

www.znamja.com

# ЗНАМЯ

Основана  
16 октября 1940 года.

№ 39  
(8174)

Официальный  
выпуск № 19

Пятница, 27 мая 2022 года

## МО КАМЕШКОВСКИЙ РАЙОН

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Владимирская область

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Камешковского района

от 25.05.2022 № 755

### Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки отдельным категориям медицинских работников в виде компенсации расходов за наем (поднаем) жилых помещений

На основании пункта 12 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления меры социальной поддержки отдельным категориям медицинских работников в виде компенсации расходов за наем (поднаем) жилых помещений согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в районной газете «Знамя» и подлежит размещению на официальном сайте администрации района в сети Интернет.

Глава администрации района А.З. КУРГАНСКИЙ

Приложение  
к постановлению администрации района  
от 25.05.2022 № 755

#### ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ В ВИДЕ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ ЗА НАЕМ (ПОДНАЕМ) ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления за счет средств бюджета Камешковского района меры социальной поддержки в виде компенсации расходов за наем (поднаем) жилых помещений отдельным категориям медицинских работников медицинских организаций, расположенных на территории Камешковского района (далее - медицинская организация).

2. Компенсация расходов за наем (поднаем) жилых помещений предоставляется в целях стимулирования медицинских работников к трудоустройству в медицинские организации и сохранения кадрового потенциала.

3. Компенсация расходов за наем (поднаем) жилых помещений предоставляется врачам-специалистам и среднему медицинскому персоналу (далее - медицинский работник), являющимся гражданами Российской Федерации, заключившим с медицинской организацией трудовой договор по основному месту работы по вакантной должности, предусмотренной штатным расписанием на условиях полного рабочего дня с продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации.

4. Медицинский работник имеет право на компенсацию расходов в случае, если ему и (или) его супругу (супруге) в связи с характером его (их) служебных (трудовых) отношений с медицинской организацией, с которой им (ей) заключен трудовой договор по основному месту работы, не предоставлялось жилое помещение (за исключением предоставления жилого помещения по договору найма жилого помещения государственного, муниципального жилищного фонда коммерческого использования) и у него или постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи отсутствует в собственности или пользовании (по договору социального найма или договору найма специализированного жилого помещения, предоставленного не в связи с характером служебных (трудовых) отношений с медицинской организацией) жилое помещение или если на одного члена его семьи в таком жилом помещении приходится менее учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления в соответствующем муниципальном образовании Камешковского района.

В случае, если правом на предоставление компенсации расходов обладают несколько медицинских работников, постоянно проживающих совместно и являющихся членами семьи, компенсация расходов предоставляется по их выбору одному из них.

В целях настоящего Порядка под членами семьи медицинского работника понимаются совместно постоянно проживающие с ним его супруг (супруга), их дети, а также родители медицинского работника.

5. Компенсация расходов предоставляется в отношении одного жилого помещения, в размере фактически понесенных расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения, но не более:

5000 рублей в месяц, в случае найма однокомнатной квартиры;

7000 рублей в месяц, в случае найма двухкомнатной или трехкомнатной квартиры.

Предоставление меры социальной поддержки медицинским работникам медицинских организаций осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в бюджете Камешковского района

6. Предоставление компенсации осуществляется в отношении расходов, понесенных медицинскими работниками в период с 1 мая 2022 года по 31 декабря 2024 года, но не позднее дня утраты права на ее предоставление.

7. Для получения компенсации медицинский работник не позднее трех месяцев со дня заключения договора найма (поднайма) жилых помещений обращается в администрацию Камешковского района с заявлением о назначении и выплате компенсации, (далее соответственно - заявитель, заявление о компенсации), в котором указываются паспортные данные гражданина Российской Федерации (серия, номер, дата выдачи, наименование подразделения, выдавшего документ), в случае отсутствия паспорта - данные временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации (дата выдачи, дата, до которой действует документ, наименование подразделения, выдавшего документ), адрес места жительства (места пребывания), согласие на обработку персональных данных заявителя, сведения о лицах, постоянно проживающих совместно с заявителем, и степени их родства с заявителем, почтовый (электронный) адрес для направления уведомлений, номер контактного телефона, и представляет следующие документы:

