



ЗНАМЯ

Основана 16 октября 1940 года.

№ 81

(7936)

Официальный выпуск № 33

Пятница, 29 ноября 2019 года

МО КАМЕШКОВСКИЙ РАЙОН

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Владимирская область
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Камешковского района
от 21.11.2019 № 1478**

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание граждан участниками основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Камешковского района, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание граждан участниками основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в районной газете «Знамя» и подлежит размещению на официальном сайте администрации района в сети Интернет.

Глава администрации района А.З. КУРГАНСКИЙ

**Приложение
к постановлению администрации района
от 21.11.2019 № 1478**

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание граждан участниками основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

1. Общие положения

1.1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Признание граждан участниками основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для получения результатов предоставления муниципальной услуги.

1.2. Заявителями на предоставление муниципальной услуги могут выступать граждане Российской Федерации, проживающие на территории Камешковского района (далее - заявитель), относящиеся к одной из следующих категорий:

1.2.1. Граждане, подвергшиеся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на производственном объединении «Маяк» и приравненные к ним лица, вставшие на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, имеющие право на обеспечение жильем за счет средств федерального бюджета в соответствии со статьями 14, 15, 16, 17, 22 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», Федеральным законом от 26 ноября 1998 г. № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» и постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска».

1.2.2. Граждане, признанные в установленном порядке вынужденными переселенцами, не обеспеченные жилыми помещениями для постоянного проживания и включенные территориальными органами федерального органа исполнительной власти по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере миграции в сводные списки вынужденных переселенцев, состоящих в органах местного самоуправления на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

1.3. Документы могут быть поданы заявителем либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий, при наличии документа, удостоверяющего личность (паспорта или универсальной электронной карты (в случае, предусмотренных федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, универсальной электронной карты является документом, удостоверяющим право гражданина на получение государственных и муниципальных услуг, а также иных услуг).

1.3.1. Информация о предоставлении муниципальной услуги должна быть доступна для инвалидов. Специалисты, работающие с инвалидами, проходят инструктирование или обучение по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них социальной, инженерной и транспортной инфраструктуре.

1.4. Информация о месте нахождения, графике работы и справочных телефонах администрации района и лица, непосредственно взаимодействующего с заявителем. Администрация Камешковского района расположена по адресу: город Камешково, улица Свердлова, дом 10 (кабинет 56).

Режим работы: понедельник - пятница: 8:00 - 12:00, 13:00 - 17:00;
суббота, воскресенье - выходные дни.
Телефон: 8(49248) 2-15-26, факс: 8(49248) 2-19-78
E-mail: kames@avo.ru;

Адрес официального сайта администрации Камешковского района: <http://www.admka.ru/about/>

1.4.1. Адрес филиала государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Владимирской области» в городе Камешково (далее «МФЦ»):

601300, Владимирская область, город Камешково, улица Свердлова, дом 14.
Официальный сайт: www.mfckam.ru
Адрес электронной почты учреждения: mfc.kameshkov@yandex.ru.
Телефон для справок: тел. 8 (49248) 2-53-02.

Режим работы МФЦ: понедельник, среда, четверг, пятница с 8:00 до 18:00, вторник с 9:00 до 20:00, суббота с 9:00 до 14:00. Воскресенье - выходной день.

1.5. Консультация (справки) по вопросам исполнения государственной услуги предоставляет специалистами администрации при личном или письменном обращении заявителей, по телефону или посредством электронной почты, официального Интернет-сайта, в том числе с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Владимирской области», а также универсальной электронной карты.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги.
«Признание граждан участниками основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.
Муниципальную услугу предоставляет Администрация Камешковского района (далее - Администрация). В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муници-

пальных услуг» органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.
Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является: решение о признании либо об отказе в признании гражданина участником основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.
Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 30 дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов в Администрацию.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации. Опубликовано: «Собрание законодательства РФ», 04.08.2014, № 31, ст. 4398;
- Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ. Опубликовано: «Собрание законодательства РФ», 05.12.1994, № 32, ст. 3301;
- Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ. Опубликовано: «Собрание законодательства РФ» №1 (часть 1), 03.01.2005, ст.14;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Опубликовано: «Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, № 40, ст.3822;
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Опубликовано: «Собрание законодательства РФ», 02.08.2010, № 31, ст.4179;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Опубликовано: «Российская газета», N 165, 29.07.2006;
- Федеральным законом от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Опубликовано: «Российская газета», №95, 05.05.2006;

- Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС». Опубликовано: «Ведомости СНД и ВС РСФСР», 1991, № 21, ст. 699;

- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах». Опубликовано: «Ведомости СНД и ВС РФ», 25.03.1993, №12, ст. 427;

- Федеральным законом от 25.10.2002 № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей». Опубликовано: «Собрание законодательства РФ», 28.10.2002, №43, ст. 4188;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.12.2002 № 879 «Об утверждении Положения о регистрации и учете граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей». Опубликовано: «Собрание законодательства РФ», 23.12.2002, №51, ст. 5077;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2006 года № 153 «О некоторых вопросах реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы». Опубликовано: «Собрание законодательства РФ», 27.03.2006, №13, ст. 1405;

- Уставом Камешковского района (газета «Знамя», № 58, официальный выпуск № 24);

- настоящим Регламентом;

- иными правовыми актами Российской Федерации, Владимирской области, органов местного самоуправления.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Владимирской области для предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Самостоятельно заявитель представляет следующие документы:

2.6.1.1. Заявитель, указанный в подпункте 1.2.1 раздела 1 настоящего административного регламента:

- заявление,
- документ, подтверждающий право заявителя на обеспечение жильем помещением за счет средств федерального бюджета,

- выписка из решения органа по учету и распределению жилых помещений о постановке на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий (в жилых помещениях),

- копия документа, подтверждающего право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено действующим законодательством Российской Федерации),

- копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи заявителя, документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае представления документов уполномоченным представителем заявителя),

- письменное согласие на обработку персональных данных.

2.6.1.2. Заявитель, указанный в подпункте 1.2.2 раздела 1 настоящего административного регламента:

- заявление,
- копия удостоверения вынужденного переселенца на каждого совершеннолетнего члена семьи, имеющего указанный статус,

- справка органа по контролю в сфере миграции о получении (неполучении) жилого помещения для постоянного проживания, суды или социальной выплаты на строительство (приобретение) жилого помещения либо компенсация за утраченное жилое помещение,

- выписка из решения органа по учету и распределению жилых помещений о постановке на учет в качестве нуждающегося в получении жилых помещений,

- копия документа, подтверждающего право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено действующим законодательством Российской Федерации),

- копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи заявителя, документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае представления документов уполномоченным представителем заявителя),

- письменное согласие на обработку персональных данных.

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением подлинника.

2.6.2. Заявитель вправе представить по собственной инициативе документ, содержащий сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении совместно с заявителем, выданный органом по контролю в сфере миграции.

В случае если заявитель не представил указанный документ по собственной инициативе, данный документ органы местного самоуправления запрашивают и получают в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органе по контролю в сфере миграции.

2.6.3. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Владимирской области, муниципальных правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенную часть 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления

муниципальной услуги, не предусмотрено.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.8.1. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.8.2. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:

- а) несоответствие гражданина требованиям, указанным в подпункте 1.2 настоящего регламента;

- б) непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 2.6 настоящего регламента;

- в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

- г) реализация ранее права на улучшение жилищных условий или обеспечение жильем помещением с использованием социальной выплаты или субсидии, предоставленной за счет средств федерального бюджета.

Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, указанных в подпунктах «б» и «в» настоящего пункта.

2.9. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.10. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методиках расчета размера такой платы.

При предоставлении муниципальной услуги оснований взимания платы за предоставление муниципальной услуги не предусмотрено.

2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и, при получении результата предоставления таких услуг.

2.11.1. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.11.2. Максимальное время ожидания в очереди на получение результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.12. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.

Основанием для начала административной процедуры является регистрация ответственным лицом Администрации обращения заинтересованного лица с приложением комплекта документов, необходимых для оказания муниципальной услуги.

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

2.13.1. Помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга, соответствует установленным противопожарным и санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

2.13.2. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, включают места для ожидания, места для информирования заявителей и заполнения необходимых документов, а также места для приема заявителей.

2.13.3. Прием заявителей осуществляется в Администрации.

2.13.4. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе, одним должностным лицом одновременно ведется прием только одного заявителя по одному обращению за предоставлением одной муниципальной услуги.

2.13.5. Кабинет для приема заявителей должен быть оборудован информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета;
- фамилии и инициалов работников Администрации, осуществляющих прием.

2.13.6. Место для приема заявителей должно быть снабжено столом, стулом, писчей бумагой и канцелярскими принадлежностями, а также быть приспособлено для оформления документов.

2.13.7. В помещении Администрации должны быть оборудованные места для ожидания приема и возможности оформления документов.

2.13.8. Информация, касающаяся предоставления муниципальной услуги, должна располагаться на информационных стендах в Администрации.

На стендах размещается следующая информация:

- общий режим работы Администрации;
- номера телефонов работников Администрации, осуществляющих прием заявлений и заявителей;
- текст Административного регламента;
- бланк заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- образец заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- порядок получения консультаций.

2.13.9. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-гигиеническим правилам и нормативам, правилам пожарной безопасности, безопасности труда, а также обеспечивать беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и маломобильных групп населения, должны быть оборудованы устройствами для озвучивания визуальной, текстовой информации, а также надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, в соответствии с действующими стандартами выполнения и размещения таких знаков, а также визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку.

2.14. Показатели доступности и качества услуги.

2.14.1. Показателями оценки доступности услуги являются:

- транспортная доступность к местам предоставления услуги (не более 10 минут ходьбы от остановки общественного транспорта);
- размещение информации о порядке предоставления услуги на Едином портале государственных и муниципальных услуг;
- размещение информации о порядке предоставления услуги на официальном сайте Администрации;

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположен объект в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги, входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом на объект, в том числе с использованием кресла-коляски, в том числе с помощью специалистов, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения по территории учреждения, организации, а также при пользовании услугами, предоставляемыми им;

- содействие инвалиду при входе в здание и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- доступ на объекты собаки-проводники при наличии документа, подтверждающего его специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

- выделение не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на каждой стоянке (остановке) автотранспортных средств.

В случаях, если существующее административное здание и объекты социальной, инженерной и транспортной инфраструктур невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, необходимо принимать меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги, согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории района, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги либо, когда это возможно, обеспечить предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения услуги в многофункциональных центрах предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Взаимодействие заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги ограничивается необходимостью подачи заявления и получения результата оказания муниципальной услуги. Иное взаимодействие заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги не является обязательным условием оказания муниципальной услуги.

Окончание. Начало на 1-й стр.

2.16. Особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре.

Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», иными нормативно-правовыми актами РФ, нормативными правовыми актами субъекта РФ, муниципальными правовыми актами по принципу «одного окна», в соответствии с которым предоставление муниципальной услуги осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом, а взаимодействие с органами, предоставляющими государственные услуги, или органами, предоставляющими муниципальные услуги, осуществляется многофункциональным центром без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашением о взаимодействии.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. При предоставлении муниципальной услуги выполняются следующие административные процедуры:

- прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- рассмотрение принятого заявления и документов, принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- предоставление субсидий и единовременных денежных выплат заявителям.

3.2. Прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является личное обращение заявителя в управление с заявлением и документами, необходимыми для получения муниципальной услуги.

3.2.2. От имени граждан заявления о предоставлении муниципальной услуги могут подавать представители граждан по нотариально заверенной доверенности, опекуны недееспособных граждан.

3.2.3. Специалист, ответственный за прием документов:

- устанавливает личность заявителя, проверяет наличие всех необходимых документов, указанных в пункте 2.6.1 или 2.6.2 настоящего административного регламента, предоставляемых для получения муниципальной услуги;

- удостоверяется, что документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц; тексты документов написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения; фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью; в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений; документы не исполнены карандашом; документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

- сверяет представленные экземпляры оригиналов с копиями этих документов, заполняет на них надписи об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов.

3.2.4. После проверки документов осуществляется регистрация заявления в Книге регистрации заявлений о выделении субсидий и единовременных денежных выплат, которая ведется по форме согласно приложению к настоящему административному регламенту.

3.2.5. Если имеется основание для отказа в приеме документов, предусмотренное пунктом 2.7 настоящего административного регламента, документы не принимаются. Если документы по форме, содержанию, комплектности не соответствуют требованиям действующего законодательства, специалист, ответственный за прием документов, уведомляет заявителя о наличии препятствий для получения муниципальной услуги, объясняет содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению. Если заявитель настаивает на их представлении, заявление регистрируется и рассматривается в установленном порядке.

3.2.6. Процедура приема заявления и документов производится в день поступления заявления.

3.3. Рассмотрение принятого заявления и документов, принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления и документов, необходимых для получения муниципальной услуги, к уполномоченному специалисту управления - секретарю жилищной комиссии по предоставлению жилищных субсидий на приобретение жилья.

3.3.2. Документы, представленные гражданами для получения муниципальной услуги, рассматриваются на заседании жилищной комиссии по предоставлению жилищных субсидий на приобретение жилья (далее - комиссия).

3.3.3. Комиссия рассматривает представленные документы, принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии, единовременной денежной выплаты по каждому заявителю.

3.3.4. Решение о предоставлении субсидии, единовременной денежной выплаты утверждается постановлением администрации Камешковского района.

3.3.5. В случае принятия комиссией решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги заявителю в течение тридцати дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги, направляется письмо, содержащее мотивированный отказ.

3.4. Предоставление субсидий и единовременных денежных выплат заявителям.

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является издание на основании решения комиссии, указанного в пункте 3.3.3 настоящего административного регламента, постановления администрации Камешковского района.

3.4.2. Для открытия финансирования администрация района представляет департаменту строительства и архитектуры администрации Владимирской области протокол заседания комиссии о выделении субсидий, единовременных денежных выплат и копию постановления администрации Камешковского района по данному вопросу.

3.4.3. Перечисление средств единовременной денежной выплаты на банковский счет гражданина - получателя единовременной денежной выплаты производится в течение пяти рабочих дней со дня издания постановления администрации Камешковского района о предоставлении единовременной денежной выплаты.

3.4.4. Для перечисления средств субсидии гражданам - получателю субсидии представляется администрация района договор банковского счета, открытого в банке, оторбранном департаментом строительства и архитектуры администрации Владимирской области на конкурсной основе в установленном порядке для обслуживания средств, предоставляемых гражданам в качестве субсидии.

3.4.5. Субсидия предоставляется администрации Камешковского района путем перечисления средств субсидии в течение пяти рабочих дней со дня открытия гражданином - получателем субсидии банковского счета.

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Исполнители государственной услуги несут ответственность за полноту, грамотность и доступность проведенного консультирования, соблюдение требований к составу документов, правильность их оформления и выполнения процедур по их приему.

4.2. Текущий контроль осуществляется путем проведения непосредственным руководителем проверок соблюдения и исполнения ответственными лицами положений настоящего административного регламента, нормативных правовых документов, выявление и устранение нарушений при заявителях, рассмотрение, принятие в пределах компетенции решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц. Текущий контроль осуществляется непосредственно в ходе предоставления государственной услуги.

4.3. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверка проводится в обязательном порядке по обращению заявителя.

4.4. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений прав заявителя осуществляется привлечение виновных лиц к дисциплинарной ответственности.

4.5. Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления услуги, вправе обратиться с жалобой в соответствии с разделом 5 административного регламента.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Заявитель в ходе предоставления государственной услуги вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) лиц, ответственных за предоставление государственной услуги, к главе администрации Камешковского района (заместителю главы администрации, курирующему данное структурное подразделение), в прокуратуру Камешковского района, Камешковский районный суд.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

5.2.1. Нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

5.2.2. Нарушение срока предоставления государственной услуги;

5.2.3. Требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги;

5.2.4. Отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

5.2.5. Отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

5.2.6. Затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

5.2.7. Отказ органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий государственную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего государственную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего государственную услугу.

5.4. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу, Единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.5. Жалоба должна содержать:

5.5.1. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо специалиста, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

5.5.2. Фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

5.5.3. Сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо специалиста;

5.5.4. Доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо специалиста. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. Жалоба, поступившая в орган, оказывающий государственную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий государственную услугу, принимает одно из следующих решений:

5.7.1. Удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим государственную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

5.7.2. Отказывает в удовлетворении жалобы.

5.8. Не позднее дня, следующего за днем принятия вышеуказанного решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение № 1 к Административному регламенту

Блок – схема предоставления муниципальной услуги	
Прием заявления и прилагаемых к нему документов	
Отказ в принятии заявления	
Рассмотрение заявления и документов, запрос необходимых документов в государственных органах, органах местного самоуправления, других организациях, учреждениях	
Принятие решения	
Принятие решения о признании гражданина участником подпрограммы (о включении в список)	
Принятие решения об отказе в признании гражданина участником подпрограммы (об отказе во включении в список)	
Направление заявителю уведомления о признании участником подпрограммы (о включении в список)	Направление заявителю уведомления об отказе в признании гражданина участником подпрограммы (об отказе во включении в список и решении об отказе во включении в список)

Приложение № 2 к Административному регламенту

Проживающему(ей) по адресу _____ (почтовый адрес)	
---	--

ЗАЯВЛЕНИЕ (РАПОРТ)

(руководителю органа местного самоуправления, подразделения) от гражданина(ки) _____ (Ф.И.О.)	
проживающего(ей) по адресу _____ (почтовый адрес)	

Прошу включить меня, (Ф.И.О.) _____	
паспорт _____, выданный _____	г., в _____
"_____"/"____"/"_____г., в состав участников основного«Выполнение _____ государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством».	

В соответствии с _____ отношусь _____ (наименование нормативного акта) _____ к категории _____ (наименование категории граждан, имеющих право на получение социальной выплаты за счет средств федерального бюджета для приобретения жилого помещения) признан нуждающимся в улучшении жилищных условий (получении жилых помещений) и _____

состою в очереди в "_____ "_____ г. в _____ .	_____	_____
(место постановки на учет)		

Учетное дело № _____

В настоящее время я и члены моей семьи жилых помещений для постоянного проживания на территории Российской Федерации не имеем (имеем).

Состав семьи:

супруга (супруг) _____ (Ф.И.О., дата рождения)

паспорт _____, выданный _____	г., проживаю по адресу _____
"_____"/"____"/"_____г., проживаю по адресу _____	
дети: _____ (Ф.И.О., дата рождения)	

паспорт (свидетельство о рождении) _____, выданный _____	"_____"/"____"/"_____г., _____
проживает по адресу ; (Ф.И.О., дата рождения)	
паспорт (свидетельство о рождении) _____, выданный _____	"_____"/"____"/"_____г., _____

проживает по адресу. _____, выданный _____ (Ф.И.О., дата рождения)

паспорт _____, выданный _____	"_____"/"____"/"_____г., _____
проживает по адресу. _____, кроме того, со мной проживают иные члены семьи; (Ф.И.О., дата рождения)	

С условиями участия в подпрограмме "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством", в том числе в части безвозмездной передачи жилого помещения, находящегося в моей собственности или в общей собственности членов моей семьи, в государственную или муниципальную собственность, ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

К заявлению мною прилагаются следующие документы:

- 1) (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

_____ (Ф.И.О. заявителя)	_____ (подпись заявителя)	_____ (дата)
--------------------------	---------------------------	--------------

Приложение № 3 к Административному регламенту

(руководителю органа местного самоуправления, подразделения) от гражданина(ки) _____

_____ (фамилия, имя и отчество) _____ паспорт _____ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан паспорт) _____ проживающего(ей) по адресу _____
--

СОГЛАСИЕ _____ на обработку персональных данных	
---	--

Я, _____ (фамилия, имя и отчество) _____ даю согласие _____ (наименование и адрес органа местного самоуправления, подразделения) _____ в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях участия в подпрограмме «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» Федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в _____

(наименование органа местного самоуправления, подразделения) _____ для участия в указанной подпрограмме. _____ Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

_____ (подпись)	_____ (фамилия и инициалы)
-----------------	----------------------------

«_____» _____ (дата) _____ 20_____ г. _____

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

Приложение № 4 к Административному регламенту

Гражданину(- ке) _____ проживающему(- ей) по адресу: _____
--

УВЕДОМЛЕНИЕ

о признании гражданина участником основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

В соответствии с пунктами 5, 19Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации основного мероприятия«Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденных постановлениемПравительства Российской Федерации от 21 марта 2006 г. № 153 «О некоторых вопросах реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020годы», и постановлением Администрации Камешковского района _____			
(дата, номер, наименование постановления)			

Вы признаны участником основного мероприятия«Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» включены в список граждан - участников подпрограммы по дате постановки на учет в качестве нуждающихся в _____ в _____

(дата постановки на учет)	_____	_____
При перемеме места жительства Вам необходимо сообщить свой новый адрес.		
(должность лица, направляющего уведомление)	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)

Приложение № 5 к Административному регламенту

Гражданину(- ке) _____ проживающему(- ей) по адресу: _____
--

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в признании гражданина участником основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

В соответствии спунктом 22Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации основного мероприятия«Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденных постановлениемПравительства Российской Федерации от 21 марта 2006 г. № 153 «О некоторых вопросах реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020годы», и постановлением администрации Камешковского района _____			
(дата, номер, наименование постановления)			
в связи с _____ (причина отказа)			

Вам отказано в признании Вас участником основного мероприятия«Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации». _____

(должность лица, направляющего уведомление)	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)
---	-----------------	---------------------------

