6.1. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между уполномоченным органом и МФЦ.

6.2. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является обращение заявителя в МФЦ, расположенный на территории муниципального образования, в котором проживает заявитель.

6.3. Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с графиком работы МФЦ.

6.4. Прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

При личном обращении заявителя в МФЦ сотрудник, ответственный за прием документов:

- устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего его личность, представляет заявителя - на основании документов, удостоверяющих его личность и полномочия (в случае обращения его представителя);
- проверяет представленное заявление и документы на предмет:

1) текст в заявлении поддается прочтению;

2) в заявлении указаны фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица либо

наименование юридического лица;

3) заявление подписано уполномоченным лицом;

4) приложены документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги;

5) соответствие данных документа, удостоверяющего личность, данным, указанным в заявлении и необходимых документах;

6) заполняет сведения о заявителе и представленных документах в автоматизированной информационной системе (АИС МФЦ);

7) выдает расписку в получении документов на предоставление услуги, сформированную в АИС МФЦ;

8) информирует заявителя о сроке предоставления муниципальной услуги, способах получения информации о ходе исполнения муниципальной услуги;

9) уведомляет заявителя о том, что неустраивающие документы хранятся в МФЦ в течение 30 дней, после чего передаются в уполномоченный орган.

6.5. Заявление и документы, принятые от заявителя на предоставление муниципальной услуги, передаются в уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления и документов в МФЦ, посредством личного обращения по сопроводительному реестру, содержащему дату и отметку о передаче, оформленному в двух экземплярах. Указанный реестр заверяется сотрудником МФЦ и передается специалисту уполномоченного органа под подпись. Один экземпляр сопроводительного реестра остается в уполномоченном органе и хранится как документ строгой отчетности отдельно от личных дел, второй - хранится в МФЦ. В заявлении производится отметка с указанием реквизитов реестра, по которому переданы заявление и документы.

6.6. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальных услуг органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписки из информационных систем органов, предоставляющих муниципальные услуги.

При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги через МФЦ выдача результата предоставления муниципальной услуги осуществляется при личном обращении в МФЦ.

6.6.1. Ответственность за выдачу результата предоставления муниципальной услуги несет сотрудник МФЦ, уполномоченный руководителем МФЦ.

6.6.2. Для получения результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность и расписку.

В случае обращения представителя заявителя представляются документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя.

Сотрудник МФЦ, ответственный за выдачу документов, выдает документы заявителю и регистрирует факт их выдачи в АИС МФЦ. Заявитель подтверждает факт получения документов своей подписью в расписке, которая остается в МФЦ.

Неустраивающие документы хранятся в МФЦ в течение 30 дней, после чего передаются в уполномоченный орган.

6.7. Иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, исполняемой при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой уполномоченным органом по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги, в МФЦ не предусмотрены.

6.8. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) МФЦ, сотрудника МФЦ осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 5.1 настоящего административного регламента.

Приложение № 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги

БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПЕРЕВОД ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ И НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ»



Приложение № 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги

Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги

кому: _____
(наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления)
от кого: _____
(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица)
(контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, контактный телефон, адрес электронной почты уполномоченного лица)

Приложение
к постановлению администрации района
от 22.04.2024 № 447

(данные представителя заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение

Прошу предоставить муниципальную услугу _____ в отношении помещения, находящегося
в собственности _____

(для физических лиц/индивидуальных предпринимателей: ФИО, документ, удостоверяющий личность: вид документа паспорт, ИНН, СНИЛС, ОГРНИП (для индивидуальных предпринимателей), для юридических лиц: полное наименование юридического лица, ОГРН, ИНН),
расположенного по адресу: _____
(город, улица, проспект, проезд, переулок, шоссе)

(№ дома, № корпуса, строения, № квартиры, общая площадь)
из жилого/нежилого помещения в нежилое/жилое помещение
(нужное подчеркнуть)

Подпись _____ / _____ / Дата _____

Приложение № 3

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги

Утверждена
Постановлением Правительства
Российской Федерации
от 10 августа 2005 г. N 502

ФОРМА

УВЕДОМЛЕНИЯ О ПЕРЕВОДЕ (ОТКАЗЕ В ПЕРЕВОДЕ) ЖИЛОГО
(НЕЖИЛОГО) ПОМЕЩЕНИЯ В НЕЖИЛОЕ (ЖИЛОЕ) ПОМЕЩЕНИЕ

Кому: _____
(фамилия, имя, отчество для граждан,
полное наименование организации
для юридических лиц)

Куда: _____ (почтовый индекс и адрес заявителя согласно
заявлению о переводе)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения
в нежилое (жилое) помещение

(полное наименование органа местного самоуправления,
осуществляющего перевод помещения)
рассмотрев представленные в соответствии с частью 2 статьи 23 Жилищного кодекса Российской Федерации документы о переводе помещения общей площадью _____ кв. м, находящегося по адресу:

(наименование городского или сельского поселения)
(наименование улицы, площади, проспекта, бульвара,
проезда и т.п.) корпус (владение, строение)

из жилого (нежилого) в нежилое (жилое)
(нужное подчеркнуть)
в целях использования помещения в качестве
(вид использования помещения в соответствии с заявлением о переводе)

РЕШИЛ:

(наименование акта, дата его принятия и номер)

1. Помещения на основании приложений к заявлению документов:
жилого (нежилого) в нежилое (жилое)
а) перевести из жилого/нежилого в жилое/нежилое без предварительных условий;
(ненужное зачеркнуть)
б) перевести из жилых (нежилого) в нежилое (жилое) при условии проведения в установленном порядке следующих видов работ:

(перечень работ по переустройству перепланировке) помещений или иных необходимых работ по
ремонту, реконструкции, реставрации помещения)

2. Отказать в переводе указанного помещения из жилого (нежилого) в нежилое (жилое) в связи с

(основание(я), установленное частью 1 статьи 24
Жилищного кодекса Российской Федерации)

(должность лица,
подписавшего уведомление) (подпись) (расшифровка подписи)
« ____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Владимирская область

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Камешковского района

от 22.04.2024 № 447

**Об утверждении административного регламента
предоставления администрацией Камешковского района
муниципальной услуги «Согласование проведения
переустройства и (или) перепланировки
помещения в многоквартирном доме»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением администрации Владимирской области от 21.07.2021 № 550-р «Об утверждении перечня массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг во Владимирской области и внесении изменений в распоряжение администрации области от 13.04.2021 № 296-р» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить административный регламент предоставления администрацией Камешковского района муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Камешковского района от 30.06.2023 № 802 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Камешковского района муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения и развитию инфраструктуры.
4. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в районной газете «Знамя» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Камешковского района в сети Интернет.

Глава администрации района А.З. КУРГАНСКИЙ

Административный регламент

предоставления администрацией Камешковского района муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» на территории Камешковского района

1. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента.

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» (далее соответственно - Административный регламент, муниципальная услуга) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги.

Административный регламент определяет порядок, сроки и последовательность выполнения административных процедур по предоставлению муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ), формы контроля за предоставлением муниципальной услуги, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, должностных лиц органа местного самоуправления, работников МФЦ.

Переустройство помещения в многоквартирном доме представляет собой установку, замену или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующее внесения изменений в технический паспорт помещения в многоквартирном доме.

Перепланировка помещения в многоквартирном доме представляет собой изменение границ и (или) площади такого помещения, и (или) образование новых помещений, в том числе в случаях, предусмотренных статьей 40 Жилищного кодекса Российской Федерации, и (или) изменение его внутренней планировки (в том числе без изменения границ и (или) площади помещения). В результате перепланировки помещения также могут быть изменены границы и (или) площадь смежных помещений. Перепланировка влечет за собой необходимость внесения изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости о границах и (или) площади помещения (помещений) или осуществления государственного кадастрового учета образованных помещений и государственной регистрации права на образованные помещения.

Настоящий Административный регламент не распространяется на проведение работ по реконструкции объектов капитального строительства.

Круг заявителей.

Муниципальная услуга предоставляется собственнику помещения в многоквартирном доме или уполномоченному им лицу (далее - заявитель).

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

Информация о порядке и условиях информирования предоставления муниципальной услуги предоставляется:

- специалистом администрации Камешковского района в лице отдела архитектуры и градостроительства (далее - уполномоченного органа) при непосредственном обращении заявителя или его представителя в уполномоченный орган или посредством телефонной связи, в том числе путем размещения на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт уполномоченного органа);
- путем размещения в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);
- путем размещения на информационном стенде в помещении уполномоченного органа, в информационных материалах (брошюры, буклеты, листовки, памятки);
- путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации;
- посредством ответов на письменные обращения;
- сотрудником отдела МФЦ в соответствии с пунктом 6.3 настоящего административного регламента.

Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании органа, в который обратился заявитель, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность специалиста, принявшего телефонный звонок. При невозможности принявшего звонок специалиста самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другое должностное лицо или обратившемуся гражданину сообщается номер телефона, по которому он может получить необходимую информацию.

В случае поступления от заявителя обращения в письменной (электронной) форме ответ на обращение направляется также в письменной (электронной) форме не позднее 30 календарных дней со дня регистрации обращения. При направлении ответа указывается должность лица, подписавшего ответ, а также фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и номер телефона исполнителя.

Справочная информация о местонахождении, графике работы, контактных телефонах уполномоченного органа, адресе электронной почты уполномоченного органа размещена на официальном сайте уполномоченного органа и ЕПГУ.

Справочная информация о местонахождении, графике работы, контактных телефонах МФЦ, адресе электронной почты МФЦ размещена на официальном сайте МФЦ.

Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги - «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме».

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу - администрация Камешковского района.

МФЦ участвует в предоставлении муниципальной услуги в части:

- информирования по вопросам предоставления муниципальной услуги;
- приема заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

В предоставлении муниципальной услуги в рамках межведомственного информационного взаимодействия участвует Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии, Федеральная налоговая служба, специализированные государственные и муниципальные организации технической инвентаризации.

Заявитель вправе подать заявление о переустройстве и (или) перепланировке помещения через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии между МФЦ и уполномоченным органом, почтовым отправлением или с помощью ЕПГУ по форме в соответствии с Приложением № 2 к настоящему административному регламенту.

При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

- 1) предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2) предоставления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенную частью 6 статьи Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;
- 3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 4) предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:
 - изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
 - наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления

МО КАМЕШКОВСКИЙ РАЙОН

муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица уполномоченного органа, служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя уполномоченного органа, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Описание результата предоставления муниципальной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- принятое уполномоченным органом решение о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;

- принятое уполномоченным органом решение об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;

- акт приемочной комиссии, утвержденный уполномоченным органом;

- принятое уполномоченным органом решение об отказе в выдаче акта приемочной комиссии.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен:

- в уполномоченном органе местного самоуправления на бумажном носителе при личном обращении;

- в МФЦ на бумажном носителе при личном обращении;

- почтовым отправлением;

- на ЕПГУ, в том числе в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организацию, участвующую в предоставлении муниципальной услуги.

Уполномоченный орган принимает решение о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме не позднее чем через 45 дней со дня представления в указанный орган документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

Переустройство и (или) перепланировка помещения в многоквартирном доме подтверждается актом приемочной комиссии, утверждение которого осуществляется в срок, не превышающий тридцати дней со дня получения уполномоченным органом, уведомления, предусмотренного частью 1 статьи 28 Жилищного кодекса Российской Федерации.

В случае подачи документов в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня поступления в уполномоченный орган документов из МФЦ.

В случае подачи документов через ЕПГУ срок предоставления исчисляется со дня поступления в уполномоченный орган документов. Направление принятых на ЕПГУ заявлений и документов осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

Срок выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги - не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия решения в соответствии с пунктом 3.1.3 настоящего административного регламента.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается на официальном сайте уполномоченного органа, на ЕПГУ.

Уполномоченный орган обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, на своем официальном сайте.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В целях проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме заявитель предоставляет в уполномоченный орган:

1) заявление о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме (далее - заявление); по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2005 № 266 «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения» (Приложение № 3 к настоящему административному регламенту) правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

2) правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

3) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, а если переустройство и (или) перепланировка помещения в многоквартирном доме невозможны без присоединения к данному помещению части общего имущества в многоквартирном доме, также протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о согласии всех собственников помещений в многоквартирном доме на такие переустройство и (или) перепланировку помещения в многоквартирном доме, предусмотренном частью 2 статьи 40 Жилищного кодекса Российской Федерации;

4) технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме;

5) согласие в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимающих переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение на основании договора социального найма (в случае, если заявителем является уполномоченный наймодатель на представление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма);

6) заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.

По завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме заявитель направляет уведомление о завершении указанных переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ в орган, осуществляющий перевод помещений, по месту нахождения переводимого помещения непосредственно либо через многофункциональный центр в соответствии с заключенным ими в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии. В случае перепланировки помещения к такому уведомлению прилагается технический план перепланированного помещения, подготовленный заявителем в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости». В случае образования в результате перепланировки помещения новых помещений в уведомлении о завершении перепланировки помещения указываются сведения об уплате заявителем государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав на недвижимое имущество.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ, сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия. В случае, если заявление подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, представитель заявителя вправе представить:

- оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

- оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц).

2.6.2. Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные в подпунктах 4 и 6 пункта 2.6.1, а также в случае, если право на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, документы, предусмотренные подпунктом 2

пункта 2.6.1 настоящего административного регламента.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах 2, 4, 6 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента запрашиваются уполномоченным органом в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

Уполномоченный орган, осуществляющий согласование, не вправе требовать от заявителя предоставление других документов кроме документов, истребование которых у заявителя допускается в соответствии с пунктом 2.6.1 и 2.6.2 настоящего административного регламента.

По межведомственному запросу уполномоченного органа, указанных в абзаце первом настоящего пункта, документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) предоставляются государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, в распоряжении которых находятся указанные документы, в срок не превышающий пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрен.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Приостановление предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Уполномоченный орган отказывает в предоставлении муниципальной услуги в случае, если:

заявителем не представлены документы, определенные пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

поступления в уполномоченный орган ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе.

Отказ в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме по указанному основанию допускается в случае, если уполномоченный орган после получения ответа на межведомственный запрос уведомил заявителя о получении такого ответа, предложил заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для проведения переустройства и (или) перепланировки, предусмотренные пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента, и не получил такие документ и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;

представления документов в ненадлежащий орган;

несоответствия проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме требованиям законодательства;

при завершении перепланировки помещения в многоквартирном доме – отсутствия технического плана перепланированного помещения, подготовленного заявителем в соответствии с Федеральным

законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

в случае образования в результате перепланировки помещения новых помещений – отсутствие в уведомлении о завершении перепланировки помещения сведения об уплате заявителем государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав на недвижимое имущество.

Неполучение или несвоевременное получение документов, указанных в пункте 2.6.1 административного регламента и запрошенных в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, не может являться основанием для отказа в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, участвующими в предоставлении муниципальной услуги.

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги:

подготовка и оформление в установленном порядке проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме;

оформление документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, в случае, если за представлением услуги обращается представитель заявителя;

оформление согласия в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимающих переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение на основании договора социального найма (в случае если заявителем является уполномоченный наймодатель на представление предусмотренных пунктом 2 статьи 26 Жилищного кодекса Российской Федерации документов нанимателя переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма);

в случае перепланировки помещения – подготовка технического плана перепланированного помещения, подготовленный заявителем в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

в случае образования в результате перепланировки помещения новых помещений – уплата заявителем государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав на недвижимое имущество.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно, государственная пошлина не уплачивается.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информация о методике расчета размера такой платы.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, указанных в пункте настоящего административного регламента, определяется организациями, предоставляющими данные услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата данной муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, представленное заявителем лично либо его представителем, регистрируется уполномоченным органом в течение 1 рабочего дня с даты поступления такого заявления.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, представленное заявителем либо его представителем через МФЦ, регистрируется уполномоченным органом в день поступления в МФЦ.

Заявление, поступившее в электронной форме на ЕПГУ регистрируется уполномоченным органом в день его поступления в случае отсутствия автоматической регистрации запросов на ЕПГУ.

Заявление, поступившее в нерабочее время, регистрируется уполномоченным органом в первый рабочий день, следующий за днем его получения.

Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Помещения уполномоченного органа для предоставления муниципальной услуги размещаются на первом этаже здания, оборудованного отдельным входом, либо в отдельно стоящем здании для свободного доступа заявителей. Перемещение по помещениям уполномоченного органа, в которых проводится прием заявления и документов, не должно создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При расположении помещения уполномоченного органа на верхнем этаже специалисты уполномоченного органа обязаны осуществлять прием заявителей на первом этаже, если по состоянию здоровья заявитель не может подняться по лестнице.

На территории, прилегающей к зданию уполномоченного органа, организуются места для парковки автотранспортных средств, в том числе места для парковки автотранспортных средств инвалидов (не менее 10 процентов мест, но не менее одного места), доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

Помещение уполномоченного органа для приема заявителей оборудуется информационными стендами, на которых размещается форма заявления с образцом ее заполнения и перечень документов,

необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Помещения, в которых осуществляются действия по предоставлению муниципальной услуги, обеспечиваются компьютерами, средствами связи, включая доступ к информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», оргтехники, канцелярскими принадлежностями, информационными и справочными материалами, наглядной информацией, стульями и столами, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, доступом к региональной системе межведомственного электронного взаимодействия, а также обеспечивается доступность для инвалидов к указанным помещениям в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Зал ожидания, места для заполнения запросов и приема заявителей оборудуются стульями, и (или) кресельными секциями, и (или) скамьями.

Информационные материалы, предназначенные для информирования заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, размещаются на информационных стендах, расположенных в местах, обеспечивающих доступ к ним заявителей.

Информационные материалы, предназначенные для информирования заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, размещаются на информационных стендах, расположенных в местах, обеспечивающих доступ к ним заявителей, и обновляются при изменении законодательства, регулирующего предоставление муниципальной услуги, и справочных сведений.

Информационные стенды должны располагаться в месте, доступном для просмотра (в том числе при большом количестве посетителей).

Для обеспечения доступности получения муниципальной услуги маломобильными группами населения здания и сооружения, в которых оказывается услуга, оборудуются согласно нормативным требованиям «СП 59.13330.2016. Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001».

В кабинете по приему маломобильных групп населения имеется медицинская аптечка, питьевая вода. При необходимости сотрудник уполномоченного органа, осуществляющий прием, может вызвать карету неотложной скорой помощи.

При обращении гражданина к нарушениям функций опорно-двигательного аппарата сотрудники уполномоченного органа предпринимают следующие действия:

- открывают входную дверь и помогают гражданину беспрепятственно посетить здание уполномоченного органа, а также заранее предупреждают о существующих барьерах в здании;
- выясняют цель визита гражданина и сопровождают его в кабинет по приему заявления; помогают гражданину сесть на стул или располагают кресло-коляску у стола напротив специалиста, осуществляющего прием;

- сотрудник уполномоченного органа, осуществляющий прием, принимает гражданина вне очереди, консультирует, осуществляет прием заявления с необходимыми документами, оказывает помощь в заполнении бланков, копирует документы;

- по окончании предоставления муниципальной услуги сотрудник уполномоченного органа, осуществляющий прием, помогает гражданину покинуть кабинет, открывает двери, сопровождает гражданина до выхода из здания и помогает покинуть здание; передает гражданину сопровождающему лицу или по его желанию вызывает автотранспорт и оказывает содействие при его посадке.

При обращении граждан с недостатками зрения сотрудники уполномоченного органа предпринимают следующие действия:

- сотрудник уполномоченного органа, осуществляющий прием, принимает гражданина вне очереди, помогает сориентироваться, сесть на стул, консультирует, вслух прочитывает документы и далее по необходимости производит их выдачу. При общении с гражданином с недостатками зрения необходимо общаться непосредственно с ним самим, а не с сопровождающим его лицом, в беседе пользоваться обычной разговорной лексикой, в помещении не следует отходить от него без предупреждения;

- сотрудник уполномоченного органа оказывает помощь в заполнении бланков, копирует необходимые документы. Для подписания заявления подводит лист к авторучке гражданина, помогает сориентироваться и подписать бланк. При необходимости выдаются памятки для слабовидящих с крупным шрифтом;

- по окончании предоставления муниципальной услуги сотрудник уполномоченного органа, осуществляющий прием, помогает гражданину встать со стула, выйти из кабинета, открывает двери, сопровождает гражданина к выходу из здания, и провожает на улицу, заранее предупредив посетителя о существующих барьерах в здании, передает гражданина сопровождающему лицу или по желанию гражданина вызывает автотранспорт.

При обращении гражданина с дефектами слуха сотрудники уполномоченного органа предпринимают следующие действия:

- сотрудник уполномоченного органа, осуществляющий прием граждан с нарушением слуха, обращается непосредственно к нему, спрашивает о цели визита и дает консультацию размеренным, спокойным темпом речи, при этом смотрит в лицо посетителя, говорит ясно, слова дополняет понятными жестами, возможно общение в письменной форме либо через переводчика жестового языка (сурдопереводчика);

- сотрудник уполномоченного органа, осуществляющий прием, оказывает помощь и содействие в заполнении бланков заявлений, копирует необходимые документы.

2.14.3. Требования к комфортности и доступности предоставления муниципальной услуги в МФЦ устанавливаются постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.15.1. Количество взаимодействий заявителя с сотрудником уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги - 2.

Продолжительность взаимодействий заявителя с сотрудником уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги - не более 15 минут.

Возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно - телекоммуникационных технологий.

2.15.1.1. Иными показателями качества и доступности предоставления муниципальной услуги являются:

- расположенность помещений уполномоченного органа, предназначенных для предоставления муниципальной услуги, в зоне доступности к основным транспортным магистралям;

- степень информированности заявителя о порядке предоставления муниципальной услуги (доступность информации о муниципальной услуге, возможность выбора способа получения информации);

- возможность выбора заявителем формы обращения за получением муниципальной услуги;

- доступность обращения за предоставлением муниципальной услуги, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления;

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги и сроков выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги;

- возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги; отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителя по результатам предоставления муниципальной услуги;

- открытый доступ для заявителей к информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, порядке обжалования действий (бездействия) уполномоченного органа, руководителя уполномоченного органа либо специалиста уполномоченного органа;

- наличие необходимого и достаточного количества специалистов уполномоченного органа, а также помещений уполномоченного органа, в которых осуществляется прием заявлений и документов от заявителей.

2.15.2. Уполномоченным органом обеспечивается создание инвалидам и иным маломобильным группам населения следующих условий доступности муниципальной услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления муниципальной услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения муниципальной услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения муниципальной услуги действий;

- предоставление муниципальной услуги инвалидам по слуху, при необходимости, с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска в помещение сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;

- оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению муниципальной услуги наравне с другими лицами.

2.15.3. При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие заявителя со специалистом уполномоченного органа осуществляется при личном обращении заявителя:

- для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги; для подачи заявления и документов;

- для получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги; для получения результата предоставления муниципальной услуги.

Продолжительность взаимодействия заявителя со специалистом уполномоченного органа не может превышать 15 минут.

2.15.4. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ возможно при наличии заключенного соглаше-

ния о взаимодействии между уполномоченным органом и МФЦ.

Уполномоченный орган обеспечивает информирование заявителей о возможности получения муниципальной услуги на базе МФЦ. В случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляется уполномоченным органом.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

Заявитель предоставляет документы в орган, осуществляющий согласование, по месту нахождения переустройства и (или) перепланируемого помещения непосредственно либо через МФЦ в соответствии с заключенным ими в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии.

Заявитель вправе обратиться за предоставлением муниципальной услуги и подать документы, указанные в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента в электронной форме через ЕПГУ с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Уполномоченный орган обеспечивает информирование заявителей о возможности получения муниципальной услуги через ЕПГУ.

Обращение за услугой через ЕПГУ осуществляется путем заполнения интерактивной формы заявления (формирования запроса о предоставлении муниципальной услуги, содержание которого соответствует требованиям формы заявления, установленной настоящим административным регламентом) (далее - запрос).

Обращение заявителя в уполномоченный орган указанным способом обеспечивает возможность направления и получения однозначной и конфиденциальной информации, а также промежуточных сообщений и ответной информации в электронном виде с использованием электронной подписи в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме посредством ЕПГУ заявителю обеспечивается:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;
- запись на прием в уполномоченный орган для подачи заявления и документов;
- формирование запроса;
- прием и регистрация уполномоченным органом запроса и документов;
- получение результата предоставления муниципальной услуги;
- получение сведений о ходе выполнения запроса.

При направлении запроса используется простая электронная подпись, при условии, что личность заявителя установлена при активации учетной записи.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур:

- 1) прием и регистрация заявления и документов на предоставление муниципальной услуги;
- 2) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги (при необходимости);

- 3) уведомление заявителя о предоставлении документов и (или) информации, необходимой для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;

- 4) принятие решения о согласовании (об отказе в согласовании) проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;

- 5) принятие решение об утверждении акта приемочной комиссии по завершению переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;

- 6) выдача (направление) документов по результатам предоставления муниципальной услуги.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги представлена в Приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

3.1.1. Прием и регистрация заявления и документов на предоставление муниципальной услуги.

3.1.1.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является поступление от заявителя заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в уполномоченный орган, ЕПГУ либо через МФЦ.

3.1.1.2. При личном обращении заявителя в уполномоченный орган специалист уполномоченного органа, ответственный за прием и выдачу документов:

- устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего его личность, представляет заявителя - на основании документов, удостоверяющих его личность и полномочия (в случае обращения представителя);

- проверяет срок действия документа, удостоверяющего его личность и соответствие данных документа, удостоверяющего личность, данным, указанным в заявлении о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов.

В ходе приема документов от заявителя или уполномоченного им лица специалист, ответственный за прием и выдачу документов, удостоверяется, что:

- текст в заявлении о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме поддается прочтению;

- в заявлении о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме указаны фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица либо наименование юридического лица;

- заявление о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме подписано заявителем или уполномоченным представителем;

- прилагаются документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги.

При установлении фактов отсутствия необходимых документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, при несоответствии представленных документов требованиям настоящего административного регламента - уведомляет заявителя о выявленных недостатках в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

В случае если заявитель настаивает на принятии документов - принимает представленные заявителем документы.

В случае если заявитель самостоятельно решил принять меры по устранению недостатков, после их устранения повторно обращается за предоставлением муниципальной услуги в порядке, предусмотренном настоящим административным регламентом.

По окончании приема заявления и прилагаемых к нему документов, специалист, ответственный за прием документов, выдает заявителю расписку в получении от него документов, указанием их перечня и даты их получения уполномоченным органом, а также указанием перечня документов, которые будут получены по межведомственным запросам.

Максимальный срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов составляет 1 рабочий день с момента поступления заявления.

Критерий принятия решения - поступление заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов.

Информация о приеме заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов фиксируется в системе электронного документооборота и (или) журнале регистрации уполномоченного органа, после чего поступившие документы передаются должностному лицу для рассмотрения и назначения ответственного исполнителя.

3.1.1.3. Прием и регистрация заявления и документов на предоставление муниципальной услуги в форме электронных документов через ЕПГУ.

При направлении заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме в электронной форме (при наличии технической возможности) заявителю необходимо заполнить в ЕПГУ электронную форму запроса на предоставление муниципальной услуги, прикрепить к заявлению в электронном виде документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги.

На ЕПГУ размещается образец заполнения электронной формы заявления (запроса).

Форматно-логическая проверка сформированного заявления (запроса) осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

Специалист, ответственный за прием и выдачу документов, при поступлении заявления и документов в электронном виде:

- проверяет электронные образы документов на отсутствие компьютерных вирусов и искаженной информации;

- регистрирует документы в системе электронного документооборота уполномоченного органа, в журнале регистрации, в случае отсутствия системы электронного документооборота;

- формирует и направляет заявителю электронное уведомление через ЕПГУ о получении и регистрации от заявителя заявления (запроса) и копий документов, в случае отсутствия технической возможности автоматического уведомления заявителя через ЕПГУ;

МО КАМЕШКОВСКИЙ РАЙОН

- направляет поступивший пакет документов должностному лицу уполномоченного органа для рассмотрения и назначения ответственного исполнителя.

Максимальный срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов в форме электронных документов составляет 1 рабочий день с момента получения документов.

Критерий принятия решения - поступление заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов.

Результатом административной процедуры является прием, регистрация заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов.

3.1.1.4. При направлении заявителем заявления и документов в уполномоченный орган посредством почтовой связи специалист уполномоченного органа, ответственный за прием и выдачу документов:

- проверяет правильность адресности корреспонденции. Ошибочно (не по адресу) присланные письма возвращаются в организацию почтовой связи невскрытыми;
- вскрывает конверты, проверяет наличие в них заявления и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;
- проверяет, что заявление написано разборчиво, фамилии, имена, отчества (при наличии), наименование, адрес места жительства, адрес местонахождения, написаны полностью;
- проводит первичную проверку представленных копий документов, их соответствие действующему законодательству, а также проверяет, что указанные копии заверены в установленном законодательством порядке;
- проверяет, что копии документов не имеют повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание, отсутствуют подчистки, приписки, зачеркнутые слова, исправления.

Максимальный срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов, поступивших посредством почтовой связи, составляет 1 рабочий день с момента получения документов.

Критерий принятия решения - поступление заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов.

Информация о приеме заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов фиксируется в системе электронного документооборота уполномоченного органа, в журнале регистрации, в случае отсутствия системы электронного документооборота.

В день регистрации заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов, специалист, ответственный за прием документов, передает поступившие документы должностному лицу уполномоченного органа для рассмотрения и назначения ответственного исполнителя.

3.1.2. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги (при необходимости).

Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем документов, предусмотренных подпунктами 2, 4, 6 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента.

Должностное лицо уполномоченного органа при получении заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов, поручает специалисту соответствующего отдела произвести их проверку.

В случае, если специалистом соответствующего отдела будет выявлено, что в перечне представленных заявителем документов отсутствуют документы, предусмотренные подпунктами 2, 4, 6 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента, принимается решение о направлении соответствующих межведомственных запросов.

Межведомственные запросы направляются в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов от заявителя.

Направление межведомственных запросов осуществляется в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

Специалист соответствующего отдела, ответственный за подготовку документов, обязан принять необходимые меры для получения ответа на межведомственные запросы в установленные сроки.

В случае не поступления ответа на межведомственный запрос в срок установленный пунктом 2.6.3 административного регламента принимаются меры в соответствии подпунктом 3 пункта 3.1 настоящего административного регламента.

Критерий принятия решения - непредставление документов, предусмотренных подпунктами 2, 4, 6 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента.

Результатом административной процедуры является получение в рамках межведомственного электронного взаимодействия документов (их копий или сведений, содержащихся в них), необходимых для предоставления муниципальной услуги заявителю, либо получение информации, свидетельствующей об отсутствии в распоряжении органов (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги, документов (их копий или сведений, содержащихся в них), необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Фиксация результата выполнения административной процедуры не производится.

3.1.3. Принятие решения о согласовании (об отказе в согласовании) проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

Основанием для начала административной процедуры является получение уполномоченным органом документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента, в том числе по каналам межведомственного информационного взаимодействия, либо информации, свидетельствующей об отсутствии в распоряжении органов (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги, документов (их копий или содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Ответственным за выполнение административной процедуры является должностное лицо уполномоченного органа.

Специалист уполномоченного органа проводит анализ представленных документов на наличие оснований для принятия решения, и подготавливает проект решения о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2005 № 266 «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения», либо проект решения об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме (Приложение № 3 к настоящему административному регламенту), либо проект решения об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме (Приложение № 4 настоящего административного регламента).

При поступлении в уполномоченный орган ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента, и если соответствующий документ не представлен заявителем по собственной инициативе, уполномоченный орган после получения указанного ответа уведомляет заявителя о получении такого ответа, и предлагает заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента, в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления.

При непредставлении заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в указанном случае, специалист уполномоченного органа подготавливает проект решения об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

Решение об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме должно содержать основания отказа с обязательной ссылкой на нарушения.

Решение об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме подписывается должностным лицом уполномоченного органа в двух экземплярах и передается специалисту, ответственному за прием-выдачу документов.

В случае представления заявления о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения через МФЦ документ, подтверждающий принятие решения, направляется в МФЦ, если иной способ его получения не указан заявителем.

Максимальный срок выполнения административной процедуры принятия решения о согласовании или об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме не может превышать срока пяти дней со дня представления в уполномоченный орган документов, обязанность по представлению которых в соответствии с пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента возложена на заявителя.

Критерий принятия решения - наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего административного регламента.

Результатом административной процедуры является поступление к специалисту, ответственному за прием-выдачу документов, решения о согласовании или об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

Результат выполнения административной процедуры фиксируется в системе электронного документооборота уполномоченного органа, журнале регистрации.

3.1.4. Принятие решения об утверждении акта приемочной комиссии по завершению переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

Основанием для начала административной процедуры является получение уполномоченным органом уведомления о завершении работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме с приложенными документами, указанными в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента.

Ответственным за выполнение административной процедуры является должностное лицо уполномоченного органа.

Специалист уполномоченного органа проводит анализ представленных документов на наличие оснований для принятия решения, и подготавливает акт приемочной комиссии переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, который утверждается решением уполномоченного органа.

При непредставлении заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в указанном случае, специалист уполномоченного органа подготавливает проект решения об отказе в подготовке акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме.

Решение об отказе в подготовке акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме должно содержать основания отказа с обязательной ссылкой на нарушения.

Решение об отказе в подготовке акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме подписывается должностным лицом уполномоченного органа в двух экземплярах и передается специалисту, ответственному за прием-выдачу документов.

В случае представления уведомления о завершении работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме через МФЦ документ, подтверждающий принятие решения, направляется в МФЦ, если иной способ его получения не указан заявителем.

Максимальный срок выполнения административной процедуры принятия решения о подготовке и утверждении акта приемочной комиссии или об отказе в подготовке и утверждении акта приемочной комиссии не может превышать тридцати дней со дня представления в уполномоченный орган документов, обязанность по представлению которых в соответствии с пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента возложена на заявителя.

Критерий принятия решения - наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего административного регламента.

Результатом административной процедуры является поступление к специалисту, ответственному за прием-выдачу документов, подготовленного и утвержденного акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

Результат выполнения административной процедуры фиксируется в системе электронного документооборота уполномоченного органа, журнале регистрации.

3.1.5. Выдача (направление) документов по результатам предоставления муниципальной услуги.

3.1.5.1. Выдача (направление) документов по результатам предоставления муниципальной услуги в уполномоченном органе.

Основанием для начала процедуры выдачи документов является наличие сформированных документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Для получения результатов предоставления муниципальной услуги в бумажном виде и (или) для сверки электронных образов документов с оригиналами (при направлении запроса на предоставление услуги через ЕПГУ (при наличии технической возможности) заявитель предъявляет следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность заявителя;
 - документ, подтверждающий полномочия представителя на получение документов (если от имени заявителя действует представитель);
 - расписка в получении документов (при ее наличии у заявителя).
- Специалист, ответственный за прием и выдачу документов, при выдаче результата предоставления услуги на бумажном носителе:
- 1) устанавливает личность заявителя либо его представителя;
 - 2) проверяет правомочия представителя заявителя действовать от имени заявителя при получении документов;
 - 3) выдает документы;
 - 4) регистрирует факт выдачи документов в системе электронного документооборота уполномоченного органа и в журнале регистрации;
 - 5) отказывает в выдаче результата предоставления муниципальной услуги в случаях:
 - за выдачей документов обратилось лицо, не являющееся заявителем (его представителем);
 - обратившееся лицо отказалось предъявить документ, удостоверяющий его личность.
- В случае подачи заявителем документов в электронном виде посредством ЕПГУ и указании в запросе о получении результата предоставления услуги в электронном виде, специалист, ответственный за прием и выдачу документов:
- 1) устанавливает личность заявителя либо его представителя;
 - 2) проверяет правомочия представителя заявителя действовать от имени заявителя при получении документов;
 - 3) сверяет электронные образы документов с оригиналами (при направлении запроса и документов на предоставление услуги через ЕПГУ);
 - 4) уведомляет заявителя о том, что результат предоставления муниципальной услуги будет направлен в личный кабинет на ЕПГУ в форме электронного документа.

При установлении расхождений электронных образов документов, направленных в электронной форме, с оригиналами, результат предоставления услуги заявителю не направляется через ЕПГУ, о чем составляется акт.

В случае, если принято решение о согласовании (об отказе в согласовании) проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, данное решение сканируется и направляется заявителю через ЕПГУ либо направляется в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в личный кабинет заявителя на ЕПГУ. Данное решение выдается или направляется заявителю не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого решения и может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

Максимальный срок выполнения данной административной процедуры составляет 3 рабочих дня со дня принятия решения о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме или об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

Критерий принятия решения - принятие решения о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме либо решения об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

Результатом административной процедуры является выдача или направление по адресу, указанному в заявлении, либо через МФЦ, ЕПГУ заявителю документа, подтверждающего принятие такого решения.

Результат выполнения административной процедуры фиксируется в системе электронного документооборота уполномоченного органа и в журнале регистрации.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений.

Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами уполномоченного органа учета положений данного административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений (далее - текущий контроль деятельности) осуществляет должностное лицо уполномоченного органа.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами и сотрудниками положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги.

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, принятие решений и подготовку ответов на их обращения, содержащие жалобы на действия (бездействие) сотрудников.

Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются на основании распоряжений уполномоченного органа.

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Порядок и периодичность плановых проверок устанавливаются руководителем уполномоченного органа. При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

Внеплановые проверки проводятся для проверки факта устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае получения жалоб на действия (бездействие) сотрудников. Проверки также проводятся по конкретному обращению заявителя.

Периодичность осуществления плановых проверок - не реже одного раза в год.

4.3. Ответственность должностных лиц, уполномоченного органа за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги.

По результатам проверок в случае выявления нарушений положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, виновные сотрудники и должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сотрудники, ответственные за прием заявлений и документов, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема и регистрации документов.

Сотрудники, ответственные за подготовку документов, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка оформления документов.

Сотрудники, ответственные за выдачу (направление) документов, несут персональную ответственность за соблюдение порядка выдачи (направления) документов.

Должностное лицо, подписавшее документ, сформированный по результатам предоставления муниципальной услуги, несет персональную ответственность за правомерность принятого решения и выдачу (направление) такого документа лицу, представившему (направившему) заявление.

Персональная ответственность сотрудников и должностных лиц закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

Контроль за исполнением данного административного регламента со стороны граждан, их объединений и организаций является самостоятельной формой контроля и осуществляется путем направления обращений в уполномоченный орган, а также путем обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения настоящего административного регламента.

Граждане, их объединения и организации вправе направлять замечания и предложения по улучшению качества и доступности предоставления муниципальной услуги.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, а также их должностных лиц

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее - жалоба).

Заявители имеют право подать жалобу на решение и действие (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, ЕПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников в исправлении допущенных им опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Жалоба должна содержать:

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.2. Орган местного самоуправления, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которых может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке.

Жалобы на решения, действия (бездействия) должностных лиц рассматриваются в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием ЕПГУ.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц.

Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, руководителя уполномоченного органа либо специалиста уполномоченного органа осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также функциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников».

6. Особенности выполнения административных процедур (действий) в МФЦ

6.1. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между уполномоченным органом и МФЦ.

6.2. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является обращение заявителя в МФЦ, расположенный на территории муниципального образования, в котором проживает заявитель.

6.3. Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с графиком работы МФЦ.

