



# ЗНАМЯ

Основана  
16 октября 1940 года  
Выходит  
по пятницам

Наш сайт: <http://znamja.com>

№ 43 (7807)

Пятница, 6 июля 2018 года

Официальный выпуск № 17

МО Г. КАМЕШКОВО

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Совет народных депутатов муниципального образования город Камешково Камешковского района  
**РЕШЕНИЕ**

от 28.06.2018 № 160

**Об утверждении порядка проведения технических осмотров зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания**

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.11.2011 г. №337-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» в соответствии с Уставом города, Совет народных депутатов муниципального образования город Камешково Камешковского района р е ш и л:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов, согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Знамя».

Глава города Д.Ф. СТОРОЖЕВ

Приложение  
к решению Совета народных депутатов  
города Камешково  
от 28.06.2018 № 160

## ПОРЯДОК

проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов

### 1. Общие положения

1.1. Порядок проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов (далее – Порядок) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.11.2011 № 337-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Камешково.

1.2. Порядок устанавливает процедуру организации и проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов (далее – осмотр зданий, сооружений), обязанности специалистов администрации Камешковского района (далее Администрация) при проведении осмотра зданий, сооружений, особенности осуществления контроля за соблюдением Порядка.

1.3. Настоящий Порядок применяется при проведении осмотра зданий, сооружений, за исключением случаев, если при эксплуатации таких зданий, сооружений осуществляется государственный контроль(надзор) в соответствии с федеральными законами.

### 2. Организация и проведение осмотра зданий, сооружений

2.1. Для проведения осмотра зданий, сооружений и выдачи рекомендаций об устранении выявленных в ходе такого осмотра нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, создается специальная комиссия по проведению осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания (далее- Комиссия), состав которой утверждается распоряжением главы администрации Камешковского района.

2.2. Осмотр зданий, сооружений проводится в случае поступления заявления физического или юридического лица о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений.

2.3. Предметом осмотра зданий, сооружений является оценка их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам на-

дежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов.

2.4. Основанием проведения осмотра зданий, сооружений является распоряжение администрации Камешковского района.

2.5. Распоряжение должно быть издано:

в течение пяти дней со дня регистрации заявления о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений;

в день регистрации заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений.

2.6. Распоряжение должно содержать следующие сведения:

1) правовые основания проведения осмотра здания, сооружения;

2) место нахождения осматриваемого здания, сооружения;

3) предмет осмотра здания, сооружения;

4) дату и время проведения осмотра здания, сооружения.

2.7. К проведению осмотра зданий, сооружений привлекаются члены Комиссии. (Если для проведения осмотра зданий, сооружений требуются специальные познания, к его проведению Администрацией привлекаются эксперты, представители экспертных и иных организаций.)

2.8. Заявитель и собственник здания, сооружения или лицо, которое владеет зданием, сооружением на ином основании (на праве аренды, хозяйственного ведения, оперативного управления и другое) в случае, если соответствующим договором, решением органа государственной власти или органа местного самоуправления установлена ответственность такого лица за эксплуатацию здания, сооружения, либо привлекаемое собственником или таким лицом в целях обеспечения безопасной эксплуатации здания, сооружения на основании договора физического или юридического лица (далее- лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения) уведомляются Администрацией о проведении осмотра зданий, сооружений посредством направления копии распоряжения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений, заявитель и лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, уведомляется Администрацией о проведении осмотра зданий, сооружений незамедлительно с момента издания распоряжения любым доступным способом.

2.9. При осмотре зданий, сооружений проводится визуальное обследование конструкций (с фотофиксацией видимых дефектов), изучаются сведения об осматриваемом объекте (время строительства, сроки эксплуатации), общая характеристика объектно-планировочного и конструктивного решений и систем инженерного оборудования, производятся обмерочные работы и иные мероприятия, необходимые для оценки технического состояния и надлежащего технического обслуживания здания, сооружения в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации осматриваемого объекта.

2.10. Срок проведения осмотра зданий, сооружений составляет не более 20 дней с момента регистрации заявления, а в случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений – не более 24 часов с момента регистрации заявления.

2.11. По результатам осмотра зданий, сооружений сотрудниками, уполномоченными на проведение осмотра зданий, сооружений, в течение трех рабочих дней составляется акт осмотра здания, сооружения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – акт осмотра).