Администрация Камешковского района информирует о том, что на официальном сайте в сети интернет <http://admkam.ru/> размещены следующие правовые акты принятые в октябре 2019 года:

- 1.Постановление администрации района от 01.10.2019 № 1134 «Об изъятии земельного участка и расположенного на нем объекта недвижимости для муниципальных нужд»
2. Постановление администрации района от 03.10.2019 № 1154 «О проведении на территории Камешковского района комплексной профилактической межведомственной операции «Семья» в 2019 году»
- 3.Постановление администрации района от 08.10.2019 № 1173 «О внесении изменения в постановление администрации района от 21.10.2013 № 1757 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителей, специалистов муниципальных казенных учреждений Камешковского района»
4. Постановление администрации района от 08.10.2019 № 1178 «Об утверждении Плана действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций на системах теплоснабжения Камешковского района»
5. Постановление администрации района от10.10.2019 № 1197 «Об утверждении проекта межевая территории, проекта планировки территории «Газопровод высокого давления, ПРГ, распределительный газопровод и газопроводы-вводы низкого давления до границ земельных участков для газификации жилых домов в д. Истомино,Камешковского района»
6. Постановление администрации района от 10.10.2019 № 1198 «О внесении изменений в генеральный план муниципального образования Пенкинское Камешковского района»
7. Постановление администрации района от 14.10.2019 № 1234 «О внесении изменений в постановление администрации района от 26.12.2018 № 1674 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение безопасности населения и территорий Камешковского района на 2019-2021 годы»
8. Постановление администрации района от 25.10.2019 № 1309 «О внесении изменений в постановление администрации Камешковского района от 23.01.2017 № 119 «Об утверждении муниципальной программы «Социальное жилье на 2017-2021 году»
9. Постановление администрации района от 28.10.2019 № 1312 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений города Камешково»
- 10.Постановление администрации района от 31.10.2019 № 1332 О признании утратившими силу отдельных постановлений администрации Камешковского района»
- 11.Распоряжение администрации района от 02.10.2019 № 590- р «О создании организационного комитета по подготовке мероприятий в Камешковском районе,посвященных 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов»
12. Распоряжение администрации района от 17.10.2019 № 635-р « О внесении изменений в распоряжение администрации района от 02.10.2019 № 590- р «О создании организационного комитета по подготовке мероприятий в Камешковском районе, посвященных 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов»

МО КАМЕШКОВСКИЙ РАЙОН

РАСПОРЯЖЕНИЕ
главы Камешковского района
от 27.11.2019 № 46
О назначении публичных слушаний по проекту постановления администрации района «Об утверждении проекта межевания территории кадастрового квартала 33:06:110501 (земельный участок с кадастровым номером 33:06:110501:691) в селе Гатиха муниципального образования Пенкинское Камешковского района Владимирской области»

В соответствии со ст. 5.1, 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Камешковского района, Положением об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам в сфере градостроительной деятельности на территории муниципального образования Камешковский район, утвержденным решением Совета народных депутатов Камешковского района от 29.06.2018 № 423:

- Назначить публичные слушания по проекту постановления администрации района «Об утверждении проекта межевания территории кадастрового квартала 33:06:110501 (земельный участок с кадастровым номером 33:06:110501:691) в селе Гатиха муниципального образования Пенкинское Камешковского района Владимирской области» (далее - проект постановления).
- Разместить проект постановления на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - www.admkam.ru.
- Установить место, дату и время собраний участников публичных слушаний по обсуждению проекта постановления: 30.12.2019 года, 14-00, Камешковский район, село Гатиха, в границах земельного участка с кадастровым номером 33:06:110501:691.
- Определить организатором проведения публичных слушаний комиссию по организации и проведению публичных слушаний, созданную постановлением администрации района от 04.12.2018 № 1545 (далее - организатор публичных слушаний).
- Установить, что в течение всего периода размещения проекта постановления на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» экспозиция демонстрационных материалов осуществляется в администрации Камешковского района, расположенной по адресу: Владимирская область, г. Камешково, ул. Свердлова, д.10 (кабинет № 6). Экспозицию открыть через семь дней со дня оповещения жителей о начале публичных слушаний. Режим работы экспозиции: в рабочие дни с 10-00 часов до 17-00 часов, за исключением перерыва с 12-00 до 13-00.
- Срок проведения публичных слушаний по проекту постановления - с 29.11.2019 года по 30.12.2019 года.
- Установить, что прием замечаний и предложений участников публичных слушаний по проекту постановления осуществляется по адресу: г. Камешково, ул. Свердлова, д. 10, каб. № 5,6, в рабочие дни с 10-00 часов до 17-00 часов, за исключением перерыва с 12-00 до 13-00 в порядке, установленном пунктами 2-9 статьи 7 Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам в сфере градостроительной деятельности на территории муниципального образования Камешковский район, утвержденным решением Совета народных депутатов Камешковского района от 29.06.2018 № 423.
- Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на главу администрации Камешковского района А.З. Курганского.
- Настоящее распоряжение вступает в силу после опубликования в районной газете «Знамя» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Камешковского района.

Глава Камешковского района В.Г.Рыжов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Владимирская область
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Камешковского района
от _____ № _____
Об утверждении проекта межевания территории кадастрового квартала 33:06:110501 (земельный участок с кадастровым номером 33:06:110501:691) с селе Гатиха муниципального образования Пенкинское Камешковского района Владимирской области

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановляю:

- Утвердить проект межевания территории кадастрового квартала 33:06:110501 (земельный участок с кадастровым номером 33:06:110501:691) с селе Гатиха муниципального образования Пенкинское Камешковского района Владимирской области.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по экономике и вопросам архитектуры и градостроительства.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит опубликованию (обнародованию) на официальном сайте администрации Камешковского района в сети Интернет.

Глава администрации района А.З. КУРГАНСКИЙ

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

На публичные слушания представляется проект постановления администрации района «Об утверждении проекта межевания территории кадастрового квартала 33:06:110501 (земельный участок с кадастровым номером 33:06:110501:691) в селе Гатиха муниципального образования Пенкинское Камешковского района Владимирской области» (далее - проект).

Перечень информационных материалов к проекту:
- проект межевания территории кадастрового квартала 33:06:110501 (земельный участок с кадастровым номером 33:06:110501:691) в селе Гатиха муниципального образования Пенкинское Камешковского района Владимирской области - 1 том.
Публичные слушания проводятся с 29 ноября 2019 года по 30 декабря 2019 года.

Порядок проведения публичных слушаний установлен статьей 5.1 Градостроительного кодекса РФ и Положением об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам в сфере градостроительной деятельности на территории муниципального образования Камешковский район, утвержденным решением Совета народных депутатов Камешковского района от 29.06.2018 № 423.
Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, представлен на экспозиции по адресу: г. Камешково, ул. Свердлова, д. 10 (у кабинетов № 5,6). Экспозиция открыта с 9 декабря 2019 года по 29 декабря 2019 года.
Посещение экспозиции возможно с понедельника по пятницу с 8-00 до 17-00, за исключением перерыва на обед с 12-00 до 13-00.
Собрание участников публичных слушаний состоит из:
- 30.12.2019 года, 14-00, Камешковский район, село Гатиха, в границах земельного участка с кадастровым номером 33:06:110501:691.

Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, размещен на официальном сайте администрации района в сети Интернет по адресу: www.admkam.ru с 9 декабря 2019 года.

В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте, и проведения экспозиции участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания:

- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);
 - в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;
 - посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.
- Организатор публичных слушаний: комиссия по организации и проведению публичных слушаний, созданная постановлением администрации района от 04.12.2018 № 1545.
Адрес: г. Камешково, ул. Свердлова, д. 10, каб. № 5,6. Телефоны для связи: 8(49248)21419, 8(49248)21326.

МО БРЫЗГАЛОВСКОЕ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Совет народных депутатов муниципального образования Брызгаловское Камешковского района Владимирской области
РЕШЕНИЕ
от __.12.2019 № __
О бюджете муниципального образования Брызгаловское на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

В соответствии с пунктом 1.2. статьи 31 Устава муниципального образования Брызгаловское Совет народных депутатов муниципального образования Брызгаловское Камешковского района р е ш и л :

- Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Брызгаловское на 2020 год:
 - прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования в сумме 25 758,6 тыс. рублей;
 - общий объем расходов бюджета муниципального образования в сумме 24 758,6 тыс. рублей;
 - профицит бюджета муниципального образования в сумме 1 000,0 тыс. рублей направить на погашение муниципальных долговых обязательств;
 - верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования Брызгаловское на 1 января 2021 года равным 3 250,0 тыс. рублей, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям третьим лицам равным нулю.
- Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Брызгаловское на 2021 год:
 - прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования в сумме 26 294,1 тыс. рублей;
 - общий объем расходов бюджета муниципального образования в сумме 24 794,1 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 426,4 тыс. рублей;
 - профицит бюджета муниципального образования в сумме 1 500,0 тыс. рублей направить на погашение муниципальных долговых обязательств;
 - верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования Брызгаловское на 1 января 2022 года равным 1 750,0 тыс. рублей, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям третьим лицам равным нулю.
- Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Брызгаловское на 2022 год:
 - прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования в сумме 21 398,4 тыс. рублей;
 - общий объем расходов бюджета муниципального образования в сумме 19 648,4 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 841,2 тыс. рублей;
 - профицит бюджета муниципального образования в сумме 1 750,0 тыс. рублей направить на погашение муниципальных долговых обязательств;
 - верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования Брызгаловское на 1 января 2023 года равным нулю, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям третьим лицам равным нулю.
- Установить перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Брызгаловское согласно приложению 1 к настоящему решению.
- Установить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования согласно приложению 2 к настоящему решению.
- Утвердить нормативы распределения доходов по бюджету муниципального образования Брызгаловское на 2020 год согласно приложению 3 к настоящему решению.
- Учесть в бюджете муниципального образования Брызгаловское поступления доходов на:
 - 2020 год - согласно приложению № 4 к настоящему решению;
 - плановый период 2021 и 2022 годов – согласно приложению № 5 к настоящему решению.
- Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального образования Брызгаловское на:
 - 2020 год - согласно приложению № 6 к настоящему решению;
 - плановый период 2021 и 2022 годов – согласно приложению № 7 к настоящему решению.
- Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации бюджета муниципального образования Брызгаловское на:
 - 2020 год - согласно приложению № 8 к настоящему решению;
 - плановый период 2021 и 2022 годов – согласно приложению № 9 к настоящему решению.
- Утвердить Перечень муниципальных программ, предусмотренных в финансированию за счет средств бюджета муниципального образования Брызгаловское:
 - на 2020 год согласно приложению № 10 к настоящему решению;
 - плановый период 2021 и 2022 годов – согласно приложению № 11 к настоящему решению.
- Утвердить объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств:
 - на 2020 год согласно приложению 12 к настоящему решению;
 - на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 13 к настоящему решению.
- Установить размер резервных фондов администрации муниципального образования Брызгаловское на 2020 год в сумме 100,0 тыс. рублей.
- Субсидии юридическим лицам (за исключением сумм субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, предусмотренные настоящим решением, предоставляются в случаях обеспечения мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы муниципального образования на основании соглашений между получателями субсидий и администрации муниципального образования Брызгаловское и порядке, установленном постановлением администрации муниципального образования.
- Установить, что решения, приводящие к увеличению численности муниципальных служащих, технических работников и обслуживающего персонала органов местного самоуправления муниципального образования Брызгаловское, в 2020 году не принимаются.
- Установить на 2020 год минимальную ставку арендной платы за использование муниципального недвижимого имущества в размере 1850 рублей за 1 квадратный метр в год.
- Выделение межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Брызгаловское на 2020 год не предусмотрено.
- Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования:
 - на 2020 год согласно приложению 14 к настоящему решению;
 - на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 15 к настоящему решению.
- Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований муниципального образования:
 - на 2020 год согласно приложению 16 к настоящему решению;
 - на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 17 к настоящему решению.
- Установить, что расходы бюджета муниципального образования Брызгаловское на 2020 год финансируются по мере фактического поступления доходов в бюджет муниципального образования.
- Новые расходные обязательства, а также расходы, не относящиеся к обязательным полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования Брызгаловское, приводить при условии выполнения доходной части бюджета муниципального образования.
- Установить, что при поступлении в бюджет муниципального образования Брызгаловское безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц сверх объемов, утвержденных пунктом 1 настоящего решения, на сумму указанных поступлений увеличиваются бюджетные ассигнования соответствующему главному распорядителю средств бюджета муниципального образования для осуществления целевых расходов.
- Предоставление и оплаты муниципальных гарантий муниципального образования Брызгаловское в 2020 году не предусмотрено.
- Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2020 года и подлежит опубликованию в Камешковской районной газете «Знамя».