а) копию договора найма (поднайма) жилого помещения (с представлением оригинала, если копия нотариально не заверена), заключенного в соответствии с действующим законодательством и содержащего:

сведения о наймодателе и нанимателе: фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иного документа, удостоверяюще-

го в соответствии с действующим законодательством его личность; сведения о документах, подтверждающих права наймодателя на жилое помещение, являющееся объектом договора найма (поднайма) жилого помещения; сведения об объекте договора; адрес и вид жилого помещения; размер платы за наем (поднаем) жилого помещения;

дату заключения и срок действия договора;

б) копию документа, подтверждающего внесение платы за жилое помещение, предоставленное по договору найма (поднайма) жилого помещения, в период, предусмотренный пунктом 6 настоящего Порядка;

в) документ, содержащий сведения о реквизитах счета, открытого на имя заявителя в кредитной организации, на который будет осуществляться перечисление компенсации;

г) согласие на обработку персональных данных постоянно проживающих совместно с заявителем членов его семьи;

д) копии документов, подтверждающих степень родства гражданина и совместно проживающих с ним членов его семьи (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о рождении (усыновлении) ребенка);

е) копии документов, содержащих сведения о лицах, зарегистрированных в жилом помещении и постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи.

ж) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах заявителя и постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи на имеющиеся у них объекты недвижимости имущества (имевшиеся у них объекты недвижимости имущества в период после 26 ноября 2018 года до даты обращения за настоящей выпиской) на территории Камешковского района, выданные не позднее чем за тридцать календарных дней до даты обращения заявителя за предоставлением компенсации;

з) справку, выданную государственным учреждением, уполномоченным на постоянное хранение технических паспортов, оценочной и учетно-технической документации, о наличии (отсутствии) права собственности у заявителя и постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи на объекты недвижимости на территории Камешковского района.

и) копию документа, подтверждающего право пользования жилым помещением по договору социального найма или по договору найма специализированного жилого помещения заявителя или постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи (договор социального найма или договор найма специализированного жилого помещения, ордер, решение о предоставлении жилого помещения) (при наличии);

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются заявителем самостоятельно.

В случае изменения фамилии, имени, отчества заявителя и постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи документы, указанные в подпунктах «ж - и» настоящего пункта, представляются в отношении всех его (их) прежних фамилий, имен и отчеств.

В случае обращения медицинского работника с заявлением о назначении и выплате компенсации в сроки, указанные в абзаце первом настоящего пункта, компенсации подлежат расходы за наем (поднаем) жилых помещений, понесенные медицинскими работниками начиная с даты заключения договора найма (поднайма) жилого помещения, но не ранее даты заключения трудового договора.

В случае, если медицинский работник обратился с заявлением о назначении и выплате компенсации по истечении трех месяцев со дня заключения договора найма (поднайма) жилого помещения, компенсация подлежат расходы за наем (поднаем) жилых помещений, понесенные медицинским работником начиная с даты обращения с заявлением о назначении и выплате компенсации.

Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления компенсации, возлагается на заявителя.

8. Поступившее заявление о компенсации и документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, регистрируются в день их подачи и рассматриваются администрацией района в течение 30-ти календарных дней со дня их поступления.

По результатам рассмотрения заместитель главы администрации района по социальным вопросам подготавливает и направляет на утверждение главе администрации района проект решения (в форме распоряжения) о предоставлении компенсации или об отказе в ее предоставлении. Глава администрации района принимает решение (в форме распоряжения) о предоставлении компенсации или об отказе в ее предоставлении.

9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсации заявителю направляется уведомление об отказе в предоставлении заявителю компенсации (с указанием причин отказа) по адресу, указанному в заявлении, в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

В случае получения указанного уведомления заявитель вправе повторно обратиться с заявлением и прилагаемыми к нему документами, предусмотренными пунктом 7 настоящего Порядка, после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении компенсации.

10. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации заявителю являются:

-представление заявления по истечении срока, указанного в пункте 6 настоящего Порядка;

-непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, представление заявителем документов, содержащих неполные и (или) недостоверные сведения;

-несоответствие заявителя требованиям пунктов 3, 4 настоящего Порядка;

-наличие у заявителя жилого помещения, предоставленного ему в связи с характером его служебных (трудовых) отношений с медицинской организацией на территории Камешковского района;

-наличие у заявителя или у постоянно проживающего совместно с ним члена его семьи на праве собственности или на праве пользования по договору социального найма или договору найма специализированного жилого помещения, предоставленного не в связи с характером служебных (трудовых) отношений с медицинской организацией, жилого помещения площадью, равной или превышающей учетную норму площади жилого помещения, установленную органом местного самоуправления в соответствующем муниципальном образовании Камешковского района, на одного члена его семьи в таком жилом помещении;

-установление обстоятельств, подтверждающих совершение заявителем или постоянно проживающими совместно с ним членами его семьи действий, повлекших намеренное ухудшение жилищных условий;

-намеренным ухудшением жилищных условий являются следующие действия, совершенные после 1 января 2022 года;

-вселение в жилое помещение медицинским работником или постоянно проживающими совместно с ним членами его семьи других граждан в качестве членов своей семьи (за исключением вселения супруга (супруги), детей медицинского работника);

-отчуждение пригодного для проживания жилого помещения, принадлежащего медицинскому работнику или постоянно проживающим совместно с ним членам его семьи на праве собственности;

-отказ медицинского работника и (или) его супруга (супруги) от предоставления жилого помещения по договору социального найма или договору найма специализированного жилого помещения;

-отказ медицинского работника и (или) его супруга (супруги), осуществляющего (осуществляющей) трудовую деятельность в медицинской организации, от предоставленного жилого помещения по договору найма жилого помещения государственного, муниципального жилищного фонда коммерческого использования.

11. Компенсация заявителю выплачивается в срок не позднее 25-го числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о предоставлении компенсации, путем перечисления на счет, указанный в документе, предусмотренном подпунктом «в» пункта 7 настоящего Порядка.

12. МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации района»:

а) ежемесячно формирует и представляет в финансовое управление администрации района сведения (заявку на финансирование) по расходам бюджета района на выделение средств на предоставление меры социальной поддержки в виде компенсации для составления и ведения кассового плана

исполнения районного бюджета;

б) осуществляет перечисление средств на предоставление меры социальной поддержки в виде компенсации на счет, открытый на имя заявителя в кредитной организации.

13. Предоставляемые средства носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

14. Основанием для приостановления предоставления компенсации является непредставление заявителем документа, указанного в подпункте «б» пункта 7 настоящего Порядка.

Предоставление компенсации заявителю возобновляется в течение трех рабочих дней со дня представления заявителем документа, указанного в подпункте «б» пункта 7 настоящего Порядка.

15. Основанием для прекращения предоставления компенсации заявителю является:

-расторжение договора найма (поднайма) жилого помещения или истечение срока действия договора найма (поднайма) жилого помещения;

-увольнение заявителя из медицинской организации;

-наличие у заявителя или у постоянно проживающего совместно с ним члена его семьи на праве собственности или на праве пользования по договору социального найма или договору найма специализированного жилого помещения, предоставленного не в связи с характером служебных (трудовых) отношений с медицинской организацией, жилого помещения площадью, равной или превышающей учетную норму площади жилого помещения, установленную органом местного самоуправления в соответствующем муниципальном образовании Камешковского района, на одного члена его семьи в таком жилом помещении;

- истечение срока, предусмотренного пунктом 6 настоящего Порядка.

16. Заявитель, получающий компенсацию, обязан в течение 10 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, сообщить об их наступлении в письменной форме в администрацию Камешковского района.

В случае изменения условий договора найма (поднайма) жилого помещения, влияющих на размер компенсации, производится перерасчет размера компенсации и вносятся соответствующие изменения в распоряжение о предоставлении компенсации в течение пяти рабочих дней со дня представления медицинским работником заявления и копии дополнительного соглашения к договору найма (поднайма) жилого помещения, подтверждающего наличие указанных обстоятельств.