К акту осмотра прикладываются материалы фотофиксации осматриваемого здания, сооружения и иные материалы, оформленные в ходе осмотра здания, сооружения.

2.12. В случае выявления при проведении осмотра зданий, сооружений нарушений требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации указанных объектов в акте осмотра излагаются рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений.

2.13. Акт осмотра подписывается членами Комиссии, осуществляющими проведение осмотра зданий, сооружений, а также экспертами, представителями экспертных и иных организаций (в случае их привлечения к проведению осмотра зданий, сооружений).

Подписанный акт осмотра утверждается главой администрации Камешковского района в течение пяти дней со дня проведения осмотра зданий, сооружений, а в случае проведения осмотра зданий, сооружений на основании заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений - в день проведения осмотра зданий, сооружений.

**Акт осмотра удостоверяется печатью Администрации.**

2.14. Копия акта осмотра направляется заявителю, лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, в течение 3 дней со дня его утверждения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручается указанным лицам под роспись, а в случае проведения осмотра зданий, сооружений на основании заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы

разрушения зданий, сооружений – вручается заявителю, лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, в день проведения осмотра зданий, сооружений любым доступным способом.

2.15. В случае выявления нарушений требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации указанных объектов Администрация направляет копию акта осмотра в течение 3 дней со дня его утверждения в орган, должностному лицу, в компетенцию которых входит решение вопроса о привлечении к ответственности лица, совершившего такое нарушение.

2.16. Сведения о проведенном осмотре зданий, сооружений вносятся в журнал учета осмотров зданий, сооружений, который ведется Администрацией (далее – журнал учета) по форме, включающей:

- порядковый номер проведенного осмотра здания, сооружения;

- дата проведения осмотра зданий, сооружений;

- место нахождения осматриваемых зданий, сооружений;

- отметка о выявлении либо невыявлении нарушений требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации указанных объектов.

2.17. Журнал учета осмотров зданий, сооружений должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью Администрации.

К журналу учета приобщаются акты осмотра.

2.18. Осмотр зданий, сооружений не проводится, если при эксплуатации зданий, сооружений осуществляется государственный контроль(надзор) в соответствии с федеральными законами.

В этом случае заявление о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений направляется в орган осуществляющий в соответствии с федеральными законами государственный контроль (надзор) при эксплуатации зданий, сооружений, в течение семи дней со дня его регистрации.

Заявителю направляются письменное уведомление об отказе в проведении осмотра зданий, сооружений и о направлении заявления для рассмотрения в орган, осуществляющий в соответствии с федеральными законами государственный контроль (надзор) при эксплуатации зданий, сооружений, в течение семи дней со дня регистрации заявления.

2.19. В случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях, или о направлении угрозы разрушения зданий, сооружений Администрация, вне зависимости от наличия обстоятельств, перечисленных в пункте 2.18 Порядка, организует и проводит мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайной ситуации в соответствии с законодательством.

### 3. Обязанности членов Комиссии при проведении осмотра зданий, сооружений

Члены комиссии при проведении осмотра зданий, сооружений, обязаны:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, Владимирской области, муниципальные правовые акты, права и законные интересы физических и юридических лиц при проведении осмотра зданий, сооружений;

- проводить осмотр зданий, сооружений на основании Распоряжения Администрации и при предъявлении служебных удостоверений;

- не препятствовать заявителю, лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, присутствовать при проведении осмотра зданий, сооружений, и давать разъяснения по вопросам, относящимся к осмотру зданий, сооружений;

- предоставлять заявителю, лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, информацию и документы, относящиеся к осмотру зданий, сооружений;

- осуществлять иные обязанности, предусмотренные законодательством, муниципальными правовыми актами.

### 4. Контроль за соблюдением Порядка

1. Контроль за соблюдением Порядка осуществляется Администрацией.

2. В рамках контроля за соблюдением Порядка Администрация:

координирует деятельность Комиссии, на всех этапах организации и проведения осмотра зданий, сооружений; осуществляет иные полномочия, предусмотренные муниципальными правовыми актами муниципального образования город Камешково и Камешковского района.

### Приложение № 1

к Порядку проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов

АКТ № \_\_\_\_\_ о проведении осмотра здания (сооружения) в целях оценки его технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории муниципального образования город Камешково \_\_\_\_\_ г. Камешково (дата, время

Продолжение на 2-й стр.