Глава муниципального образования Брызгаловское Камешковского района Г.В. КОЗЛОВА

Основные показатели проекта бюджета муниципального образования Брызгаловское Камешковского района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Показатели	Сумма на 2020 год	Сумма на 2021 год	Сумма на 2022 год
Объем налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования Брызгаловское	8060,5	8096,5	8287,9
Объем безвозмездных поступлений	17698,1	18197,6	13110,5
из них:			
-объем дотаций от других бюджетов бюджетной системы РФ	10378,0	10358,0	10186,0
- объем субсидий от других бюджетов бюджетной системы РФ	6826,5	7341,5	2412,5
-объем субвенций от других бюджетов бюджетной системы РФ	393,6	398,1	412,0
-объем прочих безвозмездных поступлений	100,0	100,0	100,0
Итого доходов	25758,6	26294,1	21398,4
Расходы бюджета муниципального образования Брызгаловское	24758,6	24794,1	19648,4
Дефицит бюджета (-), профицит бюджета (+)	1000,0	1500,0	1750,0

ПРОЕКТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации муниципального образования Брызгаловское Камешковского района Владимирской области
от 27.11.2019 № 101

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Брызгаловское Камешковского района от 18.01.2017 № 1 «Об утверждении Положения о порядке установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда»

В целях установления единого порядка начисления, сбора, взыскания и перечисления платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений

муниципального жилищного фонда, в соответствии со статьями 41,42 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 153,154,155,156 Жилищного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.09.2016 №668/п, руководствуясь Уставом муниципального образования Брызгаловское Камешковского района, администрация муниципального образования Брызгаловское Камешковского района постановляет:

Внести следующие изменения в постановление администрации муниципального образования Брызгаловское Камешковского района от 18.01.2017 № 1 «Об утверждении Положения о порядке установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда» изложить приложение № 2 и приложение № 3 к вышеуказанному постановлению в новой редакции.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации муниципального образования Брызгаловское Камешковского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в районной газете «Знамя» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020 года.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Брызгаловское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации муниципального образования Брызгаловское Камешковского района Д.А. СОЛОВЬЕВ

Приложение № 2
к постановлению администрации муниципального образования Брызгаловское Камешковского района от 27.11.2019 № 101

Методика расчета размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда

Настоящая Методика разработана в соответствии с приказом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 27.09.2016 №668-пр «Об установлении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилого фонда».

Размер платы за наем j-ого жилого помещения, предоставленного по договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда муниципального образования Брызгаловское (Пнj), определяется по формуле:

$P_{нj} = СПН \times Пj$, (1)

где: СПН – ставка платы за наем муниципальных жилых помещений, (руб.)

Пj – площадь j-ого жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилого фонда. (кв.м.).

$СПН = Н6 \times Кс \times Кj$ (2)

где: Н6 – базовый размер платы за наем жилого помещения.

Базовый размер платы за наем жилого помещения определяется по формуле: $Н6 = Ср \times 0,001 = 4295,4 \times 0,001 = 42,95$ руб/кв.м (3), где:

Срс - средняя цена 1кв. м на вторичном рынке жилья во Владимирской области. Определяется по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики (42954,1 руб/кв.м., по итогам 3-го квартала 2019 года);

Кс – коэффициент соответствия платы. По муниципальному образованию установить равным 0,3.

Кj – коэффициент, характеризующий благоустройство жилого помещения

Таблица № 1

Группа домов	Коэффициент, характеризующий благоустройство жилого помещения Кj
1 категория	1,3
2 категория	1,15
3 категория	0,85
4 категория	0,8

Распределение жилищного фонда по категории благоустроенности:

Таблица № 2

Категория домов	Перечень коммунальных услуг (наличие или отсутствие)				
	Центральное отопление, индивидуальный газовый котел	Горячее водоснабжение	Холодное водоснабжение	Водоотведение	Содержание жилищного фонда (уборка придомовой территории)
1 категория	имеется	имеется	имеется	имеется	да
2 категория	имеется	отсутствует	имеется	имеется	да
3 категория	отсутствует два и более видов благоустройства				да
4 категория	неблагоустроенный жилищный фонд				нет

Приложение № 3
к постановлению администрации муниципального образования Брызгаловское Камешковского района от 27.11.2019 № 101

Размер платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда за наем жилого помещения муниципального жилого фонда

Группа домов	Базовый размер платы за наем Н6	Коэффициент платы Кс	Коэффициент благоустроенности Кj	Размер платы за наем Пнj
1 категория	42,95	0,3	1,3	16,75
2 категория	42,95	0,3	1,15	14,82
3 категория	42,95	0,3	0,85	10,95
4 категория	42,95	0,3	0,8	10,31

ПРОЕКТ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Совет народных депутатов муниципального образования Брызгаловское Камешковского района
РЕШЕНИЕ
от 27.11.2019 № 57
О внесении изменений в решение Совета народных депутатов муниципального образования Брызгаловское от 24.04.2019 № 41 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства, надлежащему содержанию расположенных объектов на территории муниципального образования Брызгаловское Камешковского района» и проведению публичных слушаний по данному проекту решения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.1997 № 155 «Об утверждении Правил предоставления услуг по вывозу твёрдых и жидких бытовых отходов», руководствуясь

Окончание на 4-й стр.

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
главы муниципального образования Пенкинское
Камешковского района Владимирской области
25.11.2019 № 23**

***О назначении публичных слушаний
по проекту изменений в Устав
муниципального образования Пенкинское***

В целях приведения Устава муниципального образования Пенкинское в соответствие с требованиями действующего федерального законодательства, в соответствии с решением Совета народных депутатов муниципального образования Пенкинское от 10.05.2012 № 8 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании Пенкинское», руководствуясь решением Совета народных депутатов муниципального образования Пенкинское от 25.11.2019 № 151 «О принятии проекта решения «О внесении изменений в Устав муниципального образования Пенкинское»:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения «О внесении изменений в Устав муниципального образования Пенкинское» на 10.01.2020 в 10 часов 00 минут в помещении администрации муниципального образования Пенкинское по адресу: д. Пенкино, ул. Набережная, д. 6.
2. Определить организатором проведения публичных слушаний Комиссию по подготовке и проведению публичных слушаний, созданную постановлением администрации муниципального образования Пенкинское от 25.11.2019 № 55 «О создании Комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту изменений в Устав муниципального образования Пенкинское».
3. Комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний оповестить жителей муниципального образования Пенкинское о проведении публичных слушаний.
4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в районной газете «Знамя» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Пенкинское – www.penkino.ru.

Глава муниципального образования Пенкинское В.А. МыСИН
ПРОЕКТ

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Владимирская область
Совет народных депутатов муниципального
образования Пенкинское
Камешковского района
РЕШЕНИЕ
от №
*О внесении изменений в Устав
муниципального образования Пенкинское***

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 3 Устава муниципального образования Пенкинское, Совет народных депутатов муниципального образования Пенкинское решил:

1. Внести изменения в Устав муниципального образования Пенкинское, утвержденный решением Совета народных депутатов муниципального образования Пенкинское от 25.08.2011 № 26:

- 1.1. Часть 1 статьи 14 Устава дополнить пунктом 1.21 следующего содержания: «1.21. принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства.»
- 1.2. Статью 48 Устава изложить в новой редакции: «Статья 48. Муниципальная служба
 1. В органах местного самоуправления муниципального образования Пенкинское устанавливается следующая муниципальная должность:
 - 1.1. глава муниципального образования Пенкинское;
 - Лицо, замещающее указанную должность, является выборным должностным лицом местного самоуправления муниципального образования Пенкинское, работает на не постоянной основе и не является муниципальным служащим;
 2. депутаты Совета народных депутатов муниципального образования.
 - Муниципальная служба в органах местного самоуправления муниципального образования осуществляется в соответствии с требованиями и правилами, установленными Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О муниципальной службе в Российской Федерации», другими федеральными законами, законами Владимирской области, регулирующими вопросы муниципальной службы, настоящим Уставом и принятыми на их основе муниципальными правовыми актами поселения.
 3. Глава администрации является представителем нанимателя в отношении муниципальных служащих администрации. Руководители структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального образования являются должностными лицами соответствующих органов местного самоуправления.
2. Решение Совета народных депутатов муниципального образования Пенкинское «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Пенкинское» подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.
3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в районной газете «Знамя».

Глава муниципального образования Пенкинское Камешковского района В.А. МыСИН

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Владимирская область
Совет народных депутатов муниципального
образования Пенкинское
Камешковского района
РЕШЕНИЕ
от 25.11.2019 № 152
*Об утверждении Положения о земельном
налоге на территории муниципального
образования Пенкинское***

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Пенкинское, Совет народных депутатов муниципального образования Пенкинское р е ш и л :

1. Установить и ввести в действие земельный налог на территории муниципального образования Пенкинское.
2. Утвердить Положение о земельном налоге на территории муниципального образования Пенкинское, согласно приложению.
3. Признать утратившим силу с 01.01.2020 решение Совета народных депутатов муниципального образования Пенкинское от 30.03.2006 № 23 «Об установлении земельного налога на территории МО Пенкинское» (с изменениями и дополнениями).
4. Настоящее решение вступает в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования в Камешковской районной газете «Знамя» и не ранее 1-го числа очередного налогового периода.