6.4. Прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

При личном обращении заявителя в МФЦ сотрудник, ответственный за прием документов:

- устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего его личность, представителя заявителя - на основании документов, удостоверяющих его личность и полномочия (в случае обращения его представителя);

- проверяет представленные заявление и документы на предмет:

1) текст в заявлении поддается прочтению;

2) в заявлении указаны фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица либо наименование юридического лица;

3) заявление подписано уполномоченным лицом;

4) приложены документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги;

5) соответствие данных документа, удостоверяющего личность, данным, указанным в заявлении и необходимых документах;

6) заполняет сведения о заявителе и представленных документах в автоматизированной информационной системе (АИС МФЦ);

7) выдает расписку в получении документов на предоставление услуги, сформированную в АИС МФЦ;

8) информирует заявителя о сроке предоставления муниципальной услуги, способах получения информации о ходе исполнения муниципальной услуги;

9) уведомляет заявителя о том, что неустраивающие документы хранятся в МФЦ в течение 30 дней, после чего передаются в уполномоченный орган.

6.5. Заявление и документы, принятые от заявителя на предоставление муниципальной услуги, передаются в уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления и документов в МФЦ, посредством личного обращения по сопроводительному реестру, содержащему дату и отметку о передаче, оформленному в двух экземплярах. Указанный реестр заверяется сотрудником МФЦ и передается специалисту уполномоченного органа под подпись. Один экземпляр сопроводительного реестра остается в уполномоченном органе и хранится как документ строгой отчетности отдельно от личных дел, второй - хранится в МФЦ. В заявлении производится отметка с указанием реквизитов реестра, по которому переданы заявление и документы.

6.6. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальных услуг органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальные услуги.

При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги через МФЦ выдача результата предоставления муниципальной услуги осуществляется при личном обращении в МФЦ.

6.6.1. Ответственность за выдачу результата предоставления муниципальной услуги несет сотрудник МФЦ, уполномоченный руководителем МФЦ.

6.6.2. Для получения результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность и расписку.

В случае обращения представителя заявителя представляются документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя.

Сотрудник МФЦ, ответственный за выдачу документов, выдает документы заявителю и регистрирует факт их выдачи в АИС МФЦ. Заявитель подтверждает факт получения документов своей подписью в расписке, которая остается в МФЦ.

Неустраивающие документы хранятся в МФЦ в течение 30 дней, после чего передаются в уполномоченный орган.

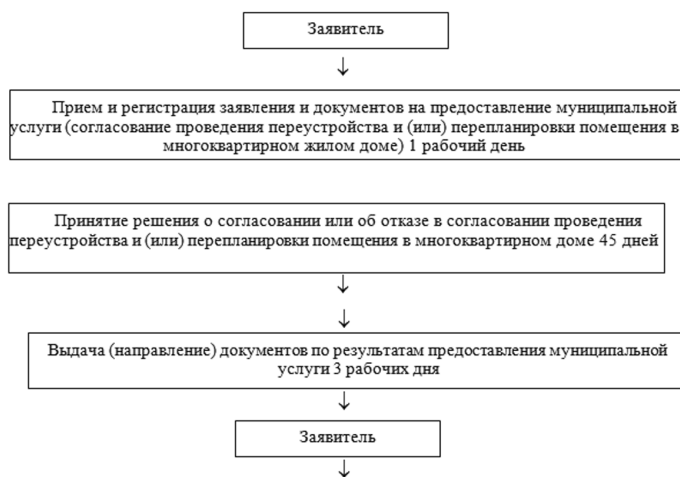
6.7. Иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованием при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой уполномоченным органом по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги, в МФЦ не предусмотрены.

6.8. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) МФЦ, сотрудника МФЦ осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 5.1 настоящего административного регламента.

Приложение № 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги

БЛОК-СХЕМА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «СОГЛАСОВАНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕУСТРОЙСТВА И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКИ ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГOKВАРТИРНОМ ДОМЕ»



МО КАМЕШКОВСКИЙ РАЙОН

Прием и регистрация уведомления и документов на предоставление муниципальной услуги (подготовка и утверждение акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме) 1 рабочий день

Принятие решения о подготовке и утверждении акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме 30 дней

Заявитель

Приложение № 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ПЕРЕУСТРОЙСТВЕ И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКЕ ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГООКВАРТИРНОМ ДОМЕ В (наименование органа местного самоуправления муниципального образования)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме

от (указывается наниматель, либо арендатор, либо собственник помещения, либо собственники помещения, находящегося в общей собственности двух и более лиц, в случае, если ни один из собственников либо иных лиц не уполномочен в установленном порядке представлять их интересы)

Примечание. Для физических лиц указываются: фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), место жительства, номер телефона; для представителя физического лица указываются: фамилия, имя, отчество представителя, реквизиты доверенности, которая прилагается к заявлению.

муниципальное образование, поселение, улица, дом, корпус, строение, квартира (комната), подъезд, этаж) Собственник(и) помещения:

Прошу разрешить (переустройство, перепланировку, переустройство и перепланировку - нужно указать) помещения, занимаемого на основании (права собственности,

договора найма, договора аренды - нужно указать) согласно прилагаемому проекту (проектной документации) переустройства и (или) перепланировки помещения.

Срок производства ремонтно-строительных работ с « » 20 г. по « » 20 г. Режим производства ремонтно-строительных работ с часов в дни.

- Обязуюсь: - осуществить ремонтно-строительные работы в соответствии с проектом (проектной документацией); - обеспечить свободный доступ к месту проведения ремонтно-строительных работ должностных лиц органа местного самоуправления муниципального образования либо уполномоченного им органа для проверки хода работ; - осуществить работы в установленные сроки и с соблюдением согласованного режима проведения работ.

Согласие на переустройство и (или) перепланировку получено от совместно проживающих совершеннолетних членов семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма от « » г. № :

Table with 5 columns: N п/п, Фамилия, имя, отчество, Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан), Подпись <*>, Отметка о нотариальном заверении подписей лиц

<*> Подписи ставятся в присутствии должностного лица, принимающего документы. В ином случае представляется оформленное в письменном виде согласие члена семьи, заверенное нотариально, с проставлением отметки об этом в графе 5.

К заявлению прилагаются следующие документы: 1) (указывается вид и реквизиты правоустанавливающего документа на переустраиваемое и (или) перепланируемое

- на листах; помещение (с отметкой: подлинни или нотариально заверенная копия) 2) проект (проектная документация) переустройства и (или) перепланировки помещения на листах; 3) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о согласии всех собственников помещений в многоквартирном доме на такие переустройство и (или) перепланировку помещения в многоквартирном доме, предусмотренном частью 2 статьи 40 Жилищного кодекса Российской Федерации 4) технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения на листах; 5) заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки помещения (представляется в случаях, если такое жилое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры) на листах; 6) документы, подтверждающие согласие временно отсутствующих членов семьи нанимателя на переустройство и (или) перепланировку жилого помещения, на листах (при необходимости); 7) иные документы: (доверенности, выписки из уставов и др.) Подписи лиц, подавших заявление <*>: « » 20 г. (дата) (подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя) « » 20 г. (дата) (подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя) « » 20 г. (дата) (подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя)

« » 20 г. (дата) (подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя)

<*> При пользовании жилым помещением на основании договора социального найма заявление подписывается нанимателем, указанным в договоре в качестве стороны, при пользовании жилым помещением на основании договора аренды - арендатором, при пользовании жилым помещением на праве собственности - собственником (собственниками).

(следующие позиции заполняются должностным лицом, принявшим заявление) Документы представлены на приеме « » 20 г. Входящий номер регистрации заявления « » 20 г. Выдана расписка в получении документов « » 20 г. N « » 20 г. Расписку получил « » 20 г.

(подпись заявителя) (должность, Ф.И.О. должностного лица, (подпись) принявшего заявление)

Приложение № 3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги

УТВЕРЖДЕНО Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2005 № 266 (в ред. Постановления Правительства РФ от 21.09.2005 №578)

Форма документа, подтверждающего принятия решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения

(Бланк органа, осуществляющего согласование)

РЕШЕНИЕ

о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном жилом доме В связи с обращением (Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица - заявителя) о намерении провести переустройство и (или) перепланировку (ненужное зачеркнуть) по адресу: (занимаемых (принадлежащих) (ненужное зачеркнуть) на основании: (вид и реквизиты правоустанавливающего документа на переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение)

по результатам рассмотрения представленных документов принято решение: 1. Дать согласие (переустройство, перепланировку, переустройство и перепланировку - нужно указать) в соответствии с представленным проектом (проектной документацией).

2. Установить 1: срок производства ремонтно-строительных работ с « » 20 г. по « » 20 г.; режим производства ремонтно-строительных работ с часов по дней.

3. Обязать заявителя осуществить переустройство и (или) перепланировку помещений в соответствии с проектом и на (указываются реквизиты нормативного правового акта субъекта Российской Федерации или акта органа местного самоуправления, регламентирующего порядок проведения ремонтно-строительных работ по переустройству и (или) перепланировке жилых помещений)

4. Установить, что приемочная комиссия осуществляет приемку выполненных ремонтно-строительных работ и подписание акта о завершении переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения в установленном порядке.

5. Приемочной комиссии после подписания акта о завершении переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения направить подписанный акт в орган местного самоуправления.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на (наименование структурного подразделения и (или) Ф.И.О. должностного лица органа, осуществляющего согласование)

(подпись должностного лица органа, осуществляющего согласование) М.П.

Получил: « » 20 г. (заполняется в случае получения решения лично) (подпись заявителя или уполномоченного лица заявителей)

Решение направлено в адрес заявителя(ей) « » 20 г. (заполняется в случае направления решения по почте)

(подпись должностного лица, направившего решение в адрес заявителя(ей))

Приложение № 4 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги

(Бланк органа, осуществляющего согласование)

Форма документа, подтверждающего принятия решения об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения

РЕШЕНИЕ об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном жилом доме

В связи с обращением (Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица - заявителя) о намерении провести переустройство и (или) перепланировку (ненужное зачеркнуть) по адресу: (занимаемых (принадлежащих) (ненужное зачеркнуть) на основании: (вид и реквизиты правоустанавливающего документа на переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение)

1* Срок и режим производства ремонтно-строительных работ определяются в соответствии с заявлением. В случае если орган, осуществляющий согласование, изменяет указанные в заявлении срок и режим производства ремонтно-строительных работ, в решении излагаются мотивы принятия такого решения.

по результатам рассмотрения представленных документов принято решение об отказе в предоставлении услуги по основаниям:

№ пункта административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
подпункт 1 пункта 2.8	Не представлены документы, обязанность по представлению которых с возложена на заявителя	Указывается исчерпывающий перечень непредставленных заявителем документов, обязанность по представлению которых с возложена на заявителя
подпункт 2 пункта 2.8	Поступления в орган, осуществляющий согласование, ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с частью 2.1 статьи 26 ЖК РФ, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе.	Указывается исчерпывающий перечень отсутствующих документов и (или) информации, необходимых для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с частью 2.1 статьи 26 ЖК РФ, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе.
подпункт 3 пункта 2.8	Представления документов в ненадлежащий орган.	Указывается уполномоченный орган, осуществляющий согласование, в который представляются документы
подпункт 4 пункта 2.8	Несоответствия проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме требованиям законодательства.	Указывается исчерпывающий перечень оснований несоответствия проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме требованиям законодательства.

Дополнительная информация:

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.
Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

Должный и ФИО сотрудника, принявшего решение Подпись

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Владимирская область
Совет народных депутатов Камешковского района
РЕШЕНИЕ
от 22.04.2024 № 506

О внесении изменений и дополнений
в решение Совета народных депутатов
Камешковского района от 25.12.2023 № 455
«О бюджете муниципального образования
Камешковский район на 2024 год и на
плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с уточнением объема доходов и расходов бюджета муниципального образования Камешковский район Совет народных депутатов Камешковского района р е ш и л:

1. Внести в решение Совета народных депутатов Камешковского района от 25.12.2023 № 455 «О бюджете муниципального образования Камешковский район на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения:

- Пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Камешковский район (далее – бюджет района) на 2024 год:
1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета района в сумме 1 173 679,3 тыс. рублей.
1.2. Общий объем расходов бюджета района в сумме 1 228 944,7 тыс. рублей.
1.3. Дефицит бюджета района в сумме 55 265,4 тыс. рублей.
1.4. Верхний предел муниципального внутреннего долга Камешковского района на 1 января 2025 года равным 77 261,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям, равным нулю.
2. Утвердить основные характеристики бюджета района на 2025 год:
2.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета района в сумме 1 081 370,128 тыс. рублей.
2.2. Общий объем расходов бюджета района в сумме 1 097 928,128 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 10 765,0 тыс. рублей.
2.3. Дефицит бюджета района в сумме 16 558,0 тыс. рублей.
2.4. Верхний предел муниципального внутреннего долга Камешковского района на 1 января 2026 года равным 93 819,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям, равным нулю.
3. Утвердить основные характеристики бюджета района на 2026 год:
3.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета района в сумме 1 217 288,708 тыс. рублей.
3.2. Общий объем расходов бюджета района в сумме 1 234 719,708 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 22 118,0 тыс. рублей.
3.3. Дефицит бюджета района в сумме 17 431,0 тыс. рублей.
3.4. Верхний предел муниципального внутреннего долга Камешковского района на 1 января 2027 года равным 111 250,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям, равным нулю.»
4. Приложения 1, 2, 3, 4, 5 в редакции решения Совета народных депутатов Камешковского района от 19.02.2024 № 478 изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5 к настоящему решению.
5. Приложение 7 в редакции решения Совета народных депутатов Камешковского района от 25.12.2023 № 455 изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему решению.
6. Пункт 7 в решении Совета народных депутатов Камешковского района от 19.02.2024 № 4478 изложить в следующей редакции:
«7. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Камешковского района на 2024 год в сумме 182 639,8 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 119 983,2 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 219 088,9 тыс. рублей».

Настоящее решение вступает в силу после опубликования в районной газете «Знамя».

Глава Камешковского района Н.Ф. ИГОНИНА
Приложение 1
к решению Совета народных депутатов
Камешковского района
от 22.04.2024 № 506

Доходы бюджета муниципального образования Камешковский район на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование вида дохода	тыс. рублей		
		2024 год	2025 год	2026 год
000 000 000 000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	346 629,3	343 688,9	361 162,9

000 000 000 000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	230 520,0	223 005,0	236 465,0
000 000 000 000 000	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов	212 719,5	204 136,5	216 275,7
000 000 000 000 000	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	304,5	322,8	345,4
000 000 000 000 000	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 761,0	1 866,6	1 997,3
000 000 000 000 000	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	1 365,0	1 446,9	1 548,2
000 000 000 000 000	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов)	5 200,0	5 512,0	5 897,8
000 000 000 000 000	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	2 000,0	2 120,0	2 268,4
000 000 000 000 000	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей)	7 170,0	7 600,2	8 132,2
000 000 000 000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	16 379,5	17 020,2	17 588,9
000 000 000 000 000	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	8 542,6	8 854,9	9 162,0
000 000 000 000 000	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	40,7	46,5	48,7
000 000 000 000 000	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	8 857,7	9 219,5	9 542,3
000 000 000 000 000	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-1 061,5	-1 100,7	-1 164,1
000 000 000 000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	24 070,0	26 250,5	28 609,3
000 000 000 000 000	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	13 495,0	14 619,0	15 816,0
000 000 000 000 000	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	6 508,0	6 972,5	7 507,3
000 000 000 000 000	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	10,0	7,0	5,0
000 000 000 000 000	Единый сельскохозяйственный налог	157,0	167,0	176,0
000 000 000 000 000	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	3 900,0	4 485,0	5 105,0
000 000 000 000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	8 930,0	9 075,0	9 205,0
000 000 000 000 000	Транспортный налог с физических лиц	8 930,0	9 075,0	9 205,0
000 000 000 000 000	НАЛОГИ, СБОРЫ И РЕГУЛЯРНЫЕ ПЛАТЕЖИ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	2 330,0	2 360,0	2 407,0
000 000 000 000 000	Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых	2 330,0	2 360,0	2 407,0
000 000 000 000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	4 550,0	4 685,0	4 825,0
000 000 000 000 000	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного суда Российской Федерации)	4 550,0	4 685,0	4 825,0
000 000 000 000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	28 715,2	29 904,6	29 998,3
000 000 000 000 000	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	28 510,7	29 758,1	29 849,3

МО КАМЕШКОВСКИЙ РАЙОН

0 0 0 1 1 1 0 5 0 1 3 0 5 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	9 699,4	10 232,9	10 232,9	0 0 0 2 0 2 2 0 0 0 0 0 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	155 876,2	169 720,0	288 087,608
0 0 0 1 1 1 0 5 0 1 3 1 3 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	2 092,6	2 207,7	2 207,7	0 0 0 2 0 2 2 0 0 7 7 0 5 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Субсидии на строительство социального жилья и приобретение жилых помещений для граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий)	0,0	0,0	4 110,3
0 0 0 1 1 1 0 5 0 2 5 0 5 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	478,3	504,5	504,5	0 0 0 2 0 2 2 5 0 9 8 0 5 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях	915,8	0,0	0,0
0 0 0 1 1 1 0 5 0 3 5 0 5 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	16 240,4	16 813,0	16 904,2	0 0 0 2 0 2 2 5 1 7 1 0 5 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания образовательных организаций различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ, для создания информационных систем в образовательных организациях	286,1	0,0	0,0
0 0 0 1 1 1 0 7 0 1 5 0 5 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами	4,5	6,5	9,0	0 0 0 2 0 2 2 5 4 9 7 0 5 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	2 013,4	2 120,6	2 152,9
0 0 0 1 1 1 0 9 0 4 5 0 5 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	200,0	140,0	140,0	0 0 0 2 0 2 2 5 2 1 3 0 5 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обновление материально-технической базы образовательных организаций для внедрения цифровой образовательной среды и развития цифровых навыков обучающихся	3 478,6	0,0	0,0
0 0 0 1 1 2 0 0 0 0 0 0 0 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	16 243,4	16 893,2	17 569,0	0 0 0 2 0 2 2 5 1 7 2 0 5 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам	6 641,1	0,0	0,0
0 0 0 1 1 2 0 1 0 1 0 0 1 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	317,3	330,0	343,2	0 0 0 2 0 2 2 5 3 9 4 0 5 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	13 671,0	13 164,4	12 428,9
0 0 0 1 1 2 0 1 0 3 0 0 1 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	15,0	15,6	16,3	0 0 0 2 0 2 2 5 3 9 4 0 5 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений	17 602,9	0,0	0,0
0 0 0 1 1 2 0 1 0 4 1 0 1 0000 120	Плата за размещение отходов производства	10 288,9	10 700,5	11 128,5	0 0 0 2 0 2 2 5 4 6 7 0 5 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	0,0	0,0	3 844,6
0 0 0 1 1 2 0 1 0 4 2 0 1 0000 120	Плата за размещение твердых коммунальных отходов	5 622,2	5 847,1	6 081,0	0 0 0 2 0 2 2 5 7 5 0 0 5 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования	0,0	48 820,6	78 163,4
0 0 0 1 1 3 0 0 0 0 0 0 0 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	2 136,2	2 136,2	2 136,2	0 0 0 2 0 2 2 7 1 3 9 0 5 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках создания и модернизации объектов спортивной инфраструктуры региональной собственности (муниципальной собственности) для занятий физической культурой и спортом	0,0	18 337,5	0,0
0 0 0 1 1 3 0 1 9 9 5 0 5 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	2 136,2	2 136,2	2 136,2	0 0 0 2 0 2 2 7 0 0 8 1 5 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности)	750,0	900,0	950,0
0 0 0 1 1 4 0 0 0 0 0 0 0 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	8 755,0	8 359,2	8 359,2	0 0 0 2 0 2 2 9 9 9 9 0 5 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан в муниципальном сообщении)	5,4	5,4	5,4
0 0 0 1 1 4 0 2 0 5 3 0 5 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	5 000,0	5 000,0	5 000,0	0 0 0 2 0 2 2 9 9 9 9 0 5 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761)	14 124,0	14 124,0	14 124,0
0 0 0 1 1 4 0 6 0 0 0 0 0 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	8 255,0	7 859,2	7 859,2	0 0 0 2 0 2 2 9 9 9 9 0 5 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на поддержку культуры (Субсидии бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку отрасли культуры на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек)	124,5	124,6	127,9
0 0 0 1 1 4 0 6 0 1 3 0 5 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	6 059,2	6 059,2	6 059,2	0 0 0 2 0 2 2 9 9 9 9 0 5 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на проектирование, строительство, реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, а также их капитальный ремонт и ремонт)	49 212,0	17 400,0	114 807,0
0 0 0 1 1 4 0 6 3 1 3 0 5 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	1 204,8	800,0	800,0	0 0 0 2 0 2 2 9 9 9 9 0 5 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку культуры (Субсидии бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку отрасли культуры на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек)	5 481,0	5 481,0	3 508,108
0 0 0 1 1 4 0 6 0 1 3 1 3 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	869,8	900,0	900,0	0 0 0 2 0 2 2 9 9 9 9 0 5 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на проектирование, строительство, реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, а также их капитальный ремонт и ремонт)	49 212,0	17 400,0	114 807,0
0 0 0 1 1 6 0 0 0 0 0 0 0 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	4 000,0	4 000,0	4 000,0	0 0 0 2 0 2 2 9 9 9 9 0 5 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на проектирование, строительство, реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, а также их капитальный ремонт и ремонт)	124,5	124,6	127,9
0 0 0 1 1 6 0 7 0 1 0 0 5 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района	3 500,0	3 500,0	3 500,0	0 0 0 2 0 2 2 9 9 9 9 0 5 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в рамках реализации регионального проекта «Безопасность дорожного движения (Владимирская область)»)	0,0	0,0	166,0
0 0 0 1 1 6 0 7 0 9 0 0 5 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района	500,0	500,0	500,0	0 0 0 2 0 2 2 9 9 9 9 0 5 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на проведение мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях условий для получения детьми-инвалидами качественного образования)	0,0	1 648,4	2 451,5
0 0 0 2 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	827 050,0	737 681,228	856 125,808	0 0 0 2 0 2 2 9 9 9 9 0 5 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования)	13 472,0	13 487,0	17 141,0
0 0 0 2 0 2 0 0 0 0 0 0 0 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	823 974,0	737 681,228	856 125,808	0 0 0 2 0 2 2 9 9 9 9 0 5 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований (Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов на создание новых и приведение в нормативное состояние существующих мест (площадок) для накопления твердых коммунальных отходов)	2 343,2	2 343,2	2 343,3
0 0 0 2 0 2 1 5 0 0 1 0 5 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	79 326,0	57 115,0	51 403,0	0 0 0 2 0 2 2 9 9 9 9 0 5 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на финансирование мероприятий по временному социально-бытовому обустройству граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших жилые помещения и находящихся в пунктах временного размещения на территории Владимирской области)	11 594,8	0,0	0,0
0 0 0 2 0 2 1 5 0 0 2 0 5 7044 150	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов	30 393,2	8 251,0	8 251,0	0 0 0 2 0 2 2 9 9 9 9 0 5 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на финансирование мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек)	124,5	124,6	127,9
0 0 0 2 0 2 1 5 0 0 9 0 5 5090 150	Иные дотации в целях неснижения дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов)	14 316,0	14 316,0	14 316,0	0 0 0 2 0 2 2 9 9 9 9 0 5 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на финансирование мероприятий по временному социально-бытовому обустройству граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших жилые помещения и находящихся в пунктах временного размещения на территории Владимирской области)	13 307,1	30 910,0	30 910,0
0 0 0 2 0 2 1 5 0 0 9 0 5 5091 150	Дотации бюджетам муниципальных районов на компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы и иные цели (Дотации бюджетам муниципальных районов на частичную компенсацию дополнительных расходов местных бюджетов в связи с увеличением минимального размера оплаты труда)	7 228,6	7 228,6	7 228,6	0 0 0 2 0 2 2 9 9 9 9 0 5 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на финансирование мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек)	124,5	124,6	127,9

МО КАМЕШКОВСКИЙ РАЙОН

0 0 0 2 0 2 2 9 9 9 0 5 7522 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для проведения организационной спортивной подготовки в нормативное состояние	853,3	853,3	853,3	0 0 0 2 0 2 4 0 0 1 4 0 5 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты из бюджета г. Камешково на осуществление части полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организации дорожного движения, а также осуществлению иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществлению дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации)	63 312,5	45 578,0	46 578,0
0 0 0 2 0 2 3 0 0 0 0 0 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	401 019,2	378 668,8	385 504,5	0 0 0 2 0 2 4 0 0 1 4 0 5 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты из бюджета г. Камешково на осуществление части полномочий по обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, созданию условий для жилищного строительства, осуществлению муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством)	784,5	784,2	100,0
0 0 0 2 0 2 3 0 0 2 4 0 5 6001 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав)	674,0	664,0	664,0	0 0 0 2 0 2 4 0 0 1 4 0 5 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты из бюджета г. Камешково на осуществление части полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации)	4 203,5	4 303,5	4 303,5
0 0 0 2 0 2 3 0 0 2 4 0 5 6002 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию отдельных государственных полномочий по вопросам административного законодательства)	619,6	619,6	619,6	0 0 0 2 0 2 4 0 0 1 4 0 5 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты из бюджета г. Камешково на осуществление части полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации)	27 042,9	12 432,1	11 911,3
0 0 0 2 0 2 3 0 0 2 4 0 5 6007 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан)	2 173,4	2 171,3	2 170,4	0 0 0 2 0 2 4 0 0 1 4 0 5 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты из бюджета г. Камешково на осуществление части полномочий по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства, организации благоустройства территории поселения в соответствии с правилами благоустройства территории поселения)	2 969,7	2 500,0	2 500,0
0 0 0 2 0 2 3 0 0 2 4 0 5 6012 150	Субвенция бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий Владимирской области по защите населения от болезней, общих для человека и животных	442,0	73,5	73,5	0 0 0 2 0 2 4 0 0 1 4 0 5 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты из бюджета г. Камешково на осуществление части полномочий по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства, организации благоустройства территории поселения в соответствии с правилами благоустройства территории поселения)	200,0	200,0	200,0
0 0 0 2 0 2 3 0 0 2 4 0 5 6054 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субсидии бюджетам муниципальных образований на социальную поддержку детей-инвалидов дошкольного возраста)	238,3	238,3	238,3	0 0 0 2 0 2 4 0 0 1 4 0 5 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты из бюджета г. Камешково на осуществление части полномочий по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания)	150,0	180,0	180,0
0 0 0 2 0 2 3 0 0 2 4 0 5 6086 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субсидии бюджетам муниципальных образований на осуществление полномочий органов государственной власти Владимирской области по расчету и предоставлению доцели бюджетам поселений)	39 937,0	37 940,0	37 940,0	0 0 0 2 0 2 4 0 0 1 4 0 5 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты из бюджета г. Камешково на осуществление части полномочий по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания)	13 800,0	14 500,0	14 500,0
0 0 0 2 0 2 3 0 0 2 7 0 5 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю	17 661,7	17 661,7	17 661,7	0 0 0 2 0 2 4 0 0 1 4 0 5 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты из бюджета г. Камешково на осуществление части полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организации культуры)	3 500,0	3 500,0	3 500,0
0 0 0 2 0 2 3 0 0 2 9 0 5 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	9 266,7	9 266,7	9 266,7	0 0 0 2 0 2 4 0 0 1 4 0 5 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты из бюджета г. Камешково на осуществление части полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организации культуры)	0,0	0,0	0,0
0 0 0 2 0 2 3 5 0 8 2 0 5 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	31 069,5	11 096,3	17 754,0	0 0 0 2 0 2 4 0 0 1 4 0 5 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты из бюджета г. Камешково на осуществление части полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организации культуры)	0,0	0,0	0,0
0 0 0 2 0 2 3 5 1 2 0 0 5 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	22,2	22,6	201,5	0 0 0 2 0 2 4 0 0 1 4 0 5 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты из бюджета г. Камешково на осуществление части полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организации культуры)	0,0	0,0	0,0
0 0 0 2 0 2 3 5 9 3 0 0 5 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	1 927,0	1 927,0	1 927,0	0 0 0 2 0 2 4 0 0 1 4 0 5 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты из бюджета г. Камешково на осуществление части полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организации культуры)	0,0	0,0	0,0
0 0 0 2 0 2 3 0 0 2 4 0 5 6196 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление мер социальной поддержки по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения работникам культуры и педагогическим работникам образовательных организаций дополнительного образования детей в сфере культуры)	116,4	116,4	116,4	0 0 0 2 0 2 4 0 0 1 4 0 5 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты из бюджета г. Камешково на осуществление части полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организации культуры)	0,0	0,0	0,0
0 0 0 2 0 2 3 0 0 2 4 0 5 6183 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Единая субвенция бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях)	288 444,0	288 444,0	288 444,0	0 0 0 2 0 2 4 0 0 1 4 0 5 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты из бюджета г. Камешково на осуществление части полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организации культуры)	454,7	454,7	454,7
0 0 0 2 0 2 3 0 0 2 4 0 5 6059 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субсидии бюджетам муниципальных образований на компенсацию расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, а также компенсацию по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения другим категориям специалистов, работающих в общеобразовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах, поселках городского типа (поселках, относящихся к городским населенным пунктам))	8 427,4	8 427,4	8 427,4	0 0 0 2 0 2 4 0 0 1 4 0 5 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты из бюджета г. Камешково на осуществление части полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организации культуры)	0,0	0,0	0,0
0 0 0 2 4 0 0 4 0 0 0 0 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	135 814,8	102 381,828	101 335,1	0 0 0 2 0 2 4 0 0 1 4 0 5 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты из бюджета г. Камешково на осуществление части полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организации культуры)	0,0	0,0	0,0
0 0 0 2 0 2 4 0 0 1 4 0 5 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты из бюджета г. Камешково на осуществление полномочий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов)	50,0	50,0	50,0	0 0 0 2 0 2 4 0 0 1 4 0 5 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты из бюджета г. Камешково на осуществление части полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организации культуры)	1 159,0	1 159,0	1 159,0
0 0 0 2 0 2 4 0 0 1 4 0 5 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты из бюджета г. Камешково на осуществление полномочий по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья)	62,0	62,0	62,0	0 0 0 2 0 2 4 0 0 1 4 0 5 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты из бюджета МО Вахрамеевское на осуществление части полномочий на обеспечение условий для развития на территории сельского поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта)	0,0	0,0	0,0
0 0 0 2 0 2 4 0 0 1 4 0 5 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты из бюджета г. Камешково на осуществление части полномочий по созданию условий для массового отдыха жителей поселения и организационно-технического обеспечения массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам)	188,0	188,0	188,0	0 0 0 2 0 2 4 5 1 7 9 0 5 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	1 052,1	1 052,1	1 064,1

МО КАМЕШКОВСКИЙ РАЙОН

0 0 0 2 0 2 4 5 3 0 3 0 5 0000 150	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	11 636,2	11 401,9	11 011,4
0 0 0 2 0 2 4 9 9 9 9 0 5 8186 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на предоставление жилищных субсидий государственным гражданским служащим Владимирской области, работникам государственных учреждений, финансируемых из областного бюджета, муниципальных служащим и работникам учреждений бюджетной сферы, финансируемых из местных бюджетов)	1 008,0	463,228	0,0
0 0 0 2 0 2 4 9 9 9 9 0 5 8200 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на содержание объектов спортивной инфраструктуры муниципальной собственности для занятий физической культурой и спортом)	3 582,7	3 573,1	3 573,1
0 0 0 2 0 4 0 0 0 0 0 0 0 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ	3 076,0	0,0	0,0
0 0 0 2 0 4 0 5 0 2 0 0 5 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов муниципальных районов	3 076,0	0,0	0,0
ВСЕГО		1173679,3	1081370,128	1217288,708

**Приложение 2
к решению Совета народных
депутатов Камешковского района
от 22.04.2024 № 506**

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования
Камешковский район на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Вед.	Наименование	тыс. рублей						
		Рз	ПР	ЦСР	ВР	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9
601	Совет народных депутатов Камешковского района					5 898,2	5 721,0	5 721,0
	Совет народных депутатов Камешковского района					3 495,6	3 325,3	3 327,4
	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				3 495,6	3 325,3	3 327,4
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			2 216,1	2 209,2	2 209,2
	Глава муниципального образования	01	02	90 9		2 216,1	2 209,2	2 209,2
	Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	02	90 9 00 100		2 209,2	2 209,2	2 209,2
	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	02	90 9 00 100	6,9	6,9		
	Функционирование законодательных (представительных органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований)	01	03			898,5	920,1	920,1
	Аппарат Совета народных депутатов Камешковского района	01	03	95 9		898,5	920,1	920,1
	Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	03	95 9 00 100		833,5	833,5	833,5
	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	03	95 9 00 100		23,1	40,2	40,2
	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	03	95 9 00 100		41,9	46,4	46,4
	Другие общегосударственные вопросы	01	13			381,0	196,0	198,1
	Непрограммные расходы представительного органа муниципального образования	01	13	99		381,0	196,0	198,1
	Иные непрограммные расходы	01	13	99 9		381,0	196,0	198,1
	Представительские расходы Совета народных депутатов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	99 9 00 200		381,0	196,0	198,1
	Контрольно-счетная комиссия муниципального образования Камешковский район					2 402,6	2 395,7	2 393,6
	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				2 402,6	2 395,7	2 393,6
	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного надзора)	01	06			2 402,6	2 395,7	2 393,6
	Руководитель Контрольно-счетной комиссии муниципального образования Камешковский район	01	06	93 1		1 364,4	1 364,4	1 364,4
	Расходы на выплаты по оплате труда руководителя контрольно-счетной комиссии (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	06	93 1 00 100		1 360,8	1 360,8	1 360,8
	Расходы на обеспечение функций руководителя контрольно-счетной комиссии (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	06	93 1 00 100		3,6	3,6	3,6
	Работники Контрольно-счетной комиссии муниципального образования Камешковский район	01	06	93 9		1 038,2	1 031,3	1 029,2
	Расходы на выплаты по оплате труда работников контрольно-счетной комиссии (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	06	93 9 00 100		909,9	909,9	909,9
	Расходы на обеспечение функций контрольно-счетной комиссии (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	06	93 9 00 100		8,5	9,6	7,5

	Расходы на обеспечение функций контрольно-счетной комиссии (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	06	93 9 00 200		119,8	111,8	111,8
603	Администрация Камешковского района					195 504,0	156 783,328	156 238,108
	Администрация Камешковского района					107 843,9	80 764,028	88 679,508
	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				39 542,9	27 015,8	27 194,7
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			27 546,7	26 893,2	26 893,2
	Глава администрации Камешковского района	01	04	91		3 179,7	3 149,7	3 149,7
	Расходы на выплаты по оплате труда главы администрации Камешковского района (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	91 9 00 100		3 149,7	3 149,7	3 149,7
	Расходы на обеспечение функций главы администрации Камешковского района (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	91 9 00 100	30,0			
	Аппарат администрации Камешковского района	01	04			24 367,0	23 743,5	23 743,5
	Муниципальная программа «Обеспечение безопасности населения и территорий Камешковского района на 2019-2026 годы»	01	04	06		619,6	619,6	619,6
	Подпрограмма «Обеспечение общественного порядка и профилактика правонарушений в Камешковском районе»	01	04	06 1		619,6	619,6	619,6
	Основное мероприятие «Получение субвенции на реализацию отдельных государственных полномочий по вопросам административного законодательства (содержание административных комиссий)»	01	04	06 1 03		619,6	619,6	619,6
	Реализация отдельных государственных полномочий по вопросам административного законодательства за счет субвенции из областного бюджета	01	04	06 1 03 70020		619,6	619,6	619,6
	Расходы на выплаты по оплате труда работников административной комиссии (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	06 1 03 70020	100	465,4	465,4	465,4
	Расходы на обеспечение функций административной комиссии (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	04	06 1 03 70020	200	154,2	154,2	154,2
	Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	01	04	99		23 747,4	23 123,9	23 123,9
	Иные непрограммные расходы	01	04	99 9		23 747,4	23 123,9	23 123,9
	Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	99 9 00 100		22 392,4	22 392,4	22 392,4
	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	99 9 00 100		17,8		
	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	04	99 9 00 200		576,2		
	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Иные бюджетные ассигнования)	01	04	99 9 00 800		87,0	67,5	67,5
	Обеспечение деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав за счет субвенции из областного бюджета	01	04	99 9		674,0	664,0	664,0
	Расходы на выплаты по оплате труда работников комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	99 9 00 70010	100	589,9	589,9	589,9
	Расходы на обеспечение функций комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	04	99 9 00 70010	200	84,1	74,1	74,1
	Судебная система (расходы на выборы)	01	05			22,2	22,6	201,5
	Муниципальная программа «Обеспечение безопасности населения и территорий Камешковского района на 2019-2025 годы»	01	05	06		22,2	22,6	201,5
	Подпрограмма «Обеспечение общественного порядка и профилактика правонарушений в Камешковском районе»	01	05	06 1		22,2	22,6	201,5
	Основное мероприятие «Государственные полномочия по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели судов общей юрисдикции в РФ»	01	05	06 1 04		22,2	22,6	201,5
	Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации за счет субвенции из областного бюджета	01	05	06 1 04 51200		22,2	22,6	201,5
	Расходы на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	05	06 1 04 51200	200	22,2	22,6	201,5
	Другие общегосударственные вопросы	01	13			11 974,0	100,0	100,0
	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Камешковском районе на 2021-2026 годы»			11		124,4		
	Основное мероприятие «Организация проведения Дня местного самоуправления»	01	13	11 0 01		10,0	0,0	0,0
	Расходы на проведение Дня местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	11 0 01 20010	200	10,0		