Продолжение. Начало на 1-й стр.

составления). Комиссия по проведению осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в составе

(ф.и.о., должность членов комиссии) в присутствии (лица, не являющиеся членами комиссии, присутствующие при проведении осмотра) составила настоящий Акт о том, что произвела осмотр здания (сооружения), расположенного по адресу:

В целях оценки его технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации.

Собственник здания, сооружения (наименование и юридический адрес юр.лица, Ф.И.О. и адрес постоянного места жительства физического лица):

Собственники помещений в здании (в случае, если помещения в здании принадлежат разным лицам)

Лицо, ответственное за эксплуатацию здания (сооружения) (собственник здания, сооружения или лицо, которое владеет зданием, сооружением на ином законном основании (на праве аренды, хозяйственного ведения, оперативного управления и другое) в случае, если соответствующим договором, решением органа государственной власти или органа местного самоуправления установлена ответственность такого лица за эксплуатацию здания, сооружения, либо привлекаемое собственником или таким лицом в целях обеспечения безопасной эксплуатации здания, сооружения на основании договора физическое или юридическое лицо

В ходе осмотра установлено:

1. Техническое состояние здания (сооружения) соответствует/не соответствует требованиям технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов.

2. Техническое состояние здания (сооружения) соответствует/не соответствует требованиям проектной документации.

3. Техническое обслуживание здания (сооружения) (подтверждение параметров устойчивости, надежности, исправность строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения, сетей инженерно-технического обеспечения, их элементов в соответствии с требованиями технических регламентов, проектной документации) осуществляется надлежащим /неадекватным образом.

Нарушений не выявлено /Выявлены следующие нарушения: Рекомендации Комиссии о мерах по устранению выявленных нарушений:

Приложения к акту: (материалы фотофиксации осматриваемого здания, сооружения и иные материалы, оформленные в ходе осмотра)

От участников проверки поступили/не поступили пояснения:

**Председатель Комиссии:**

**Члены Комиссии:**

**Иные участники осмотра:**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**Совет народных депутатов муниципального образования город Камешково**  
**Камешковского района**  
**РЕШЕНИЕ**  
**от 28.06.2018 № 161**  
**Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам в сфере градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Камешково**

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 19 части 1, частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города, Совет народных депутатов муниципального образования город Камешково Камешковского района р е ш и л:

1. Утвердить Положение об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам в сфере градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Камешково согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после опубликования в районной газете «Знамя».

**Глава города Д.Ф. СТОРОЖЕВ**

**Приложение**  
**к решению Совета народных депутатов**  
**города Камешково**  
**от 28.06.2018 № 161**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам в сфере градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Камешково

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и устанавливает порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний для обсуждения проектов муниципальных правовых актов муниципального образования

Камешковский район по вопросам местного значения в сфере градостроительной деятельности, в том числе:

- проекта генерального плана муниципального образования город Камешково, в том числе проектов по внесению изменений в них, за исключением случаев, предусмотренных частью 18 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- проекта правил землепользования и застройки муниципального образования город Камешково, в том числе проектов по внесению изменений в них;

- проекта планировки территорий и проектов межевания территории муниципального образования город Камешково, за исключением случаев, предусмотренных частью 12 статьи 43, частью 5.1 статьи 46 и частью 10 статьи 46.9 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- вопросов предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования город Камешково. В случае если условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства предусмотрен проектом планировки территории и (или) проектом межевания территории, утвержденным в порядке, предусмотренном статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в границах которой расположен такой земельный участок и (или) объект капитального строительства, принятие решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования осуществляется с учетом заключения о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений, проведенных в отношении соответствующего проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории;

- вопросов отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования город Камешково;

- проектов муниципальных правовых актов муниципального образования город Камешково по вопросам в сфере градостроительной деятельности, в части проектов правил благоустройства территорий и проектов, предусматривающих внесение изменений в действующие правила благоустройства.

2. В настоящем положении под общественными обсуждениями и публичными слушаниями понимается форма непосредственного добровольного и безвозмездного участия жителей муниципального образования город Камешково в осуществлении местного самоуправления в виде очного обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросу, указанному в п. 1 настоящего положения, либо обсуждения посредством официального сайта органа местного самоуправления или информационных систем с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в целях:

- соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности;

- соблюдения прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства;

- информирования жителей муниципального образования;

- подготовки предложений и рекомендаций по вопросам, выносимым на обсуждение.

4. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний являются:

- по проекту правил благоустройства муниципального образования город Камешково, в том числе по внесению изменений в них - жители муниципального образования город Камешково, правообладатели земельных участков и (или) объектов капитального строительства, расположенных в границах муниципального образования город Камешково.

- по проекту генерального плана муниципального образования город Камешково, в том числе по внесению изменений в него изменений - жители муниципального образования город Камешково, правообладатели земельных участков и (или) объектов капитального строительства, расположенных в границах муниципального образования город Камешково. В случае подготовки проекта по внесению изменений в генеральный план применительно к отдельным населенным пунктам муниципального образования, участниками общественных обсуждений или публичных слушаний являются жители населенного (ых) пункта(ов), правообладатели земельных участков и (или) объектов капитального строительства, расположенных в границах населенного (ых) пункта(ов), применительно к которым осуществляется подготовка таких проектов;

- по проекту правил землепользования и застройки муниципального образования город Камешково, в том числе по внесению изменений в них - жители муниципального образования город Камешково, правообладатели земельных участков и (или) объектов капитального строительства, расположенных в границах муниципального образования город Камешково. В случае подготовки проекта правил землепользования и застройки применительно к части территории муниципального образования, участниками общественных обсуждений или публичных слушаний являются жители, а также правообладатели земельных участков и (или) объектов капитального строительства, расположенных в границах территории, применительно к которой осуществляется подготовка такого проекта;

- по проектам планировки территорий и проектам межевания территорий - граждане, проживающие на территории, правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на территории, применительно к которой осуществляется подготовка таких проектов, лица, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов;

- по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства и по вопросам предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных в границах муниципального образования город Камешково - граждане, проживающее в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение. В случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, участниками общественных обсуждений или публичных слушаний являются правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого не-

гативного воздействия.

Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам в сфере градостроительной деятельности могут являться:

- представители структурных подразделений администрации Камешковского района в соответствии с полномочиями по рассматриваемому вопросу;

- депутаты Совета народных депутатов муниципального образования город Камешково;

- специалисты и эксперты в области градостроительной деятельности;

- представители ресурсоснабжающих организаций;

- представители общественных организаций.

При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам в сфере градостроительной деятельности всем заинтересованным лицам должны быть обеспечены равные возможности для выражения своего мнения.

5. Границы проведения общественных обсуждений или публичных слушаний определяются в зависимости от рассматриваемого вопроса в сфере градостроительной деятельности и включают:

- по проекту генерального плана муниципального образования город Камешково, в том числе по проектам внесения в него изменений - территория муниципального образования город Камешково. В случае если общественные обсуждения или публичные слушания проводятся по проекту генерального плана и правил землепользования и застройки, подготовленных применительно к части территории муниципального образования, границы общественных обсуждений или публичных слушаний определяются границами территории, в отношении которой подготовлены такие проекты. Публичные слушания по проекту генерального плана, в том числе по проектам внесения в них изменений проводятся в каждом населенном пункте муниципального образования;

- по проектам планировки территорий и проектам межевания территорий - границы территории, в отношении которой подготовлены такие проекты планировки и проекты межевания;

- по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства и по вопросам предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства - в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок и (или) объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение. В случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, границы проведения общественных обсуждений или публичных слушаний должны включать земельные участки и (или) объекты капитального строительства, подверженные риску такого негативного воздействия.

- по проектам правил благоустройства муниципального образования, в том числе по внесению изменений - территория муниципального образования город Камешково

6. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте администрации Камешковского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

8. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

3) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

4) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

Статья 2. Назначение общественных обсуждений или публичных слушаний.

1. Решение о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам в сфере градостроительной деятельности принимается главой муниципального образования город Камешково.

2. В решении о назначении публичных слушаний указываются:

- тема публичных слушаний (общественных обсуждений);

- дата, время и место проведения публичных слушаний (общественных обсуждений);

- организатор проведения публичных слушаний (общественных обсуждений);

- дата и место организации выставок, экспозиций демонстрационных материалов и иных материалов информационного характера по теме предстоящих публичных слушаний (общественных обсуждений);

- место, сроки и порядок приема замечаний и предложений участников публичных слушаний (общественных обсуждений) по подлежащим обсуждению вопросам;

- сроки проведения публичных слушаний (общественных обсуждений).