Пункт 2 статьи 4 Положения действует до 31.12.2020 г.

Глава муниципального образования Пенкинское В.А. МыСИН

*Приложение
к решению Совета народных депутатов муниципального образования Пенкинское
от 25.11.2019 № 152*

Положение

о земельном налоге на территории муниципального образования Пенкинское

Статья 1. Общие положения

Земельный налог (далее – налог) устанавливается Налоговым кодексом Российской Федерации и решением Совета народных депутатов муниципального образования Пенкинское, вводится в действие и прекращает действовать в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации и Решением Совета народных депутатов муниципального образования Пенкинское и обязателен к уплате на территории муниципального образования Пенкинское.

Настоящим Положением определяются нормы, относящиеся к земельному налогу на территории муниципального образования Пенкинское, в соответствии с пунктом 2 статьи 387 Налогового кодекса Российской Федерации.

Статья 2. Налоговая ставка

1. 0,3 процента от кадастровой оценки в отношении земельных участков:
 - отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;
 - занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, принадлежащая на объект, не относящийся к жилищному фонду и объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или предоставленных для жилищного строительства (за исключением земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуаль-

ного жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности);

- не используемых в предпринимательской деятельности, приобретенных (предоставленных) для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества, а также земельных участков общего назначения, предусмотренных Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд.

2. 1,5 процента от кадастровой оценки в отношении прочих земельных участков.

Статья 3. Налоговые льготы

Дополнительно к перечню налоговых льгот, установленных главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, освобождаются от налогообложения:

- Ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны;
- Участники ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС.

Основанием для предоставления льгот являются копии документов, подтверждающих право на получение соответствующей льготы.

Статья 4. Порядок и сроки уплаты налога

1. Налоговым периодом признается календарный год.
2. Налогоплательщики - организации исключают и выплачивают суммы авансовых платежей по налогу ежеквартально, в срок не позднее 30 числа месяца, следующим за отчетным периодом.

Налог, подлежащий уплате по истечении налогового периода, уплачивается не позднее 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом, исчисляется как разница между исчисленной суммой налога и суммой внесенных в течение налогового периода авансовых платежей.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Владимирская область
Совет народных депутатов муниципального
образования Пенкинское
Камешковского района
РЕШЕНИЕ
от 25.11.2019 № 153
*О внесении изменений в решение
Совета народных депутатов муниципального
образования Пенкинское от 20.11.2014 № 25
«Об утверждении Положения
о налоге на имущество физических лиц»***

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации (в редакции Федерального закона от 29.09.2019 № 325-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации») и руководствуясь Уставом муниципального образования Пенкинское, Совет народных депутатов решил:

1. Внести изменение в решение Совета народных депутатов муниципального образования Пенкинское от 20.11.2014 № 25 «Об утверждении Положения о налоге на имущество физических лиц» (с изменениями от 22.12.2015 № 14):

- 1.1. Абзац 6 подпункта 1 пункта 3 решения изложить в новой редакции: «- хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства.»
2. Настоящее решение вступает в силу по истечении одного месяца со дня его официального опубликования в районной газете «Знамя».

Глава муниципального образования Пенкинское В.А. МыСИН

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Владимирская область
Совет народных депутатов муниципального
образования Пенкинское
Камешковского района
РЕШЕНИЕ
от 25.11.2019 № 154
*О внесении изменений в решение Совета народных
депутатов муниципального образования Пенкинское
от 24.04.2014 № 15 «Об утверждении Положения о
бюджетном процессе в муниципальном образовании
Пенкинское»***

Рассмотрев протест прокуратуры Камешковского района от 31.10.2019 № 2-1-2019 на решение Снд МО Пенкинское от 24.04.2014 № 15 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе МО Пенкинское», в соответствии с ч. 2 ст. 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования Пенкинское, Совет народных депутатов муниципального образования Пенкинское решил:

1. Внести изменения в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Пенкинское, утвержденное решением Совета народных депутатов муниципального образования Пенкинское от 24.04.2014 № 15:
 - 1.1. Пункт 4 статьи 9 Положения изложить в новой редакции:

«4. Составление проекта бюджета муниципального образования основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;
- основных направлений бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации (основных направлениях бюджетной и налоговой политики субъектов Российской Федерации, основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципальных образований);
- прогнозе социально-экономического развития;
- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;
- государственных (муниципальных) программах (проектах государственных (муниципальных) программ, проектах изменений указанных программ.»

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в Камешковской районной газете «Знамя».

Глава муниципального образования Пенкинское В.А. МыСИН

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Владимирская область
Совет народных депутатов муниципального
образования Пенкинское
Камешковского района
РЕШЕНИЕ
от 25.11.2019 № 155
*О внесении изменений в решение Совета народных
депутатов муниципального образования Пенкинское
от 23.09.2019 № 144 «О присвоении наименований
элементам улично-дорожной сети в границах деревни
Дворики»***

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2015 № 492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях упорядочения адресного хозяйства, Совет народных депутатов муниципального образования Пенкинское РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета народных депутатов муниципального образования Пенкинское от 23.09.2019 № 144 «О присвоении наименований элементам улично-дорожной сети в границах деревни Дворики», заменив в пункте 2 решения слова «улица Хвойная» на слова «улица Кедровая».
2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия и подлежит опубликованию в районной газете «Знамя».

Глава муниципального образования Пенкинское В.А. МыСИН

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
главы муниципального образования Пенкинское
Камешковского района Владимирской области
От 26.11.2019 № 24
*О назначении публичных слушаний по проекту
бюджета муниципального образования Пенкинское
на 2020 год и
плановый период 2021-2022 годов***

В соответствии с решением Совета народных депутатов МО Пенкинское от 10.05.2012 года № 8 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях»:

1. Назначить публичные слушания по проекту бюджета муниципального образования Пенкинское на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов на 13.12.2019 года в 14-00 часов в здании администрации муниципального образования Пенкинское (д. Пенкино, ул. Набережная, д.6).
- Для участия в публичных слушаниях приглашается население муниципального образования Пенкинское.
- 3.Заведующему финансовым отделом администрации муниципального образования Пенкинское подготовить основные параметры проекта бюджета муниципального образования Пенкинское на 2020 и плановый период 2021-2022 годов и опубликовать их в районной газете «Знамя».
4. Утвердить состав комиссии по проведению публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования Пенкинское на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов согласно приложению к настоящему распоряжению.

Секретарю комиссии обеспечить прием предложений граждан в письменном виде до проведения слушаний и во время их проведения, а также ведения протокола;

опубликовать в районной газете «Знамя» сообщение о результатах слушаний.

6. Настоящее распоряжение вступает со дня подписания подлежит опубликованию в районной газете «Знамя».

Глава муниципального образования Пенкинское В.А. МыСИН

*Приложение к распоряжению главы МО Пенкинское
от 26.11.2019*

Состав комиссии по организации и проведению публичных слушаний

- 1.Мысин В.А., глава МО Пенкинское - председатель комиссии;
- 2.Волкова М.В., заведующий финансовым отделом администрации МО Пенкинское - заместитель председателя комиссии;
- 3.Шмелева Л.Н.,ведущий специалист «МУ УЖКХ Пенкинское»- секретарь комиссии.

ПРОЕКТ

**Совет народных депутатов муниципального
образования Пенкинское
Камешковского района Владимирской области
РЕШЕНИЕ
От №
*О бюджете муниципального образования
Пенкинское на 2020 год и
на плановый период 2021 и 2022 годов***

В соответствии с пунктом 1.2. статьи 31 Устава муниципального образования Совет народных депутатов муниципального образования Пенкинское Камешковского района р е ш и л :

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Пенкинское на 2020 год:

- 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования в сумме 5691,0 тыс. рублей;
 - 2) общий объем расходов бюджета муниципального образования в сумме 5691,0 тыс. рублей;
 - 3) дефицит (профицит) бюджета муниципального образования равным нулю;
 - 4) верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования Пенкинское на 1 января 2021 года равным нулю, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям третьим лицам равным нулю.
2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Пенкинское на 2021год:
- 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования в сумме 7531,0 тыс. рублей;
 - 2) общий объем расходов бюджета муниципального образования в сумме 7531,0 тыс. рублей;
 - 3) дефицит (профицит) бюджета муниципального образования равным нулю;
 - 4) верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования Пенкинское на 1 января 2022 года равным нулю, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям третьим лицам равным нулю.

3. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Пенкинское на 2022 год:

- 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования в сумме 5755,0тыс. рублей;
 - 2) общий объем расходов бюджета муниципального образования в сумме 5755,0 тыс. рублей;
 - 3) дефицит (профицит) бюджета муниципального образования равным нулю;
 - 4) верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования Пенкинское на 1 января 2023 года равным нулю, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям третьим лицам равным нулю.
- 4.Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Пенкинское согласно приложению № 1 к настоящему решению.
5. Утвердить нормативы распределения доходов между бюджетом муниципального образования Пенкинское и бюджетом муниципального образования Камешковский район согласно приложению № 2 к настоящему решению.
6. Учсть в бюджете муниципального образования Пенкинское поступления доходов на :

- 1) 2020 год - согласно приложению № 3 к настоящему решению;
 - 2) плановый период 2021 и 2022 годов – согласно приложению № 4 к настоящему решению.
7. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального образования Пенкинское на:
- 1) 2020 год – согласно приложению № 5 к настоящему решению;
 - 2) плановый период 2021 и 2022 годов – согласно приложению № 6 к настоящему решению.
8. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования Пенкинское и не программным направлениям деятельности) группам видов расходов классификации расходов бюджета на:
- 1) 2020 год – согласно приложению № 7 к настоящему решению;
 - 2) плановый период 2021 и 2022 годов – согласно приложению № 8 к настоящему решению.
9. Утвердить объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств:

- 1) 2020 год - согласно приложению № 9 к настоящему решению;
- 2) плановый период 2021 и 2022 годов – согласно приложению № 10 к настоящему решению
10. Установить размер резервных фондов администрации муниципального образования Пенкинское на 2020 год в сумме 20,0 тыс. рублей.
11. Утвердить, что решения, приводящие к увеличению численности муниципальных служащих, технических работников и обслуживающего персонала органов местного самоуправления муниципального образования Пенкинское в 2020 году не принимаются.
12. Установить, что остатки средств бюджета муниципального образования на начало текущего финансового года в объеме не более одной двенадцатой общего объема расходов бюджета муниципального образования текущего финансового года направляются на покрытие временных кассовых разрывов, возникших в ходе исполнения бюджета муниципального образования в текущем финансовом году.
13. Муниципальным образованием в 2020 году муниципальные гарантии не предоставляются.
14. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2020 года и подлежит опубликованию в районной газете «Знамя».

*Глава муниципального образования
Пенкинское В.А.МыСИН*

С полным текстом можно ознакомиться на официальном сайте администрации МО Пенкинское – www.penkino.ru.