Предоставление компенсации в новом размере производится в срок не позднее 25-го числа месяца, следующего за месяцем внесения соответствующих изменений в распоряжение о предоставлении компенсации.

В случае заключения нового договора найма (поднайма) жилого помещения в течение шести месяцев со дня расторжения (истечения срока действия) договора найма (поднайма) жилого помещения, на основании которого принималось решение о предоставлении компенсации, предусмотренное абзацем вторым пункта 10 настоящего Порядка, предоставление компенсации медицинскому работнику возобновляется приказом руководителя медицинской организации о возобновлении предоставления компенсации, издаваемым в течение пяти рабочих дней со дня представления медицинским работником в медицинскую организацию заявления о возобновлении компенсации и копии нового договора найма (поднайма) жилого помещения.

Компенсация заявителю выплачивается в срок не позднее 25-го числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о возобновлении компенсации, путем перечисления на счет, указанный в заявлении.

17. Прекращение предоставления компенсации заявителю осуществляется со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, на основании распоряжения администрации района, издаваемого в течение трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 15 настоящего Порядка; со дня получения сообщения, предусмотренного пунктом 16 настоящего Порядка.

18. Средства компенсации, выплаченные заявителю вследствие предоставления им документов с заведомо недостоверными сведениями, сокрытия сведений, влияющих на право получения компенсации, возвращаются им добровольно.

19. При установлении соответствующего факта извещение о добровольном возврате средств компенсации с указанием реквизитов и кода бюджетной классификации Российской Федерации для их перечисления оформляется в течение 10 рабочих дней со дня установления соответствующего факта и направляется заявителю заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении, или вручается лично под роспись.

20. Возврат средств компенсации осуществляется заявителем в течение одного месяца со дня получения указанного извещения по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в извещении. Не поступление денежных средств компенсации от заявителя в установленные сроки является основанием для их взыскания в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

21. Споры по вопросам предоставления компенсации разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Владимирская область РАСПОРЯЖЕНИЕ

Администрации Камешковского района  
от 18.05.2022 № 323-р

#### О внесении изменений в распоряжение администрации района от 11.05.2012 № 275-р «О создании Координационного совета по противодействию коррупции в Камешковском районе»

В связи с кадровыми изменениями в администрации Камешковского района, отделе Министерства внутренних дел Российской Федерации по Камешковскому району:

1. Внести изменения в распоряжение администрации района от 11.05.2012 № 275-р «О создании Координационного совета по противодействию коррупции в Камешковском районе», изложив приложение № 2 к распоряжению в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу распоряжение администрации района от 15.06.2012 № 431-р «О внесении изменений в распоряжение администрации района от 11.05.2012 № 275-р «О создании Координационного совета по противодействию коррупции в Камешковском районе».

3. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в районной газете «Знамя».

**Глава администрации района А.З. КУРГАНСКИЙ**

#### Приложение к распоряжению администрации Камешковского района от 18.05.2022 № 323-р

#### Состав Координационного совета по противодействию коррупции в Камешковском районе

Курганский Анатолий Захарович - глава администрации района, председатель Совета.

Гуреева Людмила Викторовна - первый заместитель главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения и развития инфраструктуры, заместитель председателя Совета.

Наумова Наталья Дмитриевна - заместитель главы администрации района по внутренней политике, начальник управления делами администрации района, заместитель председателя Совета.

Пичугов Николай Васильевич - заведующий отделом общественной безопасности управления делами администрации района, ответственный секретарь Совета.

Члены комиссии:  
Барабанова Ольга Ивановна - заведующий отделом экономики администрации района.

Воробьева Елена Владимировна - заведующий юридическим отделом администрации района.

Голова Надежда Васильевна - начальник финансового управления администрации района.

Егоров Олег Викторович - глава администрации муниципального образования Пенкинское (по согласованию).

Заботина Людмила Николаевна - заведующий отделом имущественных и земельных отношений.