3. Решение о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном Уставом муници-

*Продолжение на 3-й стр.*

*Продолжение. Начало на 2-й стр.*

пального образования город Камешково для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов. В случае, если в печатном средстве массовой информации опубликован не полный текст решения, полный текст решения размещается на официальном сайте.

Статья 3. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

1. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний составляется по форме согласно приложению №1.

2. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний:

1) подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, а также в случае, если это предусмотрено муниципальными правовыми актами, в иных средствах массовой информации, не позднее, чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около здания уполномоченного на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний органа местного самоуправления, в местах массового скопления граждан и в иных местах, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации.

Статья 4. Требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

1. Информационные стенды, на которых размещаются оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний должны быть максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны.

Статья 5. Порядок проведения экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

1. В течение всего периода размещения на официальном сайте и (или) в информационных стендах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта.

2. Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций должны содержаться в оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, осуществляется организатором общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Материалы экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, должны быть представлены в полном составе, определенном заданием на проектирование, за исключением материалов, содержащих сведения, отнесенные федеральным законодательством к категории ограниченного доступа.

Статья 6. Порядок консультирования посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

1. В ходе работы экспозиции проекта должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

2. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями уполномоченного на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний организатора общественных обсуждений или публичных слушаний.

Статья 7. Проведение общественных обсуждений или публичных слушаний.

1. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний с момента принятия решения о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний:

- обеспечивает оповещение (информирование) о начале общественных обсуждений или публичных слушаний;

- обеспечивает размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в информационных системах (с использованием сети «Интернет») и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

- проводит экспозицию проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

- при проведении публичных слушаний организует и проводит собрание или собрания участников публичных слушаний;

- определяет председателя и секретаря общественных обсуждений или публичных слушаний;

- составляет план работы по подготовке и проведению общественных обсуждений или публичных слушаний;

- принимает заявления от участников общественных обсуждений или публичных слушаний;

- определяет перечень представителей организатора публичных слушаний, разработчиков градостроительной документации, экспертов и иных лиц, приглашаемых для выступлений перед участниками публичных слушаний;

- устанавливает время, порядок и последовательность выступлений на открытом заседании публичных слушаний.

2. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в информационных системах (с использованием сети «Интернет» услуг) и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта администрации Камешковского района;

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме в адрес организатора общественных

обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

3. Внесенные предложения и замечания подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 3 настоящей статьи, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

5. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний информирует лиц, внесших предложения и замечания, о принятом решении по каждому предложению и замечанию, рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях в сфере градостроительной деятельности.

6. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

7. Не требуется представление указанных в пункте 6 настоящей статьи документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством информационной системы администрации Камешковского района (при условии, что эти сведения содержатся в информационной системе). При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 6 настоящей статьи, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

8. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

9. Предложения и замечания, не касающиеся предмета обязательного общественного обсуждения, содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу иных лиц, не подлежат рассмотрению.

10. Организатором общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

11. В случае проведения публичных слушаний собрание или собрания участников публичных слушаний проводятся в день, время и в месте, указанных в решении о назначении публичных слушаний, независимо от количества участников.

12. В случае изменения даты, времени и места проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае форс-мажорных обстоятельств) собрание или собрания проводятся после повторного оповещения о проведении собрания или собраний участников публичных слушаний с указанием информации о дате, времени и месте проведения.

13. В ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний осуществляется аудиозапись.

14. Собрание или собрания участников публичных слушаний проводятся в помещениях (местах), пригодных для демонстрации обсуждаемых проектов и осуществления аудиозаписи. В случае отсутствия в населенных пунктах помещений (мест), пригодных для демонстрации обсуждаемых проектов, собрание проводится в ближайшем населенном пункте, где имеются помещения (места), пригодные для демонстрации обсуждаемых проектов и осуществления аудиозаписи.

15. Перед началом проведения собрания или собраний участников публичных слушаний орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний, осуществляет регистрацию участников публичных слушаний.

16. Регистрация участников собрания или собраний участников публичных слушаний осуществляется перед началом собрания или собраний с указанием:

- фамилии, имени, отчества и адреса места жительства гражданина (подтверждается предъявлением паспорта);

- наименования, места нахождения, основного государственного регистрационного номера юридического лица, фамилии, имени, отчества его руководителя или представителя, реквизитов документа, удостоверяющего полномочия представителя юридического лица.