Основное мероприятие «Диспансеризация муниципальных служащих администрации Камешковского района»	01	13	11 0 04	114,4	0,0	0,0		
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих администрации Камешковского района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	11 0 04 20040	114,4				
Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	01	13	99	11 849,6	100,0	100,0		
Иные непрограммные расходы	01	13	99 9	11 849,6	100,0	100,0		
Расходы на проведение памятных дат России, а также иных мероприятий регионального и районного значения, в том числе по мероприятиям «Старшее поколение» и «Доступная среда» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	99 9 00 20610	50,0				
Расходы на предоставление статистической информации для муниципальных нужд Камешковского района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	99 9 00 20650	100,0	100,0	100,0		
Расходы на взносы в Ассоциацию муниципальных образований Владимирской области (Иные бюджетные ассигнования)	01	13	99 9 00 20660	30,5				
Расходы на содержание муниципальной собственности (д.Пенкино, ул.Набережная) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	99 9 00 20671	12,8				
Расходы на исполнение судебных решений и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	1	13	99 9 00 20730	61,5				
Расходы на обеспечение мероприятий по временному социально-бытовому обустройству граждан РФ, Украины, ДНР, ЛНР и лиц бех гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, ДНР, ЛНР, вынужденно покинувших территорию Украины, и прибывших на территорию РФ в экстремном массовом порядке и находящихся в пунктах временного размещения на территории ВО	01	13	99 9 00 72200	11 594,8				
за счет средств областного бюджета	01	13	99 9 00 72200	11 594,8				
за счет средств бюджета района	01	13	99 9 00 72200					
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03			152,3	805,3	10,7		
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10		152,3	805,3	10,7		
Муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	03	10	12	152,3	805,3	10,7		
Основное мероприятие «Мероприятия в области защиты населения и территорий»	03	10	12 0 03	33,0	33,0	10,7		
Обучение (повышение квалификации) должностных лиц и специалистов в области ГО и предупреждения ЧС в соответствии с регистром подготовки ГБОУ ДО ВО «УМЦ по ГОЧС Владимирской области» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	10	12 0 03 21133	33,0	33,0	10,7		
Основное мероприятие «Совершенствование пожарной безопасности»	03	10	12 0 04	104,3	757,3	0,0		
Развитие подразделений добровольной пожарной охраны для участия в профилактике и тушении техногенных пожаров на территории и за границами населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	10	12 0 04 20141	54,3	757,3			
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	10	12 0 04 20143	50,0				
Основное мероприятие «Мероприятия в области обеспечения безопасности людей на водных объектах»	03	10	12 0 05	15,0	15,0	0,0		
Оборудование мест массового отдыха людей на водных объектах (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	10	12 0 05 21151	15,0	15,0			
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04			11 000,0	11 000,0	11 000,0		
Транспорт	04	08		11 000,0	11 000,0	11 000,0		
Муниципальная программа «Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском и пригородном сообщении на территории города Камешково и Камешковского района на 2018-2026 годы»	04	08	04	11 000,0	11 000,0	11 000,0		
Основное мероприятие «Выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в пригородном сообщении на территории Камешковского района»	04	08	04 0 01	11 000,0	11 000,0	11 000,0		
Выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в пригородном сообщении на территории Камешковского района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	08	04 0 01 60020	11 000,0	11 000,0	11 000,0		
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10			54 614,0	33 561,528	37 321,808		
Пенсионное обеспечение	10	01		12 674,4	12 674,4	12 674,4		
Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	10	01	99	12 674,4	12 674,4	12 674,4		
Иные непрограммные расходы	10	01	99 9	12 674,4	12 674,4	12 674,4		
Ежемесячная доплата к государственной пенсии лицам, ранее замещавшим муниципальные должности в органах муниципальной власти и управления (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	01	99 9 00 10010	12 674,4	12 674,4	12 674,4		
Социальное обеспечение населения	10	03		8 006,7	7 005,928	4 065,008		

Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства Камешковского района на 2021-2026 годы»	10	03	01	27,0	27,0	27,0		
Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий»	10	03	01 2	27,0	27,0	27,0		
Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов»	10	03	01 2 01	27,0	27,0	27,0		
Предоставление гражданам, проживающим в сельской местности, субсидий на улучшение жилищных условий (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	01 2 01 10181	300	27,0	27,0		
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Камешковского района» на 2021-2026 годы	10	03	02	6 300,0	6 300,0	4 032,308		
Подпрограмма «Обеспечение жильем многодетных семей Камешковского района»	10	03	02 4	6 300,0	6 300,0	4 032,308		
Основное мероприятие «Предоставление многодетным семьям социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома»	10	03	02 4 01	6 300,0	6 300,0	4 032,308		
Предоставление многодетным семьям социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	02 4 01 00000	300	6 300,0	6 300,0		
за счет средств областного бюджета	10	03	02 4 01 70810	300	5 481,0	5 481,0		3 508,108
за счет средств бюджета района	10	03	02 4 01 10810	300	819,0	819,0		524,2
Муниципальная программа «Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском и пригородном сообщении на территории города Камешково и Камешковского района на 2018-2026 годы»	10	03	04	288,0	0,0	0,0		
Основное мероприятие «Организация бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении на территории Камешковского района обучающихся в общеобразовательных учреждениях района»	10	03	04 0 02	35,7	0,0	0,0		
Организация бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении на территории Камешковского района обучающихся в общеобразовательных учреждениях района (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	04 0 02 10030	300	35,7			
Основное мероприятие «Организация льготного проезда на автомобильном транспорте общего пользования пригородного сообщения (кроме такси) обучающихся в ГБПОУ ВО «Ковровский колледж сервиса и технологий» г.Камешково, проживающих на территории Камешковского района»	10	03	04 0 03	252,3	0,0	0,0		
Организация льготного проезда на автомобильном транспорте общего пользования пригородного сообщения (кроме такси) обучающихся в ГБПОУ ВО «Ковровский колледж сервиса и технологий» г.Камешково, проживающих на территории Камешковского района (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	04 0 03 10040	300	252,3			
Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	10	03	99	1 391,7	678,928	5,7		
Иные непрограммные расходы	10	03	99 9	1 391,7	678,928	5,7		
Предоставление жилищных субсидий государственным гражданским служащим Владимирской области, работникам государственных учреждений, финансируемых из областного бюджета, муниципальным служащим и работникам учреждений бюджетной сферы, финансируемых из местных бюджетов за счет иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	99 9 00 71860	300	1 008,0	463,228		
Обеспечение равной доступности услуг транспорта общего пользования для отдельных категорий граждан в муниципальном сообщении (за счет средств областного бюджета (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	99 9 00 10150	300	0,3	0,3		0,3
Обеспечение равной доступности услуг транспорта общего пользования для отдельных категорий граждан в муниципальном сообщении (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	99 9 00 10020	300	210,0	210,0		
Оказание меры социальной поддержки отдельным категориям медицинских работников в виде компенсации расходов за наем жилых помещений (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	99 9 00 10050	300	168,0			
Охрана семьи и детства	10	04		33 932,9	13 881,2	20 582,4		
Муниципальная программа Камешковского района «Развитие образования»	10	04	13	31 344,1	11 096,3	17 754,0		
Основное мероприятие «Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	10	04	13 2	31 344,1	11 096,3	17 754,0		
Предоставление благоустроенного жилья для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа за счет средств областного бюджета (Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности)	10	04	13 2 01 71420	400	26 905,5	11 096,3		17 754,0
Предоставление благоустроенного жилья для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа за счет средств областного бюджета (Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности)	10	04	13 2 01 R0820	400	4 438,6			
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Камешковского района»	10	04	02	2 588,8	2 784,9	2 828,4		
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей Камешковского района»	10	04	02 2	2 588,8	2 784,9	2 828,4		
Основное мероприятие «Обеспечение жильем молодых семей»	10	04	02 2 01	2 588,8	2 784,9	2 828,4		

МО КАМЕШКОВСКИЙ РАЙОН

Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	04	02 2 01 L4970	300	2 588,8	2 784,9	2 828,4
за счет средств областного бюджета	10	04	02 2 01 L4970	300	2 013,4	2 120,6	2 152,9
за счет средств бюджета района	10	04	02 2 01 L4970	300	575,4	664,3	675,5
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12				2 000,0	2 000,0	2 000,0
Периодическая печать и издательства	12	02			2 000,0	2 000,0	2 000,0
Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	12	02	99		2 000,0	2 000,0	2 000,0
Иные непrogramмные расходы	12	02	99 9		2 000,0	2 000,0	2 000,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках непrogramмных расходов органов исполнительной власти (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	12	02	99 9 00 OI590	600	2 000,0	2 000,0	2 000,0
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	13				534,7	6 381,4	11 152,3
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01			534,7	6 381,4	11 152,3
Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	13	01	99		534,7	6 381,4	11 152,3
Иные непrogramмные расходы	13	01	99 9		534,7	6 381,4	11 152,3
Процентные платежи по муниципальному долгу Камешковского района (Обслуживание государственного (муниципального) долга)	13	01	99 9 00 20720	700	534,7	6 381,4	11 152,3
«Отдел имущественных и земельных отношений администрации Камешковского района»					2 327,3	2 327,3	2 327,3
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				2 327,3	2 327,3	2 327,3
Другие общегосударственные вопросы	01	13			2 327,3	2 327,3	2 327,3
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом на 2021-2026 годы»	01	13	03		2 327,3	2 327,3	2 327,3
Основное мероприятие «Создание условий для реализации муниципальной программы»	01	13	03 0 04		2 327,3	2 327,3	2 327,3
Осуществление деятельности отдела имущественных и земельных отношений администрации района	01	13	03 0 04 00110		1 872,6	1 872,6	1 872,6
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	13	03 0 04 00110	100	1 771,4	1 771,4	1 771,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	01	13	03 0 04 00190	800	101,2	101,2	101,2
Осуществление части полномочий МО г.Камешково по резервированию земель и изъятию земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	01	13	03 0 04		454,7	454,7	454,7
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	13	03 0 04 0110	100	454,7	454,7	454,7
Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению муниципальным имуществом Камешковского района»					6 756,2	6 930,3	6 241,9
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				6 481,2	6 630,3	5 941,9
Другие общегосударственные вопросы	01	13			6 481,2	6 630,3	5 941,9
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом на 2021-2026 годы»	01	13	03		6 481,2	6 630,3	5 941,9
Основное мероприятие «Создание условий для реализации муниципальной программы»	01	13	03 0 04		5 881,2	6 030,3	5 541,9
Осуществление деятельности МКУ «Комитет по управлению имуществом Камешковского района»	01	13	03 0 04 0K590		5 881,2	6 030,3	5 541,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	13	03 0 04 0K590	100	5 406,7	5 406,7	5 406,7
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	03 0 04 0K590	200	474,5	623,6	135,2
Основное мероприятие «Управление муниципальным имуществом»	01	13	03 0 01		400,0	400,0	300,0
Постановка на кадастровый учет и государственная регистрация прав собственности муниципального образования Камешковский район на объекты недвижимости и земельные участки (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	03 0 01 20150	200	400,0	400,0	300,0
Основное мероприятие «Распоряжение муниципальным имуществом»	01	13	03 0 02		200,0	200,0	100,0
Оценка рыночной стоимости, права собственности (аренды), размера годовой арендной платы объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности для нужд муниципального образования Камешковский район (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	03 0 02 20160	200	200,0	200,0	100,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				275,0	300,0	300,0
Жилищное хозяйство	05	01			275,0	300,0	300,0
Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	05	01	99		275,0	300,0	300,0
Иные непrogramмные расходы	05	01	99 9		275,0	300,0	300,0
мероприятия в области жилищного хозяйства (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	01	99 9 00 20770	200	275,0	300,0	300,0
Муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственное управление Камешковского района»					51 195,4	40 154,1	34 696,4
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				32 566,6	21 900,2	16 442,5
Другие общегосударственные вопросы	01	13			32 566,6	21 900,2	16 442,5
Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	01	13	99		30 976,8	21 900,2	16 442,5
Иные непrogramмные расходы	01	13	99 9		30 976,8	21 900,2	16 442,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	13	99 9 00 0U590	100	11 136,0	11 140,3	11 140,3

Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках непrogramмных расходов органов исполнительной власти (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	99 9 00 0U590	200	16 586,6	10 759,9	5 302,2
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	01	13	99 9 00 0U590	800	233,8		
Расходы на оказание помощи мобилизованным за счет спонсорских средств (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	99 9 00 20680	200	3 020,4		
Муниципальная программа «Обеспечение безопасности населения и территорий в Камешковском районе на 2019-2026 годы»	01	13	06		1 589,8		
Подпрограмма «Противодействие терроризму и экстремизму в Камешковском районе»	01	13	06 2		1 589,8		
Основное мероприятие «Организационно-технические мероприятия по повышению уровня защищенности объектов, наиболее привлекаемых для совершения террористических актов, проявлений экстремизма»	01	13	06 2 02		1 589,8		
Организация физической охраны здания администрации района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	06 2 02 20230	200	1 589,8		
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				374,9	0,0	0,0
Жилищное хозяйство	05	01			374,9	0,0	0,0
Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	05	01	99		374,9	0,0	0,0
Иные непrogramмные расходы	05	01	99 9		374,9	0,0	0,0
Мероприятия в области жилищного хозяйства (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	01	99 9 00 20770	200	374,9		
ОБРАЗОВАНИЕ	07				12 376,3	12 376,3	12 376,3
Дошкольное образование	07	01			7 390,7	7 390,7	7 390,7
Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	07	01	99		7 390,7	7 390,7	7 390,7
Иные непrogramмные расходы	07	01	99 9		7 390,7	7 390,7	7 390,7
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	07	01	99 9 00 0U590	100	7 390,7	7 390,7	7 390,7
Общее образование	07	02			4 985,6	4 985,6	4 985,6
Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	07	02	99		4 985,6	4 985,6	4 985,6
Иные непrogramмные расходы	07	02	99 9		4 985,6	4 985,6	4 985,6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	07	02	99 9 00 0U590	100	4 985,6	4 985,6	4 985,6
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				5 877,6	5 877,6	5 877,6
Культура	08	01			5 877,6	5 877,6	5 877,6
Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	08	01	99		5 877,6	5 877,6	5 877,6
Иные непrogramмные расходы	08	01	99 9		5 877,6	5 877,6	5 877,6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	08	01	99 9 00 0U590	100	5 877,6	5 877,6	5 877,6
Муниципальное казенное учреждение «Отдел организации муниципальных закупок» Камешковского района					2 717,2	2 726,2	2 646,4
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				2 717,2	2 726,2	2 646,4
Другие общегосударственные вопросы	01	13			2 717,2	2 726,2	2 646,4
Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	01	13	99		2 717,2	2 726,2	2 646,4
Иные непrogramмные расходы	01	13	99 9		2 717,2	2 726,2	2 646,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	13	99 9 00 0B590	100	2 717,2	2 726,2	2 612,6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	99 9 00 0B590	200	104,6	113,6	33,8
Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия администрации района»					9 081,6	8 529,2	8 380,4
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				9 081,6	8 529,2	8 380,4
Другие общегосударственные вопросы	01	13			9 081,6	8 529,2	8 380,4
Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	01	13	99		9 081,6	8 529,2	8 380,4
Иные непrogramмные расходы	01	13	99 9		9 081,6	8 529,2	8 380,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	13	99 9 00 0I590	100	6 962,9	6 865,0	6 865,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	99 9 00 0I590	200	959,7	505,2	356,4
Осуществление части полномочий МО г.Камешково в связи с передачей на бухгалтерское обслуживание МУ «ЖЖК» г.Камешково за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	01	13	99 9 00		1 159,0	1 159,0	1 159,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	13	99 9 00 0I590	100	1 159,0	1 159,0	1 159,0
Муниципальное учреждение «Камешковский районный архив»					2 597,0	2 579,8	1 904,1
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				2 597,0	2 579,8	1 904,1

МО КАМЕШКОВСКИЙ РАЙОН

Другие общегосударственные вопросы	01	13		2 597,0	2 579,8	1 904,1
Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	01	13	99	2 597,0	2 579,8	1 904,1
Иные непрограммные расходы	01	13	99 9	2 597,0	2 579,8	1 904,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	13	99 9 00 100	1 812,7	1 812,7	1 812,7
			02590			
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	99 9 00 200	780,3	763,1	87,4
			02590			
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	01	13	99 9 00 800	4,0	4,0	4,0
			02590			
Отдел записи актов гражданского состояния администрации Камешковского района Владимирской области				1 927,0	1 927,0	1 927,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03			1 927,0	1 927,0	1 927,0
Органы юстиции	03	04		1 927,0	1 927,0	1 927,0
Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	03	04	99	1 927,0	1 927,0	1 927,0
Иные непрограммные расходы	03	04	99 9	1 927,0	1 927,0	1 927,0
Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния за счет субвенции из областного бюджета	03	04	99 9 00 59300	1 927,0	1 927,0	1 927,0
Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	03	04	99 9 00 100	1 606,3	1 606,3	1 606,3
			59300			
Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	03	04	99 9 00 200	320,7	320,7	320,7
			59300			
Муниципальное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба» Камешковского района				7 206,4	7 162,2	5 694,4
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03			7 206,4	7 162,2	5 694,4
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10		7 206,4	7 162,2	5 694,4
Муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	03	10	12	7 206,4	7 162,2	5 694,4
Основное мероприятие «Мероприятия в области связи и оповещения»	03	10	12 0 01	812,5	986,6	286,4
Создание и развитие комплексной системы экстренного оповещения населения (КСЭОН) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	10	12 0 01 20111	375,2	575,2	255,2
Поддержание в готовности к применению (эксплуатационное техническое обслуживание) местной автоматизированной системы централизованного оповещения населения и КСЭОН (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	10	12 0 01 20114	437,3	411,4	31,2
Основное мероприятие «Мероприятия на проведение учебно-методических сборов»	03	10	12 0 02	10,0	0,0	0,0
Расходы на проведение учебно-методических сборов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	10	12 0 02 20121	10,0		
Основное мероприятие «Мероприятия в области защиты населения и территорий»	03	10	12 0 03	6 383,9	6 175,6	5 408,0
Обеспечение деятельности МУ «ЕДДС» Камешковского района	03	10	12 0 03	6 383,9	6 175,6	5 408,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	03	10	12 0 03 03590	4 802,2	4 802,2	4 802,2
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	10	12 0 03 03590	1 082,5	874,2	106,6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	03	10	12 0 03 04590	421,3	421,3	421,3
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	10	12 0 03 04590	77,9	77,9	77,9
Муниципальное казенное учреждение «Отдел сельского хозяйства» Камешковского района				3 852,0	3 683,2	3 740,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04			3 827,0	3 658,2	3 715,7
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05		2 964,9	2 623,7	2 623,7
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства Камешковского района на 2021-2026 годы»	04	05	01	2 964,9	2 550,2	2 550,2
Подпрограмма «Развитие агропромышленного комплекса»	04	05	01 1	2 964,9	2 550,2	2 550,2
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства Камешковского района на 2021-2026 годы»	04	05	01 1 02	2 522,9	2 525,2	2 525,2
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	04	05	01 1 02 05590	2 491,4	2 491,4	2 491,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	05	01 1 02 05590	31,5	33,8	33,8

Основное мероприятие «Пропаганда передового опыта в сельскохозяйственных организациях»	04	05	01 1 03	0,0	25,0	25,0
Мероприятия по пропаганде передового опыта в сельскохозяйственных организациях (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	05	01 1 03 20040		25,0	25,0
Основное мероприятие «Осуществление отдельных государственных полномочий Владимирской области по защите населения от болезней, общих для человека и животных»	04	05	01 1 06	442,0	73,5	73,5
Расходы на защиту населения от болезней, общих для человека и животных за счет средств областного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	05	01 1 06 70120	442,0	73,5	73,5
Другие вопросы в области экономики	04	12		862,1	1 034,5	1 092,0
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Камешковского района на 2021-2026 годы»	04	12	2	862,1	1 034,5	1 092,0
Подпрограмма «Обеспечение территории Камешковского района документацией для осуществления градостроительной деятельности»	04	12	02 5	862,1	1 034,5	1 092,0
Основное мероприятие «Разработка документации по планировке территорий, описание границ территориальных зон, границ населенных пунктов, внесение изменений в документы территориального планирования, внесение изменений в правила землепользования и застройки»	04	12	02 5 01	862,1	1 034,5	1 092,0
Обеспечение территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	12	02 5 01 00000	862,1	1 034,5	1 092,0
за счет средств областного бюджета	04	12	02 5 01 70080	750,0	900,0	950,0
за счет средств бюджета района	04	12	02 5 01 20080	112,1	134,5	142,0
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	06			25,0	25,0	25,0
Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод	06	02		25,0	25,0	25,0
Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	06	02	99	25,0	25,0	25,0
Иные непрограммные расходы	06	02	99 9	25,0	25,0	25,0
Мероприятия по снижению негативного воздействия на окружающую среду в сфере обращения с отходами производства и потребления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	06	02	99 9 00 20050	25,0	25,0	25,0
608 Территориальная избирательная комиссия Камешковского района				396,0	0,0	0,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01			396,0	0,0	0,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07		396,0	0,0	0,0
Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	01	07	99	396,0	0,0	0,0
Иные непрограммные расходы	01	07	99 9	396,0	0,0	0,0
Расходы на подготовку и проведение выборов депутатов Совета народных депутатов Камешковского района (Иные бюджетные ассигнования)	01	07	99 9 00 00190	396,0		
632 Муниципальное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» Камешковского района				276 315,2	216 142,2	343 388,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03			275,0	300,0	300,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10		275,0	300,0	300,0
Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	03	10	99	275,0	300,0	300,0
Иные непрограммные расходы	03	10	99 9	275,0	300,0	300,0
Осуществление части полномочий МО г. Камешково по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов	03	10	99 9 00 200	25,0	50,0	50,0
			Г0081			
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	10	99 9 00 200	188,0	188,0	188,0
			Г0082			
Осуществление части полномочий МО г. Камешково по созданию условий для массового отдыха жителей поселения и организации устройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам	03	10	99 9 00 200	188,0	188,0	188,0
			Г0083			
Оборудование мест массового отдыха людей на водных объектах (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	10	99 9 00 200	62,0	62,0	62,0
			Г0083			
Осуществление части полномочий МО г. Камешково по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья	03	10	99 9 00 200	62,0	62,0	62,0
			Г0082			
Создание муниципальных спасательных постов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	10	99 9 00 200	62,0	62,0	62,0
			Г0082			
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04			182 639,8	119 983,2	219 088,9
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09		182 639,8	119 983,2	219 088,9
Муниципальная программа «Дорожное хозяйство Камешковского района на 2020-2026 годы»	04	09	17	116 729,7	74 255,2	172 510,9
Основное мероприятие «Проектирование, строительство, реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, и в населенных пунктах, а также их капитальный ремонт и ремонт»	04	09	17 0 01	56 565,7	20 000,0	131 963,0
Строительство автомобильной дороги «Подъезд к д.Сынокovo» (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	04	09	17 0 01 00000	0,0	3 000,0	30 000,0
за счет средств областного бюджета	04	09	17 0 01 71150		2 610,0	26 100,0
за счет средств бюджета района	04	09	17 0 01 41150		390,0	3 900,0
Строительство автомобильной дороги «Подъезд к д.Андрейцево» (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	04	09	17 0 01 00000	0,0	5 000,0	50 000,0

МО КАМЕШКОВСКИЙ РАЙОН

за счет средств областного бюджета	04	09	17 0 01 400		4 350,0	43 500,0
			71150			
за счет средств бюджета района	04	09	17 0 01 400		650,0	6 500,0
			41150			
Строительство автомобильной дороги «Подъезд к с.Фомиха» (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	04	09	17 0 01 400	0,0	12 000,0	0,0
			00000			
за счет средств областного бюджета	04	09	17 0 01 400		10 440,0	
			71150			
за счет средств бюджета района	04	09	17 0 01 400		1 560,0	
			41150			
Строительство автомобильной дороги «Подъезд к д. Глазово» (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	04	09	17 0 01 400	0,0		51 963,0
			00000			
за счет средств областного бюджета	04	09	17 0 01 400			45 207,0
			71150			
за счет средств бюджета района	04	09	17 0 01 400			6 756,0
			41150			
Строительство автомобильной дороги «Подъезд к д.Лошаиха» (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	04	09	17 0 01 400	56 565,70		
			00000			
за счет средств областного бюджета	04	09	17 0 01 400	49 212,0		
			71150			
за счет средств бюджета района	04	09	17 0 01 400	7 353,7		
			41150			
Основное мероприятие «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения»	04	09	17 0 02	58 418,7	52 155,2	38 447,9
Техническая инвентаризация, проектирование, текущий ремонт и содержание автодорог (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	17 0 02 200	22 890,0	16 626,5	2 919,2
			20780			
Расходы на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	17 0 02 200	17 925,8	35 528,7	35 528,7
			00000			
за счет средств областного бюджета	04	09	17 0 02 200	13 307,1	30 910,0	30 910,0
			72460			
за счет средств бюджета района	04	09	17 0 02 200	4 618,7	4 618,7	4 618,7
			22780			
Расходы на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог и искусственных сооружений (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	04	09	17 0 R1 200	17 602,9		
			00000			
за счет средств областного бюджета	04	09	17 0 R1 400	17 602,9		
			A394D			
Основное мероприятие «Мероприятия на осуществление полномочий в рамках организации безопасного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения»	04	09	17 0 03	1 745,3	2 100,0	2 100,0
Мероприятия на осуществление полномочий в рамках организации безопасного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	17 0 03 200	1 604,3	2 100,0	2 100,0
			20780			
Мероприятия на осуществление полномочий в рамках организации безопасного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (Иные бюджетные ассигнования)	04	09	17 0 03 800	1,0		
			20780			
Ремонт автомобильных дорог общего пользования (д.Близинно Камешковского района) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	17 0 03 200	140,0		
			40185			
Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	04	09	99	65 910,1	45 728,0	46 578,0
Иные непрограммные расходы	04	09	99 9	65 910,1	45 728,0	46 578,0
Расходы на зимнее содержание дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	99 9 00 200	2 597,6		
			70442			
Расходы на исполнение судебных решений и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	04	09	99 9 00 800		150,0	
			00190			
Осуществление части полномочий МО г.Камешково по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечению безопасности дорожного движения на них	04	09	99 9 00	63 312,5	45 578,0	46 578,0
			00000			
Техническая инвентаризация, проектирование, текущий ремонт и содержание автодорог (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	99 9 00 200	18 658,5	6 992,8	7 992,8
			F0060			
Расходы на осуществление дорожной деятельности в рамках исполнения судебных решений и мировых соглашений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	99 9 00 200	1 452,4		
			1219Г			
Расходы на осуществление дорожной деятельности в рамках исполнения судебных решений и мировых соглашений (Иные бюджетные ассигнования)	04	09	99 9 00 800	41,4		
			1219Г			
Строительство,реконструкция автомобильных дорог и искусственного сооружения на них («Подъезд к КИС№6») Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	04	09	99 9 00 400	2 287,5		
			4004Г			
Строительство,реконструкция автомобильных дорог и искусственного сооружения на них («Подъезд к КИС№6») Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности за счет дотации на сбалансированность	04	09	99 9 00 400	2 287,5		
			7069Г			
Расходы на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	99 9 00 200	13 585,2	13 585,2	13 585,2
			00000			
за счет средств областного бюджета	04	09	99 9 00 200	11 004,0	11 004,0	11 004,0
			7246Г			
за счет средств бюджета района	04	09	99 9 00 200	2 581,2	2 581,2	2 581,2
			5246Г			

Расходы на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения и обеспечение безопасности дорожного движения в рамках реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги» (Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	99 9 R1 00000	200	25 000,0	25 000,0	25 000,0
за счет средств областного бюджета	04	09	99 9 R1 5393D		20 000,0	20 000,0	20 000,0
за счет средств бюджета района	04	09	99 9 R1 5393I		5 000,0	5 000,0	5 000,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	01			73 607,5	46 545,3	45 046,7
Жилищное хозяйство	05	01			784,5	784,2	100,0
Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	05	01	99		784,5	784,2	100,0
Иные непрограммные расходы	05	01	99 9		784,5	784,2	100,0
Осуществление части полномочий МО г.Камешково по обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, созданию условий для жилищного строительства, осуществлению муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	05	01	99 9 00		784,5	784,2	100,0
Ремонт жилых помещений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	01	99 9 00 F0084	200	100,0	100,0	100,0
Ремонт жилых помещений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	01	99 9 00 F0084	200	34,5	34,2	
Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	01	99 9 00 7242Г	200	650,0	650,0	
Коммунальное хозяйство	05	02			14 609,0	3 596,9	3 597,0
Муниципальная программа «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры на территории Камешковского района на 2019-2024 годы»	05	02	16		7 476,7		
Основное мероприятие «Мероприятия по модернизации тепловых сетей, горячего водоснабжения»	05	02	16 0 01		5 547,5		
строительство, реконструкция и модернизация систем водоснабжения (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) за счет средств областного бюджета	05	02	16 0 01 71580	400	5 487,5		
строительство, реконструкция и модернизация систем теплоснабжения (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	05	02	16 0 01 40183	400	60,0		
Основное мероприятие «Мероприятия по строительству, реконструкции и модернизации систем водоснабжения»	05	02	16 0 02		1 929,2		
строительство, реконструкция и модернизация систем водоснабжения (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) за счет средств областного бюджета	05	02	16 0 02 71580	400	1 889,2		
строительство, реконструкция и модернизация систем водоснабжения (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	05	02	16 0 02 40183	400	40,0		
Муниципальная программа «Развитие газификации Камешковского района Владимирской области на 2022-2025 годы»	05	02	19		1 247,9		
Основное мероприятие «Разработка проектно-сметной документации на газификацию населенных пунктов»	05	02	19 0 01		1 247,9		
Проведение проектно-изыскательских работ, получение положительного заключения государственной экспертизы на строительство газовых сетей в населенных пунктах (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	05	02	19 0 01 40182	400	1 247,9		
Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	05	02	99		5 884,4	3 596,9	3 597,0
Иные непрограммные расходы	05	02	99 9		5 884,4	3 596,9	3 597,0
Расходы на выполнение мероприятий по приведению контейнерных площадок в Камешковском районе в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.3684-21 (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	02	99 9 00 00000	200	3 153,1	2 693,4	2 693,5
за счет средств областного бюджета	05	02	99 9 00 72160	200	2 343,2	2 343,2	2 343,3
за счет средств бюджета района	05	02	99 9 00 20440	200	809,9	350,2	350,2
Техническое обслуживание газопроводов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	02	99 9 00 40182	200	466,9	700,0	700,0
Разработка проектно-сметной документации по объекту «Водопроводные сети и артезианский ск. Второво и пос. Мирный Камешковского района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	02	99 9 00 40185	200	1 208,9		
строительство колодца в д.Симаково Камешковского района (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	05	02	99 9 00 40186	400	151,3		
расходы на содержание объектов коммунальной инфраструктуры (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	02	999900 40189	200	100,7		
расходы на содержание объектов коммунальной инфраструктуры (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	05	02	999900 40189	400	600,0		
Осуществление части полномочий МО г.Камешково по организации в границах поселения электро-, тепло- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	05	02	99 9 00		203,5	203,5	203,5

	Расходы на выполнение проектов (испытательских) и экспертных работ в целях строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов муниципальной инфраструктуры (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	05	02	99 9 00 400 F0085	203,5	203,5	203,5	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	05	05	99 9 00 100 F0591	11 303,1	12 047,3	11 788,1
	Благоустройство	05	03		21 869,2	6 923,2	6 923,2							
	Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	05	03	99	21 869,2	6 923,2	6 923,2				99 9 00 200 F0591	1 062,9	261,6	
	Иные непrogramмные расходы	05	03	99 9	21 869,2	6 923,2	6 923,2							
	Осуществление части полномочий МО г.Камешково по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	05	03	99 9 00	4 000,0	4 100,0	4 100,0				99 9 00 800 F0591	2,4		
	Расходы на уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	99 9 00 200 F0086	4 000,0	4 100,0	4 100,0							
	Осуществление части полномочий МО г.Камешково по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства, организации благоустройства территории поселения в соответствии с правилами благоустройства территории поселения за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	05	03	99 9 00	14 699,5	123,2	123,2				99 9 00 200 F0590	150,0	180,0	180,0
	Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Камешково: благоустройство наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования населенного пункта (благоустройство участка площади им.Ленина в г.Камешково - 3 этап) в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	99 9 F2 200 55550	1 548,5									
	Выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	99 9 00 200 7264Г	13 050,8									
	Выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	99 9 00 200 5264Г	13,1									
	Озеленение города, ремонт и проведение восстановительных работ систем видеонаблюдения в городе (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	99 9 00 200 F0087	87,1	123,2	123,2							
	Осуществление части полномочий МО г.Камешково по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	05	03	99 9 00	2 969,7	2 500,0	2 500,0							
	Организация деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	99 9 00 200 F0089	2 969,7	2 500,0	2 500,0							
	Осуществление части полномочий МО г.Камешково по участию в организации деятельности по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	05	03	99 9 00	200,0	200,0	200,0							
	Организация и содержание мест захоронения города (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	99 9 00 200 F0088	200,0	200,0	200,0							
	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05		36 344,8	35 241,0	34 426,5							
	Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	05	05	99	36 344,8	35 241,0	34 426,5							
	Иные непrogramмные расходы	05	05	99 9	36 344,8	35 241,0	34 426,5							
	Муниципальное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» Камешковского района	05	05	99 9 00	22 198,9	21 205,1	20 911,4							
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	05	05	99 9 00 100 07590	16 929,4	16 969,0	16 969,0				99 9 00 200 20441	8 600,0		
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	05	99 9 00 200 07590	1 923,9	883,1	589,4							
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	05	05	99 9 00 800 07590	3 255,6	3 263,0	3 263,0				99 9 00 200 80590	208,0		
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	05	99 9 00 200 08590	90,0	90,0	90,0							
	Муниципальное казенное учреждение «Отдел по физической культуре и спорту Камешковского района»	05	05	99 9 00 100 40185										
	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования спортивная школа «Триумф»	05	05	99 9 00 200 40185										
	Физическая культура и спорт	11	01									13 146,7		
	Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	11	01	99								13 146,7		
	Иные непrogramмные расходы	11	01	99 9								13 146,7		
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) стадиона в поселке имени Горького на ул.Мирманова Камешковского района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	11	01	99 9 00 200 40187							99 9 00 200 40187	4 338,7		
	Расходы на строительство-монтажные работы по Объекту «МСУ стадион «Труд» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	11	01	99 9 00 200 20441										
	Осуществление части полномочий МО Вохромеевское по обеспечению условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	11	01	99 9 00							99 9 00	208,0		
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) стадиона в поселке имени Горького на ул.Мирманова Камешковского района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	11	01	99 9 00 200 80590							99 9 00 200 80590	208,0		
	Муниципальное казенное учреждение «Отдел по физической культуре и спорту Камешковского района»	11	01											
	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования спортивная школа «Триумф»	11	01											
	Физическая культура и спорт	11	03									15 338,2	15 338,2	15 338,2
	Спорт высших достижений	11	03									15 338,2	15 338,2	15 338,2
	Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании Камешковский район на 2022-2026 годы»	11	03	09							99 9 00 09	15 338,2	15 338,2	15 338,2
	Подпрограмма «Развитие спорта и системы подготовки спортивного резерва»	11	03	09 2							99 9 00 09 2	15 338,2	15 338,2	15 338,2
	Основное мероприятие «Командирование ведущих спортсменов и команд района для участия в областных, всероссийских и международных мероприятиях»	11	03	09 2 01							99 9 00 09 2 01	980,8	980,8	980,8
	Приведение муниципальных учреждений спортивной подготовки в нормативное состояние (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	11	03	09 2 01 72740							99 9 00 09 2 01 72740	980,8	980,8	980,8
	за счет средств областного бюджета	11	03	09 2 01 72740								600 853,3	853,3	853,3
	за счет средств бюджета района	11	03	09 2 01 72740								600 127,5	127,5	127,5
	Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МБУ СШ «Триумф»	11	03	09 2 03							99 9 00 09 2 03	14 357,4	14 357,4	14 357,4

МО КАМЕШКОВСКИЙ РАЙОН

Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	11	03	09 2 03 СШ590	600	13 426,6	13 426,6	13 426,6
Расходы на содержание объектов спортивной инфраструктуры муниципальной собственности для занятий физической культурой и спортом за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	11	03	09 2 03 72000	600	930,8	930,8	930,8
Муниципальное казенное учреждение «Отдел по физической культуре и спорту Камешковского района»					2 576,4	1 496,3	1 496,4
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11				2 576,4	1 496,3	1 496,4
Массовый спорт	11	02			1 306,0	226,0	226,0
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании Камешковский район на 2022-2026 годы»	11	02	09		1 306,0	226,0	226,0
Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта»	11	02	09 1		78,5	78,5	78,5
Основное мероприятие «Проведение спортивно-массовых мероприятий согласно «Единому календарному плану спортивно-массовой работы в МО Камешковский район»	11	02	09 1 01		78,5	78,5	78,5
Расходы на проведение спортивно-массовых мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	11	02	09 1 01 20810	200	78,5	78,5	78,5
Подпрограмма «Развитие спорта и системы подготовки спортивного резерва»	11	02	09 2		113,7	113,7	113,7
Основное мероприятие «Командирование ведущих спортсменов и команд района для участия в областных, всероссийских и международных мероприятиях»	11	02	09 2 01		113,7	113,7	113,7
Расходы на проведение мероприятий (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	11	02	09 2 01 20820	100	60,9	60,9	60,9
Расходы на проведение мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	11	02	09 2 01 20820	200	52,8	52,8	52,8
Подпрограмма «Создание условий для занятий физической культурой и спортом»	11	02	09 3		1 113,8	33,8	33,8
Основное мероприятие «Приобретение спортивного инвентаря для спортивных учреждений района»	11	02	09 3 01		33,8	33,8	33,8
Расходы по созданию условий для занятий физической культурой и спортом (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	11	02	09 3 01 20830	200	33,8	33,8	33,8
Основное мероприятие «Оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием»	11	02	09 3 02		1 080,0		
Расходы по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	11	02	09 3 02 42280	200	1 080,0		
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05			1 270,4	1 270,3	1 270,4
Муниципальное казенное учреждение «Отдел по физической культуре и спорту Камешковского района»	11	05			1 270,4	1 270,3	1 270,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	11	05	99 9 00 0Ф590	100	1 177,5	1 177,5	1 177,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	11	05	99 9 00 0Ф590	200	92,9	92,8	92,9
Муниципальное спортивное учреждение стадион «Труда»					4 378,3	24 995,3	3 917,7
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11				4 378,3	24 995,3	3 917,7
Физическая культура	11	01			4 378,3	24 995,3	3 917,7
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании Камешковский район на 2022-2026 годы»	11	01	09		4 378,3	24 995,3	3 917,7
Подпрограмма «Развитие спорта и системы подготовки спортивного резерва»	11	01	09 2		4 378,3	3 917,7	3 917,7
Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МСУ стадион «Труда»»	11	01	09 2 02		4 378,3	3 917,7	3 917,7
Осуществление части полномочий МО г. Камешково по обеспечению условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	11	01	09 2 02		1 275,4	1 275,4	1 275,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	11	01	09 2 02 0059Г	600	1 275,4	1 275,4	1 275,4
Осуществление полномочий МО Вахромеевское по обеспечению условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	11	01	09 2 02		451,0		
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) стадиона в поселке имени Горького на ул.Мириманова Камешковского района (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	11	01	09 2 02 0059В	600	451,0		
Расходы на содержание объектов спортивной инфраструктуры муниципальной собственности для занятий физической культурой и спортом за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	11	01	09 2 02 72000	600	2 651,9	2 642,3	2 642,3