Игонина Надежда Федоровна - глава Камешковского района (по согласованию).

Кузин Александр Викторович - начальник отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Камешковскому району (по согласованию).

Кушаков Олег Николаевич - глава администрации муниципального образования Сергеиховское (по согласованию).

Левина Светлана Викторовна - глава администрации муниципального образования Второвское (по согласованию).

Лискина Любовь Ивановна - главный редактор районной газеты «Знамя».

Маслова Марина Анатольевна - начальник муниципального казенного учреждения «Отдел организации муниципальных закупок» Камешковского района.

Соловьев Дмитрий Анатольевич - глава администрации муниципального образования Брызгаловское (по согласованию).

Терентьева Наталья Сергеевна - заместитель главы администрации района по социальным вопросам.

Травин Игорь Алексеевич - заместитель главы администрации района по экономике.

Уманова Юлия Николаевна - глава администрации муниципального образования Вахромеевское (по согласованию).

### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Владимирская область ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Камешковского района  
от 24.05.2022 № 744

#### Об отнесении земельного участка с кадастровым номером 33:06:112001:3192 к землям особо охраняемых территорий и объектов местного значения

В соответствии с решением Совета народных депутатов Камешковского района от 28.06.2021 № 107 «Об утверждении Порядка отнесения земель к землям особо охраняемых территорий местного значения, их использования и охраны, расположенных на территории муниципального образования Камешковский район», рассмотрев заключение комиссии по отнесению земель к землям особо охраняемых территорий местного значения, их использования и охраны, расположенных на территории муниципального образования Камешковский район ( протокол № 1 от 06.05.2022), постановляю:

1. Отнести земельный участок с кадастровым номером 33:06:112001:3192, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования: для сельскохозяйственного производства, к землям особо охраняемых территорий и объектов местного значения.

2. Постановление администрации района от 31.08.2021 № 1149 «Об отнесении земельного участка с кадастровым номером 33:06:112001:2403 к землям особо охраняемых территорий и объектов» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в районной газете «Знамя».

**Глава администрации района А.З. КУРГАНСКИЙ**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации муниципального образования Пенкинское Камешковского района Владимирской области от 24.05.2022 № 2

#### Об утверждении заключения по результатам публичных слушаний по проекту отчёта об исполнении бюджета муниципального образования Пенкинское за 2021 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Пенкинское, решением Совета народных депутатов муниципального образования Пенкинское от 10.05.2012 № 8 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании Пенкинское», распоряжением главы муниципального образования Пенкинское от 11.05.2022 № 2 «О назначении публичных слушаний по проекту отчёта об исполнении бюджета муниципального образования Пенкинское за 2021 год», постановляю:

1. Утвердить заключение по результатам публичных слушаний по проекту отчёта об исполнении бюджета муниципального образования Пенкинское за 2021 год.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в районной газете «Знамя».

**Глава муниципального образования Пенкинское О.В. ТАРАСОВА**

#### Приложение к постановлению администрации муниципального образования Пенкинское от 24.05.2022 № 2

#### Заключение

о результатах публичных слушаний по проекту отчёта об исполнении бюджета муниципального образования Пенкинское за 2021 год

Объект обсуждения: проект отчёта об исполнении бюджета муниципального образования Пенкинское за 2021 год.

Заказчик: администрация муниципального образования Пенкинское Камешковского района.

Разработчик: администрация муниципального образования Пенкинское Камешковского района.

Основания для проведения публичных слушаний:  
- Бюджетный кодекс Российской Федерации;  
- решение Совета народных депутатов муниципального образования Пенкинское от 10.05.2012 № 8 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании Пенкинское»;

- распоряжение главы муниципального образования Пенкинское от 11.05.2022 № 2 «О назначении публичных слушаний по проекту отчёта об исполнении бюджета муниципального образования Пенкинское за 2021 год».

Организатор публичных слушаний: администрация муниципально-го образования Пенкинское Камешковского района.

Официальная публикация: в районной газете «Знамя» от 13 мая 2022 года № 36 (8171).