17. Участники публичных слушаний имеют право:

- выступать в ходе собрания или собраний участников публичных слушаний;

- вносить свои предложения и замечания к обсуждаемому проекту;

- подавать для приобщения к протоколу публичных слушаний подготовленные и изложенные в письменном виде обращения, заявления и возражения по вопросам публичных слушаний.

18. Участники публичных слушаний обязаны соблюдать регламент публичных слушаний и общественный порядок.

19. Председательствует на собрании или собраниях участников публичных слушаний представитель организатора публичных слушаний.

20. Председательствующий:

1) открывает и закрывает собрание или собрания участников публичных слушаний в установленное время;

2) предоставляет время для выступления (информирования) лицам, предложившим проект по вопросам градостроитель-

ной деятельности;

3) предоставляет возможность для вопросов и выступлений в порядке очередности и (или) по мере поступления;

4) рассматривает организационные вопросы;

5) информирует о проведении аудиозаписи в ходе собрания или собраний участников публичных слушаний;

6) представляет представителей заказчика, структурных подразделений администрации Камешковского района, других должностных лиц;

7) определяет порядок ведения протокола публичных слушаний и осуществляет контроль за полнотой его составления;

8) осуществляет контроль поддержания общественного порядка и соблюдения участниками этических норм поведения.

21. Председательствующий вправе:

- предложить выступающему высказываться по существу обсуждаемого вопроса;

- отклонить вопрос участника, если сформулированный им вопрос не имеет непосредственного отношения к теме публичных слушаний;

- прерывать выступающего после предупреждения, сделанного ему ранее, если лимит времени на выступление исчерпан;

- задавать уточняющие вопросы выступающему по окончании его выступления.

22. После завершения регистрации председательствующий объявляет:

- тему публичных слушаний (перечень вопросов, выносимых на публичные слушания);

- организаторов проведения публичных слушаний, а также физических или юридических лиц (либо их представителей), предлагающих проект решения в сфере градостроительной деятельности;

- список приглашенных и прибывших на собрание участников публичных слушаний, уполномоченных представителей структурных подразделений администрации Камешковского района, специалистов в области градостроительной деятельности, представителей других организаций, участвующих в публичных слушаниях;

- количество зарегистрированных участников публичных слушаний;

- предложения по регламенту проведения собрания участников публичных слушаний.

23. Регламент проведения собрания участников публичных слушаний включает:

1) выступления докладчиков и содокладчиков по представленному проекту градостроительного решения;

2) вопросы к докладчикам и содокладчикам;

3) выступления участников публичных слушаний с предложениями и замечаниями по существу обсуждаемого проекта. Время выступлений определяется исходя из количества выступающих, но не более 5 минут на одно выступление.

24. Участники публичных слушаний задают вопросы устно с места после предоставления им слова председательствующим либо путем передачи записок с вопросами к докладчикам. Перед озвучиванием вопроса участник публичных слушаний обязан представиться.

25. Участники публичных слушаний в ходе собрания не могут быть ограничены в праве задать вопрос или выступить с предложением либо замечанием, если сформулированный ими вопрос имеет непосредственное отношение к теме публичных слушаний.

Собрание участников публичных слушаний не может быть прекращено раньше, чем будут получены ответы на вопросы, и высказутся по существу обсуждаемого проекта все желающие участники публичных слушаний.

В случае, если обсуждение выходит за рамки регламента, участники могут принять решение о прекращении дальнейших прений или о внесении изменений в регламент публичных слушаний.

26. Предложения и замечания по существу обсуждаемого проекта могут быть внесены в ходе собрания участников публичных слушаний посредством:

1) устного выступления на собрании;

2) подачи в ходе собрания письменных предложений и замечаний председательствующему на публичных слушаниях;

3) направления письменных предложений организатору публичных слушаний, - в течение двух рабочих дней со дня проведения собрания.

Статья 8. Порядок подготовки протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний.

1. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний в течение 10 (десяти) рабочих дней после окончания сроков проведения общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливает и оформляет протокол общественных обсуждений или публичных слушаний согласно приложению №2.

2. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

3. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

4. В протокол (протоколы) также включаются изложенные в письменном виде и поступившие в течение срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний замечания и предложения участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. Протокол (протоколы) общественных обсуждений или публичных слушаний составляются в трех экземплярах. Хранение одного экземпляра протокола публичных слушаний осуществляется организатором публичных слушаний. Остальные экземпляры направляются в Совет народных депутатов муниципального образования город Камешково, в случаях проведения публичных слушаний по проектам генерального плана, правил землепользования и застройки и лицам, представившим проект градостроительного решения, направляются

*Продолжение на 4-й стр.*

Окончание. Начало на 2-й стр.

по их письменному заявлению.

6. По письменному запросу гражданина, объединения граждан, общественных организаций, органа государственной власти или других лиц организатор общественных обсуждений или публичных слушаний, обязан предоставить копии протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний или ознакомить с ними в сроки, определенные действующим законодательством.

Статья 9. Порядок подготовки заключений о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

1. На основании протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний организатор общественных обсуждений или публичных слушаний оформляет заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний согласно приложению №3.

2. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном Уставом муниципального образования город Камешково для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов муниципального образования город Камешково.

Статья 10. Сроки проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Сроки проведения общественных обсуждений или публичных слушаний:

- по проекту генерального плана и по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план с момента оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не менее одного месяца и не более трех месяцев;

- по проектам правил землепользования и застройки, или проектов о внесении изменений в правила землепользования и застройки составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования такого проекта. В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более чем один месяц;

- по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более чем один месяц;

- по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более чем один месяц;

- по проектам планировки территории или внесение изменений в документацию по планировке территории со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев;

- по проектам межевания территории со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

- по проектам правил благоустройства территорий со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев

**Приложение №1**

**ФОРМА ОПОВЕЩЕНИЯ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

(в соот. с п.6 ст. 5.1 ГрК РФ)

На общественные обсуждения или публичные слушания представляется проект \_\_\_\_\_ (наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Перечень информационных материалов к проекту \_\_\_\_\_

Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся \_\_\_\_\_

(срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний)

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, представлен на экспозиции по адресу: \_\_\_\_\_

Экспозиция открыта с \_\_\_\_\_ (дата открытия экспозиции) по \_\_\_\_\_ (дата закрытия экспозиции).

Посещение экспозиции возможно \_\_\_\_\_

(дни и часы посещения). Собрание участников публичных слушаний состоится \_\_\_\_\_

(дата, время) по адресу \_\_\_\_\_

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, размещен на \_\_\_\_\_ (официальный сайт органа местного самоуправления, государственной или муниципальной информационной системы, обеспечивающая проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

Период размещения проекта на официальном сайте или в информационных системах (в случае проведения общественных обсуждений)

В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в информационных системах (в случае проведения общественных обсуждений) и проведения экспозиции участники общественных обсуждений или публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания:

1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний \_\_\_\_\_

(наименование структурного подразделения администрации муниципального образования, адрес, номера контактных справочных телефонов)

**Приложение №2**

**ФОРМА ПРОТОКОЛА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ В СФЕРЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(в соот. п.18 ст. 5.1 ГРК РФ)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование проекта, рассматриваемого на общественных обсуждениях или публичных слушаниях \_\_\_\_\_

Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний \_\_\_\_\_

Застройщик (заказчик), инвестор \_\_\_\_\_

Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний опубликовано «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(источник опубликования)

Проект, рассматриваемый на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, представлен на экспозиции по адресу \_\_\_\_\_

Экспозиция работала с \_\_\_\_\_ (дата открытия экспозиции) по \_\_\_\_\_

(дата закрытия экспозиции).

Режим работы экспозиции \_\_\_\_\_

(дни и часы посещения)

Собрание участников публичных слушаний состоялось \_\_\_\_\_ (дата, время) по адресу \_\_\_\_\_

(в случае проведения публичных слушаний).