Подпрограмма «Создание условий для занятий физической культурой и спортом»	11	02	09 3				21 077,6
Основное мероприятие «Приобретение спортивного инвентаря для спортивных учреждений района»	11	02	09 3 П5		0,0		21 077,6
Создание и модернизация объектов спортивной инфраструктуры муниципальной собственности для занятий физической культурой и спортом (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	11	02	09 3 П5 51392	600			21 077,6
за счет средств областного бюджета	11	02	09 3 П5 51392	600			18 337,5
за счет средств бюджета района	11	02	09 3 П5 51392	600			2 740,1
Муниципальное бюджетное учреждение «Футбольный клуб «Ютекс» Камешковского района»					2 224,6	2 224,6	2 224,6
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11				2 224,6	2 224,6	2 224,6
Физическая культура	11	01			2 224,6	2 224,6	2 224,6
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании Камешковский район на 2022-2026 годы»	11	01	09		2 224,6	2 224,6	2 224,6
Подпрограмма «Развитие спорта и системы подготовки спортивного резерва»	11	01	09 2		2 224,6	2 224,6	2 224,6
Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) футбольного клуба «Ютекс»»	11	01	09 2 02		2 224,6	2 224,6	2 224,6
Осуществление части полномочий МО г. Камешково по обеспечению условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	11	01	09 2 02		2 224,6	2 224,6	2 224,6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	11	01	09 2 02 0Ф59Г	600	2 224,6	2 224,6	2 224,6
674 Управление образования администрации Камешковского района Владимирской области					590 843,6	539 056,6	551 186,6
Управление образования администрации Камешковского района Владимирской области					562 531,0	511 316,0	523 446,0
Управление образования администрации Камешковского района Владимирской области							
Дошкольные образовательные организации					177 100,4	165 468,7	167 013,1
ОБРАЗОВАНИЕ	07						
Дошкольное образование	07	01			177 100,4	165 468,7	167 013,1
Муниципальная программа Камешковского района «Развитие образования»	07	01	13		177 100,4	165 468,7	167 013,1
Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»	07	01	13 1		177 100,4	165 468,7	167 013,1
Основное мероприятие «Развитие системы дошкольного образования»	07	01	13 1 03		175 437,7	163 806,0	165 350,4
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	01	13 1 03 71830	600	80 298,0	80 298,0	80 298,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) детских дошкольных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	01	13 1 03 0Д590	600	85 302,1	72 656,4	76 133,5
Расходы на подготовку муниципальных образовательных организаций к началу учебного года и оздоровительных лагерей к летнему периоду за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	01	13 1 03 71930	600	877,1		
Расходы на подготовку муниципальных образовательных организаций к началу учебного года и оздоровительных лагерей к летнему периоду (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	01	13 1 03 71930	600	46,2		
Частичная компенсация дополнительных расходов в связи с увеличением минимального размера оплаты труда за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	01	13 1 03 0Д091	600	6 485,6	6 485,6	6 485,6
Проведение мероприятий по подготовке муниципальных образовательных организаций к началу учебного года (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) в том числе: за счет средств областного бюджета	07	01	13 1 03 71470	600	2 428,7	2 433,3	2 433,3
за счет средств бюджета района	07	01	13 1 03 71470	600	2 113,0	2 117,0	2 117,0
Проведение мероприятий по созданию в образовательных организациях условий для получения детьми-инвалидами качественного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) в том числе: за счет средств областного бюджета	07	01	13 1 03 71470	600	0,0	1 932,7	0,0
за счет средств бюджета района	07	01	13 1 03 71470	600		284,3	
Основное мероприятие «Предоставление мер социальной поддержки работникам образования»	07	01	13 1 06		1 662,7	1 662,7	1 662,7
Предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, а также компенсацию по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электрооснабжения другим категориям специалистов, работающих в общеобразовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах поселках городского типа) отдельным категориям граждан в сфере образования за счет субвенции из областного бюджета (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	07	01	13 1 06 70590	100	1 530,0	1 530,0	1 530,0

Предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, а также компенсацию по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения другим категориям специалистов, работающих в общеобразовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах поселках городского типа) отдельным категориям граждан в сфере образования за счет субвенции из областного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	07	01	13 1 06 70590	200	15,5	15,5	15,5
Предоставление единовременной денежной выплаты молодым педагогам (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	01	13 1 06 20590	600	117,2	117,2	117,2
Общеобразовательные организации					326 217,0	288 110,2	295 388,0
ОБРАЗОВАНИЕ	07				326 217,0	288 110,2	295 388,0
Общее образование	07	02			319 800,3	285 207,3	292 294,3
Муниципальная программа Камешковского района «Развитие образования»	07	02	13		319 800,3	285 207,3	292 294,3
Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»	07	02	13 1		319 800,3	285 207,3	292 294,3
Основное мероприятие «Развитие системы общего образования»	07	02	13 1 04		306 923,1	279 963,4	287 038,4
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	02	13 1 04 71830	600	208 146,0	208 146,0	208 146,0
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	02	13 1 04 53031	600	11 636,2	11 401,9	11 011,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) школ начальных, неполных средних и средних (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	02	13 1 04 01590	600	62 266,0	35 917,5	39 680,1
Проведение мероприятий по подготовке муниципальных образовательных организаций к началу учебного года (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	02	13 1 04 71470	600	5 457,5	5 469,0	5 469,0
за счет средств областного бюджета	07	02	13 1 04 71470	600	4 748,0	4 758,0	4 758,0
за счет средств бюджета района	07	02	13 1 04 71470	600	709,5	711,0	711,0
Приобретение транспортных средств для подвоза обучающихся сельских школ (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	02	13 1 04 00000	600			4 200,0
за счет средств областного бюджета	07	02	13 1 04 71470	600			3 654,0
за счет средств бюджета района	07	02	13 1 04 71320	600			546,0
Дополнительное финансовое обеспечение деятельности групп продленного дня для обучающихся 1 классов (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	02	13 1 04 71470	600	777,0	777,0	777,0
за счет средств областного бюджета	07	02	13 1 04 71470	600	676,0	676,0	676,0
за счет средств бюджета района	07	02	13 1 04 71470	600	101,0	101,0	101,0
Обеспечение качественного и безопасного питания детей	07	02	13 1 04		18 640,4	18 252,0	17 754,9
Организация бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное образование в муниципальных образовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	02	13 1 04 L3041	600	14 543,6	14 155,2	13 658,1
за счет средств федерального бюджета	07	02	13 1 04 L3041	600	12 798,4	12 173,6	11 199,7
за счет средств областного бюджета	07	02	13 1 04 L3041	600	872,6	990,8	1 229,2
за счет средств бюджета района	07	02	13 1 04 L3041	600	872,6	990,8	1 229,2
Обеспечение питанием обучающихся 5-11 классов (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	02	13 1 04 01590	600	4 096,8	4 096,8	4 096,8
Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	02	13 1 04 R7500		0,0	0,0	0,0
за счет средств федерального бюджета	07	02	13 1 04 R7500	600			
за счет средств областного бюджета	07	02	13 1 04 R7500	600			
за счет средств бюджета района	07	02	13 1 04 R7500	600			
Основное мероприятие «Региональный проект «Современная школа» национального проекта «Образование»	07	02	13 1 E1		6 708,2		
Оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	02	13 1 E1 51720	600	6 708,2		
за счет средств федерального бюджета	07	02	13 1 E1 51720	600	6 508,3		
за счет средств областного бюджета	07	02	13 1 E1 51720	600	132,8		
за счет средств бюджета района	07	02	13 1 E1 51720	600	67,1		

Основное мероприятие «Региональный проект «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»	07	02	13 1 E2				925,1		
Обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	02	13 1 E2 50980	600			925,1		
за счет средств федерального бюджета	07	02	13 1 E2 50980	600			897,5		
за счет средств областного бюджета	07	02	13 1 E2 50980	600			18,3		
за счет средств бюджета района	07	02	13 1 E2 50980	600			9,3		
Основное мероприятие «Региональный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование»	07	02	13 1 EB				1 052,1	1 052,1	1 064,1
Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	02	13 1 EB 51790	600			1 052,1	1 052,1	1 064,1
за счет средств федерального бюджета	07	02	13 1 EB 51790	600			1 031,1	1 031,1	1 042,8
за счет средств областного бюджета	07	02	13 1 EB 51790	600			21,0	21,0	21,3
Основное мероприятие «Предоставление мер социальной поддержки работникам образования»	07	02	13 1 06				4 191,8	4 191,8	4 191,8
Предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, а также компенсацию по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения другим категориям специалистов, работающих в общеобразовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах поселках городского типа) отдельным категориям граждан в сфере образования за счет средств областного бюджета (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	07	02	13 1 06 70590	100			3 956,6	3 956,6	3 956,6
Предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, а также компенсацию по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения другим категориям специалистов, работающих в общеобразовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах поселках городского типа) отдельным категориям граждан в сфере образования за счет средств областного бюджета (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	07	02	13 1 06 70590	200			40,0	40,0	40,0
Молодежная политика	07	07					1 264,1	1 264,1	1 264,1
Муниципальная программа Камешковского района «Развитие образования»	07	07	13				1 264,1	1 264,1	1 264,1
Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»	07	07	13 1				1 264,1	1 264,1	1 264,1
Основное мероприятие «Организация досуга, отдыха, оздоровления молодежи»	07	07	13 1 01				864,1	864,1	864,1
Культурно-экскурсионное обслуживание в каникулярный период организованных групп детей за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	07	13 1 01 71470	600			864,1	864,1	864,1
Основное мероприятие «Трудоустройство обучающихся старших классов общеобразовательных организаций в период каникул»	07	07	13 1 01				400,0	400,0	400,0
Трудоустройство обучающихся старших классов общеобразовательных организаций в период летних каникул (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	07	13 1 01 00510	600			400,0	400,0	400,0
Другие вопросы в области образования	07	09					5 152,6	1 638,8	1 829,6
Муниципальная программа Камешковского района «Развитие образования»	07	09	13				5 152,6	1 638,8	1 829,6
Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»	07	09	13 1				5 152,6	1 638,8	1 829,6
Основное мероприятие «Отдых и оздоровление детей»	07	09	13 1 01				1 638,8	1 638,8	1 638,8
Организация питания и досуга в лагерях с дневным пребыванием (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	09	13 1 01 00000	600			1 638,8	1 638,8	1 638,8
за счет средств областного бюджета	07	09	13 1 01 71470	600			897,8	897,8	897,8
за счет средств бюджета района	07	09	13 1 01 00501	600			741,0	741,0	741,0
Основное мероприятие «Региональный проект «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»	07	09	13 1 E4				3 513,8		
Обновление материально-технической базы образовательных организаций для внедрения цифровой образовательной среды и развития цифровых навыков обучающихся (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	09	13 1 E4 52130	600			3 513,8		
за счет средств федерального бюджета	07	09	13 1 E4 52130	600			3 409,0		
за счет средств областного бюджета	07	09	13 1 E4 52130	600			69,6		
за счет средств бюджета района	07	09	13 1 E4 52130	600			35,2		
Основное мероприятие «Обеспечение профилактики детского дорожно-транспортного травматизма» (Региональный проект «Безопасность дорожного движения» (Владимирская область) национального проекта «Безопасные качественные дороги»)	07	09	13 1 R3						190,8

МО КАМЕШКОВСКИЙ РАЙОН

Обеспечение профилактики детского дорожно-транспортного травматизма (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	09	13 1 R3 7136S			190,8					
за счет средств областного бюджета	07	09	13 1 R3 7136S	600		166,0					
за счет средств бюджета района	07	09	13 1 R3 7136S	600		24,8					
Организация дополнительного образования ОБРАЗОВАНИЕ	07				23 166,1	21 691,7	25 000,4				
Дополнительное образование детей	07	03			17 902,2	16 426,8	19 735,5				
Муниципальная программа Камешковского района «Развитие образования»	07	03	13		17 902,2	16 426,8	19 735,5				
Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»	07	03	13 1		17 902,2	16 426,8	19 735,5				
Основное мероприятие «Отдых и оздоровление детей»	07	03	13 1 01		1 699,6	1 699,6	1 699,6				
Создание условий для безопасного пребывания детей и подростков в загородном лагере «Дружба» Камешковского района (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	03	13 1 01 Л0500	600	1 699,6	1 699,6	1 699,6				
Основное мероприятие «Развитие системы дополнительного образования»	07	03	13 1 05		15 913,6	14 727,2	15 218,1				
Создание условий для реализации программ дополнительного образования	07	03	13 1 05 00000		15 913,6	14 727,2	15 218,1				
Софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при доведении средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования детей до уровня, установленного Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	03	13 1 05 71470	600	1 471,0	1 471,0	1 471,0				
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) организаций дополнительного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	03	13 1 05 0Л590	600	12 302,3	11 115,9	11 606,8				
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений по организации отдыха и оздоровлению детей (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	03	13 1 05 Л0500	600	508,3	508,3	508,3				
Частичная компенсация дополнительных расходов в связи с увеличением минимального размера оплаты труда за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	03	13 1 05 0Л091	600	360,0	360,0	360,0				
Финансовое обеспечение социальных сертификатов (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	03	13 1 05 0С590	600	1 272,0	1 272,0	1 272,0				
Основное мероприятие Региональный проект «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»	07	03	13 1 E2		289,0						
Оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания образовательных организаций различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ, для создания информационных систем в образовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	03	13 1 E2 51710		289,0						
за счет средств федерального бюджета	07	03	13 1 E2 51710	600	280,4						
за счет средств областного бюджета	07	03	13 1 E2 51710	600	5,7						
за счет средств бюджета района	07	03	13 1 E2 51710	600	2,9						
Основное мероприятие «Развитие системы дошкольного образования»	07	03	13 1 03				2 817,8				
Проведение мероприятий по созданию в образовательных организациях условий для получения детьми-инвалидами качественного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	03	13 1 03 71430	600			2 817,8				
за счет средств областного бюджета	07	03	13 1 03 71430	600			2 451,5				
за счет средств бюджета района	07	03	13 1 03 71430	600			366,3				
Молодежная политика	07	07			587,5	587,5	587,5				
Муниципальная программа Камешковского района «Развитие образования»	07	07	13		587,5	587,5	587,5				
Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»	07	07	13 1		587,5	587,5	587,5				
Основное мероприятие «Организация досуга, отдыха, оздоровления молодежи»	07	07	13 1 01		587,5	587,5	587,5				
Культурно-экскурсионное обслуживание в каникулярный период организованных групп детей за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	07	13 1 01 71470	600	587,5	587,5	587,5				
Другие вопросы в области образования	07	09			4 676,4	4 677,4	4 677,4				
Муниципальная программа Камешковского района «Развитие образования»	07	09	13		4 676,4	4 677,4	4 677,4				
Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»	07	09	13 1		4 676,4	4 677,4	4 677,4				
Основное мероприятие «Отдых и оздоровление детей»	07	09	13 1 01		4 676,4	4 677,4	4 677,4				
Проведение мероприятий по подготовке оздоровительных лагерей к летнему периоду (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	09	13 1 01 71470	600	1 149,4	1 149,4	1 149,4				
за счет средств областного бюджета	07	09	13 1 01 71470	600	1 000,0	1 000,0	1 000,0				
за счет средств бюджета района	07	09	13 1 01 71470	600	149,4	149,4	149,4				
Организация питания и досуга в лагерях с дневным пребыванием (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	09	13 1 01 00000		166,6	166,6	166,6				
за счет средств областного бюджета	07	09	13 1 01 71470	600	74,2	74,2	74,2				

за счет средств бюджета района	07	09	13 1 01 00501	600	92,4	92,4	92,4				
Частичная оплата путевок для детей, зарегистрированных в Камешковском районе в загородные оздоровительные лагеря Владимирской области (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	07	09	13 1 01 00000	300	3 360,4	3 361,4	3 361,4				
за счет средств областного бюджета	07	09	13 1 01 71471	300	1 040,4	1 041,4	1 041,4				
за счет средств бюджета района	07	09	13 1 01 00502	300	2 320,0	2 320,0	2 320,0				
Управление образования администрации Камешковского района Владимирской области					36 047,5	36 045,4	36 044,5				
ОБРАЗОВАНИЕ	07				2 549,9	2 549,9	2 549,9				
Другие вопросы в области образования	07	09			2 549,9	2 549,9	2 549,9				
Муниципальная программа Камешковского района «Развитие образования»	07	09	13		2 549,9	2 549,9	2 549,9				
Подпрограмма «Сопровождение реализации муниципальной программы»	07	09	13 4		2 549,9	2 549,9	2 549,9				
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности организаций, осуществляющих реализацию программы»	07	09	13 4 01		2 549,9	2 549,9	2 549,9				
Обеспечение деятельности управления образования	07	09	13 4 01		2 549,9	2 549,9	2 549,9				
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	07	09	13 4 01 00110	100	2 465,6	2 465,6	2 465,6				
Оснащение материальными средствами, необходимыми для осуществления государственных полномочий Владимирской области по организации мер социальной поддержки педагогическим работникам и иным категориям граждан, работающим в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах, поселках городского типа (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	07	09	13 4 01 70590	200	84,3	84,3	84,3				
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				33 497,6	33 495,5	33 494,6				
Социальное обеспечение населения	10	03			4 395,8	4 395,8	4 395,8				
Муниципальная программа Камешковского района «Развитие образования»	10	03	13		4 395,8	4 395,8	4 395,8				
Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»	10	03	13 1		4 395,8	4 395,8	4 395,8				
Основное мероприятие «Оказание психолого-педагогической и социальной поддержки семьям с детьми»	10	03	13 1 07		1 534,8	1 534,8	1 534,8				
Социальная поддержка детей-инвалидов дошкольного возраста за счет средств областного бюджета (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	13 1 07 70540	300	235,9	235,9	235,9				
Социальная поддержка детей-инвалидов дошкольного возраста за счет средств областного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	10	03	13 1 07 70540	200	2,4	2,4	2,4				
Компенсация расходов за услуги по присмотру и уходу за детьми льготной категории (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	13 1 07 4Д590	300	1 296,5	1 296,5	1 296,5				
Основное мероприятие «Предоставление мер социальной поддержки работникам образования»	10	03	13 1 06		2 861,0	2 861,0	2 861,0				
Предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, а также компенсацию по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения другим категориям специалистов, работающих в общеобразовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах поселках городского типа) отдельным категориям граждан в сфере образования за счет средств областного бюджета (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	13 1 06 70590	300	2 773,2	2 773,2	2 773,2				
Предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, а также компенсацию по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения другим категориям специалистов, работающих в общеобразовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах поселках городского типа) отдельным категориям граждан в сфере образования за счет средств областного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	10	03	13 1 06 70590	200	27,8	27,8	27,8				
Компенсация расходов за наем жилых помещений педагогическим работникам (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	13 1 06 10050	300	60,0	60,0	60,0				
Охрана семьи и детства	10	04			26 928,4	26 928,4	26 928,4				
Муниципальная программа Камешковского района «Развитие образования»	10	04	13		26 928,4	26 928,4	26 928,4				
Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»	10	04	13 1		9 266,7	9 266,7	9 266,7				
Основное мероприятие «Оказание психолого-педагогической и социальной поддержки семьям с детьми»	10	04	13 1 07		9 266,7	9 266,7	9 266,7				
Обеспечение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующие образовательные программы дошкольного образования за счет средств областного бюджета (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	04	13 1 07 70560	300	9 173,1	9 173,1	9 173,1				
Обеспечение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующие образовательные программы дошкольного образования за счет средств областного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	10	04	13 1 07 70560	200	93,6	93,6	93,6				
Подпрограмма «Обеспечение защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	10	04	13 2		17 661,7	17 661,7	17 661,7				
Основное мероприятие «Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	10	04	13 2 01		17 661,7	17 661,7	17 661,7				

	Предоставление государственных гарантий и мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшихся без попечения родителей, проживающих в замещающих семьях за счет средств областного бюджета (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	04	13 2 01 70650	300	17 558,7	17 558,7	17 558,7
	Предоставление государственных гарантий и мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшихся без попечения родителей, проживающих в замещающих семьях за счет средств областного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	10	04	13 2 01 70650	200	103,0	103,0	103,0
	Другие вопросы в области социальной политики	10	06			2 173,4	2 171,3	2 170,4
	Муниципальная программа Камешковского района «Развитие образования»	10	06	13		2 173,4	2 171,3	2 170,4
	Подпрограмма «Сопровождение реализации муниципальной программы»	10	06	13 4		2 173,4	2 171,3	2 170,4
	Основное мероприятие «Обеспечение деятельности организаций, осуществляющих реализацию программы»	10	06	13 4 01		2 173,4	2 171,3	2 170,4
	Обеспечение полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан за счет средств областного бюджета	10	06	13 4 01 70070		2 173,4	2 171,3	2 170,4
	Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	10	06	13 4 01 70070	100	1 985,8	1 985,8	1 985,8
	Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	10	06	13 4 01 70070	200	187,6	185,5	184,6
	Муниципальное казенное учреждение «Методический центр» Камешковского района					8 129,0	7 887,5	7 887,5
	ОБРАЗОВАНИЕ	07				8 129,0	7 887,5	7 887,5
	Другие вопросы в области образования	07	09			7 879,0	7 637,5	7 637,5
	Муниципальная программа Камешковского района «Развитие образования»	07	09	13		7 879,0	7 637,5	7 637,5
	Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»	07	09	13 1		10,0	10,0	10,0
	Основное мероприятие «Отдых и оздоровление детей»	07	09	13 1 01		10,0	10,0	10,0
	Организация питания и досуга в лагерях с дневным пребыванием (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	07	09	13 1 01 00501	200	10,0	10,0	10,0
	Подпрограмма «Сопровождение реализации муниципальной программы»	07	09	13 4		7 869,0	7 627,5	7 627,5
	Основное мероприятие «Обеспечение деятельности организаций, осуществляющих реализацию программы»	07	09	13 4 01		7 869,0	7 627,5	7 627,5
	Обеспечение деятельности МКУ «Методический центр» Камешковского района	07	09	13 4 01 01590		7 864,2	7 627,5	7 627,5
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	07	09	13 4 01 01590	100	7 498,8	7 257,3	7 257,3
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	07	09	13 4 01 01590	200	365,4	370,2	370,2
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	07	09	13 4 01 00190	800	4,8		
	Молодежная политика	07	07			250,0	250,0	250,0
	Муниципальная программа Камешковского района «Развитие образования»	07	07	13		250,0	250,0	250,0
	Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»	07	07	13 1		250,0	250,0	250,0
	Основное мероприятие «Проведение конкурсов и мероприятий в сфере образования»	07	07	13 1 02		250,0	250,0	250,0
	Организация и проведение районных конкурсов и мероприятий (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	07	07	13 1 02 00511	100	12,9	12,9	12,9
	Организация и проведение районных конкурсов и мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	07	07	13 1 02 00511	200	190,2	190,2	190,2
	Премии и гранты (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	07	07	13 1 02 00511	300	46,9	46,9	46,9
	Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия управления образования»					20 183,6	19 853,1	19 853,1
	ОБРАЗОВАНИЕ	07				20 183,6	19 853,1	19 853,1
	Другие вопросы в области образования	07	09			20 183,6	19 853,1	19 853,1
	Муниципальная программа Камешковского района «Развитие образования»	07	09	13		20 183,6	19 853,1	19 853,1
	Подпрограмма «Сопровождение реализации муниципальной программы»	07	09	13 4		20 183,6	19 853,1	19 853,1
	Основное мероприятие «Обеспечение деятельности организаций, осуществляющих реализацию программы»	07	09	13 4 01		20 183,6	19 853,1	19 853,1
	Обеспечение деятельности МКУ «Централизованная бухгалтерия управления образования»	07	09	13 4 01 04590		20 183,6	19 853,1	19 853,1
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	07	09	13 4 01 04590	100	18 340,0	18 581,5	18 581,5
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	07	09	13 4 01 04590	200	1 843,6	1 271,6	1 271,6
677	Муниципальное казенное учреждение «Комитет культуры, туризма и молодежной политики Камешковского района»					65 284,2	64 606,1	68 454,0
	МБУ ДО «Камешковская ДШИ имени Бориса Федоровича Французова»					14 111,4	13 859,8	13 536,7
	ОБРАЗОВАНИЕ	07				14 111,4	13 859,8	13 536,7

	Дополнительное образование детей	07	03			14 111,4	13 859,8	13 536,7
	Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Камешковского района на 2021-2026 годы»	07	03	08		14 111,4	13 859,8	13 536,7
	Подпрограмма «Культура и искусство»	07	03	08 2		14 111,4	13 859,8	13 536,7
	Основное мероприятие «Реализация дополнительной предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусства»	07	03	08 2 02		14 111,4	13 859,8	13 536,7
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	03	08 2 02 ШИ590	600	12 049,4	11 797,8	11 474,7
	Повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597, от 01 июня 2012 года № 761 за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	07	03	08 2 02 70390	600	2 062,0	2 062,0	2 062,0
	муниципальное учреждение культуры «Камешковский районный историко-краеведческий музей»					4 964,1	4 918,1	4 918,1
	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				4 964,1	4 918,1	4 918,1
	Культура	08	01			4 964,1	4 918,1	4 918,1
	Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Камешковского района на 2021-2026 годы»	08	01	08		4 964,1	4 918,1	4 918,1
	Подпрограмма «Наследие»	08	01	08 1		4 964,1	4 918,1	4 918,1
	Основное мероприятие «Развитие музейного дела»	08	01	08 1 01		4 964,1	4 918,1	4 918,1
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08	01	08 1 01 0М590	600	3 447,1	3 401,1	3 401,1
	Повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597, от 01 июня 2012 года № 761 за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08	01	08 1 01 70390	600	1 517,0	1 517,0	1 517,0
	Муниципальное учреждение культуры Камешковского районного Дома культуры «13 Октябрь»					19 986,0	20 686,0	25 056,7
	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				19 986,0	20 686,0	25 056,7
	Культура	08	01			19 986,0	20 686,0	25 056,7
	Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Камешковского района на 2021-2026 годы»	08	01	08		19 986,0	20 686,0	25 056,7
	Подпрограмма «Культура и искусство»	08	01	08 2		19 986,0	20 686,0	20 686,0
	Основное мероприятие «Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия народов»	08	01	08 2 01		19 986,0	20 686,0	20 686,0
	Повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597, от 01 июня 2012 года № 761 за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08	01	08 2 01 70390	600	6 186,0	6 186,0	6 186,0
	Осуществление части полномочий г.Камешково по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организации культуры	08	01	08 2 01		13 800,0	14 500,0	14 500,0
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08	01	08 2 01 ДК59Г	600	13 800,0	14 500,0	14 500,0
	Подпрограмма «Развитие и модернизация материально-технической базы учреждений культуры Камешковского района»	08	01	08 4				4 370,7
	Основное мероприятие «Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры»	08	01	08 4 02				4 370,7
	Расходы на укрепление материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08	01	08 4 02 R4670	600			4 370,7
	за счет средств областного бюджета	08	01	08 4 02 R4670	600			3 844,6
	за счет средств бюджета района	08	01	08 4 02 R4670	600			526,1
	муниципальное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» Камешковского района					18 067,7	17 456,4	17 225,7
	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				18 036,8	17 425,5	17 225,8
	Культура	08	01			18 036,8	17 425,5	17 225,8
	Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Камешковского района на 2021-2026 годы»	08	01	08		18 036,8	17 425,5	17 225,8
	Подпрограмма «Развитие библиотечного дела»	08	01	08 3		18 036,8	17 425,5	17 225,8
	Основное мероприятие «Развитие библиотечного дела»	08	01	08 3 01		18 036,8	17 425,5	17 225,8
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08	01	08 3 01 0Б590	600	13 461,2	12 849,8	12 646,6
	Повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597, от 01 июня 2012 года № 761 за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08	01	08 3 01 70390	600	4 359,0	4 359,0	4 359,0

МО КАМЕШКОВСКИЙ РАЙОН

Предоставление мер социальной поддержки по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения работникам культуры и педагогическим работникам образовательных организаций дополнительного образования детей в сфере культуры за счет средств областного бюджета (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	08	01	08 3 01 71960	100	85,5	85,5	85,5
Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08	01	08 3 01 L5192	600	131,1	131,2	134,7
за счет средств областного бюджета	08	01	08 3 01 L5192	600	124,5	124,6	127,9
за счет средств бюджета района	08	01	08 3 01 L5192	600	6,6	6,6	6,8
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				30,9	30,9	30,9
Социальное обеспечение населения	10	03			30,9	30,9	30,9
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Камешковского района на 2021-2025 годы»	10	03	08		30,9	30,9	30,9
Подпрограмма «Развитие библиотечного дела»	10	03	08 3		30,9	30,9	30,9
Основное мероприятие «Развитие библиотечного дела»	10	03	08 3 01		30,9	30,9	30,9
Предоставление мер социальной поддержки по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения работникам культуры и педагогическим работникам образовательных организаций дополнительного образования детей в сфере культуры за счет средств областного бюджета (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	03	08 3 01 71960	300	30,9	30,9	30,9
Муниципальное казенное учреждение «Комитет культуры, туризма и молодежной политики Камешковского района»					3 496,0	3 106,8	3 106,8
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				14,0	14,0	14,0
Другие вопросы в области экономики	04	12			14,0	14,0	14,0
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Камешковского района на 2021-2026 годы»	04	12	08		14,0	14,0	14,0
Подпрограмма «Развитие туризма»	04	12	08 5		14,0	14,0	14,0
Основное мероприятие «Развитие активно-познавательного туризма»	04	12	08 5 01		14,0	14,0	14,0
Мероприятия по укреплению имиджа Камешковского района как территории благоприятной для развития туризма (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	12	08 5 01 20080	200	14,0	14,0	14,0
ОБРАЗОВАНИЕ	07				120,0	120,0	120,0
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			120,0	120,0	120,0
Муниципальная программа «Развитие молодежной политики в Камешковском районе на 2021-2026 годы»	07	07	07		120,0	120,0	120,0
Основное мероприятие «Содействие социальному становлению, культурному, духовному и физическому развитию молодежи, реализации ее общественно-полезных инициатив»	07	07	07 0 01		109,5	109,5	109,5
Расходы на проведение мероприятий по содействию социальному становлению, культурному, духовному и физическому развитию молодежи, реализации ее общественно-полезных инициатив (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	07	07	07 0 01 20751	200	89,5	89,5	89,5
Расходы на проведение мероприятий по содействию социальному становлению, культурному, духовному и физическому развитию молодежи, реализации ее общественно-полезных инициатив (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	07	07	07 0 01 20751	300	20,0	20,0	20,0
Основное мероприятие «Поддержка молодежных и детских общественных объединений»	07	07	07 0 02		10,5	10,5	10,5
Расходы на проведение мероприятий по поддержке молодежных и детских общественных объединений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	07	07	07 0 02 20752	200	10,5	10,5	10,5
КУЛЬТУРА	08				3 362,0	2 972,8	2 972,8
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			3 362,0	2 972,8	2 972,8
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Камешковского района на 2021-2026 годы»	08	04	08		3 362,0	2 972,8	2 972,8
Подпрограмма «Обеспечение условий реализации Программы»	08	04	08 6		3 362,0	2 972,8	2 972,8
Основное мероприятие «Развитие системы управления в сферах культуры и туризма, бухгалтерское обслуживание»	08	04	08 6 01		3 362,0	2 972,8	2 972,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	08	04	08 6 01 K0590	100	2 757,6	2 757,6	2 757,6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	08	04	08 6 01 K0590	200	604,4	215,2	215,2
в т.ч. спонсорские средства	08	04	08 6 01 K0590	200	60,0		
муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры»	08	04			4 659,0	4 579,0	4 579,0
КУЛЬТУРА	08				4 659,0	4 579,0	4 579,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			4 659,0	4 579,0	4 579,0
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Камешковского района на 2021-2026 годы»	08	04	08		4 659,0	4 579,0	4 579,0
Подпрограмма «Обеспечение условий реализации Программы»	08	04	08 6		4 659,0	4 579,0	4 579,0
Основное мероприятие «Бухгалтерское обслуживание учреждений культуры»	08	04	08 6 02		4 659,0	4 579,0	4 579,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	08	04	08 6 02 08590	100	4 092,8	4 092,8	4 092,8

Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	08	04	08 6 02 08590	200	566,2	486,2	486,2
692 Финансовое управление администрации Камешковского района					70 186,0	60 799,5	64 636,6
Финансовое управление администрации Камешковского района					63 025,5	53 754,0	57 591,1
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	06			4 189,8	4 172,8	4 172,8
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			3 789,8	3 772,8	3 772,8
Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	01	06	99		3 789,8	3 772,8	3 772,8
Иные непрограммные расходы	01	06	99 9		3 789,8	3 772,8	3 772,8
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	06	99 9 00 00110	100	3 680,3	3 680,3	3 680,3
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	06	99 9 00 00190	200	109,5	92,5	92,5
Резервные фонды	01	11			400,00	400,00	400,00
Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	01	11	99		400,00	400,00	400,00
Иные непрограммные расходы	01	11	99 9		400,00	400,00	400,00
Резервный фонд администрации района по предупреждению чрезвычайных ситуаций (Иные бюджетные ассигнования)	01	11	99 9 00 21100	800	100,0	100,0	100,0
Резервный фонд администрации района по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (Иные бюджетные ассигнования)	01	11	99 9 00 21110	800	300,0	300,0	300,0
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	13				56,7	36,2	23,0
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01	99		56,7	36,2	23,0
Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	13	01	99		56,7	36,2	23,0
Иные непрограммные расходы	13	01	99 9		56,7	36,2	23,0
Процентные платежи по муниципальному долгу Камешковского района (Обслуживание государственного (муниципального) долга)	13	01	99 9 00 20720	700	56,7	36,2	23,0
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	14				58 779,0	49 545,0	53 395,3
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	01			49 396,0	49 162,0	48 902,0
Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	14	01	99		49 396,0	49 162,0	48 902,0
Иные непрограммные расходы	14	01	99 9		49 396,0	49 162,0	48 902,0
Осуществление полномочий органов государственной власти Владимирской области по расчету и предоставлению дотаций бюджетам городских, сельских поселений за счет средств областного бюджета (Межбюджетные трансферты)	14	01	99 9 00 70860	500	39 937,0	37 940,0	37 940,0
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки (Межбюджетные трансферты)	14	01	99 9 00 80010	500	9 459,0	11 222,0	10 962,0
Прочие межбюджетные трансферты	14	03			9 383,0	383,0	4 493,3
Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	14	03	99		9 383,0	383,0	4 493,3
Иные непрограммные расходы	14	03	99 9		9 383,0	383,0	4 493,3
Иные межбюджетные трансферты поселениям на строительство социального жилья и приобретение жилых помещений для граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий (Межбюджетные трансферты)	14	03	99 9 00 70090	500			4 110,3
Иные межбюджетные трансферты в целях частичной компенсации дополнительных расходов местных бюджетов в связи с увеличением минимального размера оплаты труда (Межбюджетные трансферты)	14	03	99 9 00 80091	500	383,0	383,0	383,0
Иные межбюджетные трансферты поселениям по обеспечению сбалансированности местных бюджетов (Межбюджетные трансферты)	14	03	99 9 00 80101	500	1 000,0		
Иные межбюджетные трансферты поселениям по обеспечению сбалансированности местных бюджетов (Межбюджетные трансферты)	14	03	99 9 00 80440	500	8 000,0		
Муниципальное казенное учреждение «Финансовый центр Камешковского района»					7 160,5	7 045,5	7 045,5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				7 160,5	7 045,5	7 045,5
Другие общегосударственные вопросы	01	13			7 160,5	7 045,5	7 045,5
Непрограммные расходы районных органов исполнительной власти	01	13	99		7 160,5	7 045,5	7 045,5
Иные непрограммные расходы	01	13	99 9		7 160,5	7 045,5	7 045,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	13	99 9 00 09590	100	6 771,2	6 771,2	6 771,2
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	99 9 00 09590	200	389,3	274,3	274,3
Итого расходов					122894,7	1087163,128	1212601,708

Приложение 3
к рещению Совета народных депутатов
Камешковского района
от 22.04.2024 № 506

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования Камешковский район на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование	РЗ	ПР	тыс.руб.		
			2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6
ИТОГО			1 228 944,7	1 087 163,128	1 212 601,708
Общегосударственные вопросы	01		112 958,3	88 648,1	81 776,6
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	2 216,1	2 209,2	2 209,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	898,5	920,1	920,1

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	27 546,7	26 893,2	26 893,2	Предоставление гражданам, проживающим в сельской местности, субсидий на улучшение жилищных условий (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	01 2 01 10181	300	10	03	27,0	27,0	27,0
Судебная система	01	05	22,2	22,6	201,5	Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Камешковского района» на 2021-2026 годы»	02				9 750,9	10 119,40	7 952,708
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	6 192,4	6 168,5	6 166,4	Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей Камешковского района»	02 2				2 588,8	2 784,9	2 828,4
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	396,0	0,0	0,0	Основное мероприятие «Обеспечение жильем молодых семей»	02 2 01				2 588,8	2 784,9	2 828,4
Резервные фонды	01	11	400,0	400,0	400,0	Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	02 2 01 14970	300	10	04	2 588,8	2 784,9	2 828,4
Другие общегосударственные вопросы	01	13	75 286,4	52 034,5	44 986,2	за счет средств областного бюджета	02 2 01 14970	300	10	04	2 013,4	2 120,6	2 152,9
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03		9 560,7	10 194,5	7 932,1	за счет средств бюджета района	02 2 01 14970	300	10	04	575,4	664,3	675,5
Органы юстиции	03	04	1 927,0	1 927,0	1 927,0	Подпрограмма «Обеспечение жильем многодетных семей Камешковского района»	02 4				6 300,0	6 300,0	4 032,308
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	7 633,7	8 267,5	6 005,1	Основное мероприятие «Предоставление многодетным семьям социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома»	02 4 01				6 300,0	6 300,0	4 032,308
Национальная экономика	04		197 480,8	134 655,4	233 818,6	Предоставление многодетным семьям социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	02 4 01 00000	300	10	03	6 300,0	6 300,0	4 032,308
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	2 964,9	2 623,7	2 623,7	за счет средств областного бюджета	02 4 01 70810	300	10	03	5 481,0	5 481,0	3 508,108
Транспорт	04	08	11 000,0	11 000,0	11 000,0	за счет средств бюджета района	02 4 01 10810	300	10	03	819,0	819,0	524,2
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	182 639,8	119 983,2	219 088,9	Подпрограмма «Обеспечение территории Камешковского района документацией для осуществления градостроительной деятельности»	02 5				862,1	1 034,5	1 092,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	876,1	1 048,5	1 106,0	Основное мероприятие «Разработка документации по планировке территорий, описание границ, территориальных зон, границ населенных пунктов, внесение изменений в документы территориального планирования, внесение изменений в правила землепользования и застройки»	02 5 01				862,1	1 034,5	1 092,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05		74 257,4	46 845,3	45 346,7	Обеспечение территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 5 01 20080	200	04	12	750,0	900,0	950,0
Жилищное хозяйство	05	01	1 434,4	1 084,2	400,0	за счет средств областного бюджета	02 5 01 70080	200	04	12	750,0	900,0	950,0
Коммунальное хозяйство	05	02	14 609,0	3 596,9	3 597,0	за счет средств бюджета района	02 5 01 20080	200	04	12	112,1	134,5	142,0
Благоустройство	05	03	21 869,2	6 923,2	6 923,2	Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом на 2021-2026 годы»	03				8 808,5	8 957,6	8 269,2
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	36 344,8	35 241,0	34 426,5	Основное мероприятие «Создание условий для реализации муниципальной программы»	03 0 04				8 208,5	8 357,6	7 869,2
Охрана окружающей среды	06		6 568,4	25,0	25,0	Осуществление деятельности отдела имущественных и земельных отношений администрации района	03 0 04 00110				1 872,6	1 872,6	1 872,6
Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод	06	02	25,0	25,0	25,0	Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	03 0 04 00110	800	01	13	1 01,2	101,2	101,2
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	6 543,4			Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	03 0 04 00190				454,7	454,7	454,7
Образование	07		584 056,5	581 230,9	622 677,9	Осуществление части полномочий МО г. Камешково по резервированию земель и изъятию земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	03 0 04 10110				454,7	454,7	454,7
Дошкольное образование	07	01	184 491,1	172 859,4	174 403,8	Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	03 0 04 10110				454,7	454,7	454,7
Общее образование	07	02	324 888,7	339 506,6	376 232,8	Осуществление деятельности отдела имущественных и земельных отношений администрации района за счет ИМБТ МО г. Камешково	03 0 04 10190				5 881,2	6 030,3	5 541,9
Дополнительное образование детей	07	03	32 013,6	30 286,6	33 272,2	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	03 0 04 0K590				5 881,2	6 030,3	5 541,9
Молодежная политика	07	07	2 221,6	2 221,6	2 221,6	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	03 0 04 0K590				5 881,2	6 030,3	5 541,9
Другие вопросы в области образования	07	09	40 441,5	36 356,7	36 547,5	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	03 0 04 0K590				5 881,2	6 030,3	5 541,9
Культура, кинематография	08		56 885,5	56 459,0	60 630,0	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	03 0 04 0K590				5 881,2	6 030,3	5 541,9
Культура	08	01	48 864,5	48 907,2	53 078,2	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	03 0 04 0K590				5 881,2	6 030,3	5 541,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	8 021,0	7 551,8	7 551,8	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	03 0 04 0K590				5 881,2	6 030,3	5 541,9
Социальная политика	10		88 142,5	67 087,928	70 847,308	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	03 0 04 0K590				5 881,2	6 030,3	5 541,9
Пенсионное обеспечение	10	01	12 674,4	12 674,4	12 674,4	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	03 0 04 0K590				5 881,2	6 030,3	5 541,9
Социальное обеспечение населения	10	03	12 433,4	11 432,628	8 491,708	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	03 0 04 0K590				5 881,2	6 030,3	5 541,9
Охрана семьи и детства	10	04	60 861,3	40 809,6	47 510,8	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	03 0 04 0K590				5 881,2	6 030,3	5 541,9
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	2 173,4	2 171,3	2 170,4	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	03 0 04 0K590				5 881,2	6 030,3	5 541,9
Физическая культура и спорт	11		37 664,2	44 054,4	22 976,9	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	03 0 04 0K590				5 881,2	6 030,3	5 541,9
Физическая культура	11	01	19 749,6	6 142,3	6 142,3	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	03 0 04 0K590				5 881,2	6 030,3	5 541,9
Массовый спорт	11	02	1 306,0	21 303,6	226,0	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	03 0 04 0K590				5 881,2	6 030,3	5 541,9
Спорт высших достижений	11	03	15 338,2	15 338,2	15 338,2	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	03 0 04 0K590				5 881,2	6 030,3	5 541,9
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05	1 270,4	1 270,3	1 270,4	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	03 0 04 0K590				5 881,2	6 030,3	5 541,9
Средства массовой информации	12		2 000,0	2 000,0	2 000,0	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	03 0 04 0K590				5 881,2	6 030,3	5 541,9
Периодическая печать и издательства	12	02	2 000,0	2 000,0	2 000,0	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	03 0 04 0K590				5 881,2	6 030,3	5 541,9
Обслуживание государственного (муниципального) долга	13		591,4	6 417,6	11 175,3	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	03 0 04 0K590				5 881,2	6 030,3	5 541,9
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01	591,4	6 417,6	11 175,3	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	03 0 04 0K590				5 881,2	6 030,3	5 541,9
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	14		58 779,0	49 545,0	53 395,3	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	03 0 04 0K590				5 881,2	6 030,3	5 541,9
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	01	49 396,0	49 162,0	48 902,0	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	03 0 04 0K590				5 881,2	6 030,3	5 541,9
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03	9 383,0	383,0	4 493,3	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	03 0 04 0K590				5 881,2	6 030,3	5 541,9