Публичные слушания проведены 23.05.2022 г. в 14.00 часов в здании администрации муниципального образования Пенкинское Камешковского района. В публичных слушаниях приняла участие 8 жителей.

Публичные слушания проведены в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о публичных слушаниях в муниципальном образовании Пенкинское, утвержденным решением Совета народных депутатов муниципального образования Пенкинское от 10.05.2012 № 8.

Выступила: Волкова М.В. – заведующий финансовым отделом администрации муниципального образования Пенкинское.

В ходе публичных слушаний письменных обращений от граждан не поступало.

В результате обсуждения проекта отчёта об исполнении бюджета муниципального образования Пенкинское за 2021 год на публичных слушаниях принято решение:

1. Одобрить проект отчёта об исполнении бюджета муниципального образования Пенкинское за 2021 год в целом.

2. Представить заключение о результатах публичных слушаний по проекту отчёта об исполнении бюджета муниципального образования Пенкинское за 2021 год и протокол соответствующих публичных слушаний в администрацию муниципального образования Пенкинское и в Совет народных депутатов муниципального образования Пенкинское.

3. Опубликовать заключение о результатах публичных слушаний в районной газете «Знамя».

**Глава муниципального образования Пенкинское О.Н. ТАРАСОВА**

#### ПРОТОКОЛ публичных слушаний по проекту отчёта об исполнении бюджета муниципального образования Пенкинское за 2021 год.

Д. Пенкино, ул. Набережная, д.6 от 23 мая 2022 года 14.00 час.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ: О.Н.Тарасова – глава муниципального образования Пенкинское,  
ПРИСУТСТВОВАЛИ: Жители МО Пенкинское в количестве 8 человек.

Повестка дня:

О проекте отчёта об исполнении бюджета муниципального образования Пенкинское за 2021 год.

1. Заслушали информацию заведующего финансовым отделом администрации МО Пенкинское Волковой М.В. по проекту отчёта об исполнении бюджета муниципального образования Пенкинское за 2021 год.

2. Тарасова О.Н.: письменных заявлений до проведения и в процессе публичных слушаний от жителей не поступало.

3. Решили: одобрить представленный проект отчёта об исполнении бюджета муниципального образования Пенкинское за 2021 год.

4. Протокол подлежит опубликованию в районной газете «Знамя» и размещению на официальном сайте МО Пенкинское.

**Председатель О.Н. Тарасова  
Протокол вела Л.Н. Шмелева**

### ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ 06.05.2022 № 64

#### О признании утратившими силу постановлений Избирательной комиссии Владимирской области, касающихся возложения полномочий избирательных комиссий муниципальных образований Камешковского района Владимирской области на Территориальную избирательную комиссию Камешковского района

В соответствии с частями 9 и 14 статьи 9 Федерального закона от 14.03.2022 № 60-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Избирательная комиссия Владимирской области постановляет:

1. Признать утратившими силу постановления Избирательной комиссии Владимирской области:

от 14.05.2009 № 163 «О возложении полномочий Избирательной комиссии муниципального образования Камешковский район на Территориальную избирательную комиссию Камешковского района»;

от 18.06.2009 № 195 «О возложении полномочий Избирательной комиссии муниципального образования Вахромеевское Камешковского района на Территориальную избирательную комиссию Камешковского района»;

от 18.06.2009 № 196 «О возложении полномочий Избирательной комиссии муниципального образования Второвское Камешковского района на Территориальную избирательную комиссию Камешковского района»;

от 18.06.2009 № 197 «О возложении полномочий Избирательной комиссии муниципального образования Пенкинское Камешковского района на Территориальную избирательную комиссию Камешковского района»;

от 18.06.2009 № 198 «О возложении полномочий Избирательной комиссии муниципального образования Сергеихинское Камешковского района на Территориальную избирательную комиссию Камешковского района»;

от 18.06.2009 № 199 «О возложении полномочий Избирательной комиссии муниципального образования Брызгаловское Камешковского района на Территориальную избирательную комиссию Камешковского района»;

от 18.06.2009 № 200 «О возложении полномочий Избирательной комиссии муниципального образования город Камешково Камешковского района на Территориальную избирательную комиссию Камешковского района».