МО Г. КАМЕШКОВО

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Совет народных депутатов муниципального образования город Камешково Камешковского района **РЕШЕНИЕ** **от 28.11.2019 № 229** ***Об утверждении Положения о земельном налоге на территории муниципального образования город Камешково Камешковского района***

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Камешково, Совет народных депутатов города Камешково Камешковского района, р е ш и л:

- Установить и ввести в действие земельный налог на территории муниципального образования город Камешково Камешковского района.
- Утвердить Положение о земельном налоге на территории муниципального образования город Камешково Камешковского района (далее – Положение) согласно приложению.
- Признать утратившим силу решение Совета народных депутатов муниципального образования город Камешково Камешковского района:
 - от 22.11.2018 г. № 173 «Об утверждении Положения земельного налога на территории города Камешково»;
 - от 18.07.2019 № 215 «О внесении изменения в решение Совета народных депутатов муниципального образования город Камешково Камешковского района от 22.11.2018 № 173 «Об утверждении Положения земельного налога на территории города Камешково».
- Настоящее решение вступает в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования в Камешковской районной газете «Знамя» и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по соответствующему налогу, за исключением положений подпункта 3.1.2 пункта 3.1 статьи 3 Положения.

Подпункт 3.1.2 пункта 3.1 статьи 3 Положения вступает в силу с 01.01.2020 и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

		Глава города Д.Ф. СТОРОЖЕВ	
		<i>Приложение к решению Совета народных депутатов города Камешково от 28.11.2019 № 229</i>	
		Положение о земельном налоге на территории муниципального образования город Камешково Камешковского района	

Земельный налог (далее – налог) устанавливается Налоговым кодексом Рос­сийской Федерации (далее – Кодекс) и решением Совета народных депутатов муниципального образования город Камешково Камешковского района, вводится в действие и прекращает действовать в соответствии с Кодексом и решением Совета народных депутатов муниципального образования город Камешково Камешковского района и обязателен к уплате на территории муниципального образования город Камешково Камешковского района.

		Глава города Д.Ф. СТОРОЖЕВ	
		<i>Приложение к решению Совета народных депутатов города Камешково от 28.11.2019 № 230</i>	
		Положение о налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования город Камешково Камешковского района	

Земельный налог (далее – налог) устанавливается Налоговым кодексом Рос­сийской Федерации (далее – Кодекс) и решением Совета народных депутатов муниципального образования город Камешково Камешковского района, вводится в действие и прекращает действовать в соответствии с Кодексом и решением Совета народных депутатов муниципального образования город Камешково Камешковского района и обязателен к уплате на территории муниципального образования город Камешково Камешковского района.

Земельный налог (далее – налог) устанавливается Налоговым кодексом Рос­сийской Федерации (далее – Кодекс) и решением Совета народных депутатов муниципального образования город Камешково Камешковского района, вводится в действие и прекращает действовать в соответствии с Кодексом и решением Совета народных депутатов муниципального образования город Камешково Камешковского района, вводится в действие и прекращает действовать в соответствии с Кодексом и решением Совета народных депутатов муниципального образования город Камешково Камешковского района и обязателен к уплате на территории муниципального образования город Камешково Камешковского района.

■ ОТДЕЛ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ КАМЕШКОВСКОГО РАЙОНА

В соответствии со статьёй 39.18 Земельного кодекса Российской Федера­ции информирует:

 - о наличии земельного участка с кадастровым номером 33:06:010118:2, предназначенного для передачи гражданам для ведения личного подсоб­ного хозяйства в аренду сроком на 20 лет из земель населенных пунктов, площадью 684 кв. м., расположенного по адресу: Владимирская область, г. Камешково, ул. Советская, дом 15. На земельном участке расположена по­стройка, права на которую не зарегистрированы.

 - о наличии земельного участка, предназначенного для передачи граж­данам для ведения личного подсобного хозяйства в аренду сроком на 20 лет из земель населенных пунктов, площадью 400 кв. м., расположенного по адресу: Владимирская область, Камешковский район, д. Бураково;

 Граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение трид­цати дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения до­говора аренды такого земельного участка.

 Прием граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка и подачи заявлений о намерении участвовать в аукционе осущест­вляется ежедневно, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, по адресу: 601300, Владимирская область, г. Камешково, ул. Свердлова, дом 10, каб. 34, часы работы с 8-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00. Последний день приема заявок 30 декабря 2019 года до 12-00.

 Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка Организатор аукциона: отдел имущественных и земельных отношений администрации Камешковского района Владимирской области.

 Уполномоченный орган: отдел имущественных и земельных отношений администрации Камешковского района Владимирской области.

 Реквизиты решения о проведении аукциона: Постановление админи­страции Камешковского района Владимирской области от 06.11.2019 № 1355 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельно­го участка с кадастровым номером 33:06:010116:872 в городе Камешково по улице Пригородная».

 Место проведения аукциона: администрация Камешковского района (601300, Владимирская область, г. Камешково, ул. Свердлова, д. 10).

 Дата и время проведения аукциона: 17 января 2020 года в 09-00 часов.

 Порядок проведения аукциона осуществляется в соответствии со статья­ми 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 447-448 Гражданского кодекса Российской Федерации.

 Лот № 1.

 Предмет аукциона: земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, с кадастровым номером 33:06:010116:872 из земель населенных пунктов, площадью 30 кв. м., расположенный по адресу: Владимирская область, г. Камешково, ул. Пригородная. Разрешенное ис­

пользование: для садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

 - ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и тамо­женных нужд;

 2). 1,5 процента в отношении прочих земельных участков.

		Глава города Д.Ф. СТОРОЖЕВ	
		<i>Приложение к решению Совета народных депутатов города Камешково от 28.11.2019 № 229</i>	
		Статья 3. Налоговые льготы	
		3.1. Дополнительно к перечню налоговых льгот, установленных главой 31 Ко­декса, предоставляются следующие налоговые льготы:	
		3.1.1. Освобождаются от налогообложения сроком на десять календарных лет с момента возникновения права собственности на земельный участок налогоопла­тельщики, получившие статус резидента территории опережающего социально-экономического развития, в отношении земельных участков, расположенных на территории опережающего социально-экономического развития (далее – ТОСЭР). В случае прекращения действия территории опережающего социально-экономического развития налогообложение резидентов осуществляется соглас­но действующему законодательству;	
		3.1.2. В отношении земельных участков с видом разрешенного использования земельного участка «Спорт» налоговая ставка устанавливается в размере 0,3%.	
		3.2. Основанием для предоставления льгот являются:	
		- в отношении налогоплательщиков, указанных в подпункте 3.1.1 пункта 3.1 на­стоящего Положения, - копии документов, подтверждающих право собственнос­ти на объекты и копии документов, подтверждающих статус резидента ТОСЭР;	
		- в отношении налогоплательщиков, указанных в подпункте 3.1.2 пункта 3.1 настоящего Положения, – копии документов органов, осуществляющих кадас­стровый учет, подтверждающих вид разрешенного использования земельного участка.	

		Глава города Д.Ф. СТОРОЖЕВ	
		<i>Приложение к решению Совета народных депутатов города Камешково от 28.11.2019 № 230</i>	
		Статья 4. Порядок и сроки уплаты налога	
		1. Налоговым периодом признается календарный год.	
		2. Налогоплательщики – организации уплачивают авансовые платежи по налогу. Авансовые платежи по налогу подлежат уплате налогоплательщиками-организациями в срок не позднее последнего числа месяца, следующего за ис­тевшим отчетным периодом.	
		Срок уплаты земельного налога для налогоплательщиков – организаций – не позднее 1 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом.	

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Совет народных депутатов муниципального образования город Камешково Камешковского района **РЕШЕНИЕ** **от 28.11.2019 № 230** ***Об утверждении Положения о налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования город Камешково Камешковского района***

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Камешково, Совет народных депутатов города Камешково Камешковского района, р е ш и л:

- Установить и ввести в действие на территории муниципального образова­ния город Камешково Камешковского района Владимирской области налог на имущество физических лиц.
- Утвердить Положение о налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования город Камешково Камешковского района соглас­но приложению.
- Признать утратившим силу решение Совета народных депутатов муници­пального образования города Камешково Камешковского района от 22.11.2018 № 172 «Об утверждении Положения о налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования город Камешково Камешковского района».
- Настоящее решение вступает в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования в Камешковской районной газете «Знамя» и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по соот­ветствующему налогу.

		Глава города Д.Ф. СТОРОЖЕВ	
		<i>Приложение к решению Совета народных депутатов города Камешково от 28.11.2019 № 230</i>	
		Положение о налоге на имущество физических лиц на территории муниципального об­разования город Камешково Камешковского района	

■ ОТДЕЛ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ КАМЕШКОВСКОГО РАЙОНА

пользование: для индивидуального гаражного строительства. Срок аренды — 3 года. На земельном участке расположен гараж, права на который не зарегистрированы.

Начальная цена предмета аукциона: – 1250 (Одна тысяча двести пятьдесят) рублей 65 копеек, НДС не облагается.

«Шаг аукциона»: 37 (Тридцать семь) рублей 52 копейки.

Размер задатка: 625 (Шестьсот двадцать пять) рублей 32 копейки.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- Газоснабжение:
 - Технические условия, подготовленные АО «Газпром газораспределение Владимир» 28.10.2019 г. № 303/з
 - максимальная нагрузка — 5 куб. м в час;
 - срок подключения к сетям газораспределения объекта капитального строительства 18 месяцев с даты заключения договора о подключении к сетям газораспределения объекта капитального строительства к сети газораспределения;
 - срок действия технических условий - 70 рабочих дней.
- Электроснабжение:
 - В соответствии с ответом ПО г. Камешково РЭС г. Ковров АО «ОРЭС-Владимирская область» представлена информация о возможности техноло­гического присоединения к линии электропередач объекта на земельном участке с кадастровым номером 33:06:010116:872:
 - земельный участок находится на территории гаражного строитель­ного кооператива, электрические сети которого подключены к сетям ПО г. Камешково РЭС г. Ковров АО «ОРЭС-Владимирская область» от ТП -2, Ф-1012 РП-1 «Камешково». Объекты электроснабжения, расположенные на земельном участке с кадастровым номером 33:06:010116:872, могут быть подключены от сетей гаражного строительного кооператива.
- Водоснабжение, канализация:
 - В соответствии с ответом МУП Камешковского района «Инженерные техно­логии» техническая возможность подключения к сетям водопровода и к сетям центральной канализации отсутствует.
 - Предельные параметры разрешенного строительства:
 - В соответствии с проектом планировки и застройки территории, утверж­денным муниципальным образованием город Камешково земельный участ­ок находится в Зоны размещения объектов социального и коммунально-бытового обслуживания. (02):
 - Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, рекон­струкции объектов капитального строительства в соответствии со статьёй 38 Градостроительного кодекса Российской Федерации не подлежат ус­тановлению. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства указаны в статье 37 Правил

Налог на имущество физических лиц (далее – налог) устанавливается На­логовым кодексом Российской Федерации (далее – Кодекс) и решением Совета народных депутатов муниципального образования город Камешково Камешков­ского района, вводится в действие и прекращает действовать в соответствии с Кодексом и решением Совета народных депутатов муниципального образования город Камешково Камешковского района и обязателен к уплате на территории муниципального образования город Камешково Камешковского района.