**Приложение 4
к решению Совета народных
депутатов Камешковского района
от 22.04.2024 № 506**

Распределение бюджетных ассигнований
по целевым статьям (муниципальным программам Камешковского района
и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам,
подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования
Камешковский район на 2024 и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	тыс. рублей		
					2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего					1 228 944,7	1 087 163,128	1 212 601,708
Муниципальные программы Камешковского района					878 727,3	822 449,4	946 963,708
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства Камешковского района на 2021-2026 годы»	01				2 991,9	2 650,7	2 650,7
Подпрограмма «Развитие агропромышленного комплекса»	01 1				2 964,9	2 623,7	2 623,7
Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства Камешковского района на 2021-2026 годы»	01 1 02		04	05	2 522,9	2 525,2	2 525,2
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01 1 02 05590		100	04	05	2 491,4	2 491,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 1 02 05590		200	04	05	31,5	33,8
Основное мероприятие «Пропаганда передового опыта в сельскохозяйственных организациях»	01 1 03				0,0	25,0	25,0
Мероприятия по пропаганде передового опыта в сельскохозяйственных организациях (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 1 03 20040		200	04	05	25,0	25,0
Основное мероприятие «Осуществление отдельных государственных полномочий Владимирской области по защите населения от болезней, общих для человека и животных»	01 1 06				442,0	73,5	73,5
Расходы на защиту населения от болезней, общих для человека и животных за счет средств областного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 1 06 70120		200	04	05	442,0	73,5
Подпрограмма «Стойчивое развитие сельских территорий»	01 2				27,0	27,0	27,0
Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов»	01 2 01				27,0	27,0	27,0

МО КАМЕШКОВСКИЙ РАЙОН

Оценка рыночной стоимости, права собственности (аренды), размера годовой арендной платы объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности для нужд муниципального образования Камешковский район (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 0 02 20160	200	01	13	200,0	200,0	100,0	Основное мероприятие «Содействие социальному становлению, культурному, духовному и физическому развитию молодежи, реализации ее общественно-полезных инициатив»	07 0 01				109,5	109,5	109,5
Муниципальная программа «Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском и пригородном сообщении на территории города Камешково и Камешковского района на 2018-2026 годы»	04				11 288,0	11 000,0	11 000,0	Расходы на проведение мероприятий по содействию социальному становлению, культурному, духовному и физическому развитию молодежи, реализации ее общественно-полезных инициатив (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	07 0 01 20751	200	07	07	89,5	89,5	89,5
Основное мероприятие «Выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в пригородном сообщении на территории Камешковского района»	04 0 01				11 000,0	11 000,0	11 000,0	Расходы на проведение мероприятий по содействию социальному становлению, культурному, духовному и физическому развитию молодежи, реализации ее общественно-полезных инициатив (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	07 0 01 20751	300	07	07	20,0	20,0	20,0
Выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в пригородном сообщении на территории Камешковского района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04 0 01 60020	200	04	08	11 000,0	11 000,0	11 000,0	ИМБТ реализация проектов-победителей конкурсов в сфере молодежной политики за счет средств областного бюджета	07 0 01 207630	200	07	07			
Основное мероприятие «Организация бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении на территории Камешковского района обучающихся в общеобразовательных учреждениях района»	04 0 02				35,7	0,0	0,0	Основное мероприятие «Поддержка молодежных и детских общественных объединений»	07 0 02 20752				10,5	10,5	10,5
Организация бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении на территории Камешковского района обучающихся в общеобразовательных учреждениях района (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	04 0 02 10030	300	10	03	35,7	0,0	0,0	Расходы на проведение мероприятий по поддержке молодежных и детских общественных объединений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	07 0 02 20752	200	07	07	10,5	10,5	10,5
Основное мероприятие «Организация льготного проезда на автомобильном транспорте общего пользования пригородного сообщения (кроме такси) обучающихся в ГБПОУ ВО «Ковровский колледж сервиса и технологий» г. Камешково, проживающих на территории Камешковского района»	04 0 03				252,3	0,0	0,0	Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Камешковского района на 2021-2024 годы»	08				65 164,2	64 486,1	68 334,0
Организация льготного проезда на автомобильном транспорте общего пользования пригородного сообщения (кроме такси) обучающихся в ГБПОУ ВО «Ковровский колледж сервиса и технологий» г. Камешково, проживающих на территории Камешковского района (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	04 0 03 10040	300	10	03	252,3	0,0	0,0	Подпрограмма «Наследие»	08 1				4 964,1	4 918,1	4 918,1
Муниципальная программа «Обеспечение безопасности населения и территорий Камешковского района на 2019-2026 годы»	06				2 231,6	642,2	821,1	Основное мероприятие «Развитие музейного дела»	08 1 01				4 964,1	4 918,1	4 918,1
Подпрограмма «Обеспечение общественного порядка и профилактика правонарушений в Камешковском районе»	06 1				641,8	642,2	821,1	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08 1 01 0M590	600	08	01	3 447,1	3 401,1	3 401,1
Основное мероприятие «Получение субвенции на реализацию отдельных государственных полномочий по вопросам административного законодательства (содержание административной комиссии)»	06 1 03				619,6	619,6	619,6	Повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597, от 01 июня 2012 года № 761 за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08 1 01 70390	600	08	01	1 517,0	1 517,0	1 517,0
Реализация отдельных государственных полномочий по вопросам административного законодательства за счет субвенции из областного бюджета	06 1 03 70020	01	04		619,6	619,6	619,6	Основное мероприятие «Сохранение традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия народов»	08 2				34 097,4	34 545,8	34 222,7
Расходы на выплаты по оплате труда работников административной комиссии (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	06 1 03 70020	100	01	04	465,4	465,4	465,4	Основное мероприятие «Осуществление части полномочий г. Камешково по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организации культуры»	08 2 01				19 986,0	20 686,0	20 686,0
Расходы на обеспечение функций административной комиссии (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	06 1 03 70020	200	01	04	154,2	154,2	154,2	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08 2 01 DK59Г	600	08	01	13 800,0	14 500,0	14 500,0
Основное мероприятие «Государственные полномочия по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели судов общей юрисдикции в РФ»	06 1 04				22,2	22,6	201,5	Повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597, от 01 июня 2012 года № 761 за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08 2 01 70390	600	08	01	6 186,0	6 186,0	6 186,0
Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации за счет субвенции из областного бюджета	06 1 04 51200	01	05		22,2	22,6	201,5	Основное мероприятие «Реализация дополнительной предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусства»	08 2 02				14 111,4	13 859,8	13 536,7
Расходы на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральной судов общей юрисдикции в Российской Федерации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	06 1 04 51200	200	01	05	22,2	22,6	201,5	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08 2 02 ШИ590	600	07	03	12 049,4	11 797,8	11 474,7
Подпрограмма «Противодействие терроризму и экстремизму в Камешковском районе»	06 2				1 589,8	0,0	0,0	Частичная компенсация расходов в связи с увеличением минимального размера оплаты труда за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08 2 02 ШИ091	600	07	03		0,0	0,0
Основное мероприятие «Организационно-технические мероприятия по повышению уровня защищенности объектов, наиболее привлекательных для совершения террористических актов, проявлений экстремизма»	06 2 02				1 589,8	0,0	0,0	Повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597, от 01 июня 2012 года № 761 за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08 2 02 70390	600	07	03	2 062,0	2 062,0	2 062,0
Организация физической охраны здания администрации района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	06 2 02 20230	200	01	13	1 589,8			Подпрограмма «Развитие библиотечного дела»	08 3				18 067,7	17 456,4	17 256,7
Муниципальная программа «Развитие молодежной политики в Камешковском районе на 2021-2026 годы»	07				120,0	120,0	120,0	Основное мероприятие «Развитие библиотечного дела»	08 3 01				18 067,7	17 456,4	17 256,7
								Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08 3 01 0E590	600	08	01	13 461,2	12 849,8	12 646,6
								Повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597, от 01 июня 2012 года № 761 за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08 3 01 70390	600	08	01	4 359,0	4 359,0	4 359,0

Предоставление мер социальной поддержки по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения работникам культуры и педагогическим работникам образовательных организаций дополнительного образования детей в сфере культуры за счет средств областного бюджета (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	08 3 01 71960	100	03	85,5	85,5	85,5	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям), в том числе:	09 2 02 00000				1 726,4	1 275,4	1 275,4	
Предоставление мер социальной поддержки по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения работникам культуры и педагогическим работникам образовательных организаций дополнительного образования детей в сфере культуры за счет средств областного бюджета (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	08 3 01 71960	300	03	30,9	30,9	30,9	за счет иных межбюджетных трансфертов из МО г.Камешково	09 2 02 0059Г	600	11	01	1 275,4	1 275,4	1 275,4	
Предоставление мер социальной поддержки по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения работникам культуры и педагогическим работникам образовательных организаций дополнительного образования детей в сфере культуры за счет средств областного бюджета (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	08 3 01 71960	300	03	30,9	30,9	30,9	за счет иных межбюджетных трансфертов из МО Вахромеевское	09 2 02 0059В	600	11	01	451,0			
Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) за счет средств областного бюджета	08 3 01 L51920	600	08	01	131,1	131,2	134,7	Расходы на содержание объектов спортивной инфраструктуры муниципальной собственности для занятий физической культурой и спортом за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	09 2 02 72000	600	11	01	2 651,9	2 642,3	2 642,3
за счет средств бюджета района	08 3 01 L51920	600	08	01	124,5	124,6	127,9	Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) футбольного клуба «Ютекс»	09 2 02 ФК59Г	600	11	01	2 224,6	2 224,6	2 224,6
Подпрограмма «Развитие и модернизация материально-технической базы учреждений культуры Камешковского района»	08 4				0,0		4 370,7	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений за счет иных межбюджетных трансфертов из МО г.Камешково	09 2 02 ФК59Г	600	11	01	2 224,6	2 224,6	2 224,6
Основное мероприятие «Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры»	08 4 02 R4670						4 370,7	Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МБУ ДО СШ «Триумф»	09 2 03 Ш590	600	11	03	13 426,6	13 426,6	13 426,6
Расходы на укрепление материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08 4 02 R4670	600	08	01			4 370,7	Содержание объектов спортивной инфраструктуры муниципальной собственности для занятия физической культурой и спортом за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	09 2 03 72000	600	11	01			
за счет средств областного бюджета	08 4 02 R4670	600	08	01			3 844,6	Расходы на содержание объектов спортивной инфраструктуры муниципальной собственности для занятий физической культурой и спортом за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	09 2 03 72000	600	11	03	930,8	930,8	930,8
за счет средств бюджета района	08 4 02 R4670	600	08	01			526,1	Приведение муниципальных учреждений спортивной подготовки в нормативное состояние (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	09 2 01 72740	600	11	03	980,8	980,8	980,8
Подпрограмма «Развитие туризма»	08 5				14,0	14,0	14,0	за счет средств областного бюджета	09 2 01 72740	600	11	03	853,3	853,3	853,3
Основное мероприятие «Развитие активного познавательного туризма»	08 5 01				14,0	14,0	14,0	за счет средств бюджета района	09 2 01 72740	600	11	03	127,5	127,5	127,5
Мероприятия по укреплению имиджа Камешковского района как территории благоприятной для развития туризма (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	08 5 01 20080	200	04	12	14,0	14,0	14,0	Подпрограмма «Создание условий для занятий физической культурой и спортом»	09 3			1 113,8	21 111,4	33,8	
Подпрограмма «Обеспечение условий реализации Программы»	08 6				8 021,0	7 551,8	7 551,8	Основное мероприятие «Приобретение спортивного инвентаря для спортивных учреждений района»	09 3 01 20830	200	11	02	33,8	33,8	33,8
Основное мероприятие «Развитие системы управления в сферах культуры и туризма, бухгалтерское обслуживание»	08 6 01				3 362,0	2 972,8	2 972,8	Расходы по созданию условий для занятий физической культурой и спортом (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	09 3 01 20830	200	11	02	33,8	33,8	33,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	08 6 01 K0590	100	08	04	2 757,6	2 757,6	2 757,6	Основное мероприятие «Обеспечение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием»	09 3 02 42280	200	11	02	1 080,0		
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	08 6 01 K0590	200	08	04	604,4	215,2	215,2	Расходы по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	09 3 02 42280	200	11	02	1 080,0		
Основное мероприятие «Бухгалтерское обслуживание учреждений культуры»	08 6 02				4 659,0	4 579,0	4 579,0	Основное мероприятие «Мероприятия по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием»	09 3 02 42280	200	11	02	1 080,0		
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	08 6 02 08590	100	08	04	4 092,8	4 092,8	4 092,8	Реализация мероприятий по оснащению объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	09 3 02 51392	600	11	02		18 337,5	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	08 6 02 08590	200	08	04	566,2	486,2	486,2	за счет средств областного бюджета	09 3 02 51392	600	11	02		2 740,1	
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании Камешковский район на 2022-2026 годы»	09				23 247,1	42 784,1	21 706,5	за счет средств бюджета района	09 3 02 51392	600	11	02		2 740,1	
Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта»	09 1				78,5	78,5	78,5	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Камешковском районе на 2021-2026 годы»	11				124,4		
Основное мероприятие «Проведение спортивно-массовых мероприятий согласно «Единому календарному плану спортивно-массовой работы в МО Камешковский район»	09 1 01				78,5	78,5	78,5	Основное мероприятие «Организация проведения Дня местного самоуправления»	11 0 01 20010	200	01	13	10,0		
Расходы на проведение спортивно-массовых мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	09 1 01 20810	200	11	02	78,5	78,5	78,5	Расходы на проведение Дня местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	11 0 01 20010	200	01	13	10,0		
Подпрограмма «Развитие спорта и системы подготовки спортивного резерва»	09 2				22 054,8	21 594,2	21 594,2	Основное мероприятие «Диспансеризация муниципальных служащих администрации Камешковского района»	11 0 04 20040	200	01	13	114,4		
Основное мероприятие «Командирование ведущих спортсменов и команд района для участия в областных, всероссийских и международных мероприятиях»	09 2 01				113,7	113,7	113,7	Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих администрации Камешковского района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	11 0 04 20040	200	01	13	114,4		
Расходы на проведение мероприятий (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	09 2 01 20820	100	11	02	60,9	60,9	60,9	Муниципальная программа «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	12				7 358,7	7 967,5	5 705,1
Расходы на проведение мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	09 2 01 20820	200	11	02	52,8	52,8	52,8	Основное мероприятие «Мероприятия в области связи и оповещения»	12 0 01 20111	200	03	10	375,2	575,2	255,2
Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МСУ стадион «Труд»	09 2 02				4 378,3	3 917,7	3 917,7	Создание и развитие комплексной системы экстренного оповещения населения (КСЭОН) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	12 0 01 20111	200	03	10	375,2	575,2	255,2

МО КАМЕШКОВСКИЙ РАЙОН

Расходы на обеспечение безопасности информации при работе администрации муниципального образования в сети МСЧ России 1995 путем установки средств криптозащиты информации VihNetCoordinatorHW100 (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	12 0 01 20112	200	03	10					
Поддержание в готовности к применению (эксплуатационное техническое обслуживание) местной автоматизированной системы централизованного оповещения населения и КСЭОН (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	12 0 01 20114	200	03	10	437,3	411,4	31,2		
Основное мероприятие «Мероприятия на проведение учебно-методических сборов»	12 0 02 20121	200	03	10	10,0				
Расходы на проведение учебно-методических сборов	12 0 02 20121	200	03	10	10,0				
Основное мероприятие «Мероприятия в области защиты населения и территорий»	12 0 03 20123				6 416,9	6 208,6	5 418,7		
Обеспечение деятельности МУ «ЕДДС» Камешковского района	12 0 03 03590				5 884,7	5 676,4	4 908,8		
Обучение (повышение квалификации) до-олимпийских лиц и специалистов в области ГО и предупреждения ЧС в соответствии с регистром подготовки ГБОУ ДО ВО «УМЦ по ГОЧС Владимирской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	12 0 03 21133	200	03	10	33,0	33,0			
Обеспечение деятельности МУ «ЕДДС» Камешковского района	12 0 03 04590	100	03	10	4 802,2	4 802,2	4 802,2		
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	12 0 03 03590	200	03	10	1 082,5	874,2	106,6		
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	12 0 03 04590	100	03	10	421,3	421,3	421,3		
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	12 0 03 04590	200	03	10	77,9	77,9	77,9		
Основное мероприятие «Совершенствование пожарной безопасности»	12 0 04 20141	200	03	10	104,3	757,3	0,0		
Развитие подразделений добровольной пожарной охраны для участия в профилактике и тушении техногенных пожаров на территории и за границами населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	12 0 04 20141	200	03	10	54,3	757,3			
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	12 0 04 20143	200	03	10	50,0				
Основное мероприятие «Мероприятия в области обеспечения безопасности людей на водных объектах»	12 0 05 21151	200	03	10	15,0	15,0			
Оборудование мест массового отдыха людей на водных объектах (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	12 0 05 21151	200	03	10	15,0	15,0			
Муниципальная программа Камешковского района «Развитие образования»	13 1 01 00000				622 187,7	599 466,6	647 893,5		
Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»	13 1 01 00000				540 406,0	538 506,8	580 276,9		
Основное мероприятие «Отдых и оздоровление детей»	13 1 01 00000	600	07	09	6 325,20	6 326,20	6 326,20		
Организация питания и досуга в лагерях с дневным пребыванием (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	13 1 01 00000	600	07	09	1 638,8	1 638,8	1 638,8		
за счет средств областного бюджета	13 1 01 71470	600	07	09	897,8	897,8	897,8		
за счет средств бюджета района	13 1 01 00501	600	07	09	741,0	741,0	741,0		
Организация питания и досуга в лагерях с дневным пребыванием (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	13 1 01 00501	200	07	09	10,0	10,0	10,0		
Организация питания и досуга в лагерях с дневным пребыванием (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	13 1 01 00000	600	07	09	166,6	166,6	166,6		
за счет средств областного бюджета	13 1 01 71470	600	07	09	74,2	74,2	74,2		
за счет средств бюджета района	13 1 01 00501	600	07	09	92,4	92,4	92,4		
Проведение мероприятий по подготовке оздоровительных лагерей к летнему периоду (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	13 1 01 71470	600	07	09	1 149,4	1 149,4	1 149,4		
за счет средств областного бюджета	13 1 01 71470	600	07	09	1 000,0	1 000,0	1 000,0		
за счет средств бюджета района	13 1 01 71470	600	07	09	149,4	149,4	149,4		
Частичная оплата путевок для детей, зарегистрированных в Камешковском районе в загородные оздоровительные лагеря Владимирской области (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	13 1 01 00000	300	07	09	3 360,4	3 361,4	3 361,4		

за счет средств областного бюджета	13 1 01 71471	300	07	09	1 040,4	1 041,4	1 041,4		
за счет средств бюджета района	13 1 01 00502	300	07	09	2 320,0	2 320,0	2 320,0		
Основное мероприятие «Организация досуга, отдыха, оздоровление молодежи»	13 1 01 71470	600	07	07	3 151,2	3 151,2	3 151,2		
Культурно-экскурсионное обслуживание в каникулярный период организованных групп детей за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий на иные цели бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	13 1 01 71470	600	07	07	587,5	587,5	587,5		
Культурно-экскурсионное обслуживание в каникулярный период организованных групп детей за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий на иные цели бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	13 1 01 71470	600	07	07	864,1	864,1	864,1		
Создание условий для безопасного пребывания детей и подростков в загородном лагере «Дружба» Камешковского района (Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	13 1 01 10500	600	07	03	1 699,6	1 699,6	1 699,6		
Основное мероприятие «Трудоустройство обучающихся старших классов общеобразовательных организаций в период каникул»	13 1 01 00510	600	07	07	400,0	400,0	400,0		
Трудоустройство обучающихся старших классов общеобразовательных организаций в период летних каникул (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	13 1 01 00510	600	07	07	400,0	400,0	400,0		
Основное мероприятие «Проведение конкурсов и мероприятий в сфере образования»	13 1 02 00511	100	07	07	250,0	250,0	250,0		
Организация и проведение районных конкурсов и мероприятий (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	13 1 02 00511	100	07	07	12,9	12,9	12,9		
Организация и проведение районных конкурсов и мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	13 1 02 00511	200	07	07	190,2	190,2	190,2		
Премии и гранты (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	13 1 02 00511	300	07	07	46,9	46,9	46,9		
Основное мероприятие «Развитие системы дошкольного образования»	13 1 03 71830	600	07	01	175 437,7	163 806,0	168 168,2		
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	13 1 03 71930	600	07	01	80 298,0	80 298,0	80 298,0		
Расходы на подготовку муниципальных образовательных организаций к началу учебного года и оздоровительных лагерей к летнему периоду за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	13 1 03 71930	600	07	01	877,1				
Расходы на подготовку муниципальных образовательных организаций к началу учебного года и оздоровительных лагерей к летнему периоду (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	13 1 03 71930	600	07	01	46,2				
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) детских дошкольных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	13 1 03 01590	600	07	01	85 302,1	72 656,4	76 133,5		
Частичная компенсация дополнительных расходов в связи с увеличением минимального размера оплаты труда за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	13 1 03 01091	600	07	01	6 485,6	6 485,6	6 485,6		
Проведение мероприятий по подготовке муниципальных образовательных организаций к началу учебного года (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	13 1 03 71470	600	07	01	2 428,7	2 433,3	2 433,3		
за счет средств областного бюджета	13 1 03 71470	600	07	01	2 113,0	2 117,0	2 117,0		
за счет средств бюджета района	13 1 03 71470	600	07	01	315,7	316,3	316,3		
Проведение мероприятий по созданию в образовательных организациях условий для получения детьми-инвалидами качественного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	13 1 03 71470	600	07	01		1 932,7			
за счет средств областного бюджета	13 1 03 71470	600	07	01		1 648,4			
за счет средств бюджета района	13 1 03 71470	600	07	01		284,3			
Проведение мероприятия по созданию в образовательных организациях условий для получения детьми-инвалидами качественного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	13 1 03 71430	600	07	03			2 817,8		
за счет средств областного бюджета	13 1 03 71430	600	07	03			2 451,5		
за счет средств бюджета района	13 1 03 71430	600	07	03			366,3		

МО КАМЕШКОВСКИЙ РАЙОН

Предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, а также компенсация по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения другим категориям специалистов, работающих в общеобразовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах (поселках городского типа), отдельным категориям граждан в сфере образования за счет субвенции из областного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	13 1 06 200 07 01	15,5	15,5	15,5					Основное мероприятие «Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	13 2 01			49 005,8	28 758,0	35 415,7
Предоставление единовременной денежной выплаты молодым педагогам (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	13 1 06 20590 600 07 01	117,2	117,2	117,2					Приобретение благоустроенного жилья для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа за счет средств областного бюджета (Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности)	13 2 01 71420	400	10 04	26 905,5	11 096,3	17 754,0
Предоставление единовременной денежной выплаты молодым педагогам (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	13 1 06 20590 600 07 02	195,2	195,2	195,2					Приобретение благоустроенного жилья для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа за счет средств областного бюджета (Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности)	13 2 01 80820	400	10 04	4 438,6		
Предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, а также компенсация по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения другим категориям специалистов, работающих в общеобразовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах (поселках городского типа), отдельным категориям граждан в сфере образования за счет средств областного бюджета (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	13 1 06 70590 100 07 02	3 956,6	3 956,6	3 956,6					Предоставление государственных гарантий и мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшихся без попечения родителей, проживающих в замещающих семьях за счет средств областного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	13 2 01 70650	200	10 04	103,0	103,0	103,0
Предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, а также компенсация по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения другим категориям специалистов, работающих в общеобразовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах (поселках городского типа), отдельным категориям граждан в сфере образования за счет средств областного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	13 1 06 70590 100 07 02	3 956,6	3 956,6	3 956,6					Предоставление государственных гарантий и мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшихся без попечения родителей, проживающих в замещающих семьях за счет средств областного бюджета (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	13 2 01 70650	300	10 04	17 558,7	17 558,7	17 558,7
Предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, а также компенсация по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения другим категориям специалистов, работающих в общеобразовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах (поселках городского типа), отдельным категориям граждан в сфере образования за счет средств областного бюджета (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	13 1 06 70590 200 07 02	40,0	40,0	40,0					Подпрограмма «Сопровождение реализации муниципальной программы»	13 4			32 775,900	32 201,8	32 200,9
Предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, а также компенсация по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения другим категориям специалистов, работающих в общеобразовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах (поселках городского типа), отдельным категориям граждан в сфере образования за счет средств областного бюджета (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	13 1 06 70590 300 10 03	2 773,2	2 773,2	2 773,2					Основное мероприятие «Обеспечение деятельности организаций, осуществляющих реализацию программы»	13 4 01			32 775,900	32 201,8	32 200,9
Предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, а также компенсация по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения другим категориям специалистов, работающих в общеобразовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах (поселках городского типа), отдельным категориям граждан в сфере образования за счет средств областного бюджета (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	13 1 06 70590 100 07 09	2 465,6	2 465,6	2 465,6					Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	13 4 01 00110	100	07 09	2 465,6	2 465,6	2 465,6
Предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, а также компенсация по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения другим категориям специалистов, работающих в общеобразовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах (поселках городского типа), отдельным категориям граждан в сфере образования за счет средств областного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	13 1 06 70590 200 07 09	84,3	84,3	84,3					Оснащение материальными средствами, необходимыми для осуществления государственных полномочий Владимирской области по организации мер социальной поддержки педагогическим работникам и иным категориям граждан, работающим в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах, поселках городского типа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	13 4 01 70590	200	07 09	84,3	84,3	84,3
Предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, а также компенсация по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения другим категориям специалистов, работающих в общеобразовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах (поселках городского типа), отдельным категориям граждан в сфере образования за счет средств областного бюджета (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	13 1 06 70590 200 10 06	1 985,8	1 985,8	1 985,8					Обеспечение полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан за счет средств областного бюджета	13 4 01 70070			2 173,4	2 171,3	2 170,4
Предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, а также компенсация по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения другим категориям специалистов, работающих в общеобразовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах (поселках городского типа), отдельным категориям граждан в сфере образования за счет средств областного бюджета (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	13 1 06 70590 100 10 06	1 985,8	1 985,8	1 985,8					Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	13 4 01 70070	100	10 06	1 985,8	1 985,8	1 985,8
Предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, а также компенсация по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения другим категориям специалистов, работающих в общеобразовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах (поселках городского типа), отдельным категориям граждан в сфере образования за счет субвенции из областного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	13 1 06 70590 200 10 03	27,8	27,8	27,8					Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	13 4 01 70070	200	10 06	187,6	185,5	184,6
Компенсация расходов за наем жилых помещений педагогическим работникам (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	13 1 06 10050 300 10 03	60,0	60,0	60,0					Обеспечение деятельности МКУ «Методический центр» Камешковского района (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	13 4 01 01590	100	07 09	7 498,8	7 257,3	7 257,3
Основное мероприятие «Оказание психолого-педагогической и социальной поддержки семьям с детьми»	13 1 07 70540 300 10 03	235,9	235,9	235,9					Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	13 4 01 04590	200	07 09	365,4	370,2	370,2
Социальная поддержка детей-инвалидов дошкольного возраста за счет средств областного бюджета (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	13 1 07 70540 200 10 03	2,4	2,4	2,4					Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	13 4 01 00190	800	07 09	4,8		
Социальная поддержка детей-инвалидов дошкольного возраста за счет средств областного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	13 1 07 70540 300 10 03	1 296,5	1 296,5	1 296,5					Обеспечение деятельности МКУ «Централизованная бухгалтерия управления образования»	13 4 01 04590	100	07 09	18 340,0	18 581,5	18 581,5
Компенсация расходов за услуги по присмотру и уходу за детьми льготной категории (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	13 1 07 40590 300 10 03	9 173,1	9 173,1	9 173,1					Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	13 4 01 04590	200	07 09	1 843,6	1 271,6	1 271,6
Обеспечение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующие образовательные программы дошкольного образования за счет средств областного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	13 1 07 70560 200 10 04	93,6	93,6	93,6					Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	13 4 01 04590	800	07 09			
Обеспечение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующие образовательные программы дошкольного образования за счет средств областного бюджета (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	13 1 07 70560 300 10 04	9 173,1	9 173,1	9 173,1					Муниципальная программа «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры на территории Камешковского района на 2019-2024 годы»	16			7 476,7	0,0	0,0
Подпрограмма «Обеспечение защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	13 2	49 005,8	28 758,0	35 415,7					Основное мероприятие «Мероприятия по строительству, реконструкции и модернизации систем водоснабжения»	16 0 02			7 476,7	0,0	0,0
									Муниципальная программа «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры на территории Камешковского района на 2019-2024 годы»	16			7 476,7	0,0	0,0

Мероприятия по снижению негативного воздействия на окружающую среду в сфере обращения с отходами производства и потребления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 200 06 02 25,0	25,0	25,0	25,0				Обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 200 05 01 650,0	650,0			
Расходы на подготовку и проведение выборов депутатов Совета народных депутатов Камешковского района (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 800 01 07 396,0							Расходы на выполнение мероприятий по приведению контейнерных площадок в Камешковском районе в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.3.684-21 за счет средств областного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 200 05 02 2 343,2	2 343,2	2 343,3		
Осуществление части полномочий МО г.Камешково. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 200 03 10 25,0	50,0	50,0					Расходы на выполнение мероприятий по приведению контейнерных площадок в Камешковском районе в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.3.684-21 за счет средств бюджета района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 200 05 02 809,9	350,2	350,2		
Осуществление части полномочий МО г.Камешково. Оборудование мест массового отдыха людей на водных объектах (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 200 03 10 188,0	188,0	188,0					Техническое обслуживание газопроводов (Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 200 05 02 466,9	700,0	700,0		
Создание муниципальных спасательных постов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) Осуществление части полномочий МО г.Камешково	99 9 00 200 03 10 62,0	62,0	62,0	62,0				Разработка проектно-сметной документации по объекту «Водопроводные сети и артезианские скважины с. Второво и пос. Мирный Камешковского района	99 9 00 200 05 02 1 208,9				
Расходы на исполнение судебных решений и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 800 04 09 150,0							строительство колодца в д.Симаково Камешковского района (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	99 9 00 400 05 02 151,3				
Расходы на зимнее содержание дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 200 04 09 2 597,6							расходы на содержание объектов коммунальной инфраструктуры (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 200 05 02 100,7				
Осуществление части полномочий МО г.Камешково. Техническая инвентаризация, проектирование, текущий ремонт и содержание автодорог (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 200 04 09 18 658,5	6 992,8	7 992,8					расходы на содержание объектов коммунальной инфраструктуры (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	99 9 00 400 05 02 600,0				
Расходы на осуществление дорожной деятельности в рамках исполнения судебных решений и мировых соглашений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 200 04 09 1 452,4							Осуществление части полномочий МО г.Камешково по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения. Расходы на выполнение проектных (исследовательских) и экспертных работ в целях строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов коммунальной инфраструктуры (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	99 9 00 400 05 02 203,5	203,5	203,5		
Расходы на осуществление дорожной деятельности в рамках исполнения судебных решений и мировых соглашений (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 800 04 09 41,4							Осуществление части полномочий МО г.Камешково. Расходы на уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 200 05 03 4 000,0	4 100,0	4 100,0		
Строительство,реконструкция автомобильных дорог и искусственного сооружения на них («Подъезд к КИСНЧБ») Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	99 9 00 400 04 09 2 287,5							Осуществление полномочий МО г.Камешково. Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Камешково: благоустройство наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования населенного пункта (благоустройство участка площади им. Ленина в г. Камешково - 3 этап) в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 F2 200 05 03 1 548,5				
Строительство,реконструкция автомобильных дорог и искусственного сооружения на них («Подъезд к КИСНЧБ») Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности за счет дотации на сбалансированность	99 9 00 400 04 09 2 287,5							Выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 800 05 03 13 050,8				
Осуществление части полномочий МО г.Камешково. Расходы на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) за счет средств областного бюджета	99 9 00 200 04 09 11 004,0	11 004,0	11 004,0					Выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 800 05 03 13,1				
Осуществление части полномочий МО г.Камешково. Расходы на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения и обеспечение безопасности дорожного движения на них в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги» за счет средств областного бюджета (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	99 9 00 200 04 09 2 581,2	2 581,2	2 581,2					Осуществление части полномочий МО г.Камешково. Озеленение города, ремонт и проведение восстановительных работ систем видеонаблюдения в городе (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 200 05 03 87,1	123,2	123,2		
Осуществление части полномочий МО г.Камешково. Расходы на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения и обеспечение безопасности дорожного движения на них в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги» за счет средств областного бюджета (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	99 9 R1 200 04 09 20 000,0	20 000,0	20 000,0					Организация деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд). Осуществление части полномочий МО г.Камешково	99 9 00 200 05 03 2 969,7	2 500,0	2 500,0		
Осуществление части полномочий МО г.Камешково. Расходы на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения и обеспечение безопасности дорожного движения на них в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги» за счет средств бюджета района (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	99 9 R1 200 04 09 5 000,0	5 000,0	5 000,0					Организация и содержание мест захоронения города (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд). Осуществление части полномочий МО г.Камешково	99 9 00 200 05 03 200,0	200,0	200,0		
Осуществление части полномочий МО г.Камешково. по обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, созданию условий для жилищного строительства, осуществлению муниципального жилищного контроля, а так же иных полномочий органов местного самоуправления. Ремонт жилых помещений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 200 05 01 134,5	134,2	100,0					Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 9 00 100 05 05 16 929,4	16 969,0	16 969,0		
								Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 200 05 05 1 923,9	883,1	589,4		

МО КАМЕШКОВСКИЙ РАЙОН

Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 07590	800	05	05	3 255,6	3 263,0	3 263,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 08590	200	05	05	90,0	90,0	90,0
Разработка проектно-сметной документации по объекту «Водопроводные сети и артезианские скважины с Второво и пос. Мирный Камешковского района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 40185	200	05	05	0,0		
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) городской бани (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 9 00 18590	100	05	05	1 415,5	1 415,5	1 415,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) городской бани (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 18590	200	05	05	212,0	131,5	131,5
Осуществление части полномочий МО г.Камешково. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 9 00 18590	200	05	05	11 303,1	12 047,3	11 788,1
Осуществление части полномочий МО г.Камешково. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 9 00 18590	200	05	05	1 062,9	261,6	
Осуществление части полномочий МО г.Камешково. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 9 00 18590	800	05	05	2,4		
Осуществление части полномочий МО г.Камешково. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) городской бани (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 18590	200	05	05	150,0	180,0	180,0
Разработка и проведение экспертизы проектно-сметной документации на рекультивацию несанкционированных свалок (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 72020	200	06	05	6 543,4		
Расходы на техническое обслуживание газового оборудования по объекту школа на 675 мест (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 55203	200	07	02	32,0		
Расходы на корректировку ПСД по объекту школа на 675 мест города Камешково (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 55204	200	07	02	66,2		
Расходы по проверке расчетов расхода газа по пристройки спортзала Второвской ООШ (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 20682	200	07	02	4,6		
Расходы на строительно-монтажные работы по объекту «МСУ стадион «Труд» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 20441	200	11	01	8 600,0		
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) стадиона в поселке имени Горького на ул. Мириманова Камешковского района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) Осуществление части полномочий МО Вахромеевское	99 9 00 40187	200	11	01	4 338,7		
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) стадиона в поселке имени Горького на ул. Мириманова Камешковского района (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) Осуществление части полномочий МО Вахромеевское	99 9 00 18590	200	11	01	208,0		
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 9 00 08590	100	11	05	1 177,5	1 177,5	1 177,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 08590	200	11	05	92,9	92,8	92,9

Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 9 00 00110	100	01	06	3 680,3	3 680,3	3 680,3
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 00190	200	01	06	109,5	92,5	92,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 9 00 09590	100	01	13	6 771,2	6 771,2	6 771,2
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 09590	200	01	13	389,3	274,3	274,3
Резервный фонд администрации района по предупреждению чрезвычайных ситуаций (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 21110	800	01	11	100,0	100,0	100,0
Резервный фонд администрации района по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 21110	800	01	11			
Резервный фонд администрации района по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 21110	800	01	11	300,0	300,0	300,0
Процентные платежи по муниципальному долгу Камешковского района (Обслуживание государственного (муниципального) долга) (администрация Камешковского района)	99 9 00 20720	700	13	01	56,7	36,2	23,0
Осуществление полномочий органов государственной власти Владимирской области по расчету и предоставлению дотаций бюджетам городских, сельских поселений за счет средств областного бюджета (Межбюджетные трансферты)	99 9 00 70860	500	14	01	39 937,0	37 940,0	37 940,0
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки (Межбюджетные трансферты)	99 9 00 80010	500	14	01	9 459,0	11 222,0	10 962,0
Иные межбюджетные трансферты поселениям по обеспечению сбалансированности местных бюджетов (Межбюджетные трансферты)	99 9 00 80101	500	14	03	1 000,0		
Иные межбюджетные трансферты поселениям по обеспечению сбалансированности местных бюджетов (Межбюджетные трансферты)	99 9 00 80440	500	14	03	8 000,0		
Иные межбюджетные трансферты поселениям на строительство социального жилья и приобретение жилых помещений для граждан нуждающихся в улучшении жилищных условий (межбюджетные трансферты)	99 9 00 70090	500	14	03			4 110,3
Иные межбюджетные трансферты в целях частичной компенсации дополнительных расходов местных бюджетов в связи с увеличением минимального размера оплаты труда (Межбюджетные трансферты)	99 9 00 80091	500	14	03	383,0	383,0	383,0

Приложение 5
к решению Совета народных депутатов
Камешковского района
от 22.04.2024 № 506

Источники
финансирования дефицита бюджета муниципального образования
Камешковский район на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

1. Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Камешковский район на 2024 год

тыс. рублей

Наименование	Сумма
1	2
Источники финансирования дефицита бюджета района	55 265,4
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета района	55 265,4
Разница между привлеченными и погашенными муниципальным образованием кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации	36 797,0
Разница между привлеченными и погашенными муниципальным образованием в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными местному бюджету другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	-21 086,0
Изменение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в течение соответствующего финансового года	39 554,4

2. Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Камешковский район на 2025 и 2026 годы

тыс. рублей

Наименование	Сумма	
	2025 год	2026 год
1	2	3
Источники финансирования дефицита бюджета района	16 558,0	17 431,0
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета района	16 558,0	17 431,0
Разница между привлеченными и погашенными муниципальным образованием кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации	29 644,0	30 517,0
Разница между привлеченными и погашенными муниципальным образованием в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными местному бюджету другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	-13 086,0	-13 086,0

**Приложение 6
к решению Совета народных депутатов
Камешковского района
от 22.04.2024 № 506**

Распределение межбюджетных трансфертов
бюджетам муниципальных образований на 2024 год
и на плановый период 2025 и 2026 годов

Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности
муниципальных образований из районного фонда финансовой поддержки

тыс. рублей

Наименование муниципального образования	2024 год	2025 год	2026 год
Брызгаловское	13 528,0	13 436,0	13 338,0
Вахромеевское	10 257,0	10 265,0	10 262,0
Второвское	16 037,0	16 077,0	16 099,0
Пенкинское	870,0	680,0	501,0
Сергеихинское	8 704,0	8 704,0	8 702,0
Итого	49 396,0	49 162,0	48 902,0

Иные межбюджетные трансферты в целях частичной компенсации дополнительных расходов местных бюджетов в связи с увеличением минимального размера оплаты труда

тыс. рублей

Наименование муниципального образования	2024 год	2025 год	2026 год
Брызгаловское	91,0	91,0	91,0
Вахромеевское	91,0	91,0	91,0
Второвское	128,0	128,0	128,0
Пенкинское	18,0	18,0	18,0
Сергеихинское	55,0	55,0	55,0
Итого	383,0	383,0	383,0

Иные межбюджетные трансферты на строительство социального жилья и приобретение жилых помещений для граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий

тыс. рублей

Наименование муниципального образования	2024 год	2025 год	2026 год
город Камешково	0,0	0,0	4 110,3
Итого	0,0	0,0	4 110,3

Иные межбюджетные трансферты на сбалансированность местных бюджетов (зимнее содержание автомобильных дорог)

тыс. рублей

Наименование муниципального образования	2024 год	2025 год	2026 год
город Камешково	8 000,0	0,0	0,0
Итого	8 000,0	0,0	0,0

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Владимирская область
Совет народных депутатов Камешковского района
РЕШЕНИЕ
от 22.04.2024 № 507
О внесении изменения в решение
Совета народных депутатов Камешковского
района от 28.06.2021 № 106 «Об утверждении
Стратегии социально-экономического развития
муниципального образования Камешковский район
на 2021-2030 годы»**

В целях актуализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования Камешковский район на 2021-2030 годы, утвержденной решением Совета народных депутатов Камешковского района от 28.06.2021 № 106 Совет народных депутатов Камешковского района р е ш и л:

1. Внести изменение в решение Совета народных депутатов Камешковского района от 28.06.2021 № 106 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития муниципального образования Камешковский район на 2021-2030 годы», изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после опубликования в районной газете «Знамя».