Проект, рассматриваемый на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, размещался на \_\_\_\_\_

(официальный сайт органа местного самоуправления, государственная информационная система, обеспечивающая проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Период размещения проекта на официальном сайте или в информационных системах (в случае проведения общественных обсуждений)

Состав информационных материалов к проекту \_\_\_\_\_

В ходе общественных обсуждений или публичных слушаний поступили:

- замечания и предложения граждан, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания:

Ф.И.О. выступающего	Замечания и предложения

- замечания и предложения иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний:

Ф.И.О. выступающего	Замечания и предложения

В протокол включены письменные предложения и замечания от участников общественных обсуждений или публичных слушаний:

вх. № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

вх. № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

вх. № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение: перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства

(регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

Представитель организатора общественных обсуждений или публичных слушаний: \_\_\_\_\_

Представитель структурного подразделения администрации Камешковского района: \_\_\_\_\_

Представитель органа государственной власти, уполномоченного в области градостроительной деятельности: \_\_\_\_\_

Лицо (представитель), заинтересованное в проведении общественных обсуждений или публичных слушаний \_\_\_\_\_

Протокол составлен: \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

**Приложение №3**

**ФОРМА ЗАКЛЮЧЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

(в соот. п.22 ст. 5.1 ГрК РФ)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях \_\_\_\_\_

Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний \_\_\_\_\_

Застройщик (заказчик), инвестор \_\_\_\_\_  
Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний опубликовано «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(источник опубликования). Реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний \_\_\_\_\_

Количество участников общественных обсуждений или публичных слушаний \_\_\_\_\_

Содержание внесенных предложений и замечаний граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения или публичные слушания: \_\_\_\_\_

Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний: \_\_\_\_\_

Аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний: \_\_\_\_\_

Выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний \_\_\_\_\_

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Совет народных депутатов**

**муниципального образования город Камешково**

**Камешковского района**

**РЕШЕНИЕ**

**от 28.06.2018 № 162**

**Об утверждении начальной цены предмета аукциона по продаже земельных участков и на право заключения договора аренды земельных участков, являющихся собственностью муниципального образования город Камешково Владимирской области**

В соответствии с пунктами 12,14 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, Совет народных депутатов муниципального образования город Камешково Камешковского района р е ш и л:

1. Установить начальную цену предмета аукциона по продаже земельных участков, являющихся собственностью муниципального образования город Камешково Владимирской области в размере кадастровой стоимости такого земельного участка, если результаты государственной кадастровой оценки утверждены не ранее чем за пять лет до даты принятия решения о проведении аукциона.

2. Установить начальную цену предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в размере трех процентов кадастровой стоимости такого земельного участка, если результаты государственной кадастровой оценки утверждены не ранее чем за пять лет до даты принятия решения о проведении аукциона, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 3 настоящего решения.

3. В случае проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства (за исключением случая проведения аукциона в соответствии с пунктом 7 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации) начальной ценой предмета аукциона на право заключения договора аренды такого земельного участка является размер первого арендного платежа, определенный по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в районной газете «Знамя» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Камешковского района в сети Интернет.

**Глава город Д.Ф. СТОРОЖЕВ**



**Главный редактор**  
**Л.И. ЛИСКИНА**  
**УЧРЕДИТЕЛЬ**  
**МУ Камешковского района**  
**«Редакция газеты «Знамя»**

Зарегистрировано постановлением главы администрации Камешковского района 19.05.99 №167. Рег. № 382. Газета зарегистрирована 30.08.1991 г. (свидетельство N 209/9), перерегистрирована в Комитете Российской Федерации по печати г. Тверь, в связи со сменой учредителей. Св. ПИ № ТУ 33-00177 от 16.01.2012г. Перерегистрирована Управлением Роскомнадзора по Владимирской обл. от 27.05.2013 г. ПИ № ТУ 33-00306 в связи со сменой учредителя

**АДРЕС РЕДАКЦИИ и ИЗДАТЕЛЯ:**  
**601300, Камешково, Совхозная, 18**  
Телефоны: гл. редактора: 8 (49248) 2-22-37;  
корреспонденты: 2-13-58, 2-27-31;  
отв. секретарь - 2-28-80; бухгалтерия: 2-20-74  
**Отдел рекламы:** тел./факс 2-13-59 (с 8.00 до 17.00), (e-mail: znamja.reklama@yandex.ru)  
**E-mail: znamja.kam@yandex.ru**

Материалы, публикуемые в «Знамени», могут не отражать точку зрения учредителей и журналистского коллектива.  
За содержание рекламных материалов и объявлений редакция ответственности не несет.  
Материалы с пометкой «реклама» публикуются на правах рекламы. Электронную версию официальных (промежуточных) номеров газеты «Знамя» читайте на сайте <http://znamja.com>, также эти номера можно приобрести в редакции.  
**Индекс для подписки 50981.**