		Глава города Д.Ф. СТОРОЖЕВ	
		<i>Приложение к решению Совета народных депутатов города Камешково от 28.11.2019 № 229</i>	
		Статья 1. Общие положения	
		1.1. Настоящее Положение в соответствии с главой 32 Кодекса: <ul style="list-style-type: none">- устанавливает налоговые ставки в пределах, установленных главой 32 Ко­декса.	
		1.2. Налоговая база в отношении объектов налогообложения определяется в соответствии со статьёй 403 Налогового кодекса Российской Федерации.	

		Глава города Д.Ф. СТОРОЖЕВ	
		<i>Приложение к решению Совета народных депутатов города Камешково от 28.11.2019 № 229</i>	
		Статья 2. Налоговая ставка	
		Ставки налога на имущество физических лиц устанавливаются исходя из кадас­стровой стоимости объекта налогообложения.	
		Ставки устанавливаются в следующих размерах в отношении: <ul style="list-style-type: none">0,1 процента в отношении: <ul style="list-style-type: none">жилых домов, частей жилых домов, квартир, частей квартир, комнат; объектов незавершенного строительства в случае, если проектируемым на­значением таких объектов является жилой дом; единых недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы один жилой дом; гаражей и машино-мест, в том числе расположенных в объектах налогообло­жения, указанных в подпункте 2 настоящего пункта; хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участ­ках для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства; 2) процентов в отношении объектов налогообложения, включенных в пере­чень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении объектов налогообложения, предусмот­ренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 настоящего Кодекса, а также в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей; 3) 0,5 процента в отношении прочих объектов налогообложения.	

МО СЕРГЕИХИНСКОЕ

Совет народных депутатов муниципального образования Сергеехинское Камешковского района

РЕШЕНИЕ

от 29.10.2019 № 114

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Сергеехинское Камешковского района

Рассмотрев предложение главы администрации муниципального образования Сергеехинское Камешковского района, в целях приведения Устава муниципально­го образования Сергеехинское Камешковского района в соответствие с требова­ниями действующего законодательства, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, статьёй 3 Устава муниципального образования Серге­ихинское Камешковского района, Совет народных депутатов муниципального образования Сергеехинское Камешковского района р е ш и л:

 1. Изложить статью 1 Устава муниципального образования Сергеехинское Ка­мешковского района в новой редакции:

 « Статья 1. Наименование и правовой статус муниципального образования Муниципальное образование, вопросы местного самоуправления, которые ре­гулирует настоящий Устав, имеет официальное наименование: Сергеехинское.

 Муниципальное образование Сергеехинское имеет статус сельского поселения в соответствии с Законом Владимирской области от 14 мая 2005 года №51-03.

 Термины «муниципальное образование», «муниципальное образование Сергеехинское», «муниципальное образование Сергеехинское Камешковского района», «муниципальное образование Сергеехинское Камешковского района Владимирской области», «МО Сергеехинское», «сельское поселение» и образова­нные на их основе слова и словосочетания, применимые в настоящем Уставе, имеют одинаковые значения.»

 2. Решение Совета народных депутатов муниципального образования Сер­геехинское Камешковского района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Сергеехинское Камешковского района» подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

 3. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации изменений и дополнений в Устав муниципального образования Сергеехинское Камешковского района и официального опубликования в Камешковской районной газете «Знамя».

		Глава муниципального образования Ю.С. ТОРОПОВА	
		<i>Приложение к решению Совета народных депутатов города Камешково от 28.11.2019 № 230</i>	
		Положение о налоге на имущество физических лиц на территории муниципального об­разования город Камешково Камешковского района	

Форма заявки на участие в аукционе и проект договора аренды разме­щены на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федера­ции (www.torgi.gov.ru.) и на сайте администрации Камешковского района (www.admkam.ru).

Начало приема заявок: с 06 декабря 2019 г. в 08-00 часов.

Окончание приема заявок: 13 января 2020 г. в 12-00 часов.

Рассмотрение заявок на участие в аукционе и признании заявителей участниками 16 января 2020 г.

Порядок приема заявок: к участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, представившие следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граж­дан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык докумен­тов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявки на участие в аукционе принимаются ежедневно, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней с 08.00 часов до 17 часов 00 минут (пере­рыв с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут).

Место приема заявок: 601300, Владимирская область, г. Камешково, ул. Свердлова, д. 10, каб. 34).

Порядок внесения и возврата задатка: задаток вносится на расчетный счет по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Владимирской области («Отдел имущественных и земельных отношений администрации Камешковского района» л/с 05283024830), ИНН 3315005749, КПП 331501001, р/с 40302810100083000004 в Отделение Владимир г. Владимир, БИК 041708001. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка 33:06:010116:872.

Возврат задатка заявителям, не допущенным к участию в аукционе, осу­ществляется в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. Возврат задатка участникам аукцио­на, не ставшим победителями, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Победителем аукциона признается Участник аукциона, предложивший наибольшую арендную плату за земельный участок.

Участок можно осмотреть в присутствии представителей отдела имуще­ственных и земельных отношений администрации Камешковского района

■ ОТДЕЛ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ КАМЕШКОВСКОГО РАЙОНА

Окончание. Начало на 7-й стр.

26 декабря 2019 года в 10-00 (заинтересованные лица могут прибыть для дальнейшего выхода на местность по адресу: Владимирская область, г. Камешково, ул. Свердлова, д. 10, каб. 34 в 9-30).

Аукцион, опубликованный в выпуске от 15.11.2019 № 77 (7932) считать аннулированными.

Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка Организатор аукциона: отдел имущественных и земельных отношений администрации Камешковского района Владимирской области.

Уполномоченный орган: отдел имущественных и земельных отношений администрации Камешковского района Владимирской области.

Реквизиты решения о проведении аукциона: Постановление администрации Камешковского района Владимирской области от 21.11.2019 № 1476 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 33:06:010103:800 в городе Камешково по улице Ермолаева».

Место проведения аукциона: администрация Камешковского района (601300, Владимирская область, г. Камешково, ул. Свердлова, д. 10).

Дата и время проведения аукциона: 17 января 2020 года в 09-20 часов.

Порядок проведения аукциона осуществляется в соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 447-448 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Лот № 1.

Предмет аукциона: земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, с кадастровым номером 33:06:010103:800 из земель населенных пунктов, площадью 33 кв. м., расположенный по адресу: Владимирская область, г. Камешково, ул. Ермолаева, ГСК «Камешковец», гараж 16. Разрешенное использование: объекты гаражного назначения. Срок аренды — 3 года. На земельном участке расположен гараж, права на который не зарегистрированы.

Начальная цена предмета аукциона: – 1420 (Одна тысяча четыреста двадцать) рублей 22 копейки, НДС не облагается.

«Шаг аукциона»: 42 (Сорок два) рубля 61 копейка..

Размер задатка: 710 (Семьсот десять) рублей 11 копеек.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1. Газоснабжение:

- Технические условия, подготовленные АО «Газпром газораспределение Владимир» 19.11.2019 г. № 328/з

- максимальная нагрузка — 5 куб. м в час;

- срок подключения к сетям газораспределения объекта капитального строительства 12 месяцев с даты заключения договора о подключении к сетям газораспределения объекта капитального строительства к сети газораспределения;

- срок действия технических условий - 70 рабочих дней.

2. Электроснабжение:

В соответствии с ответом ПО г. Камешково РЭС г. Ковров АО «ОРЭС-Владимирская область» представлена информация о возможности технологического присоединения к линии электропередач объекта на земельном участке с кадастровым номером 33:06:010103:800:

- объекты гаражного назначения, расположенные на территории ГСК «Камешковец», присоединены через электрические сети ГСК «Камешковец» к сетям АО «ОРЭС-Владимирская область» от ВЛИ-0,4 кВ ТП-2. Прибор учета электроэнергии, общий для всех объектов по данному адресу, установлен в РУ-0,4 кВ ТП-2. В отношении всех данных объектов гарантирующим поставщиком — АО «Энергосбыт Плюс» заключен договор электроснабжения с представителем гаражного общества (группы гаражей). В связи с этим, обращаться с вопросами присоединения к электрическим сетям арендатору земельного участка с кадастровым номером 33:06:010103:800, расположенному по адресу: г. Камешково, ул. Ермолаева, ГСК «Камешковец», гараж 16, следует к представителю вышеуказанного гаражного общества (группы гаражей).

3. Водоснабжение, канализация:

В соответствии с ответом МУП Камешковского района «Инженерные технологии» техническая возможность подключения к сетям водопровода присутствует, а к сетям центральной канализации отсутствует. Тариф не утвержден.

Предельные параметры разрешенного строительства:

В соответствии с проектом планировки и застройки территории, утвержденным муниципальным образованием город Камешково земельный участок находится в Зоне транспортной инфраструктуры (Т):

Для зоны Т предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в соответствии со статьёй 38 Градостроительного кодекса Российской Федерации не подлежат установлению.

Форма заявки на участие в аукционе и проект договора аренды размещены на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (www.torgi.gov.ru.) и на сайте администрации Камешковского района (www.admkam.ru).

Начало приема заявок: с 06 декабря 2019 г. в 08-00 часов.

Окончание приема заявок: 13 января 2020 г. в 12-00 часов.

Рассмотрение заявок на участие в аукционе и признание заявителей участниками 16 января 2020 г.

Порядок приема заявок: к участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, представившие следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявки на участие в аукционе принимаются ежедневно, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней с 08.00 часов до 17 часов 00 минут (перерыв с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут).

Место приема заявок: 601300, Владимирская область, г. Камешково, ул. Свердлова, д. 10, каб. 34).

Порядок внесения и возврата задатка: задаток вносится на расчетный счет по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Владимирской области («Отдел имущественных и земельных отношений администрации Камешковского района» л/с 05283024830), ИНН 3315005749, КПП 331501001, р/с 40302810100083000004 в Отделение Владимир г. Владимир, БИК 041708001. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка 33:06:010103:800.

Возврат задатка заявителям, не допущенным к участию в аукционе, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. Возврат задатка участникам аукциона, не ставшим победителями, осуществляется в течение трех рабочих дней

со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Победителем аукциона признается Участник аукциона, предложивший наибольшую арендную плату за земельный участок.

Участок можно осмотреть в присутствии представителей отдела имущественных и земельных отношений администрации Камешковского района 26 декабря 2019 года в 10-00 (заинтересованные лица могут прибыть для дальнейшего выхода на местность по адресу: Владимирская область, г. Камешково, ул. Свердлова, д. 10, каб. 34 в 9-30).

Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка

Организатор аукциона: отдел имущественных и земельных отношений администрации Камешковского района Владимирской области.

Уполномоченный орган: отдел имущественных и земельных отношений администрации Камешковского района Владимирской области.

Реквизиты решения о проведении аукциона: Постановление администрации Камешковского района Владимирской области от 21.11.2019 № 1477 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 33:06:010116:508 в городе Камешково по улице Пригородная».

Место проведения аукциона: администрация Камешковского района (601300, Владимирская область, г. Камешково, ул. Свердлова, д. 10).

Дата и время проведения аукциона: 17 января 2020 года в 09-40 часов.

Порядок проведения аукциона осуществляется в соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 447-448 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Лот № 1.

Предмет аукциона: земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, с кадастровым номером 33:06:010116:508 из земель населенных пунктов, площадью 30 кв. м., расположенный по адресу: Владимирская область, г. Камешково, ул. Пригородная, № 2. Разрешенное использование: для эксплуатации хозяйственного сарая.

Обременение: на земельном участке расположен хозяйственный сарай, права на который не зарегистрированы (S = 20 кв.м.). Срок аренды — 3 года.

Начальная цена предмета аукциона: – 763 (Семьсот шестьдесят три) рубля 87 копеек, НДС не облагается.

«Шаг аукциона»: 22 (Двадцать два) рубля 92 копейки.

Размер задатка: 381 (Триста восемьдесят один) рубль 93 копейки.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1. Газоснабжение:

- Технические условия, подготовленные АО «Газпром газораспределение Владимир» 19.11.2019 г. № 329/з

- максимальная нагрузка — 5 куб. м в час;

- срок подключения к сетям газораспределения объекта капитального строительства 18 месяцев с даты заключения договора о подключении к сетям газораспределения объекта капитального строительства к сети газораспределения;

- срок действия технических условий - 70 рабочих дней.

2. Электроснабжение:

В соответствии с ответом ПО г. Камешково РЭС г. Ковров АО «ОРЭС-Владимирская область» представлена информация о возможности технологического присоединения к линии электропередач объекта на земельном участке с кадастровым номером 33:06:010116:508:

- объекты гаражного назначения, расположенные на ул. Пригородной г. Камешково, присоединены через электрические сети группы гаражей по ул. Пригородной к сетям АО «ОРЭС-Владимирская область» от ВЛИ-0,4 кВ ТП-2. Прибор учета электроэнергии, общий для всех объектов по данному адресу, установлен в РУ-0,4 кВ ТП-2. В отношении всех данных объектов гарантирующим поставщиком — АО «Энергосбыт Плюс» заключен договор энергоснабжения с представителем гаражного общества (группы гаражей). В связи с этим, обращаться с вопросами присоединения к электрическим сетям арендатору земельного участка с кадастровым номером 33:06:010116:508, расположенному по адресу: г. Камешково, ул. Пригородная, № 2, следует к представителю вышеуказанного гаражного общества (группы гаражей).

3. Водоснабжение, канализация:

В соответствии с ответом МУП Камешковского района «Инженерные технологии» техническая возможность подключения к сетям водопровода и к сетям центральной канализации отсутствует.

Предельные параметры разрешенного строительства:

В соответствии с проектом планировки и застройки территории, утвержденным муниципальным образованием город Камешково земельный участок находится в Зоне транспортной инфраструктуры (Т):

Для зоны Т предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в соответствии со статьёй 38 Градостроительного кодекса Российской Федерации не подлежат установлению.

Форма заявки на участие в аукционе и проект договора аренды размещены на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (www.torgi.gov.ru.) и на сайте администрации Камешковского района (www.admkam.ru).

Начало приема заявок: с 06 декабря 2019 г. в 08-00 часов.

Окончание приема заявок: 13 января 2020 г. в 12-00 часов.

Рассмотрение заявок на участие в аукционе и признание заявителей участниками 16 января 2020 г.

Порядок приема заявок: к участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, представившие следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявки на участие в аукционе принимаются ежедневно, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней с 08.00 часов до 17 часов 00 минут (перерыв с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут).

Место приема заявок: 601300, Владимирская область, г. Камешково, ул. Свердлова, д. 10, каб. 34).

Порядок внесения и возврата задатка: задаток вносится на расчетный счет по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Владимирской области («Отдел имущественных и земельных отношений администрации Камешковского района» л/с 05283024830), ИНН 3315005749, КПП 331501001, р/с 40302810100083000004 в Отделение Владимир г. Владимир, БИК 041708001. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка 33:06:010116:508.

Возврат задатка заявителям, не допущенным к участию в аукционе, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола

приема заявок на участие в аукционе. Возврат задатка участникам аукциона, не ставшим победителями, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Победителем аукциона признается Участник аукциона, предложивший наибольшую арендную плату за земельный участок.

Участок можно осмотреть в присутствии представителей отдела имущественных и земельных отношений администрации Камешковского района 26 декабря 2019 года в 10-00 (заинтересованные лица могут прибыть для дальнейшего выхода на местность по адресу: Владимирская область, г. Камешково, ул. Свердлова, д. 10, каб. 34 в 9-30).

Заведующий отделом имущественных и земельных отношений Л.Н. ЗАБОТИНА

Постановлением администрации Камешковского района от 25.11.2019 № 1482 принято решение о реализации муниципального имущества путем проведения электронного конкурса.

Объект продажи: - Сооружение – трансформаторная подстанция, кадастровый номер 33:06:110501:1348, назначение: 1.1. сооружение электроэнергетики, площадь 4,3 кв.м., адрес: Владимирская область, Камешковский район, МО Пенкинское (сельское поселение), с. Гатиха, с земельным участком, кадастровый номер 33:06:110501:1347, площадью 49 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: объекты инженерной инфраструктуры, адрес: Владимирская область, Камешковский район, МО Пенкинское (сельское поселение), с. Гатиха;

- Сооружение – ВЛ-04 кВ, кадастровый номер 33:06:110501:1299, назначение: 1.1. сооружение электроэнергетики, протяженность 1029 м., адрес: Владимирская область, Камешковский район, МО Пенкинское (сельское поселение), с. Гатиха, ул. Рабочая, с земельным участком, кадастровый номер 33:06:110501:1302, площадью 26 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для эксплуатации воздушной линии электропередач ВЛ-0,4 кВ, адрес: Владимирская область, Камешковский район, МО Пенкинское (сельское поселение), с. Гатиха, ул. Рабочая и ул. Садовая;

- Сооружение – воздушная линия электропередач - 04 кВ, кадастровый номер 33:06:120301:369, назначение: 1.1. сооружение электроэнергетики, протяженность 497 м., адрес: Владимирская область, Камешковский район, МО Второвское (сельское поселение), д. Высоково, с земельным участком, кадастровый номер 33:06:120301:373, площадью 15 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: коммунальное обслуживание, адрес: Владимирская область, Камешковский район, МО Второвское (сельское поселение), д. Высоково.

В соответствии со статьей 30.1 Федерального закона от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» - объекты электросетевого хозяйства могут приватизироваться при условии их обременения инвестиционными и эксплуатационными обязательствами.

Эксплуатационные обязательства:

- предоставлять потребителям электроэнергию по регулируемым ценам (тарифам) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- обеспечивать возможность получения потребителями электроэнергии, за исключением случаев, если прекращение или приостановление предоставления потребителям электроэнергии предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Инвестиционные обязательства:

- внесение приобретаемых объектов в Инвестиционную программу, утвержденную в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и исполнение обязательств предусмотренных Инвестиционной программой.

Все муниципальное имущество, входящее в состав Лота №1, находится в исправном состоянии и пригодно для использования его по назначению.

Способ приватизации: продажа путем проведения электронного конкурса.

Конкурс состоится 27 декабря 2019 года в 09-00 на сайте единой электронной торговой площадки -https://178fz.roseltorg.ru.

Порядок определения победителей: Победителем открытого конкурса признается участник, предложение которого отвечает всем требованиям, содержащимся в информационном сообщении и являющимся наилучшим в части предложения цены и выполнения всех условий открытого конкурса.

Начальная цена объекта продажи – 204 992 (двести четыре тысячи девятьсот девяносто два) руб. 00 коп. с учетом НДС (20%).

Размер задатка — 40 998 (сорок тысяч девятьсот девяносто восемь) руб. 40 коп.

Прием заявок производится: Подача заявки на участие в электронном конкурсе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов прилагаемых документов в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки https://178fz.roseltorg.ru.

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного конкурса претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц, в приватизации имущества устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В конкурсе могут принимать участие юридические и физические лица, соответствующие требованиям ст. 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (в редакции действующей на момент проведения конкурса) и желающие приобрести имущество, выставленное на электронный конкурс.

Для участия в электронном конкурсе претендент вносит задаток в размере 20 % от начальной цены продаваемого объекта.

Задаток для участия в конкурсе служит обеспечением исполнения обязательства победителя конкурса по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества, вносится единым платежом на лицевой счет Претендента, открытый при регистрации на электронной торговой площадке.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Договор купли-продажи на имущество заключается между продавцом и победителем конкурса в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов конкурса.

Информация о предыдущих торгах: Конкурс, по продаже указанного муниципального имущества проводится повторно. Электронный конкурс рег. № 178fz15101900013 признана несостоявшейся, так как до окончания приема заявок не было подано ни одной заявки на участие.

Зав. отделом Л.Н. ЗАБОТИНА



ЗНАМЯ

Общественно-политическая газета Камешковского района

Главный редактор
Л.И. ЛИСКИНА

УЧРЕДИТЕЛЬ
МУ Камешковского района
«Редакция газеты «Знамя»

Зарегистрировано постановлением главы администрации Камешковского района 19.05.99 №167. Рег. № 382. Газета зарегистрирована 30.08.1991 г. (свидетельство N 209/9), перерегистрирована в Комитете Российской Федерации по печати г. Тверь, в связи со сменой учредителей. Св. ПИ № ТУ 33-00177 от 16.01.2012г. Перерегистрирована Управлением Роскомнадзора по Владимирской обл. от 27.05.2013 г. ПИ № ТУ 33-00306 в связи со сменой учредителя

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ: 601300, Владимирская обл., г. Камешково, ул. Совхозная, д. 18. Телефоны: гл. редактора: 8-49248-2-22-37; корреспонденты: 2-13-58, 2-27-31; отв. секретарь - 2-28-80; бухгалтерия: 2-20-74 Отдел рекламы: тел./факс 2-13-59 (с 8.00 до 17.00), (e-mail: znamja.reklama@yandex.ru) E-mail: znamja.kam@yandex.ru

Материалы, публикуемые в «Знамени», могут не отражать точку зрения учредителей и журналистского коллектива. За содержание рекламных материалов и объявлений редакция ответственности не несет. Материалы с пометкой «реклама» публикуются на правах рекламы. Электронную версию официальных (промежуточных) номеров газеты «Знамя» читайте на сайте http://znamja.sob, также эти номера можно приобрести в редакции.

Индекс для подписки 50981.