Глава Камешковского района Н.Ф. ИГОНИНА

**Приложение
к решению Совета народных депутатов
Камешковского района
от 22.04.2024 № 507**

**СТРАТЕГИЯ
СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕШКОВСКИЙ РАЙОН НА 2021- 2030 г.г.**

Содержание

- Введение 3
- 1 Общая характеристика Камешковского района 8
- 2 Анализ и оценка итогов завершения предыдущей стратегии социально-экономического развития района 2011-2020 г.г. 13
- 3 Целеполагание социально-экономического развития Камешковского района на 2021-2030 г.г. 17
- 3.1 Стратегические направления социально-экономического развития Камешковского района 17
- 3.2 Определение целевых показателей стратегии социально-экономического развития района 18
4. Анализ социально-экономических факторов, влияющих на показатели жизнедеятельности населения муниципального образования Камешковский район (исходная ситуация тенденции развития) 21
- 4.1 Экономические факторы влияющие на уровень жизни населения 21
- 4.1.1 Трудовые ресурсы как фактор экономического развития 22
- 4.1.2 Местный бюджет как фактор бюджетной обеспеченности и повышения уровня жизни населения 25
- 4.1.3 Инвестиции как фактор экономического благополучия населения 26
- 4.1.4 Предпринимательство как фактор увеличения доходов и развития экономической активности населения 29
- 4.1.5 Сельское хозяйство как фактор влияния на жизнедеятельность населения Камешковского района 33
- 4.2 Инфраструктура района как фактор обеспечения комфортных условий жизнедеятельности населения 35
- 4.3 Анализ социальной сферы как фактора достижения духовных целей и физического здоровья населения района 36
5. Механизм реализации стратегии / Точки роста 40
- 6 Прогнозирование социально-экономического развития Камешковского района 54
- 7 Сценарии социально-экономического развития Камешковского района 60
- 8 Целевые показатели (индикаторы) стратегии социально-экономического развития Камешковского района 64
- 9 Планирование и программирование социально-экономического развития в стратегии Камешковского района на среднесрочный период 2021-2024 г.г. 68

10 Планирование и программирование социально-экономического развития в стратегии Камешковского района на долгосрочный период 2025-2030 г.г. 70

11 Анализ рисков, механизмы управления и корректировки стратегии 71

11.1 Основные риски реализации стратегии, их минимизация и управление 71

11.2 Механизмы управления и корректировки стратегии 73

Заключение 75

Введение

Стратегия социально-экономического развития Камешковского района на период 2021-2030 г.г. является документом стратегического планирования на муниципальном уровне и содержит научно обоснованную систему целей, задач, стратегических направлений социально-экономического развития района, направленных на обеспечение достойного уровня жизни населения.

Достижение намеченных целей планируется путем планомерного устойчивого социально-экономического развития района.

Стратегия социально-экономического развития Камешковского района разработана в правовом поле российского законодательства, в рамках полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения и переданных на местный уровень государственных полномочий.

Стратегия социально-экономического развития района соответствует положениям Федерального закона от 28.06.2014 № 172 «О стратегическом планировании в Российской Федерации» и содержит в себе все обозначенные этапы стратегического планирования:

- целеполагание – определение стратегических направлений, и приоритетов развития; - прогнозирование – система ожидаемых результатов (индикаторов) развития района по стратегическим направлениям;

- планирование и программирование – комплекс мероприятий, программ и проектов, взаимовязанных по целевым индикаторам, срокам реализации и ресурсам.

Стратегия Камешковского района учитывает интересы и потребности различных социальных слоев населения, органов муниципальной и региональной власти, общественных организаций, бизнес-структур, расположенных на территории района.

Стратегия – ясное и разделяемое населением района представление о будущем, а также план приоритетных действий органов местного самоуправления с учетом имеющихся возможностей внешней среды, потенциала внутреннего развития и ресурсных ограничений.

Стратегия включает в себя анализ факторов, влияющих на целевые показатели уровня жизни населения района и их исход в планируемом периоде.

При разработке стратегии был использован современный набор приёмов и технологий прогнозирования и планирования:

- количественные методы: балансовый, экстраполяция тренда; - качественные методы: сценарный подход в определении альтернатив развития.

В научном и практическом плане ожидаемым результатом разработки стратегии является создание модели стратегического развития Камешковского района, позволяющей подтвердить на практике возможность реализации устойчивого развития района.

Стратегия Камешковского района соответствует целевым приоритетам развития страны и Владимирской области, определенных:

- Федеральным законом «О стратегическом планировании в Российской Федерации» от 28 июня 2014 года №172-ФЗ;

- Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Указом Президента РФ от 09 октября 2007 года №1351 «Концепция демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Указом Президента РФ от 1 декабря 2016 года №642 «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации»;

- Указом Президента РФ от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и соответствующими ему национальными проектами;

- Указом Президента РФ от 31 октября 2018 №622 «О Концепции государственной миграционной политики Российской Федерации на 2019 - 2025 годы»;

- Указом Президента РФ от 21 июля 2020 года №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

- Указом Президента РФ от 2 июля 2021 года №400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

- Посланием Президента РФ Федеральному Собранию от 29.02.2024 года;

- Распоряжением Правительства РФ от 13 февраля 2019 года №207-р «Об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации до 2025 года»;

- Распоряжением Правительства РФ от 20 сентября 2019 года №2129-р «Стратегия развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года»;

- Распоряжением Правительства РФ от 6 октября 2021 года №2816-р «Об утверждении перечня инициатив социально-экономического развития Российской Федерации до 2030 года»;

- Распоряжением Правительства РФ от 02 февраля 2015 года №151-р «Об утверждении Стратегии устойчивого развития сельских территорий Российской Федерации на период до 2030 года»;

- Указом Губернатора Владимирской области от 02 июня 2009 года №10 «Стратегия социально-экономического развития Владимирской области до 2030 года».

Использование указанных стратегических документов, как факторов внешней среды в разработке и дальнейшей реализации стратегии района, предусмотрено в единстве подходов к управлению социально-экономическим развитием территорий Российской Федерации всех уровней публичной власти, в том числе Камешковского района.

Стратегия социально-экономического развития района определяет цели, задачи и стратегические направления развития до 2030 года. Реализация предусматривает два этапа.

Задачи первого этапа на среднесрочный период 2021 - 2024 г.г. направлены на разрешение назревших проблем и формирование условий для раскрытия потенциала района в процессе использования возможностей, предоставляемых внешней средой, и преодоление неблагоприятных факторов внешней среды.

На втором этапе на период с 2025 по 2030 год задачи реализации стратегии заключаются в достижении положительного тренда основных социально-экономических показателей развития района, сохранении достигнутых тенденций устойчивого развития в экономике и социальной сфере, повышении качества жизни населения. Намечено продолжение разработки и внедрения муниципальных программ, пилотных инвестиционных проектов, направленных на развитие сельского хозяйства, переход на экологически чистые продукты, формирование территориальных зон и маршрутов исторической, туристической и досуговой направленности.

Муниципальное образование Камешковский район, имеющее статус муниципального района, включает в себя муниципальные образования второго поселенческого уровня района:

- МО г. Камешково (городское поселение); - МО Брызгаловское (сельское поселение); - МО Вахромеевское (сельское поселение);

- МО Второвское (сельское поселение); - МО Пенкинское (сельское поселение); - МО Сергеихинское (сельское поселение).

Стратегия социально-экономического развития муниципального образования Камешковский район предполагает, в рамках разделения полномочий между администрацией района и поселениями, сочетание стратегических направлений районного масштаба с реализацией индивидуальных стратегий поселений. Критерием такой связи является определение функционально-отраслевого типа поселений в приоритетах реализации стратегии.

Стратегия разработана группой стратегического планирования администрации района с участием руководителей отделов и структурных подразделений администрации района, и глав администраций сельских поселений, депутатов районного Совета и представителей общественных организаций при научной поддержке Владимирского филиала Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ.

1 Общая характеристика Камешковского района

МО КАМЕШКОВСКИЙ РАЙОН

Природа и география района
Административным центром района является город Камешково, расположенный в 41 километре к северо-востоку от областного центра г. Владимира.



Рисунок 1 - Расположение Камешковского района на карте Владимирской области
Климат в Камешковском районе умеренно-континентальный с теплым летом, умеренно холодной зимой и хорошо выраженными переходными периодами. По температурным условиям и влагообеспеченности в вегетационный период территория относится к первому (северная часть района) и второму (южная часть района) агроклиматическим поясам Владимирской области.

На территории района протекает река Клязьма и 14 малых рек, насчитывается более 60 озер. Водные ресурсы являются ценным природным богатством, источником жизнеобеспечения населения, промышленного и сельскохозяйственного производства.

Площадь территории района составляет 1081 квадратных километров. На территории района расположено 118 населенных пунктов, из которых 117 сельских, численность населения района по состоянию на начало 2023 года составляет 30510 человек.

В Камешковском районе имеются природные ресурсы красная глина, кварцевый песок, торф.

По территории Камешковского района проходят транспортные артерии федерального значения: Горьковская железная дорога «Москва – Нижний Новгород», Северная железная дорога «Ковров – Иваново», федеральная автодорога «Москва – Уфа», по которым обеспечивается связь с другими районами. Хорошо развита сеть дорог с твердым покрытием. Водные объекты – это реки: Клязьма, Нерль и Уводь.

В бассейне реки Клязьма находится охраняемый природный объект – «Давыдовский ботанический заказник» с уникальными озерами: Долгое, Святое, Тиновец, Красное, Витное, Войхра. Заказник расположен на землях Второвского сельского поселения, занимает площадь 2125 га. Это один из наиболее интересных для науки участков р. Клязьма с наличием значительного числа мест обитания редких, реликтовых и исчезающих видов растений и животных. В этих озерах обитает бобр и выхухоль. Озера богаты рыбой, основными являются: вьюн, красноперка, карась, щука, окунь, густера, лещ, линь, налим, плотва, уклейка, язь. Пойма богата дичью. Здесь гнездятся: краквя, чирок, гоголь. В некоторых озерах обитает выдра, во многих – ондатра.

В Камешковском районе нет экологически вредных производств.

История района

Местность, где расположен город, в свое время (XIX) входила в состав вотчины, центром которой было село Горки Ковровского уезда. Принадлежала вотчина помещику Кержаневскому. Малоплодородная земля, низкие урожаи не приносили желаемых доходов. Это привело к решению продать часть имения. Об этом узнали иваново-вознесенские фабриканты Дербеневы, которые в 1887 году основали «Товарищество мануфактур Никанора Дербенева – сыновья». Так в конце XIX века в «Пустоши Камешки» была построена фабрика. Рабочей силой предприятие пополнялось за счет обнищавшего населения близлежащих двух десятков деревень. В каждый год производсто расширялось, надстраивались этажи. Было заведено прядильное производство, значительно расширилось ткацкое производство. К 1910 году фабрика становится крупным предприятием, на котором работало более 4 тыс. человек.

Район, как самостоятельная административно-территориальная единица, образован 10 февраля 1940 года из части Владимирского и Ковровского районов, а 12 июля 1951 года статус города получил поселок Камешково.

Культурное наследие района

Немало известных и талантливых людей жили и творили на Камешковской земле. Среди них: композитор А.П. Бородин, контр-адмирал русского флота И.Д. Дорфеев, писатель И.А. Удалов-Митин; ученый-экономист, заслуженный деятель науки П.А. Хромов, заслуженный художник Б.Ф. Французов.

Родины знаменитых владимирских рожечников является д. Мишнево. Памятниками исторического наследия являются церкви, построенные еще в XVII, XVIII и XIX веках.

Административно-территориальное устройство

Камешковский район включает в себя шесть муниципальных образований.

Город Камешково расположен в 41 километре к северо-востоку от города Владимира. Основан в начале XX века как посёлок при прядильно-ткацкой фабрике им. Я.М. Свердлова, занимает территорию 2480 гектаров, в нем проживает 11844 жителя (по данным 2022 года). В 1997 г. был принят устав города как административного и культурного центра Камешковского района. С 2014 года город Камешково является моногородом Российской Федерации и включен в перечень муниципальных образований с наиболее сложным социально-экономическим положением. С 2015 года реализуется проект Индустриальный парк «Камешково», предусматривающий привлечение частных инвестиций в промышленность города, создание производственной инфраструктуры и новых рабочих мест.

В 2018 году город Камешково стал центром территории опережающего социально-экономического развития, созданным Министерством экономического развития Российской Федерации. В рамках данной территории определены виды экономической деятельности, при осуществлении которых действует особый правовой режим для реализации резидентами инвестиционных проектов.

Второвское сельское поселение (административный центр - село Второво) расположено в юго-западной части Камешковского района. Площадь поселения 38425 га, что составляет 35,5% территории района, на территории постоянно проживают 4589 человек.

Брызгаловское сельское поселение (административный центр - посёлок имени Карла Маркса) расположено в северо-восточной части Камешковского района. Площадь поселения 12992 га, на территории постоянно проживают 4985 человек.

Вахромеевское сельское поселение (административный центр - посёлок имени Горького) расположено в северной части Камешковского района, граничит с Ивановской областью. Площадь поселения 15009 га, на территории постоянно проживают 2086 человек.

Сергеихинское сельское поселение (административный центр - деревня Сергеиха) расположено в северо-западной части Камешковского района. Площадь поселения 22158 га, на территории постоянно проживают 2978 человек.

Пенкинское сельское поселение (административный центр - деревня Пенкино) распо-

ложено в южной части Камешковского района. Площадь поселения 17423 га, на территории постоянно проживают 1588 человек.

Локальные территории в пределах своих полномочий проводят самостоятельную работу по решению вопросов местного значения, обеспечивая её привлекательность. Таким образом, Камешковский район представляет собой «мозаику» муниципальных поселений, которые обеспечивают вклад в общую стратегию.

2.Анализ оценкаи итогов завершения предыдущей стратегии социально-экономического развития района 2011-2020 гг.

Новая Стратегия на 2021-2030 годы является логическим продолжением ранее разработанного и внедрённого в Камешковском районе документа, который завершил своё действие в 2020 году.

Администрацией района в период с 2011 года по 2020 год реализовывались планы и программы по формированию тенденции устойчивого социально-экономического роста, позволяющего последовательно повышать качество жизни населения.

Предыдущая стратегия основывалась на реализации мероприятий муниципальных программ в сферах сельского хозяйства, физической культуры и спорта, развития муниципальной службы, обеспечения доступным и комфортным жильем населения, управления муниципальным имуществом, развития культуры и туризма, развития образования, развития молодежной политики, обеспечения безопасности дорожного движения, обеспечения безопасности населения и территорий, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, реализации мер пожарной безопасности.

В действующей стратегии учтена преемственность программно-целевого планирования, в рамках которого предусмотрен перечень муниципальных программ, изложенных в таблице 11.

Реализация программ осуществлялась в соответствии с целевыми блоками, посредством выполнения запланированных мероприятий. В качестве показателей достижения главной цели выбраны индикаторы социально-экономического развития района.

Таблица 1 - Основные показатели достижения социальных целей

№ п/п	Показатели	Исходное состояние 2010 г.	Отчет за 2015 год	Отчет за 2019 год	Целевые установки предыдущей Стратегии 2020 г.	
1	Бюджетная обеспеченность на 1 жителя, всего руб., в том числе:	14036	22359	28012	29391,4	
		- на жилищно-коммунальное хозяйство	771	1054	1133	943
		- на образование	5919,5	15338	18481	21802
		- социальную политику	2735	1385	1811	1701,4
2	Число преступлений	628	482	379	280	
3	Расходы на охрану окружающей среды, тыс. руб.	67,0	11	30	280	
4	Общая площадь жилого фонда, тыс. кв.м	919,7	817	850	880	
5	Удельный вес лиц, сдавших единый государственный экзамен, от числа выпускников, участвовавших в ЕГЭ, %	97	94,7	100	100	
6	Доля детей в возрасте от года до семи лет, посещающих дошкольные образовательные учреждения, %	61	63	67,9	80	
7	Сумма бюджетных средств выделенных учреждениям культуры на одного жителя, руб.	707,4	1425,6	1353	1500	
8	Удельный вес населения, систематически занимающегося физической культурой	17,6	22,3	19	42	

Анализ экономических процессов, происходивших в районе за прошедший период, показывает его устойчивое поступательное развитие.

Индексы физического объема по направлениям деятельности к концу 2020 года имели положительный рост. Одним из важнейших секторов экономики, определяющих качество жизни населения, является торговля и сфера услуг. Данный сектор имеет положительную динамику. Оборот розничной торговли увеличился с 2010 года в 2 раза и достиг 1500 млн. рублей. Общий объем инвестиций увеличился в 13 раз.

Таблица 2 - Выполнение основных показателей экономических целей Стратегии за 2019 год

№ п/п	Показатели	Исходное состояние за 2010 год	Отчет за 2015 год	Отчет за 2019 год	Целевые установки предыдущей Стратегии 2020 г.
1	Среднемесячная начисленная зарплата, руб/чел	11090,0	23000,5	35258	31550
2	Среднемесячный размер пенсии	7130	11185,89	13797	14300
3	Прожиточный минимум руб/чел. в месяц	5000,0	8908	10485	12820
4	Число безработных на конец года	948	437	279	300
5	Объем отгруженной продукции по обрабатывающим отраслям, млн. руб./год	1970	5006	9397	10120
6	Объем сельскохозяйственной продукции во всех категориях хозяйств, млн. руб./год	485	1213	1230	1400
7	Общий объем инвестиций в основную капитал, млн.руб.	228	348	2945	3000
8	Товароборот розничная торговля, млн.руб.	746	1244	2029	1500
9	Обеспеченность населения торговой площадью в расчете на 1000 жителей, кв.м.	354	503	492	550
10	Объем платных услуг, млн.руб./год	353	278	339	786

Динамичному развитию Камешковского района способствовала профессиональная и энергичная работа администрации и депутатов района по включению города Камешково в мероприятия НО «Фонд развития моногородов». В период действия Стратегии-2020 и в её рамках 17 ноября 2015 года было подписано Соглашение о софинансировании расходов на создание инфраструктуры для реализации новых инвестпроектов в Камешково. На её основе в соответствии с постановлением Правительства РФ от 06.09.2018 № 1060 была сформирована территория опережающего социально-экономического развития «Камешково». В настоящее время она составляет 2480 гектаров подготовленной для привлечения инвестиций.

Перечисленные положительные результаты и запасы внешних и внутренних ресурсов завершённой Стратегии социально-экономического развития Камешковского района до 2020 года легли в основу разработки и актуализации Стратегии на период до 2030 года.

3 Целеполагание социально-экономического развития Камешковского района на 2021-2030 гг.

3.1 Стратегические направления социально-экономического развития Камешковского района

Основной целеполагания муниципальных образований являются Конституция РФ, Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», национальные проекты социально-экономического развития России и другие нормативные правовые документы федерального и регионального уровней.

Цели Камешковского района напрямую связаны с решением вопросов местного значения и переданных на местный уровень государственных полномочий. Цели – это конечные результаты решения вопросов местного значения.

В связи с тем, что жизнедеятельность населения связана прежде всего с достижением социальных и экономических целей, а также исходя из положений Конституции Российской Федерации, провозгласившей Российскую Федерацию социальным государством, политика которого направлена на создание условий, обеспечивающих свободное развитие человека, главная генеральная цель (видение) стратегии социально-экономического развития Камешковского района сформулирована как:

«Достойный уровень жизни населения на основе устойчивого развития территории». При этом миссией Камешковского района по достижению целей стратегии выбрана концепция «От моногорода «Камешково» к муниципальной агломерации «Камешковский

район», посредством командной работы администрации, депутатов, предпринимателей и жителей района через кооперацию ресурсов поселений и преданности ценностям района.

Все цели местного значения и переданных отдельных государственных полномочий по своим результатам группируются вокруг генеральной цели и формируют стратегические направления развития Камешковского района.

Самое содержание вопросов местного значения, их формулировка и конечные результаты однозначно определяют следующие стратегические направления стратегии Камешковского района:

1. Материальное благополучие, повышение доходов и уровня жизни населения через развитие экономики района.
2. Создание современной инфраструктуры, благоприятной среды жизнедеятельности, повышение её качества в интересах жителей.
3. Духовно-нравственное, культурное и социальное развитие населения, его здоровья и безопасности, через востребованное и качественное образование, культуру, историю и традиции.
4. Создание эффективной системы управления муниципальным образованием, обеспечение оперативного доступа жителей к получению государственных и муниципальных услуг, обеспечение надёжной обратной связи с населением, цифровизации управленческих решений.

3.2 Определение целевых показателей стратегии социально-экономического развития района

Исходя из миссии, генеральной цели и стратегических приоритетов деятельности по развитию района должна быть направлена на благоустройство и развитие территории; обеспечение услугами в сфере торговли и бытового обслуживания; гарантированные качественные социальные услуги; создание условий для предоставления качественного образования, культурных и досуговых услуг; общественная безопасность; решение жилищно-коммунальных проблем; благоприятная экологическая обстановка и другие.

Основополагающие характеристики уровня жизни являются основой определения целевых показателей стратегии района.

Адаптируя и корреспондируя вышеперечисленные общественно-значимые цели, определены следующие целевые индикаторы:

Таблица 3 - Целевые показатели Камешковского района на 2019 год (стартовая позиция стратегии)

Целевые показатели уровня жизни населения		2019 г.
I. Материальное благополучие, повышение доходов и уровня жизни населения через развитие экономики района		
1	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами, млрд. рублей	9,4
2	Среднемесячная номинальная заработная плата работников крупных и средних предприятий, не относящихся к субъектам малого предпринимательства, тыс. рублей	35,3
3	Оборот малых предприятий, млрд. рублей	3120
4	Оборот розничной торговли (во всех каналах реализации) млн. рублей	2029,4
5	Объем платных услуг млн. рублей	339
6	Уровень безработицы, %	1,9
II. Создание современной инфраструктуры, благоприятной среды жизнедеятельности, повышение её качества в интересах всех групп жителей		
7	Бюджетная обеспеченность населения средствами местного бюджета (по расходам), тыс. руб. чел.	33
8	Качество водопотребления, %	73
9	Степень очистки водоотведения, %	80
10	Ежегодный ввод в эксплуатацию жилых домов, тыс. кв.м.	17,4
11	Уровень газификации, %	60
III. Духовно-нравственное, культурное и социальное развитие населения, его здоровья и безопасности, через востребованное и качественное образование, культуру, историю и традиции		
12	Обеспеченность местами в дошкольных образовательных учреждениях, %	100
13	Удовлетворенность населения качеством дошкольного образования, общего образования и дополнительного образования детей (процент от числа опрошенных);	85
14	Доля населения, охваченного профилактическими осмотрами, %	25
15	Удовлетворенность населения медицинской помощью (процент от числа опрошенных)	40
16	Ежегодный рост среднего количества посещений культурно-досуговых мероприятий, % по отношению к 2019 году	1,8
17	Численность населения, систематически занимающегося спортом, % от общего населения	30
IV. Создание эффективной системы управления муниципальным образованием		
18	Уровень охвата электронным документооборотом управленческих связей на всех уровнях муниципального управления и внешней средой (цифровизация муниципального управления), %	30
19	Количество регламентов деятельности администрации района, шт.	5
20	Количество эффективно работающих старост в поселениях района, чел.	18
21	Количество вопросов местного значения, решённых в рамках территориального общественного самоуправления, шт.	10
22	Процент жителей района использующих компьютерные сети (цифровое неравенство).	60
23	Удельный вес жителей удовлетворённых работой администрации района и депутатов райсовета (%).	70

4. Анализ социально-экономических факторов, влияющих на показатели жизнедеятельности населения муниципального образования Камешковский район (исходная ситуация тенденций развития)

Реализация стратегии связана прежде всего с наличием экономических и социальных ресурсов, с их технологическим и инновационным уровнем преобразования в готовый товар или услугу для жителей района. Эффективность ресурсов, их состояние и развитие являются основным фактором достижения целей стратегии.

По источникам образования все ресурсы можно объединить в рамках их влияния по четырём выбранным стратегическим направлениям.

4.1 Экономические факторы влияния на уровень жизни населения

Основой для обеспечения роста реального сектора экономики района является промышленный комплекс.

Оборот организаций по хозяйственным видам экономической деятельности в 2022 году составил 16,2 млрд. рублей, что составляет 138% к соответствующему показателю 2019 года.

Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами, по обрабатывающим производствам составил 12,9 млрд. рублей или 102,3% к соответствующему показателю 2021 года. Указанный показатель по сравнению с 2013 годом вырос более чем в 3 раза.

Флагманами промышленности района являются ООО «Ютекс РУ», ООО «Научно-производственное объединение «Вояж», ООО «Оружейные Мастерские», ООО «Владимирский стандарт», ООО «Ткацкая фабрика «Медтекс».

В настоящее время на градообразующем предприятии ООО «НПО «Вояж» работают около 80% жителей Камешковского района.

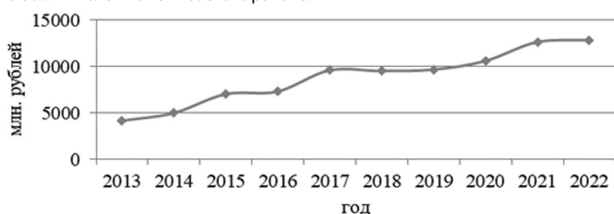


Рисунок 2 – Динамика объемов отгруженных товаров собственного производства,

выполненных работ и услуг собственными силами по обрабатывающим производствам в 2013-2022 годах

В 2022 году организации района получили положительный сальдированный финансовый результат (прибыль минус убыток), который в действующих ценах составил 1743,2 млн. рублей.

Прибыль получили 6 организаций в размере 1824,9 млн. рублей, 6 организаций имели убыток на сумму 81,7 млн. рублей.

Общая дебиторская задолженность организаций (без субъектов малого предпринимательства, банков, страховых и бюджетных организаций) на 1 декабря 2022 года составила 5010,9 млн. рублей, в том числе просроченная – 878,6 млн. рублей, или 17,5% от общей суммы дебиторской задолженности (на 1 декабря 2021 года – 18,4%).

Кредиторская задолженность организаций (без субъектов малого предпринимательства, банков, страховых и бюджетных организаций) на 1 декабря 2022 года составила 1952,6 млн. рублей, из нее просроченная задолженность составила 1,3% от общей суммы кредиторской задолженности (на 1 декабря 2021 года – 1,1%).

4.1.1 Трудовые ресурсы как фактор экономического развития

Демографическая ситуация, сложившаяся в районе, характеризуется ростом естественной убыли населения, связанной со снижением рождаемости и увеличением смертности до 2021 года. С 2022 года наблюдается в целом положительная динамика численности населения района.



Рисунок 3 – Динамика численности населения района (оценка на начало года) в 2014-2023 годах

Среднесписочная численность работников по организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства в 2022 году составила 4066 человек. В анализируемом периоде отмечается снижение численности работников организаций района.

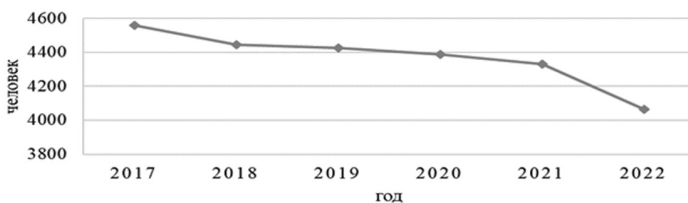


Рисунок 4 – Динамика среднесписочной численности работников организаций (без учета субъектов малого предпринимательства) в 2017-2022 годах

Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников организаций (без учета субъектов малого предпринимательства) за рассматриваемый период увеличилась в 2 раза.

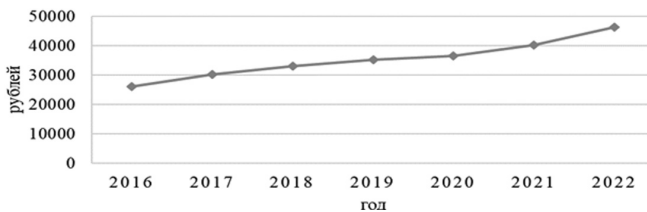


Рисунок 5 – Динамика среднемесячной номинальной начисленной заработной платы в 2016-2022 годах

Продолжается тенденция сокращения численности населения трудоспособного возраста при одновременном снижении населения моложе и старше трудоспособного возраста. Демографическая нагрузка на население трудоспособного возраста района высокая, с преобладанием количества пожилых людей над детьми и подростками.

Уровень зарегистрированной безработицы на начало января 2023 года составил 1,5% к населению в трудоспособном возрасте (в 2021 году – 4,8%).

Рисунок 6 - Динамика уровня безработицы в 2017-2022 годах

На конец декабря 2022 года нагрузка не занятого трудового населения, зарегистрированного в органах службы занятости, на одну заявленную вакансию составила 0,4 человека.

4.1.2 Местный бюджет как фактор бюджетной обеспеченности и повышения уровня жизни населения

В период с 2015 года по 2020 год (за исключением 2019 года) консолидированный бюджет Камешковского района оставался дефицитным. В 2019, 2021 и 2022 годах консолидированный бюджет Камешковского района является профицитным.

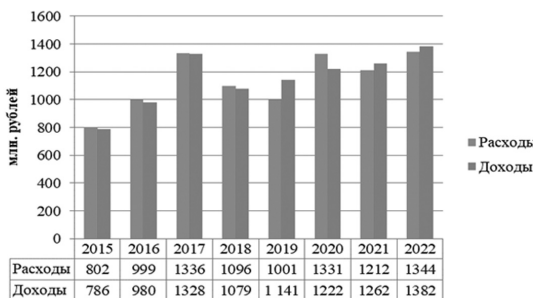


Рисунок 7 – Динамика показателей доходов и расходов консолидированного бюджета района в 2015-2022 годах

Расходы бюджета района в 2022 году осуществлялись в рамках 14 муниципальных программ и составили 786,7 млн. рублей. Доля расходов бюджета района, произведенных в рамках муниципальных программ, составила 75,8%.

Объем муниципального долга Камешковского района на 1 января 2023 года уменьшился

МО КАМЕШКОВСКИЙ РАЙОН

ся по сравнению с соответствующим периодом 2021 года и составил 80,5 млн. рублей. Весь объем долга составляют бюджетные кредиты.

За последние 7 лет бюджетная обеспеченность в районе увеличилась почти в 2 раза и в 2022 году составила 50,8 тыс. рублей на человека.

За период с 2020 года на территории Камешковского района реализовывались национальные проекты: «Безопасные и качественные дороги», «Жилье и городская среда», «Формирование комфортной городской среды», «Образование», «Малое и среднее предпринимательство», «Культура», «Демография», «Экология».

В 2022 году Камешковский район продолжил реализацию 6-ти региональных проектов в рамках реализации 4-х национальных проектов. На реализацию мероприятий в рамках национальных проектов израсходованы денежные средства в размере 166,4 млн.рублей из бюджетов всех уровней.

4.1.3 Инвестиции как фактор экономического благополучия населения
За период с 2013 года показатель объема инвестиций (в основной капитал) за счет всех источников финансирования имеет нестабильную динамику. Объем инвестиций в экономику района за 2019 год составил 2,9 млрд. рублей.

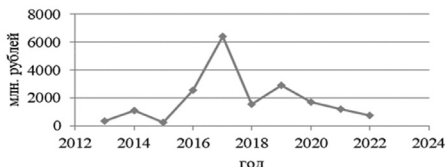


Рисунок 9 - Динамика объема инвестиций (в основной капитал) за счет всех источников финансирования в 2013-2022 годах

Несмотря на то, что за период с 2020 года показатель объема инвестиций (в основной капитал) за счет всех источников финансирования имеет отрицательную динамику, объем инвестиций в экономику района за 2020 год составлял 1,9 млрд. рублей, за 2022 год составил 740,4 млн. рублей.

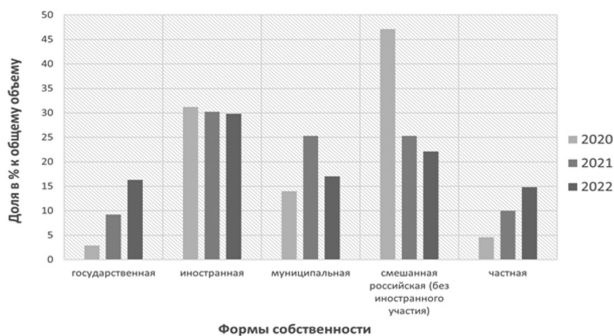


Рисунок 10 - Динамика объемов инвестиций (в основной капитал) по формам собственности в 2020-2022 годах

По видам деятельности среди пяти наиболее значимых направлений наблюдается снижение объемов инвестиций в проекты по транспортировке и хранению, образованию. Вместе с тем, растут инвестиции в области здравоохранения и социальных услуг, в производство транспортных средств и оборудования. Стабильна доля инвестиций в производство резиновых и пластмассовых изделий.

Рисунок 11 - Динамика объемов инвестиций (в основной капитал) по видам экономической деятельности 2020-2022 годах

Анализ источников финансирования позволяет сделать вывод, что за 2020-2022 годы в инвестициях в основной капитал доля собственных средств снизилась с 80% до 65-70%, в то время как доля привлеченных средств показывает рост до уровня 30-35%. Структура привлеченных инвестиций относительно стабильна и представлена в большинстве своем средствами бюджетов субъектов Федерации и местных бюджетов.

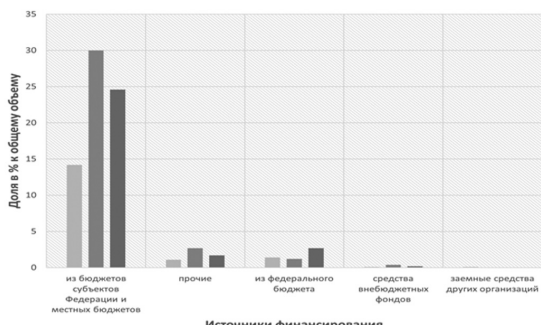


Рисунок 12 - Динамика объема привлеченных инвестиций (в основной капитал) по источникам финансирования в 2020-2022 годах

В районе решаются системные проблемы инвестиционной привлекательности и улучшения делового климата.

На территории Камешковского района основными предприятиями, реализующими крупные инвестиционные проекты, являются:

- ООО «Ютекс РУ» (модернизация производства напольных покрытий и строительство новой линии по производству линолеума по упрощенной технологии);
- ООО «Владимирский стандарт» (строительство высокотехнологического мясоперерабатывающего производства);
- ООО НПО «Вояж» (строительство нового производственного корпуса);
- АО «Камешковский механический завод» (производство многофункциональных фронтальных погрузчиков).

Индустриальный парк «Камешково» является инвестиционной площадкой с готовой инфраструктурой, общая площадь которой составляет 93,8 га, обеспеченной электрическими мощностями до 15 МВт, газоснабжением до 10 тыс. куб. м/час, водоснабжением и водоотведением до 1070 куб. м в сутки. В период действия Стратегии на данной территории планируются к реализации новые инвестиционные проекты по строительству производственного комплекса по изготовлению продуктов питания (ООО «Тудуфуд»), созданию центра коллективной переработки сельскохозяйственной продукции (ООО «Центр коллективной переработки «Агросоюз»), строительство промышленного предприятия по производству сантехнических изделий из пластичных материалов (ООО «ПроПласт»), создание производства отделочных строительных материалов (ООО «КОСКА ДЕКОР»), производство лапши быстрого приготовления (ООО «Прод Лайн Групп»), создание высокотехнологичного производства радиоэлектронной продукции (ООО НПО «Камешковский радиоэлектронный завод»).

На территории опережающего социально-экономического развития «Камешково» готовится к реализации ряд инвестиционных проектов по производству автоматизированных

лазерных измерительных комплексов для железнодорожного транспорта (ООО «Завод оптико - электронных измерительных систем»), производству радиоэлектронной аппаратуры, силовой электроники, электронных компонентов и комплектующих изделий (ООО «Научно-производственное объединение Камешковский радиоэлектронный завод»).