2. Территориальной избирательной комиссии Камешковского района направить настоящее постановление в Совет народных депутатов Камешковского района, Совет народных депутатов муниципального образования Вахромеевское Камешковского района, Совет народных депутатов муниципального образования Второвское Камешковского района, Совет народных депутатов муниципального образования Пенкинское Камешковского района, Совет народных депутатов муниципального образования Сергеихинское Камешковского района, Совет народных депутатов муниципального образования Брызгаловское Камешковского района, Совет народных депутатов муниципального образования город Камешково Камешковского района.

3. Территориальной избирательной комиссии Камешковского района направить настоящее постановление для опубликования в местные средства массовой информации.

4. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Владимирской области», а также разместить на официальном сайте Избирательной комиссии Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Председатель избирательной комиссии В.А. МИНАЕВ  
Секретарь избирательной комиссии Н.А. УЛЬБЕВА**

### ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ 06.05.2022 № 65

#### О возложении полномочий по подготовке и проведению выборов в органы местного самоуправления, местного референдума в Камешковском районе Владимирской области на Территориальную избирательную комиссию Камешковского района

В соответствии с частью 9 статьи 9 Федерального закона от 14.03.2022 № 60-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктом 9.1. статьи 26 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Избирательная комиссия Владимирской области постановляет:

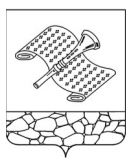
1. Возложить полномочия по подготовке и проведению выборов в органы местного самоуправления, местного референдума в Камешковском районе Владимирской области на Территориальную избирательную комиссию Камешковского района.

2. Территориальной избирательной комиссии Камешковского района направить настоящее постановление в Совет народных депутатов Камешковского района, Совет народных депутатов муниципального образования Вахромеевское Камешковского района, Совет народных депутатов муниципального образования Второвское Камешковского района, Совет народных депутатов муниципального образования Пенкинское Камешковского района, Совет народных депутатов муниципального образования Сергеихинское Камешковского района, Совет народных депутатов муниципального образования Брызгаловское Камешковского района, Совет народных депутатов муниципального образования город Камешково Камешковского района.

3. Территориальной избирательной комиссии Камешковского района направить настоящее постановление для опубликования в местные средства массовой информации.

4. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Владимирской области», а также разместить на официальном сайте Избирательной комиссии Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Председатель избирательной комиссии В.А. МИНАЕВ  
Секретарь избирательной комиссии Н.А. УЛЬБЕВА**



**ЗНАМЯ**  
Общественно-политическая газета  
Камешковского района

Главный редактор  
**Л.И. ЛИСКИНА**  
УЧРЕДИТЕЛЬ  
МУ Камешковского района  
«Редакция газеты «Знамя»

АДРЕС РЕДАКЦИИ и ИЗДАТЕЛЯ:  
601300, Владимирская обл., г. Камешково, ул. Совхозная, д. 18  
Телефоны: гл. редактора: 8-49248-2-22-37; корреспонденты: 2-13-58, 2-27-31;  
отв. секретарь - 2-28-80; бухгалтерия: 2-20-74, отдел рекламы: тел./факс 2-13-59 (с 8.00 до 17.00), (e-mail: [znamja.reklama@yandex.ru](mailto:znamja.reklama@yandex.ru))  
E-mail: [znamja.kam@yandex.ru](mailto:znamja.kam@yandex.ru)  
Газета перерегистрирована Управлением Роскомнадзора по Владимирской обл. от 27.05.2013г. ПИ № ТУ 33-00306 в связи со сменой учредителя

Материалы, публикуемые в «Знамени», могут не отражать точку зрения учредителей и журналистского коллектива.  
За содержание рекламных материалов и объявлений редакция ответственности не несет.  
Материалы с пометкой «реклама» публикуются на правах рекламы. Электронную версию официальных (промежуточных) номеров газеты «Знамя» читайте на сайте <http://znamja.com>, также эти номера можно приобрести в редакции.  
**Индекс для подписки 50981.**