4.1.4 Предпринимательство как фактор увеличения доходов и развития экономической активности населения

Оборот розничной торговли организаций района в 2022 году составил 2529,8 млн. рублей, что в товарной массе на 6,9% меньше, чем в 2021 году.

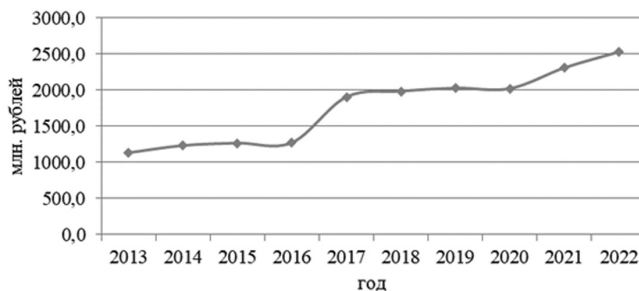


Рисунок 13 - Динамика объемов розничного товарооборота в 2013-2022 годах

За период с 2013 года объем розничного оборота вырос более чем в 2,2 раза. Оборот общественного питания организаций, не относящихся к субъектам малого предпринимательства, средняя численность работников которых превышает 15 человек, в 2022 году по сравнению с 2021 годом увеличился на 17,3%. В декабре 2022 года оборот общественного питания увеличился на 1,4% по сравнению с ноябрем 2022 года и на 6,3% по сравнению с декабрем 2021 года.

С 2018 года более чем в 3 раза вырос объем платных услуг населению по организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства.

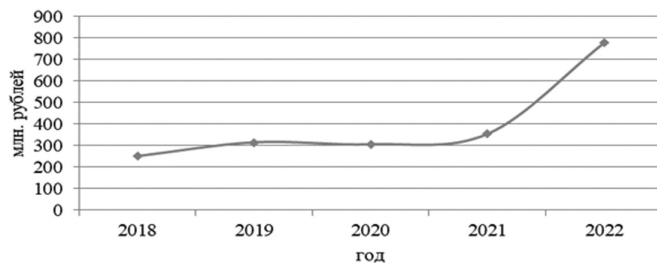


Рисунок 14 - Динамика объемов платных услуг населению по организациям не относящимся к субъектам малого предпринимательства в 2018-2022 годах

По состоянию на 1 января 2023 года на территории района зарегистрировано 763 субъекта малого и среднего бизнеса, в том числе 182 юридических лица и 581 индивидуальный предприниматель. Рост числа субъектов малого и среднего бизнеса за последние три года составил 3%.

Большая часть малых предприятий района сконцентрирована в торговле и общественном питании, что составляет 22,5%, второе место занимают обрабатывающие предприятия – 18%, коммунальные услуги составили 17,4%, сельскохозяйственные предприятия – 8,7%. Численность занятых на малых и средних предприятиях (включая индивидуальных предпринимателей) на начало 2023 года составила 918 человек. Основным видом деятельности малого предпринимательства в городе является торговля.

Рисунок 15 - Динамика объема оборота малых предприятий в 2013-2022 годах

За период с 2013 года по 2019 год отмечена тенденция планомерного роста оборота малых предприятий. В 2020 году в связи с нестабильной экономической ситуацией в стране и мире объем оборота малых предприятий Камешковского района резко сократился. В настоящее время отмечается восстановление данного показателя к докризисному уровню.



Рисунок 16 - Динамика количества малых и средних предприятий в 2013-2019 годах

Динамика количества малых предприятий до 2020 года менялась незначительно. С 2020 года отмечается рост малых и средних предприятий за счет увеличения количества индивидуальных предпринимателей, рост составил 9%.

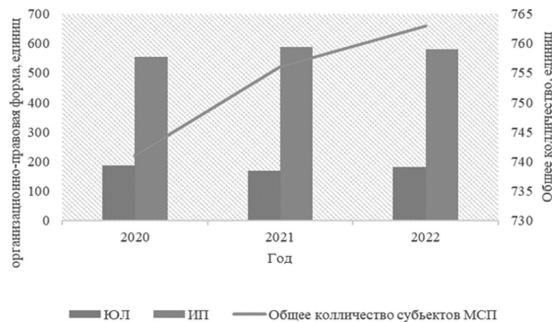


Рисунок 17 - Динамика развития малых и средних предприятий в 2020-2022 годах

Отраслевая структура субъектов малого предпринимательства в анализируемом периоде практически не изменилась.

4.1.5 Сельское хозяйство как фактор влияния на жизнедеятельность населения Камешковского района

Агропромышленный комплекс района представлен основными сельскохозяйственными организациями: ООО «Сельхозпром», ООО «Луговое», ООО «СуздальАгропром», ООО «Лада Агро Север», ООО «Снэкпрод», ООО «Агропромышленный кластер «Камешково» и 14 крестьянскими (фермерскими) хозяйствами (далее – КФХ). Хозяйства занимаются производством продукции животноводства, выращиванием зерна, картофеля, ягодных и кормовых культур.

Для выращивания сельскохозяйственных культур и картофеля на территории района предназначена пашня площадью 18777 га. Отмечается ежегодный рост использования пашни. С 2019 года посевная площадь сельскохозяйственных культур всех категорий увеличилась с 1354 га до 6574 га.

Объём неиспользуемых пахотных земель района заросших кустарником, мелколесьем или требующих рекультивации сокращается. Пашня, пригодная для введения в оборот, составляет более 4000 га.



Рисунок 18 - Динамика объемов продукции сельского хозяйства во всех категориях хозяйств в 2013-2022 годах.

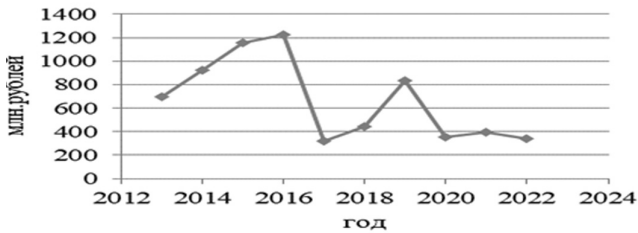


Рисунок 19 - Динамика объемов продукции растениеводства в 2013-2022 годах

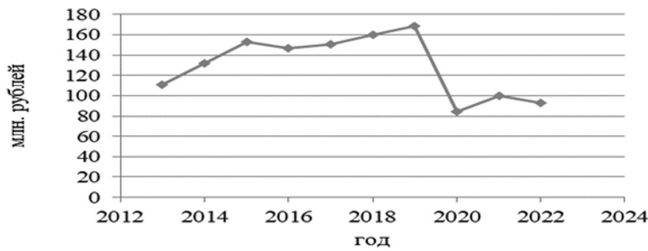


Рисунок 20 - Динамика объемов продукции животноводства в 2013-2022 годах

Динамика объемов продукции растениеводства в исследуемом периоде значительно варьируется. До 2020 года показатели животноводства более стабильны. В 2020 году объемы продукции животноводства сократились в 2 раза. Показатель объемов продукции сельского хозяйства во всех категориях хозяйств в рассматриваемом периоде нестабилен и значительно варьируется под влиянием множества факторов.

За период с 2018 года среднеспособная численность работающих в сельскохозяйственных организациях сократилась на 60%. Однако вместе с ростом производства с 2020 года происходит планомерное увеличение численности работающих.

Среднемесячная заработная плата одного работающего в отрасли в анализируемом периоде росла и в 2023 году составила 47 718 рублей.

4.2 Инфраструктура района как фактор обеспечения комфортных условий жизнедеятельности населения

Объем работ, выполненных по виду деятельности «Строительство» организациями, не относящимися к субъектам малого предпринимательства, средняя численность работников которых превышает 15 человек, в 2019 году составил 97,1% к соответствующему периоду 2018 года, в 2020 году увеличился в 18,1 раза к соответствующему периоду прошлого года, в 2021 году увеличился в 4,4 раза, в 2022 году составил 62,2%.

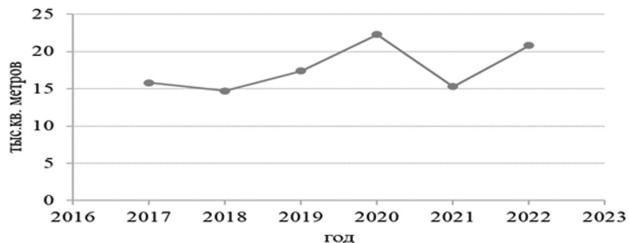


Рисунок 21 - Динамика ввода в действие жилых домов в 2013-2022 годах

В анализируемом периоде остается нестабильным показатель объемов строительства и ввода в действие жилых домов. Ввод жилья осуществляется только индивидуальными застройщиками. Средний показатель ввода в действие жилых домов составляет 18 тыс. кв. метров.

Район имеет высокий показатель обеспеченности жилым фондом и составляет 33м2/чел. (при нормативном требовании – 18 м2/чел.).

С 2018 года отмечается ежегодный рост протяженности автомобильных дорог общего пользования района, с 2018 года темп роста составил 1,5%. На начало 2023 года протяженность автомобильных дорог составила 694 километра.

Автомобильным транспортом в 2022 году перевезено 42,1 тыс. тонн грузов (93,2 % к соответствующему периоду 2021 года). Грузооборот автомобильного транспорта составил 3097,7 тыс. тонно-километров (125,4% к уровню 2021 года).

Автомобильным транспортом общего пользования в 2022 году перевезено пассажиров на 21,5% больше, чем в аналогичном периоде 2021 года. Пассажирооборот автобусного транспорта общего пользования в 2022 году увеличился на 21,8% к уровню 2021 года.

Анализ происшествий показывает, что их число с 2020 года ежегодно снижается, их число в 2022 году составило 38 единиц, что ниже показателя предыдущего года на 32%. Также отмечается снижение количества раненных в результате дорожно-транспортных

происшествий, данный показатель в 2022 году составил 44 единицы, что ниже показателя 2021 года на 40%.

4.3 Анализ социальной сферы как фактора достижения духовных целей и физического здоровья населения района

Анализ состояния социальной сферы в районе позволяет определить основные целевые направления и проблемные точки ее дальнейшего развития.

Система образования района включает в себя 24 образовательные организации: 12 общеобразовательных организаций, 11 организаций дошкольного образования, 1 организация дополнительного образования - филиал Ковровского промышленно-гуманитарного колледжа в г. Камешково.

В рамках реализации национального проекта «Образование» по региональному проекту «Современная школа» открыто восемь Центров образования естественно-научной и гуманитарной направленностей. В 2024 году планируется открытие еще трех Центров на базе средней школы №3 города Камешково, и 2 общеобразовательных школ, расположенных в селах Второво и Давыдово Камешковского района.

По региональному проекту «Цифровая образовательная среда» в 100% школ обеспечен доступ к информационно-коммуникационной сети «Интернет», в 67% школ обновлена компьютерная техника.

По региональному проекту «Успех каждого ребенка» в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» города Камешково продолжает свою работу мобильный детский технопарк «Кванториум».

Бесплатное питание получает 100% учеников начальной школы.

Таблица 4 - Динамика показателей развития образования района в 2018-2023 годах

Показатель	2018	2020	2021	2022	2023
Число дошкольных образовательных организаций, единиц	12	12	12	12	11
Численность воспитанников дошкольных образовательных организаций, человек	1408	1287	1235	1124	1046
Число общеобразовательных организаций, единиц	13	13	12	12	12
Численность обучающихся общеобразовательных организаций, человек	2693	2774	2770	2786	2729
Число образовательных организаций дополнительного образования, единиц	1	1	1	1	1
Численность воспитанников образовательных организаций дополнительного образования, человек	2773	2582	3020	3065	3078
Доступность дошкольного образования, %	100	100	100	100	100

Удельный вес численности молодых людей, состоящих в молодежных и детских общественных объединениях, составляет 27,9%.

На территории района функционирует 13 учреждений культурно-досугового типа, учреждение дополнительного образования - Детская школа искусств, муниципальное учреждение «Централизованная библиотечная система» с 18 филиалами и Камешковский районный историко-краеведческий музей с филиалом в селе Давыдово.

С 2022 года в программе «Пушкинская карта» участвует 14 учреждений культуры. В рамках реализации национального проекта «Культура» осуществляется модернизация материально-технической базы учреждений культуры района.

На территории района проходят традиционные событийные мероприятия: пленэры художников, праздник пастушьего рожка «Хорошо рожок играет», «Праздник ухи на Клязьме», «Яблочный Спас в с. Давыдово», праздник народного творчества «Расступись, честной народ, День фольклора к нам идёт!».

В районе планомерно создается благоприятная среда для регулярных занятий населения физической культурой и спортом и ведению здорового образа жизни.

В области физической культуры и спорта в Камешковском районе действует 3 муниципальных спортивных учреждения: стадион «Труд», футбольный клуб «Ютекс», спортивная школа «Триумф».

Для занятий в распоряжение жителей района предоставлено 166 спортивных сооружений, в том числе 99 муниципальных спортивных сооружений, 27 муниципальных спортивных залов, муниципальный стадион и плавательный бассейн.

Таблица 5 - Динамика показателей развития физической культуры и спорта в 2018-2023 годах

Показатель	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Число детско-юношеских спортивных школ (включая филиалы), единиц	1	1	1	1	1	1
Численность занимающихся в детско-юношеских спортивных школах, человек	356	406	392	392	269	256
Уровень обеспеченности населения района спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности, %	1,3	1,3	1,3	1,3	1,3	1,3
Доля граждан систематически занимающихся физической культурой и спортом к общей численности населения, %	43	44	45	45	46	45

В 2023 году количество подготовленных спортсменов разрядников составило 134 человека, из них 1 мастер спорта международного класса, 1 мастер спорта, 5 кандидатов в мастера спорта, 2 перворазрядника.

Доля населения района, систематически занимающихся физкультурой и спортом в 2023 году составила 45 %.

Система здравоохранения Камешковского района представлена следующими учреждениями здравоохранения: ГБУЗ ВО «Камешковская центральная районная больница», ГБУЗ ВО «Патакинская областная туберкулезная больница», ГБУЗ ВО «Областная госпиталь для ветеранов войн», 16-ю фельдшерско - акушерскими пунктами и 4-я амбулаториями.

Осуществляется плановая работа по ремонту зданий, обновлению и приобретению нового медицинского оборудования, транспорта, направленные на повышение доступности первичной медико-санитарной помощи для жителей сельских территорий. Вместе с тем, отмечается нехватка кадров в медицинских учреждениях района.

На территории района доля населения, получающего меры социальной поддержки, в среднем составляет 30 %, что говорит о достаточной степени охвата всех социально уязвимых категорий жителей услугами в социальной сфере. В районе оказывается социальная поддержка безработным гражданам, включая социальные выплаты и помощь в трудоустройстве. Взаимодействие кадрового центра с участниками рынка труда строится на базе единой цифровой платформы «Работа России».

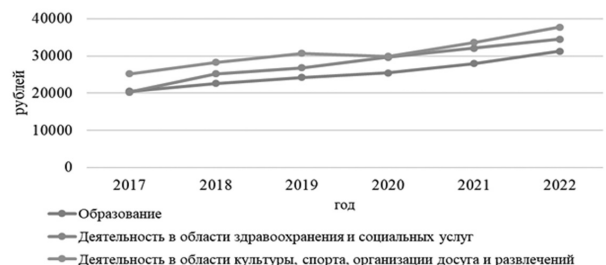


Рисунок 22 - Динамика среднемесячной заработной платы работников социальной сферы в 2017-2022 годах

МО КАМЕШКОВСКИЙ РАЙОН

Следует отметить стабильный рост заработной платы работников в области образования, культуры, спорта, здравоохранения и социальных услуг.

5. Механизм реализации стратегии / Точки роста

В основе механизма реализации стратегии социально-экономического развития Камешковского района лежит развитие стратегических приоритетов путем создания и реализации потенциала «точек роста».

Важным инструментом являются стратегические приоритеты, выраженные в точках роста, развитие которых способно привести к созданию муниципальной экономической системы со встроенными механизмами адаптации к изменяющимся окружающим условиям. Они создают преимущества в развитии территории и формируют окружающее пространство в виде полюсов роста. В полюсах роста трансформируются экономические отношения за счет вовлечения результатов деятельности, соседствующих точек роста.

Точка роста может стать центром экономической активности, способной самостоятельно развиваться и распространяться на смежные сферы.

Графическая модель вышеописанного механизма представлена на рисунке.

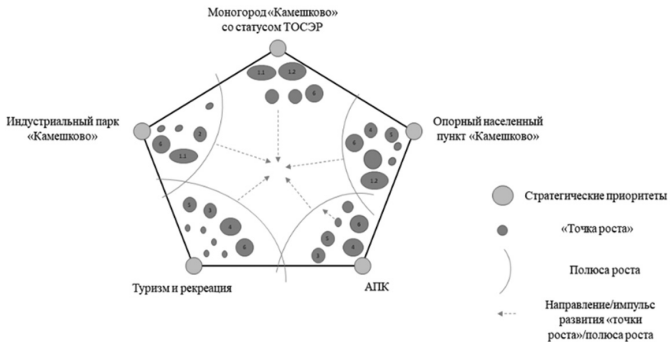


Рисунок 23 - Многоугольник стратегических приоритетов Камешковского района

Стратегическими приоритетами Камешковского района являются:

1. **Моногород «Камешково» со статусом территории опережающего развития «Камешково».**

На территории моногорода Камешково в 2018 году Постановлением Правительства создана территория опережающего социально-экономического развития «Камешково» (ТОР «Камешково»).

Резидентом ТОР является уникальное на уровне страны предприятие ООО «Завод опто-электронных измерительных систем», реализующее инвестиционный проект по производству автоматизированных лазерных измерительных комплексов для железнодорожного транспорта.

2. Индустриальный парк «Камешково».

Существующий индустриальный парк «Камешково» является крупной инвестиционной площадкой, общая площадь которой составляет 93,8 га, обеспечена электрическими мощностями до 15 МВт, газоснабжением до 10 тыс.куб.м/час, водоснабжением и водоотведением до 1070 куб.м в сутки. Привлекательность для новых инвесторов состоит в том, что они несут расходы только за оформление технических условий подключения к сетям инженерной инфраструктуры. На территории парка располагаются земельные участки, обеспеченные инженерной инфраструктурой, площадью 26,3 га. В целях реализации мероприятий Соглашения по вводу объектов инженерной инфраструктуры, новых инвестиционных проектов границы моногорода расширены с 833 до 2480 га.

3. Опорный населенный пункт «Камешково».

Создание долгосрочных планов социально-экономического развития опорных населенных пунктов и населенных пунктов, расположенных на прилегающих к ним территориях, должно обеспечить ускоренное развитие территориальной инфраструктуры.

4. Агропромышленный комплекс района.

Развитие агропромышленного комплекса является важной задачей для развития экономики района. Для поддержания эквивалентности товарного обмена между предприятиями АПК по технологической цепи продвижения товаров потребителю определяющее значение приобретает механизмы кооперации и интеграции, совершенствование экономических взаимоотношений между сельским хозяйством и пищевой промышленностью. Повышение предпринимательской активности сельского населения, вовлечение сельских жителей в производство сельхозпродукции и экономику территории, создание условий для осуществления деятельности малых форм хозяйствования может осуществляться посредством системы кооперации и государственной поддержки. Обеспечение сбыта сельхозпродукции, формирование локальных рынков и кооперативной сбытовой сети, планирование производства и сбыта продукции, создание условий для международной кооперации, использование лучших практик по организации кооперации.

5. Туризм и рекреация.

Для района развитие туристско-рекреационного комплекса может стать одним из путей повышения качества жизни населения, активизации инвестиционной и предпринимательской деятельности, привлечения всех видов ресурсов, будет способствовать эффективному использованию природного и культурного потенциала территории. Формирование туристского продукта в районе сопряжено с рядом проблем - барьеры ресурсного, инфраструктурного и маркетингового характера, что требует управляющего воздействия и поддержки со стороны администрации района и области, при активном использовании механизма межмуниципального и межрегионального сотрудничества.

Проведенный анализ выявил приоритетные «точки роста» по стратегическим направлениям комплексного развития района для достижения стратегической цели.

Таблица 6 - Стратегические направления и приоритеты развития Камешковского района до 2030 года.

<p>Главная генеральная цель – Достойный уровень жизни населения на основе устойчивого развития территории района</p> <p>Стратегическое направление 1. Материальное благополучие, повышение доходов и уровня жизни населения через развитие экономики района</p> <p>Приоритет 1. Реализация миссии «От моногорода Камешково к муниципальной агломерации Камешковский район» через территориальный экономический и социальный кластер групп взаимосвязанных предприятий и предпринимателей, взаимодополняющих друг друга и усиливающих конкурентные преимущества друг друга.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Реализация инвестиционного потенциала территории опережающего социально-экономического развития Камешковского района; 2. Создание новых инвестиционных площадок, обеспеченных инфраструктурой; 3. Содействие субъектам предпринимательства в поиске инвестиционных площадок, необходимых для создания и развития бизнеса. <p>Приоритет 2. Реализация агропромышленного потенциала района.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание опорных пунктов развития сельских агломераций; 2. Развитие животноводства, возрождение племенного и селекционного разведения, переработки и реализации продукции животноводства; 3. Создание сквозной системы агропромышленного комплекса района: продукция сельского хозяйства – переработка – потребитель; 4. Создание логистического центра по обороту сельскохозяйственной продукции предприятий района, подсобных хозяйств и «дачников». 	
--	--

Стратегическое направление 2.

Создание современной инфраструктуры, благоприятной среды жизнедеятельности, повышение ее качества и безопасности

Приоритет 1.

Обеспечение комфортных условий проживания населения.

Задачи:

1. Повышение уровня благоустройства муниципальных территорий и инфраструктуры жизнедеятельности граждан;
2. Увеличение количества рекреационных зон на территории района;
3. Обеспечение обновления жилого фонда;
4. Повышение внутренней и внешней транспортной доступности района;
5. Строительство и реконструкция дорожно-транспортной сети сельских территорий; района.
6. Создание высокоэффективного, высокотехнологичного современного энергосберегающего автоматизированного комплекса жилищно-коммунального хозяйства территории района;
7. Создание условий развития системы теплоснабжения, газоснабжения и газификации, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения поселений района;
8. Строительство очистных и водозаборных сооружений, канализации, инженерных сетей;
9. Повышение доступности услуг социальной инфраструктуры высокого уровня для большинства жителей района;
10. Поддержание уровня высокой общественной безопасности территории района.

Стратегическое направление 3.

Духовно-нравственное, культурное и социальное развитие населения, его здоровья, через востребованное и качественное образование, культуру, историю и традиции

Приоритет 1.

Обеспечение социального развития населения района, его здоровья, через востребованное и качественное оказание услуг.

Задачи:

1. Повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина.
2. Создание условий для процесса непрерывного повышения профессионального уровня кадров.
3. Создание условия для систематических занятий физической культурой и спортом.
4. Укрепление доступности медицинской помощи и повышение эффективности медицинских услуг.

Приоритет 2.

Сохранение культурного и исторического наследия района, обеспечение доступа граждан к культурным ценностям и участию в культурной жизни, реализация творческого потенциала для граждан района.

Задачи:

1. Повышение качества и доступности услуг в сфере внутреннего и въездного туризма, увеличение их объема через дальнейшее комплексное развитие и продвижение турпродукта района;
2. Реализация масштабных культурных и исторических проектов федерального и регионального уровней, способствующих созданию привлекательного образа Камешковского района как культурного центра, стимулирование создания турпродуктов;
3. Развитие и модернизация материально-технической базы учреждений культуры района, в том числе в сельской местности.

Стратегическое направление 4.

Создание эффективной системы управления муниципальным образованием

Приоритет 1.

Повышение качества и эффективности муниципального управления на основе использования информационных систем, открытости информации и организации межведомственного и межмуниципального взаимодействия.

Задачи:

1. Применение в органах местного самоуправления новых информационных и коммуникационных технологий, обеспечивающих повышение качества муниципального управления, взаимодействия граждан и государства;
2. Реализация потенциала государственно-частного партнерства, местного самоуправления, межмуниципального сотрудничества с другими районами, межрегионального с соседними областями, а также с вышестоящими органами управления;
3. Развитие территориального общественного самоуправления («сельских советов», старост, уличных и домовых комитетов) по управлению локальными населенными пунктами и территориями;
4. Развитие форм участия жителей в решении вопросов местного значения (софинансирование добровольных пожертвований граждан, инициативных проектов и иных);
4. Развитие и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций;
5. Обновление (редизайн) официального сайта района как канала коммуникации, обеспечение удобства поиска актуальной информации, информативность и стилистика.

Таблица 7 - «Точки роста» социально-экономического развития Камешковского района

Приоритетное направление	Точки роста	Механизмы управления точкой роста	Импульсы для экономики района	Примечания
1. Реализация потенциала моногорода, опережающего развития и индустриального парка:	1.1 г. Камешково -ТОР «Камешково» -Индустриальный парк «Камешково»	Инфраструктурный – Открытие предприятий широкого спектра видов деятельности; – Комплексная жилая застройка территорий (таких как с. Гатиха, с. Патакино, д. Кижаны, д. Пенкино); Институциональный – Экономическая зона с льготными налоговыми условиями и административными процедурами; Финансовый Привлечение инвестиций для ускоренного социально-экономического развития;	Сельское хозяйство Промышленность Оптовая и розничная торговля Строительство	
2. Развитие производственного потенциала в сфере оборонной промышленности, по развитию оборонной промышленности	1.2 г. Камешково	Институциональный – Экономическая зона с дополнительными источниками финансирования; – Создание опорных пунктов развития сельских агломераций Финансовый – Утвержденные документы опорного населенного пункта (план развития и паспорт) с 1 января 2025 года позволят получить финансирование из средств федерального бюджета	Промышленность	
		Инфраструктурный – расширение сотрудничества с предприятиями г. Коврова по выпуску отдельных видов продукции в сфере оборонной промышленности. – Вхождение в приоритетный кластер «Точное машиностроение» Владимирской области. – возобновление и профилирование предприятий под выпуск продукции для нужд ОПК.		

3. Реализация потенциала сельского хозяйства района	Реализация потенциала группы ведущих сельскохозяйственных предприятий района, посредством кластерного механизма: ООО «Сельхозпром» с. Второво; ООО «Луговое» с. Коверино; ООО «СуздальАгроПром» с. Коверино; ООО «Лада Агро Север» г. Камешково; ООО «Снэкпрод» с. Коверино; ООО «АПК Камешково» г. Камешково; КХ «Нива» с. Второво; КФХ района	Инфраструктурный – Создание сельскохозяйственного кластера от поля до конечного продукта (фуражных коров мясо переработка, молочное-сырное производство, производство органической баранины, кормов, овощей, корнеплодов, зелени, меда и биогумуса). Возрождение племенного, селекционного разведения. – Создание логистического центра по обороту сельскохозяйственной продукции предприятий района, подсобных хозяйств и «дачников»;	Сельское хозяйство Туризм Оптовая и розничная торговля
4. Развитие рекреационного потенциала района	Реализация потенциала группы ведущих туристских организаций района, посредством кластерного механизма: – ООО «Эко-отель Велес» – Глэмпинг «Камбары» (д. Пенкино) – База отдыха «Сосенки» (д. Пенкино) – Загородный оздоровительный лагерь «Дружба» (д. Суслово) – Экодеревни (парк-отели) на исконно-дачных территориях – Детские летние лагеря и санатории	Инфраструктурный – Входжение в туристический кластер Владимирской области – Расширение кооперации с Суздальем – центром туристической индустрии. – Формирование экодеревни (парк-отели) на исконно-дачных территориях – Развитие лечебно-оздоровительных территорий и курортов местного значения; Маркетинговый – расширение календаря межрегиональных событий («Чистое озеро» и др.) – проведение праздников «Уха на Клязьме», «Яблочный спас в с. Давыдов», конкурсов «Внуки Берендея», «Ловись рыбака...» и т.п.	– Развитие туристской инфраструктуры (хаусботов, рыболовных зон, стоянок, точек питания и др.) – Газификация курортной зоны Пищевая промышленность Общественное питание Торговля Строительство Туризм (экологический гастрономический, сельский и др.)
5. Развитие культуры и туризма	Реализация потенциала культуры и туризма района, посредством увеличения объектов культурно-исторического наследия: Объекты туристского показа и посещения по видам туризма: Культурно-познавательный – Муниципальное учреждение культуры «Камешковский районный историко-краеведческий музей» (экспозиции, посвященные известным уроженцам – промышленнику Никанору Дербенёву (ткачество), художнику Борису Францову, рожечнику Николаю Кондратьеву); – Музей А.П. Бородина – Музей Валенка (с. Усолье). Гастрономический – Использование потенциала агропромышленного кластера; – ООО ПИФ «Сибирь», выращивание товарной форели по технологии управляемого замкнутого водоснабжения.	Межмуниципальное и межрегиональное сотрудничество – ткачество: г. Кольчугино, ручная роспись по шёлку г. Судогда «Лоскутное шитьё», и др.	Ткацкая промышленность Пищевая промышленность Общественное питание
6. Развитие социальной сферы	Реализация потенциала социальной сферы района, посредством укрепления центров естественно-научной и технологической направленности: (СОШ №1 г. Камешково; Брызгаловская СОШ; Вахромеевская СОШ; Мирновская СОШ; Новкинская ООШ; Серебровская ООШ; Гаврильцевская ООШ; Сергеевская СОШ. Муниципальное отделение РДДМ «Движение первых».	Инфраструктурный – Открытие новых творческих пространств и центров (включая модельные библиотеки, многофункциональные мобильные культурные центры) – Создание творческого кластера Маркетинговый Проведение выставок работ учащихся и конкурсов на лучшую работу в значимых для района отраслях Институциональный – Поддержка органами публичной власти на основе Ф3 «О российском движении детей и молодежи» от 14.07.2022 N 261-ФЗ	Торговля Строительство Туризм (промышленный (ткачество), историко-культурный, экологический гастрономический, сельский, детский и др.)

Для реализации принятых стратегических направлений и достижения устойчивой положительной динамики социально-экономических показателей района требуется комплексный подход, включающий в себя:

1. Развитие социального партнёрства.
Успех реализации любого плана в значительной степени определяется человеческим фактором. Стратегия Камешковского района в качестве успеха предполагает формирование системы социального партнёрства, когда множество жителей и предприятий, имеющих общие интересы, определили согласованные цели и действия для их достижения. Чем более полным будет такое взаимодействие, тем больший результат даст для района и для каждого его жителя реализация стратегии муниципального развития.
Социальное партнёрство, формируемое в Камешковском районе, основывается на следующих принципах:
– заинтересованности каждой из сторон в поиске решения социально-экономических проблем;
– объединения усилий и возможностей сторон в решении важных проблем, неэффективно решаемых каждой из них отдельно;
– конструктивного сотрудничества в спорных вопросах;
– взаимоприемлемого контроля и учета интересов.
Возможности и сила трехстороннего социального партнёрства (власть – бизнес-общество) в районе неодинаковы. Если сильные стороны коммерческих организаций являются главным образом в возможности финансирования, а администрации района в создании максимально возможного содействия в части использования административного ресурса при реализации социального партнёрства, общественные объединения должны собирать и формировать уникальный ресурс – социальные инициативы граждан.
Развитие социального партнёрства в районе необходимо направить на объединение усилий в реализации единой стратегической цели.
2. Использование национальных проектов, государственных программ социального-экономического развития.
Муниципальное образование Камешковский район является частью государственного устройства страны и в целях повышения результативности социально-экономических мер в реализации местных инициатив необходимо принимать участие в национальных проектах и государственных программах.
3. Изучение и использование положительного опыта других муниципальных образований, имеющих лучшие достижения («бенчмаркинг»)
В целях повышения результативности принимаемых органами местного самоуправления решений целесообразно осуществление мониторинга социально-экономической деятельности муниципальных образований, имеющих наиболее высокие социально-экономические показатели и внедрение в работу их положительного опыта, а также сравнение показателей развития (по принятым стратегическим направлениям). С целью обеспечения информационной открытости органов местного самоуправления, для привлечения новых стратегических инвесторов в район, целесообразно использование методов коммерческого маркетинга.
4. Формирование предпринимательской среды.
С учетом интенсификации деятельности на уровне малых предприятий района значительная доля малых и средних предприятий находится в сегменте обрабатывающих предприятий потенциально способных внедрять технологические инновации, минимизируя затраты, тем самым повышая эффективность бизнеса. С целью развития инновационных производств и удлинения цепочек создания добавленной стоимости товаров на территории Камешковского района, существует необходимость встраивания субъектов МСП в существующую структуру промышленности муниципалитета.
Перспективным для района направлением предпринимательской деятельности может стать туризм. Развитие туристско-рекреационного комплекса является одним из путей повышения качества жизни населения, активизации инвестиционной и предпринимательской деятельности, привлечения ресурсов, способствует эффективному использованию природного и культурного потенциала района.
5. Внедрение цифровизации в работу органов местного самоуправления.
Существующий уровень цифровизации района неразрывно связан с политикой региона в этой сфере и уровнем цифровой зрелости региона.
Анализ региональных программ в сфере цифровизации показывает, что деятельность органов местного самоуправления ориентирована на выполнение задач, предусмотренных национальным проектом «Цифровая экономика Российской Федерации». Однако для того, чтобы заложить основу дальнейшего стратегического развития необходимо участие муниципалитетов по следующим направлениям:
– совершенствование нормативного регулирования процедур и мероприятий по цифровой трансформации на муниципальном уровне;
– повышение уровня проникновения цифровых инноваций в основные сферы экономики и управления муниципалитетом;
– привлечение квалифицированных IT-специалистов.
Для реализации принятых стратегических направлений по внедрению актуальных методик и подходов оценки эффективности инфраструктурных проектов необходимо не только выработать унифицированные правила и процедуры, эффективные инструменты, формы сбора и анализа данных, касающихся деятельности муниципалитета, но и обучение специалистов, с целью дать им недостающие компетенции.
Помимо, необходимых для формирования ежемесячных по сферам деятельности муниципалитета аналитических отчетов, такое решение в формате единой информационной базы данных района должно охватывать основные бизнес-процессы в нём, а именно взаимодействие с подведомственными учреждениями, населением и бизнесом, в том числе для:
– сокращения времени на сбор отчетности и показателей по всем сферам деятельности муниципалитета;
– осуществления детального анализа показателей из различных сфер деятельности;
– создания приложения для контроля ключевых показателей.
6. Прогнозирование социально-экономического развития Камешковского района
Рассмотренные выше факторы влияния на достижение главной цели района в текущем периоде изменялись под воздействием внутренней и внешней среды. Воздействие определило динамику рассмотренных факторов, что позволяет дальше планировать социально-экономическое развитие района в среднесрочном периоде.
Определение сценарного тренда факторов в долгосрочном периоде до 2030 года, через SWOT-анализ, в котором, попарно комбинируя характеристики наиболее значимых обобщенных факторов, прогнозируются и формулируются альтернативные сценарии развития района до 2030 года:
– сильные стороны района – его конкурентные преимущества, естественные и созданные факторы и превосходства;
– слабые стороны – отсутствующие или слаборазвитые конкурентные факторы района;
– возможности – благоприятные тенденции и внешние потенциалы развития района;
– угрозы – неблагоприятные тенденции и внешние риски для качественного развития района.
Данный метод позволяет выявить, с одной стороны, собственные сильные и слабые стороны (внутренняя среда), и с другой стороны, определить возможности и угрозы, соприкасающиеся во внешней среде. SWOT-анализ обобщает важнейшие результаты статистического анализа, консультаций с широким кругом общественных сил района.

МО КАМЕШКОВСКИЙ РАЙОН

Таблица 8 – SWOT - анализ Камешковского района

ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ РАЙОНА	
Сильные стороны	Слабые стороны
1. Район включен в программы моногородов и территорий опережающего развития. 2. Наличие «якорных» производств и местных инвесторов. 3. Наличие природных ресурсов (торф, глина, песок, леса, озера). 4. Богатый природный потенциал – наличие озер и рыболовной фауны для развития экологического и гастрономического туризма. 5. Богатое культурное наследие района, наличие промыслов, ремесел, событийных мероприятий, составляющих основу развития историко-культурного туризма. 6. Наличие свободных земельных ресурсов и инвестиционных площадок для развития сельского хозяйства. 7. 100% реализация муниципальных программ развития. 8. Благоприятная экономическая и экологическая обстановка в районе способствует развитию комплексной жилой застройки.	1. Низкие доходы населения обуславливают отток перспективных кадров и молодежи. 2. Отток рабочей силы (маятниковая миграция) из района и устойчивая тенденция старения кадров приводит к снижению доли трудоспособного населения. 3. Низкая рождаемость. 4. Дотационность бюджета района. 5. Недостаточное развитие отрасли строительства из-за отсутствия местного застройщика. 6. Зона высоких рисков земледелия, в связи с чем, имеет место низкая эффективность сельскохозяйственных производств. 7. Недостаточно развитая инфраструктура для развития туризма. 8. Несоответствие объема и профессиональной структуры кадров потребностям экономики района.
Возможности	Угрозы
1. Создание благоприятных условий для достижения синергетического эффекта от привлеченных инвестиций. 2. Создание эффективного механизма маркетинга территории района. 3. Создание туристского кластера в районе и использование ресурсов туристов и гостей района. 4. Благоприятный инвестиционный климат позволит создать условия для активизации деятельности в сельском хозяйстве и строительстве. 5. Значительный рост уровня жизни населения через реализацию всех стратегических проектов. 6. Повышение эффективности использования муниципального имущества.	1. Неблагоприятная общеэкономическая ситуация в стране изменит приоритеты в реализации программы развития моногородов и территорий опережающего развития. 2. Неблагоприятная общеэкономическая ситуация в стране снизит деловую активность «якорных» инвесторов. 3. Проблемы привлечения инвестиционных кредитных ресурсов для вновь строящихся предприятий и для проведения модернизации производства по причине высокой процентной кредитной ставки банковских учреждений. 4. Снижение темпов роста в экономике приводит к снижению реальных доходов населения, снижению рождаемости, увеличению безработицы. 5. Снижение деловой активности инвесторов и дотационность бюджета района не позволит реализовать программы развития в сфере производства, сельского хозяйства, туризма и др.

ИНФРАСТРУКТУРНОЕ РАЗВИТИЕ РАЙОНА	
Сильные стороны	Слабые стороны
1. Наличие документов территориального планирования, правил землепользования и застройки. 2. Развитая сеть дорог автомобильного и железнодорожного транспорта. 3. Высокий уровень газификации района.	1. Уровень физического и морального износа инженерной и коммунальной инфраструктуры, в том числе внутренних муниципальных дорог остается на достаточно высоком уровне. 2. Наличие железнодорожных переездов в границах населенных пунктов. 3. Высокий износ и недостаток современного общественного транспорта. 4. Низкий процент покрытия оптоволоконной связью территории района. 5. Низкий уровень реализации федерального законодательства по утилизации мусора и раздельного сбора твердых коммунальных отходов.
Возможности	Угрозы
1. Благоприятная инвестиционная ситуация в районе позволит увеличить финансирование инфраструктуры района. 2. Современная транспортная и коммунальная инфраструктура района способствует инвестиционной привлекательности для малого и среднего бизнеса. 3. Модернизация коммунальной инфраструктуры привлечет поток кадров в район и отрасль. 4. По средствам комплексного предоставления услуг жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и наращивания темпов жилищного строительства территория становится благоприятным местом для проживания. 5. Привлечение инвестиционных средств на модернизацию жилищно-коммунальной инфраструктуры.	1. Монополия энергоснабжающих организаций способствовавшая опережающему росту тарифов по отношению к росту доходов населения и доходности бизнеса. 2. Низкая инвестиционная привлекательность отрасли жилищно-коммунального хозяйства приведет к предельным значениям изношенности инженерной и коммунальной инфраструктуры, к росту числа аварий и продолжительности их устранения. 3. Нерешенные проблемы транспортной инфраструктуры и ненадлежащие услуги связи станут барьером для развития бизнеса. 4. Нерешенная проблема утилизации отходов приведет к ухудшению экологической ситуации в районе. 5. Угроза выбытия мощностей в энергетике, ухудшения качества дорог, услуг ЖКХ и как следствие снижения возможности по развитию производственного сектора экономики.

РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ РАЙОНА	
Сильные стороны	Слабые стороны
1. 100% обеспеченность местами в дошкольных образовательных организациях. 2. Отсутствуют аварийные здания дошкольных и общеобразовательных учреждений. 3. Активный процесс создания условий для развития сферы культуры района. 4. Низкий уровень безработицы, не превышающий среднее значение по региону. 5. Выравнивается динамика численности населения района. 6. Наличие в образовательных учреждениях центров естественно-научной и технологической направленности. 7. В рамках национального проекта «Беспилотные авиационные системы» реализуется проект «Воздушно-инженерная школа».	1. Недостаточное количество досуговых учреждений. 2. Низкие доходы населения. 3. Сохраняют актуальность проблемные вопросы, связанные с повышением мотивации граждан к систематическим занятиям физической культурой и спортом, ведению здорового образа жизни, доступности социальной инфраструктуры, особенно для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. 4. Дефицит врачебного и среднего медицинского персонала, старение педагогических кадров.
Возможности	Угрозы
1. Совершенствование материально-технической базы учреждений социальной сферы за счет роста инвестиционных ресурсов в район. 2. Рост уровня доходов населения за счет реализации инвестиционных ресурсов в промышленности.	1. Неблагоприятная демографическая ситуация, снижение численности детского населения; рост доли населения старше трудоспособного возраста приведет к недостатку трудовых ресурсов для нужд экономики района. 2. Рост доли населения старше трудоспособного возраста и снижение уровня доходов населения приведет к увеличению нагрузки на систему здравоохранения района.

3. Расширение наименований специальностей при подготовке специалистов рабочих профессий за счет местного учреждения среднего профессионального образования. 4. Возможность привлечения частных организаций в социальную сферу.	3. Несоответствие между спросом экономики района в рабочих востребованных специальностей и подготовкой специалистов средним образовательным учреждениям, расположенным в городе Камешково, приведет к оттоку молодежи в другие города. 4. Недостаток собственных средств бюджета для покрытия растущих потребностей социальной сферы и недостаточное межбюджетное финансирование приведет к увеличению изношенности материально-технической базы социальной инфраструктуры. 5. Недофинансирование объектов социальной сферы приведет к снижению уровня жизни населения и к снижению интереса населения и молодежи к району.
---	---

ФОРМИРОВАНИЕ ЭФФЕКТИВНОЙ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ	
Сильные стороны	Слабые стороны
1. Наличие опыта реализации Стратегии социально-экономического развития района. 2. Высокий административно-управленческий потенциал района. 3. Наличие эффективно работающих старост в поселениях района. 4. Наличие электронного документооборота управленческих связей (цифровизация муниципального управления).	1. Нераскрытый потенциал территориального общественного самоуправления. 2. Наличие «протестных» настроений. 3. Низкая активность граждан в выработке предложений и участии в повышении эффективности муниципальных решений.
Возможности	Угрозы
1. Формирование современной системы стратегического планирования социально-экономического развития района и действующие механизмы раскрытия ее потенциала. 2. Расширение существующих производств за счет внедрения геомаркетинга территорий. 3. Создание эффективной системы взаимодействия предприятий и организаций, расположенных на территории района, населения и органов местного самоуправления. 4. Повышение предпринимательской, политической и социальной активности населения района. 5. Создание условий для устойчивого развития и функционирования гражданского общества и местного самоуправления, некоммерческих организаций.	1. Инерционное развитие района. 2. Низкая мотивация муниципальных и государственных служащих к повышению профессиональных компетенций. 3. Низкий уровень взаимодействия органов местного самоуправления с федеральными и региональными органами управления. 4. Низкая активность широких слоев населения и хозяйствующих субъектов района в процессе реализации стратегических целей.

В результате проведенного SWOT-анализа состояния и перспектив развития Камешковского района выделены следующие стратегические направления деятельности:

- развитие производственного комплекса в рамках определенных статусов «моногорода», «территории опережающего развития», индустриального парка «Камешково»;
- развитие инженерной инфраструктуры района;
- развитие социальной сферы, обеспечивающей качественные услуги;
- формирование эффективной системы управления муниципальным образованием.

Первое стратегическое направление предполагает размещение объектов эффективной предпринимательской деятельности и включает проведение перспективных наукоемких разработок и развитие высокотехнологичных производств, внедрение ресурсо- и энергосберегающих экологически чистых технологий в отрасль производственной инфраструктуры. Приоритетное развитие получат отрасли промышленности и объекты инфраструктуры, связанные с обеспечением высокотехнологичного и наукоемкого производства и бизнеса. Повышение качества жизни населения, создание новых рабочих мест, обеспечение занятости населения, рост доходов и поступлений в бюджет основываются на устойчивом экономическом развитии района.

Второе стратегическое направление направлено на создание инженерной инфраструктуры района, привлекательной для инвестора и повышающей качество жизни населения. Проекты данного стратегического направления направлены на совершенствование и реконструкцию транспортной, жилищно-коммунальной, коммуникационной сети района, обеспечение высокого качества среды проживания в районе.

Третье стратегическое направление направлено на раскрытие человеческого потенциала, формирование благоприятного социального климата на основе качественных функционирующих систем здравоохранения, образования, культуры, спорта, организации досуга.

Четвертое стратегическое направление направлено на повышение эффективности системы управления муниципальным образованием через повышение мотивации и вовлеченности местного населения, организаций и предприятий, расположенных на территории района, в реализацию стратегического плана социально-экономического развития района.

Стратегические направления деятельности реализуются через перечень мероприятий, программ и проектов, направленных на решение стратегических задач.

7 Сценарии социально-экономического развития Камешковского района

Стратегические варианты развития Камешковского района основаны на анализе социально-экономического развития района в динамике за последние годы. В соответствии с общепринятой методологией разработки стратегических планов предлагается три основных сценария развития: консервативный, инновационный и целевой.

Данные сценарии различаются в зависимости от темпов использования факторов ускорения социально-экономических процессов, таких как инвестиционные, инновационные, структурные, технологические и институциональные преобразования.

Существенное влияние на реализацию того или иного сценария развития оказывает деятельность органов местного самоуправления района, органов государственной власти, крупнейших предприятий, предпринимательских структур, профсоюзов, местного сообщества и иных субъектов, участвующих в разработке и реализации социально-экономической политики.

Каждый из сценариев предполагает последовательное проведение институциональных преобразований, связанных с развитием конкуренции, соблюдением законодательства, улучшением инвестиционного климата в районе, повышением уровня и качества жизни населения, решение его социальных проблем.

При консервативном сценарии развития Камешковский район развивается по инерции как благоприятное место для предпринимательской деятельности с опорой на действующую инфраструктуру района, стабильная поддержка бизнеса со стороны органов управления района. Деятельность местных органов власти и управления при этом сценарии сконцентрирована на решении текущих вопросов, незначительном улучшении отдельных показателей социально-экономического развития территории, реализацией федеральных и региональных инициатив. Консервативный сценарий предполагает пассивную позицию во всех сферах жизни и управления. Глобальные проблемы не решаются, и в результате нарастает износ инфраструктуры, постепенно нарастает отставание в уровне и качестве жизни населения от соседних районов Владимирской области. В конечном итоге трудоспособное население начинает активно покидать район, постоянно проживающими остаются в основном пенсионеры.

Данный сценарий достаточно реалистичен, однако, он не способен в значительной степени повлиять на улучшение социально-экономической ситуации в районе, социально-экономическая ситуация будет улучшаться крайне медленными темпами, не способствует

росту деловой активности предприятий, созданию комфортных условий жизни для населения.

Целевой сценарий развития будет способствовать улучшению делового климата, привлечению в район инвестиций, созданию благоприятных условий для осуществления хозяйственной деятельности, поддержке традиционных и перспективных видов экономической деятельности. Данный сценарий предполагает активизацию инвестиционных и инновационно-технологических факторов развития Камешковского района.

Инновационный сценарий характеризуется активными темпами роста, повышением нормы накопления, увеличением притока капитала. Сценарий предполагает интенсивное использование всех видов ресурсов, а также активизацию инвестиционных и инновационно-технологических факторов развития района.

Основной упор делается и на внешние, и на внутренние ресурсы развития. В существующих условиях добиться этого можно путем проведения политики создания комфортных условий для ведения бизнеса на территории района, вне зависимости от его масштабов и характера - устойчивое и поступательное развитие инфраструктуры; предсказуемость проводимой местными органами власти политики; стабильная социально-экономическая ситуация; прозрачность и понятность взаимоотношений «бизнес-власть-сообщество».

При реализации инновационной части сценария в районе создается комфортный бизнес-климат, стимулируется внутренний спрос, поддерживается малый и средний бизнес и через них формируется устойчивый платежеспособный спрос населения и рост среднедушевых доходов. Данный сценарий отличается поведенческими признаками, которые в качестве базовых ценностей содержат законопослушность, толерантность, стремление к социально-политической стабильности.

Таблица 9 - Сравнение сценариев социально-экономического развития Камешковского района

	Консервативный сценарий	Целевой сценарий	Инновационный сценарий
Экономическое развитие района	- низкая диверсификация экономики; - неполное использование потенциала района; - низкая конкурентоспособность района; - недостаточно эффективное использование сырьевых ресурсов;	- становление эффективных собственников; - формирование инвестиционной эффективности района; - повышение деловой активности; - создание благоприятных условий для осуществления хозяйственной деятельности; - активизация инвестиционных и инновационно-технологических факторов;	- консолидация усилий власти, бизнеса и сообщества; - наличие условий и сырьевой базы для реализации крупных проектов; - высокая диверсификация экономики; - развитие и внедрение новых форм бизнес взаимодействия; - рациональное и эффективное использование природных ресурсов; - рост конкурентоспособности района и продукции местных производителей; - рост деловой активности;
Инфраструктурное развитие района	- рост износа инфраструктурных объектов; - уровень газификации и водоснабжения района остается на прежнем уровне; - недостаточное развитие инфраструктуры для удовлетворения ожиданий инвестора;	- своевременное финансирование инфраструктурных объектов района;	- реализация инфраструктурных проектов; - реализация проектов по газификации и водоснабжению района;
Развитие социальной сферы района	- ухудшение качества жизни населения района; - отток трудоспособного населения; - ухудшение демографической ситуации; - ухудшение состояния здоровья населения; - рост социальной напряженности;	- стабилизация качества жизни населения района; - снижение оттока трудоспособного населения; - стабилизация демографической ситуации; - снижение социальной напряженности;	- развитие «среднего класса» населения; - улучшение демографической ситуации; - социальная стабильность в обществе; - рост числа квалифицированных кадров;
Эффективная система управления муниципальным образованием	- низкий уровень взаимодействия «власть-бизнес-сообщество»; - низкая заинтересованность в развитии района в связи с отсутствием понимания целей; - низкая вовлеченность общественности в реализацию плана развития района;	- реализация основных направлений стратегического плана социально-экономического развития района; - заинтересованность местного сообщества и активизация общественного участия в решении вопросов местного значения;	- повышение показателей эффективности реализации стратегических целей; - консолидация усилий всех заинтересованных сторон для целей повышения эффективности муниципального управления; - повышение социальной стабильности в районе.

Вывод, инновационный сценарий отражает доминирующие в настоящее время интересы экономики района и его социального развития, поэтому характеризуется более высокой вероятностью реализации, чем консервативный сценарий. Реализация инновационного варианта будет способствовать росту деловой активности, росту качества жизни населения, развитию сектора малого и среднего бизнеса. Этот сценарий соответствует сценарию стратегии развития Владимирской области и Российской Федерации, поэтому может рассматриваться как базовый.

8 Целевые показатели (индикаторы) стратегии социально-экономического развития Камешковского района

Реализация стратегии Камешковского района разделена на два этапа - среднесрочный (2021-2024г.г.) и долгосрочный период прогнозирования (2025-2030 г.г.).

Установленный набор целевых показателей стратегических направлений социально-экономического развития района на среднесрочный период до 2025 года актуализирован в действующих муниципальных программах и основывается на ежегодном в этом периоде прогнозе социально-экономического развития Камешковского района.

На долгосрочный период перечень индикаторов определен в соответствии с государственными документами стратегического планирования, стратегией Владимирской области до 2031 г., через сценарное планирование исходных факторов, оказывающих влияние на показатели уровня жизни населения.

Таблица 10 - Показатели этапов стратегии Камешковского района

	Целевые показатели уровня жизни населения		Консервативный сценарий		Целевой сценарий		Инновационный сценарий	
	2024 год	2030 год	2024 год	2030 год	2024 год	2030 год	2024 год	2030 год
I. Материальное благополучие, повышение доходов и уровня жизни населения через развитие экономики района								
1	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами, млрд. рублей	10,0	13,0	15,0	17,0	16,0	18,0	
2	Среднемесячная номинальная заработная плата работников крупных и средних предприятий, не относящихся к субъектам малого предпринимательства, рублей	35000	38000	54000	62000	60000	66000	
3	Оборот розничной торговли (во всех каналах реализации) млрд. рублей	2,0	2,2	2,2	2,3	2,5	3,0	
4	Объем платных услуг млн. рублей	270,0	300,0	400,0	500,0	600,0	800,0	
5	Уровень безработицы, %	1,9	1,8	1,0	1,0	0,9	0,9	
II. Создание современной инфраструктуры, благоприятной среды жизнедеятельности, повышение её качества в интересах жителей								

6	Бюджетная обеспеченность населения средними местными бюджетами (по расходам), тыс. руб. чел.	40000	50000	50000	60000	50000	70000	
7	Объём водопотребления, млн.куб.м.	73	85	79	89	80	93	
8	Степень очистки водоотведения, %	80	85	81	88	85	90	
9	Ежегодный ввод в эксплуатацию жилых домов, тыс.кв.м.	15,0	18,0	17,0	25,0	20,0	40,0	
10	Уровень газификации, %	66,0	66,0	70,0	80,0	75,0	90,0	
III. Духовно-нравственное, культурное и социальное развитие населения, его здоровья и безопасности, через потребление и качественное образование, культуру, историю и традиции								
11	Обеспеченность местами в дошкольных образовательных учреждениях, %	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
12	Удовлетворенность населения качеством дошкольного образования, общего образования и дополнительного образования детей (процент от числа опрошенных);	85	85	85	90	85	95	
13	Доля населения, охваченного профилактическими осмотрами, %	25	40	30	50	35	60	
14	Удовлетворенность населения медицинской помощью (процент от числа опрошенных).	40	45	42	50	50	70	
15	Ежегодный рост среднего количества посещений культурно-досуговых мероприятий, % по отношению к 2019 году	2,0	2,5	2,2	5,0	3,0	6,0	
16	Численность населения, систематически занимающегося спортом, % от общего населения.	35,0	45,0	40,0	65,0	42,0	70,0	
IV. Создание эффективной системы управления муниципальным образованием								
17	Доля электронного юридически значимого электронного документооборота, %	100	100	100	100	100	100	
18	Показатель «Достижение «цифровой зрелости» - количество оказанных массовых социально значимых муниципальных услуг в электронном виде, ед.	8000	8500	8000	12000	8000	15000	
19	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории района, ед.	3	5	3	9	3	12	
20	Количество жителей района, имеющих подтвержденную учетную запись на портале Госуслуг, чел.	14000	15000	14000	17000	14000	19000	
21	Увеличение вложений в отечественные решения в сфере информационных технологий, %	80	90	80	100	80	100	
22	Удельный вес удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления района, %.	66	75	66	85	66	90	

9 Планирование и программирование социально-экономического развития в стратегии Камешковского района на среднесрочный период 2021-2024 г.г.

Программы и стратегии соотносятся как часть и целое. Стратегия – это система программ, которые являются одним из механизмов реализации стратегии.

Стартовую основу планирования и программирования в стратегии на среднесрочной перспективе составляют принятые муниципальные программы, которые по сути являются стратегическими документами в указанном периоде. Программы могут сохранять преемственность и реализацию разработанных мероприятий в среднесрочном периоде, при этом перечень в зависимости от изменения факторов внешней и внутренней среды должен актуализироваться. В 2024 году на территории Камешковского района реализуются 14 муниципальных программ.

Таблица 11 - Программы и мероприятия на среднесрочный период

Главная генеральная цель – Достойный уровень жизни населения на основе устойчивого развития территории района	
№ п/п	Наименование целей и муниципальных программ – 2021-2024 г.г.
среднесрочный период	
1.	Материальное благополучие человека
1.1.	Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства Камешковского района на 2021-2026 годы»
1.2.	Муниципальная программа «Комплексная поддержка малого и среднего предпринимательства в городе Камешково в муниципальном образовании город Камешково на 2020-2026 годы»
2.	Создание современной инфраструктуры, благоприятной среды жизнедеятельности, повышение её качества и безопасности
2.1.	Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Камешковского района» на 2021-2026 годы»
2.2.	Муниципальная программа «Обеспечение безопасности населения и территорий Камешковского района на 2021-2026 годы»
2.3.	Муниципальная программа «Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском и пригородном сообщении на территории города Камешково и Камешковского района на 2018-2026 годы»
2.4.	Муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»
2.5.	Муниципальная программа «Дорожное хозяйство Камешковского района на 2020-2026 годы»
2.6.	Муниципальная программа «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры на территории Камешковского района на 2019-2026 годы»
2.7.	Муниципальная программа «Развитие газификации Камешковского района Владимирской области на 2022-2025 годы»
2.8.	Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования город Камешково на период 2020-2026 г.г.»
3.	Духовно-нравственное, социальное, образовательное и культурное развитие
3.1.	Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Камешковского района на 2021-2026 годы»
3.2.	Муниципальная программа «Развитие молодежной политики в Камешковском районе на 2021-2026 годы»
3.3.	Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании Камешковский район на 2021-2026 годы»
3.4.	Муниципальная программа «Развитие образования»
3.5.	Муниципальная программа «Укрепление общественного здоровья населения Камешковского района на 2024-2026 годы»
4.	Эффективное муниципальное управление
4.1.	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Камешковском районе на 2021-2026 годы»
4.2.	Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом на 2021-2026 годы»

10 Планирование и программирование социально-экономического развития в стратегии Камешковского района на долгосрочный период 2025-2030 г.г.

В долгосрочном периоде стратегии заложено оптимальное комплексное продолжение программирования (составление программ) развития района.

С учётом опыта работы с многочисленными программами, работающими в районе, предлагается актуализированный перечень новых программ и мероприятий, сгруппированных по новым стратегическим направлениям. Это логический комплекс мероприятий, охватывающий основные сферы жизнедеятельности района.

Они должны объединить ресурсы разных участников жизнедеятельности района по решению общих проблем, не разбрасывая их на отдельные локальные проблемы одного и того же направления.

Выбор приоритетов связан, прежде всего, с определением того, какие мероприятия

МО КАМЕШКОВСКИЙ РАЙОН

стратегических направлений жизнедеятельности района будут осуществляться в режиме функционирования, а какие получат экономическое и социальное развитие.

В связи с тем, что стратегия в среднесрочном и долгосрочном периодах времени определяется целями социально-экономического развития, содержанием документа оказывает концептуальное влияние на формирование бюджета муниципального образования. Для усиления влияния стратегии на формирование бюджета целесообразно применение принципа преемственности, т.е. согласованности стратегических приоритетов и бюджетных показателей.

11 Анализ рисков, механизмы управления и корректировки стратегии

11.1 Основные риски реализации стратегии, их минимизация и управление

Выявление рисков и ресурсов возможностей экономики и социальной сферы позволяют определить реальные возможности для органов местного самоуправления по достижению стратегических целей и границы участия бизнес-структур, а также границы участия власти регионального и муниципального уровней в этом процессе.

Необходимо определить качественные и количественные показатели потребности в ресурсах для реализации сценария. В совокупности это позволит перейти к разработке рекомендаций для определения мер муниципального управления по реализации поставленных целей и задач, к разработке конкретных мероприятий в экономике и социальной сфере, осуществляемых на уровне органов местного самоуправления Камешковского района.

К числу основных рисков и угроз при реализации Стратегии можно отнести:

- внутренние: нерациональное использование ресурсного потенциала территории, дефицит финансовых ресурсов, миграционные процессы, несоответствие объема и профессиональной структуры кадров запросам экономики района, неэффективные управленческие решения, пассивная гражданская позиция со стороны населения и бизнеса;

- внешние: неустойчивость рынков товаров и услуг местных производителей, ухудшение бизнес-климата, конкуренция со стороны муниципальных образований, товаров-субститутов, «поставщиков» и «потребителей» территории, снижение конкурентоспособности района, сокращение регулирующих доходов, изменение национальных приоритетов, циклические экономические колебания, новая нормальность.

Реализация инновационной стратегической альтернативы потребует колоссальной концентрации финансовых, административных и человеческих ресурсов района.

Инвестиции являются наиболее важным ресурсом, значимость которого определяется возможностью экономики района аккумулировать и использовать финансовые средства для развития всей экономики в целом. Для привлечения значительных финансовых средств потребуются создание и применение на практике современных механизмов привлечения инвестиций, особенно на первоначальном этапе.

Для всех вышеуказанных целей и задач сценария потребуются комплексные инвестиционные средства, окупаемость которых возможна лишь в долгосрочной перспективе.

Значительные капиталовложения потребуются для развития человеческого капитала, поскольку возрастание технологической и инновационной составляющей в экономике района будет определяться качеством профессиональных кадров и необходимостью общего повышения качества жизни через модернизацию и ускоренное развитие социальной сферы, включающую образование, здравоохранение, жилищный сектор.

Для перехода на путь инновационного развития район обладает достаточными трудовыми ресурсами. В настоящее время район имеет положительное saldo миграции, которое возможно значительно увеличить за счет сокращения числа выбывающих из района.

Для обеспечения обучения кадров потребуются повышение доли подготовки квалифицированных рабочих, инженерно-технических специалистов. Для реализации сценария Камешковского района обладает собственными образовательными ресурсами, а также имеет возможность воспользоваться ресурсами города Владимира, Москвы и Московской области в частности, сетью востребованных профессиональных образовательных учреждений начального, среднего и высшего образования.

Осуществление инновационного сценария возможно только при активной поддержке органов местного самоуправления (администрация Камешковского района, органы местного самоуправления городского и сельских поселений).

Реализация сценария возможна при создании эффективной системы взаимодействия бизнеса и органов местного самоуправления района, а также при участии общественных организаций Камешковского района. При этом основной задачей администрации района является формирование условий для развития бизнеса в районе.

11.2 Механизмы управления и корректировки стратегии

Работа над стратегией, как документом, не заканчивается принятием и опубликованием. Это не только документ, но и процесс: предусмотрен мониторинг выполнения – ежегодная оценка хода реализации (степени достижения показателей) и корректировка в зависимости от конкретной ситуации.

Управление и координацию мероприятий стратегии осуществляет рабочая группа.

Критериями оценки эффективности результатов ее реализации за год служат улучшение (ухудшение) основных показателей (индикаторов) социально-экономического развития муниципального образования Камешковский район, а также их динамика по сравнению с другими муниципальными образованиями Владимирской области, взятыми в качестве «контрольной группы» за аналогичный период.

Реализация Стратегии осуществляется группой стратегического планирования, возглавляемой главой администрации района, с участием руководителей отделов и структурных подразделений администрации района, глав муниципальных образований городского и сельских поселений, депутатов районного Совета и представителей общественных организаций.

Основные направления оценки базируются на принятых показателях изменения социально-экономического положения муниципального образования Камешковский район за определенное время реализации стратегии:

- динамика экономических показателей в МО за отчетный период;

- объективные изменения социальных показателей (уровня жизни) в МО за отчетный период;

- изменения субъективной оценки местным сообществом социально-экономического положения МО;

- изменения в оценках предпринимателей;

- изменения в оценках представителей власти.

Ежегодная оценка результатов реализации мероприятий стратегии становится основой для выявления:

- имеющих слабых звеньев;

- неучтенных факторов;

- появившихся возможностей;

- положительного опыта района;

- лучших практик.

Заключение

Одним из важнейших факторов становления демократического социального государства является развитие местного самоуправления. Эта объективная закономерность любой человеческой цивилизации, отражающая, с одной стороны, взаимодействие людей в процессе их совместной жизнедеятельности, с другой стороны – самореализация каждого индивида, становление личности в процессе социализации.

Ито, и другое, непосредственно происходит в муниципальных образованиях. Основной задачей органов местного самоуправления района является создание условий и предпосылок для повышения уровня жизни населения.

Для того чтобы добиться положительного социально-экономического эффекта, повысить привлекательность района для проживания и работы, Камешковский район спрогнозировал свое место и роль в будущем, оценил свой потенциал и возможности его реализации.

Потенциал такого сложного динамического организма, каковым является район – это возможность устойчивого саморазвития, это выполнение функций жизнеобеспечения для

жителей района на собственной ресурсной базе за счет более эффективного ее использования, при котором изменение внешних условий не скажется негативно на результатах функционирования района.

Ожидаемые результаты реализации стратегического плана определены на основе видения, стратегических направлений и точек роста.

Реализация стратегического направления «Экономическое развитие района» позволит создать благоприятный инвестиционный климат для формирования конкурентоспособных предприятий и развития экономики Камешковского района, что позволит создать новые рабочие места и эффективно использовать имеющиеся ресурсы. Будут созданы условия для устойчивой диверсифицированной экономики, роста деловой активности малого и среднего бизнеса, к взаимовыгодному сотрудничеству органов местного самоуправления и бизнеса с целью развития района.

Сохранится благоприятная экологическая обстановка. Развиваются туристские направления экономики.

Продолжит развитие система эффективного взаимодействия и доверительных отношений между органами местного самоуправления, населением, общественными организациями, предпринимателями, государственными предприятиями и органами государственной власти.

Стратегическое направление «Развитие инфраструктуры района» обеспечит органическое развитие района, бесперебойное функционирование инфраструктурных систем.

Будут созданы современные системы ЖКХ и обеспечено эффективное управление хозяйством района, все жители района в равной мере будут обеспечены услугами ЖКХ высокого уровня.

Реализация стратегического направления «Развитие социальной сферы района» предусматривает достижение стабильных демографических показателей и развития социальной структуры.

Будет повышаться уровень благосостояния населения, улучшится качество социальной сферы района. Повысится конкурентоспособность и востребованность специалистов. Услуги здравоохранения достойного качества будут доступны всем жителям района. Вырастет число жителей, вовлеченных в сферы физкультуры и спорта, культуры и искусства.

Стратегия социально-экономического развития Камешковского района это.

1. Нацеленность на главное с учетом повышения привлекательности района. Оценка конкурентных преимуществ и недостатков, выбор стратегии поведения на рынке. Постоянный поиск и укрепление преимуществ района, определение сфер района, которые будут развиваться, и что мешает продвижению к выбранной цели и как устранить препятствия.

Стратегия как документ концентрирует внимание на ключевых, наиболее перспективных направлениях, выявленных на основе анализа внутреннего потенциала, сильных и слабых сторон, геополитического положения района и возможных сценариев развития России.

2. Партнерство при разработке стратегии и реализации. Стратегия не является чьим-то административным документом. Это договор общественного согласия, в соответствии с которым власти, предприятия, общественные организации принимают на себя определенные обязательства. Стратегия разрабатывается и реализуется всеми участниками, влияющими на развитие района, с учетом интересов и при участии населения.

3. Сочетание долгосрочного видения и оперативных действий. В стратегии Камешковского района определены не только долгосрочные ориентиры и перспективные направления, но и конкретные задачи и мероприятия. Таким образом, стратегия не только декларирует, но и показывает, как и что нужно делать. Опираясь на совместно выработанные цели, власть, бизнес и население (сообщество) объединяют усилия в реализации стратегии.

4. Постоянство работы над стратегией. Работа над стратегией не заканчивается с ее принятием и опубликованием. стратегия – не только документ, но и процесс: предусмотрен мониторинг его выполнения: запланирована ежегодная оценка хода реализации (степени достижения показателей) и корректировка в зависимости от реального потенциала и возможности района в конкретной ситуации.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Владимирская область

Совет народных депутатов Камешковского района

РЕШЕНИЕ

от 22.04.2024 № 508

Об утверждении отчета о выполнении программы приватизации муниципального имущества Камешковского района за 2023 год

Рассмотрев предложение главы администрации района, в соответствии с пунктом 4.5 Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества Камешковского района, утвержденное решением Совета народных депутатов Камешковского района от 31.07.2012 № 199, Совет народных депутатов Камешковского района р е ш и л:

Утвердить отчет о выполнении программы приватизации муниципального имущества Камешковского района за 2023 год согласно приложению.

Глава Камешковского района Н.Ф. ИГОНИНА

**Приложение к решению
Совета народных депутатов
Камешковского района
от 22.04.2-24 № 508**

Отчет о выполнении программы приватизации муниципального имущества Камешковского района за 2023 год

В целях пополнения доходной части бюджета Камешковского района, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» была разработана Программа приватизации муниципального имущества Камешковского района на 2023 год (далее – Программа приватизации), утвержденная решением Совета народных депутатов Камешковского района от 26.12.2022 № 298 (в ред. от 20.02.2023 № 321, от 27.03.2023 № 331, от 26.06.2023 № 362).

Программой приватизации муниципального имущества муниципального образования Камешковский район на 2023 год запланировано получение в бюджет района средств в размере 19 764,183 тыс.руб., по факту реализовано муниципального имущества на сумму 1 803,84 тыс.руб., что составило 9,13%.

Причиной невыполнения программы приватизации является отсутствие спроса на реализуемые объекты недвижимости, в силу их неудовлетворительного состояния и территориальной удаленности от общественно-деловых центров. Кроме того, программой приватизации была запланирована реализация объектов электросетевого хозяйства, которые в последствии были исключены из плана.

В 2023 году продано 297 земельных участков общей площадью 649 774,5 кв.м. Фактический доход от продажи земельных участков по состоянию на 01.01.2024 составляет 11 563,55 тыс. руб., из них в бюджет:

- Камешковского района – 9 120,54 тыс. руб. – выполнение плана на 103,67 %;

- Камешковского района от продажи участков города Камешково – 1 221,52 тыс. руб. (50%) – выполнение плана на 155,55 %;

- города Камешково – 1 221,49 тыс. руб. (50%) – выполнение плана на 159,92 %.

Перевыполнение плана от продажи произошло за счет высокого спроса на земельные участки, в том числе путем проведения электронных аукционов.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Владимирская область

Совет народных депутатов Камешковского района
РЕШЕНИЕ

от 22.04.2024 № 509

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Камешковского района от 19.12.2012 № 242 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления структурными подразделениями администрации Камешковского района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг» (в редакции от 28.03.2022 № 203)

Рассмотрев представление исполняющего обязанности главы администрации района, в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Законом Владимирской области от 05.08.2009 № 77-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан во Владимирской области», Законом Владимирской области от 28.12.2005 № 201-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Владимирской области по исполнению мер государственного

обеспечения и социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», распоряжением администрации Владимирской области от 21.07.2021 № 550-р «Об утверждении перечня массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг во Владимирской области и внесении изменений в распоряжение администрации области от 13.04.2021 № 296-р», Совет народных депутатов Камешковского района р е ш и л:

1. Внести следующие изменения в решение Совета народных депутатов Камешковского района от 19.12.2012 № 242 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления структурными подразделениями администрации Камешковского района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг»:

1.1. Наименование решения изложить в следующей редакции: «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления структурными подразделениями администрации Камешковского района государственных и муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг».

1.2. Наименование приложения к решению изложить в следующей редакции: «Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления структурными подразделениями администрации Камешковского района государственных и муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг».

1.3. Строки 10 и 11 приложения к решению, изложить в следующей редакции:

10.	Назначение ежемесячной выплаты на содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье	Выдача справки об обучении ребенка Выдача справки с места жительства или места пребывания ребенка
11.	Установление опеки, попечительства (в том числе предварительные опека и попечительство), патроната, освобождение опекуна (попечителя) от исполнения своих обязанностей в отношении несовершеннолетних граждан	Выдача справки о занимаемой должности и доходах за последние 12 месяцев Выдача справки об отсутствии судимости Выдача выписки из Единого государственного реестра недвижимости

2. Настоящее решение вступает в силу после опубликования в районной газете «Знамя»,
Глава Камешковского района Н.Ф. ИГОНИНА

ОТДЕЛ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

В соответствии со статьёй 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует:

- о наличии земельного участка с кадастровым номером 33:06:050801:205, предназначенного для передачи гражданам для индивидуального жилищного строительства в аренду сроком на 20 лет из земель населенных пунктов, площадью 1587 кв. м., расположенного по адресу: Владимирская область, Камешковский район, д. Колосово;

- о наличии земельного участка, предназначенного для передачи гражданам для индивидуального жилищного строительства в аренду сроком на 20 лет из земель населенных пунктов, площадью 1911 кв. м., расположенного по адресу: Владимирская область, Камешковский район, д. Семеново;

- о наличии земельного участка, предназначенного для передачи гражданам для индивидуального жилищного строительства в аренду сроком на 20 лет из земель населенных пунктов, площадью 1912 кв. м., расположенного по адресу: Владимирская область, Камешковский район, д. Семеново;

- о наличии земельного участка с кадастровым номером 33:06:000000:1463, предназначенного для передачи гражданам для индивидуального жилищного строительства в аренду сроком на 20 лет из земель населенных пунктов, площадью 2388 кв. м., расположенного по адресу: Владимирская область, Камешковский район, п. Дружба;

- о наличии земельного участка с кадастровым номером 33:06:000000:1458, предназначенного для передачи гражданам для индивидуального жилищного строительства в аренду сроком на 20 лет из земель населенных пунктов, площадью 2394 кв. м., расположенного по адресу: Владимирская область, Камешковский район, п. Дружба;

- о наличии земельного участка, предназначенного для передачи гражданам для индивидуального жилищного строительства в аренду сроком на 20 лет из земель населенных пунктов, площадью 1051 кв. м., расположенного по адресу: Владимирская область, Камешковский район, д. Остров.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей должны подать лично (в случае действия представителя - по надлежаще оформленной доверенности), посредством почтовой связи, либо с помощью ЕПГУ (Единый портал государственных и муниципальных услуг) в письменной форме заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, а также копию документа, удостоверяющего личность.

Прием граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка и подачи заявлений о намерении участвовать в аукционе осуществляется ежедневно, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, по адресу: 601300, Владимирская область, г. Камешково, ул. Свердлова, дом 10, каб. 48, часы работы с 8-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00.

Начало приема заявок 26 апреля 2024 г. с 8-00.

Последний день приема заявок 27 мая 2024 года до 12-00.

Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в электронной форме, открытого по подаче предложений о цене с ограничением по составу участников (для граждан)

Форма торгов: аукцион в электронной форме

Организатор торгов: Отдел имущественных и земельных отношений администрации Камешковского района Владимирской области.

Место нахождения и почтовый адрес: Владимирская область, г. Камешково, ул. Свердлова, д. 10, каб. 48, тел. (849248) 2-12-34 E-mail: oizo@admkmam.ru.

Аукцион проводится: на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» (www.roseltorg.ru) в сети Интернет.

Оператор электронной площадки (далее - Оператор): Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП»). Адрес местонахождения: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, тел. +7 495 150-20-20, официальный сайт www.roseltorg.ru.

Уполномоченный орган (реквизиты решения) - Администрация Камешковского района Владимирской области (Постановление администрации Камешковского района от 19.04.2024 № 445).

1. Предмет договора аренды с указанием кратких характеристик:

По результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, собственность на который не разграничена, определяется ежегодный размер арендной

платы.

Лот №1: - земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, с кадастровым номером 33:06:071101:332 из земель населенных пунктов, площадью 1500 кв. м., расположенный по адресу: Владимирская область, Камешковский район, д. Остров. Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Начальная цена предмета аукциона (цена годовой арендной платы) - **10 259 (Десять тысяч двести пятьдесят девять) рублей 55 копеек;**

Вид предоставляемого права - аренда;

Срок аренды - 20 лет

Шаг аукциона - определяется в пределах 3% начальной цены предмета аукциона в сумме **307 (Триста семь) рублей 00 копеек.**

Размер задатка - **5 129 (Пять тысяч сто двадцать девять) рублей 78 копеек**, что составляет 50% начальной цены предмета аукциона.

Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка установлена в размере ежегодной арендной платы, определенной в размере трех процентов от кадастровой стоимости Участка в соответствии с решением Совета народных депутатов Камешковского района от 30.01.2017 № 187 «Об утверждении начальной цены предмета аукциона по продаже земельных участков и на право заключения договора аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования Камешковский район».

Не допускается передача прав и обязанностей по договору аренды земельного участка третьему лицу.

Параметры разрешенного строительства:

Для зоны **Ж-1С (Зона индивидуальной жилой застройки):**

Вид разрешенного использования земельного участка	Вид разрешенного использования объекта капитального строительства	Вспомогательный вид разрешенного использования объекта капитального строительства
Наименование		
Для индивидуального жилищного строительства	Размещение жилого дома (отдельно стоящего здания коллективного надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, не предназначенного для раздела на самостоятельные объекты	Хозяйственные постройки, гаражи, беседки и навесы, в т.ч. предназначенные для осуществления хозяйственной деятельности, теплицы, парники, индивидуальные бассейны, бани и сауны

Предельные параметры разрешенного использования недвижимости указаны в правилах землепользования и застройки МО Сергеевское (Приложение к извещению).

Техническая возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям газораспределения с максимальным часовым расходом 5 куб. м в час - имеется, к сетям водоснабжения и водоотведения - отсутствует.

2. Проведение аукциона в электронной форме:

2.1. Дата и время начала подачи заявок - **26.04.2024 с 09 час. 00 мин.** Подача заявок осуществляется в электронной форме круглосуточно.

Место подачи (приема) заявок: оператор электронной площадки www.roseltorg.ru в сети интернет (указанное в настоящем информационном сообщении время - московское).

2.2. Дата и время окончания подачи заявок - **27.05.2024 в 09 час. 00 мин.**

2.3. Дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе (дата определения участников) - **29.05.2024**

2.4. Дата и время проведения аукциона - **30.05.2024 года в 08 час. 00 мин.**

2.5. Место проведения открытого аукциона в электронной форме: на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru.

ЗНАМЯ

Общественно-политическая газета Камешковского района

Главный редактор Л.И. ЛИСКИНА
УЧРЕДИТЕЛЬ МУ Камешковского района «Редакция газеты «Знамя»

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:

601300, Владимирская обл., г. Камешково, ул. Совхозная, д. 18
Телефоны: гл. редактора: 8-49248-2-22-37; корреспонденты: 2-27-31; бухгалтерия: 2-20-74, отдел рекламы: тел./факс 2-13-59 (с 8.00 до 17.00), (e-mail: znamja.reklama@yandex.ru).
E-mail: znamja.kam@yandex.ru. Индекс для подписки 50981.

Газета зарегистрирована Управлением Роскомнадзора по Владимирской обл. от 27.05.2013г. ПИ № ТУ 33-00306 в связи со сменой учредителя

Материалы, публикуемые в «Знамени», могут не отражать точку зрения учредителей и журналистского коллектива.
За содержание рекламных материалов и объявлений редакция ответственности не несет.
Материалы с пометкой «реклама» публикуются на правах рекламы. Электронную версию официальных (промежуточных) номеров газеты «Знамя» читайте на сайте znamja.com, также эти номера можно приобрести в редакции.